



# **INFORME GERENCIAL**

## **2022**

## Tabla de contenido

<b>PRESENTACION.....</b>	<b>5</b>
HISTORIA .....	5
FUNDACION SIKUASO HOY .....	5
<b>1. DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO .....</b>	<b>7</b>
1.1 MISION – VISION.....	7
1.2 PRINCIPIOS CORPORATIVOS .....	7
1.3 VALORES INSTITUCIONALES.....	7
1.4 POLITICA INTEGRAL DE CALIDAD 2021.....	8
1.7 OBJETIVOS INSTITUCIONALES 2021 .....	8
1.8 ORGANIGRAMA .....	9
1.9 MAPA DE PROCESOS .....	9
<b>2. FUNDACION SIKUASO EN CIFRAS.....</b>	<b>10</b>
<b>3. GESTIÓN CONTRACTUAL.....</b>	<b>11</b>
<b>4. ATENCION INTEGRAL EN SALUD .....</b>	<b>20</b>
<b>5. RESPONSABILIDAD SOCIAL .....</b>	<b>102</b>
<b>6. INDICADORES VIGENCIA 2021 .....</b>	<b>110</b>
<b>7. GESTION FINANCIERA .....</b>	<b>115</b>
<b>8. GESTION GLOSAS, DEVOLUCIONES Y RECOBROS .....</b>	<b>135</b>
<b>9. GESTION DEL TALENTO HUMANO.....</b>	<b>138</b>
<b>10. GESTION DE LA CALIDAD.....</b>	<b>249</b>
<b>11. GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y SERVICIOS WEB. ....</b>	<b>253</b>
<b>12. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TECNOLÓGICA .....</b>	<b>254</b>
<b>13. GESTION DE FARMACIA .....</b>	<b>284</b>
<b>14. GESTION DE COMPRAS.....</b>	<b>288</b>
<b>15. PROYECCION INVERSION 2022.....</b>	<b>289</b>
<b>16. PLAN DE ACCION.....</b>	<b>290</b>
<b>17. CONCLUSIONES .....</b>	<b>291</b>

## **CARTA DEL GERENTE**

*Agradezco a todos los colaboradores la institución, Fundación Sikuaso IPSI por prestar sus servicios a la población más vulnerable de nuestro Departamento de forma integral, segura y humana, comprometidos con el desarrollo humano en salud cumpliendo así con nuestra razón de ser.*

*Durante el año 2023 seguiremos transitando el camino del fortalecimiento de la planeación estratégica, con el fin de permanecer en el mejoramiento continuo, como filosofía de trabajo nos conducirá al logro de las metas que se establezcan. Con el fin de consolidar la calidad en todos los aspectos de nuestra actividad y mejorar permanentemente cada uno de los servicios que prestamos a nuestros privilegiados y sus familias.*

*Estamos conscientes de que existen muchos aspectos en los cuales debemos trabajar, pues las posibilidades para mejorar la calidad de los procesos asistenciales y financieros son infinitas, pero gracias al empeño y al compromiso de nuestros equipos de trabajo y a la participación en su plan de cuidado de nuestros pacientes, tendremos los resultados que nos llevarán a la excelencia en la prestación del servicio.*

*En este informe de gestión se evidencia el compromiso y los retos asumidos por nuestra institución en el año 2022 contribuyendo al cumplimiento del de los objetivos institucionales.*

**SUNNY ACOSTA CURVELO**

### EQUIPO DIRECTIVO 2021

**NOHEMI BELTRAN**

Coordinación Operativa

**CESAR CARMONA**

Gestión de la Calidad

**MARCY TORRES**

Gestión Biomédica

**JHON FREDDY PARRA**

Sistemas de información y Facturación

**JESSICA ALONSO**

Gestión Talento Humano, SGSST,  
Coordinación Arauca

**JEINNY TELLEZ**

Gestión Contable

**DAVID CALDERON**

Tesorería

**FRAY CASTRO**

Gestión Financiera

**DAMARIS CORONADO**

Gestión del Riesgo

**JOSE HERNANDEZ**

Gestión de Compras e Inventarios

**JENNIFER TORRES**

Coordinadora Farmacias

### EQUIPO DIRECTIVO 2022

**NOHEMI BELTRAN**

Dirección Administrativa y financiera

- **JEINNY TELLEZ** - Gestión Contable
- **DAVID CALDERON** - Tesorería
- **KAREN CURBELO** - Talento Humano
- **CLAUDY BOHORQUEZ** - Aux. Talento humano
- **JHON FREDDY PARRA** - Facturación y Sistemas
- **FRENCY CORRALES** - SSGST

**DAMARIS CORONADO**

Dirección Gestión del Riesgo y Calidad

- **LENDA CUADROS** - Coordinación Arauca
- **PATRICIA BLANCO** - Coordinación Aquita
- **ANA SOFIA SANGUINO** - Atención Domiciliaria
- **JOSE PABLO NAVARRETE** - Alto Costo

**FERNANDA MACUALO**

Dirección Operativa

- **MARCY TORRES** - Gestión Biomédica
- **JENNIFER TORRES** - Gestión Farmacias
- **OVEIDA ZAMBRANO** - Química farmacéutica

**CESAR CARMONA**

Asesor gestión de la Calidad

**SANDRA AVENDAÑO**

Asesora Jurídica

## **PRESENTACION**

### **HISTORIA**

El día primero de septiembre de 2014 se da la conformación de la FUNDACION SIKUASO IPSI, la misma que dentro de su estructura organizacional y para el cumplimiento del objeto social, conformada para la prestación de Servicios de Salud, IPSI SIKUASO, la cual obtiene para tales efectos el permiso de funcionamiento mediante la inscripción en el Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud – REPS - y de la mano con el ello de los requisitos de los estándares de habilitación verificados y aprobados por el ente rector de salud en el departamento, en la modalidad de servicios extramural, ambulatorio de baja y media complejidad.

SIKUASO IPSI, nace como la respuesta a una necesidad sentida por la comunidad y algunos sectores de diferente usuarios y beneficiarios del Sistema General de Seguridad Social en el Municipio de Tame e incorpora dentro de sus políticas, la prestación de servicios de salud como integridad, ética, oportunidad y calidad, teniendo en cuenta el enfoque diferencial de las comunidades indígenas y no indígenas en el departamento de Arauca.

Dentro de su portafolio se encontraba servicios ambulatorios y modalidad extramural como Consulta Externa por Medicina General, odontología, laboratorio clínico y la Totalidad de las Actividades de Protección Especifica y Detección Temprana, consultas especializada contando con profesionales preparados, capacitados y con gran sentido humano para atender las exigencias y cubrir con responsabilidad las necesidades logrando así la satisfacción de sus usuarios.

### **FUNDACION SIKUASO HOY**

La FUNDACION SIKUASO IPS-I es una institución prestadora de servicios de salud con 8 años de trayectoria. En ella se ofrecen servicios en ámbitos y niveles de atención comprendidos en el primer y segundo nivel de atención, desde la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad, con estrategias de atención primaria integral hasta la recuperación y mantenimiento de la salud; se abre a este mercado con dinamismo y con esperanza de entregar servicios eficientes, seguros, solidarios, humanizados que ofrezca un interesante aporte al desarrollo y sana convivencia al Departamento, cumpliendo con los requerimientos del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad usando como marco de referencia la Decreto 1011 del 2006.

En el transcurso de los años la institución ha logrado sobresalir en el departamento con resultados positivos, caracterizándose con la calidad de los servicios de atención y proyectándose con una empresa sólida en el departamento, generando confianza a diferentes entidades.

Dentro de su ámbito de operación que comprende 5 sedes en el departamento, ubicadas en los municipios de Tame, Arauca, Arauquita, Saravena y Fortul, las cuales han logrado un continuo crecimiento en la prestación de los servicios, facilitando y generando oportunidad en la atención.

Prestando hoy sus servicios en el municipio de Tame en instalaciones propias con dos plantas de operación, que buscan ofrecer confort y apertura de más servicios en la institución.

En los servicios de consulta externa contamos con Enfermería, Ginecobstetricia, Medicina general, Medicina interna, Nutrición y dietética, Odontología general, Pediatría, Psicología, Consulta prioritaria.

Servicios de Apoyo Diagnóstico y Complementación Terapéutica cuenta con Laboratorio Clínico, Toma de muestras de laboratorio clínico, Servicio Farmacéutico, ultrasonido, Terapia ocupacional, Terapia respiratoria, Fisioterapia, Fonoaudiología y/o terapia del lenguaje.

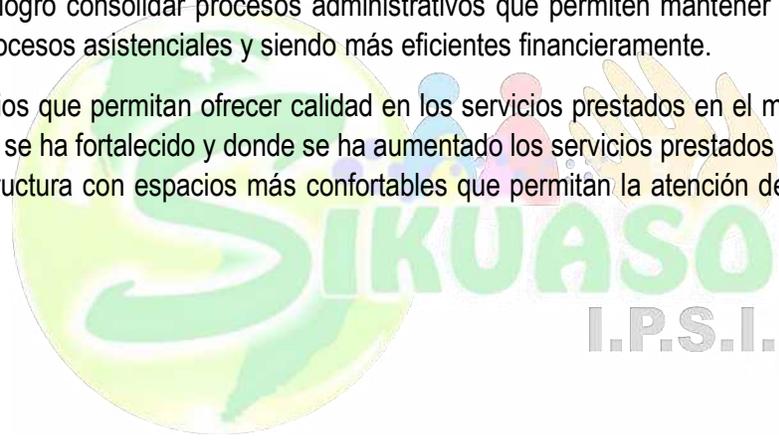
En los servicios de Protección Específica, Detección Temprana y Atención integral en la población asignada de acuerdo a los curso de vida.

Otros Servicios, constituidos por la Paquetes de atención especial como el de Alto costo, atención domiciliaria de paciente agudo y crónico sin ventilador, el cual se prestan en todas las sedes.

Atenciones extramurales para organizaciones no gubernamentales, integrando y ampliando nuestros servicios a población migrante, permitiendo tomando terreno y experiencia en el ámbito extramural.

Para el año 2022 se logró consolidar procesos administrativos que permiten mantener el control, mejorando la operatividad de los procesos asistenciales y siendo más eficientes financieramente.

Adecuación de espacios que permitan ofrecer calidad en los servicios prestados en el municipio de Arauca, una de las sedes que más se ha fortalecido y donde se ha aumentado los servicios prestados obligando a proyectar la búsqueda de infraestructura con espacios más confortables que permitan la atención de todas las necesidades presentadas.



## 1. DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

### 1.1 MISION – VISION

Prestar Servicios de Salud de baja y mediana complejidad con el fin de satisfacer las necesidades de nuestros privilegiados, abordando su estado biopsicosocial, logrando ser una empresa líder de la región Orinoquía en la gestión integral del riesgo con enfoque propio e intercultural, apoyado en talento humano idóneo y humanizado a través de las tecnologías existentes que nos permitan garantizar calidad de servicio con un alto sentido de responsabilidad social.

### 1.2 PRINCIPIOS CORPORATIVOS

Son directrices fundamentales que orientan el pensamiento y rigen la conducta de todos los integrantes de una organización:

**Equidad:** En la Fundación Sikuaso IPSI, estamos al servicio del interés general, aplicando la justicia para dar a cada uno lo que se merece en función de sus méritos o condiciones

**Eficiencia:** Consiste en el logro de los resultados mediante la optimización de los recursos, garantizando el cumplimiento de la meta en el menor tiempo posible,

**Transparencia:** La actuación de todos los miembros de la institución es clara y coherente. Entregan información veraz, confiable y oportuna sobre la gestión institucional y evitan poner en riesgo el cumplimiento de la misión, conscientes de que sus actuaciones son evaluadas por la comunidad

**Calidad:** La Fundación Sikuaso IPSI presta los servicios de salud a los usuarios individuales y colectivos de manera accesible y equitativa, a través de un nivel profesional óptimo. Teniendo en cuenta el balance entre beneficios, riesgos y costos, con el propósito de lograr adhesión y satisfacción a los usuarios

**Responsabilidad Social:** En La Fundación Sikuaso IPSI contamos con el Compromiso institucional permanente enfocados a la creación de valor para sus usuarios y demás grupos externos de interés. Promoviendo el bienestar de sus colaboradores y demás clientes internos, y apoyando la protección del medio ambiente; mediante el diseño y ejecución de un conjunto de acciones concretas, voluntarias y cuantificables con beneficio social.

### 1.3 VALORES INSTITUCIONALES

Son cualidades necesarias en las personas para el cumplimiento de los principios y el logro de los objetivos organizacionales:

**Responsabilidad:** Cumplimiento de deberes y compromisos, haciendo las cosas bien, en el momento oportuno, atendiendo las directrices institucionales, previendo y asumiendo las consecuencias de las acciones y omisiones.

**Solidaridad:** Actitud de cooperación con el otro que busca el bien común.

**Respeto:** Es el trato digno hacia el otro, aceptando la diferencia, reconociendo sus derechos, siempre y cuando no se afecten generando un impacto significativo en el proceso.

**Vocación de servicio:** Es la capacidad de entregarse y brindar un acompañamiento genuino, logrando la satisfacción de las necesidades y superando las expectativas de las personas, brindando una experiencia positiva en la institución.

**Honestidad:** Consiste en comportarse y expresarse con sinceridad y coherencia fundamentados en la verdad

**Seguridad:** Comportamientos y actitudes que contribuyen a prevenir y minimizar los riesgos para la organización y los usuarios.

#### 1.4 POLITICA INTEGRAL DE CALIDAD 2021

En la fundación Sikuaso IPSI enfocamos nuestros procesos a contribuir con la calidad de vida de nuestros privilegiados, a cuidar y proteger el medio ambiente y a mejorar las condiciones de vida y trabajo de nuestros colaboradores, para lo cual nos comprometemos con:

- Brindar una atención humanizada enfocada en la seguridad, oportunidad, confiabilidad y a la vanguardia en los avances de la ciencia de la salud
- Prevenir el impacto ambiental negativo asociado con el uso de los recursos y la generación de residuos, vertimientos y emisiones.
- Prevenir y controlar los riesgos operacionales
- Promover y mantener condiciones y factores ocupacionales seguros, procurando un bienestar físico, mental y social a nuestros colaboradores.
- La Fundación Sikuaso IPSI se apoya en el cumplimiento permanente de los requisitos legales aplicables, una cultura organizacional propia que involucre a los proveedores, contratistas, visitantes y población del entorno y el mejoramiento continuo del desempeño de los procesos.

#### 1.7 OBJETIVOS INSTITUCIONALES 2021

Para dar cumplimiento a su misión y lograr alcanzar la visión la fundación Sikuaso determina un plazo con un Plan Estratégico que inicia desde el 2021 y se proyecta hacia el año 2030, el cual está soportado en seis objetivos estratégicos.

**1.7.1 OBJETIVO 1:** Consolidar un modelo de gestión integral del proceso de atención que genere valor para el usuario y su familia.

**1.7.2 OBJETIVO 2:** Ampliar y fortalecer la integralidad y efectividad en la prestación de servicios de salud de mediana complejidad articulados en redes integradas de atención.

**1.7.3 OBJETIVO 3:** Lograr, mediante la gestión adecuada de los recursos, niveles de eficiencia que contribuyan a la competitividad y sostenibilidad de la organización.

**1.7.3 OBJETIVO 4:** Contar con personas competentes, comprometidas, con vocación y satisfechas con su trabajo.

**1.7.4 OBJETIVO 5:** Alcanzar niveles de excelencia en los procesos organizacionales a través de un sistema de gestión integral de calidad.

**1.7.5 OBJETIVO 6:** Mantener y disponer de equipamiento, infraestructura y sistemas de información para la prestación de servicios de salud humanizados y seguros.

## 1.8 ORGANIGRAMA



## 1.9 MAPA DE PROCESOS



## 2. FUNDACION SIKUASO EN CIFRAS



286-2021  
167-2020  
349-2022

**COLABORADORES**



USUARIOS  
ATENDIDOS

16,383-2020  
38,174-2021

**98,792-2022**



CONSUTORIOS

26 en 4  
sedes



ÁREA CONSTRUIDA  
m<sup>2</sup>

284



ATENCIONES EN  
APOYO  
DIAGNÓSTICO

27,769-2020

41,981-2021

**151.492 - 2022**



208 - 2021

**453 - 2022**

**BRIGADAS DE SALUD**

### 3. GESTIÓN CONTRACTUAL

#### COOSALUD EPS

Actualmente se cuenta con la siguiente contratación:

##### CAPITA ARAUCA

SSSA2022CP2P00021010	PYP SUBSIDIADO
CSSA2022CP2P00021012	PYP CONTRIBUTIVO
SSSA2022CR1T00021013	RECUPERACION DE LA SALUD SUBSIDIADO
CSSA2022CR1T00021014	RECUPERACION DE LA SALUD CONTRIBUTIVO

##### CAPITA TAME

SSSA2022CR1T00021015	RECUPERACION DE LA SALUD SUBSIDIADO
CSSA2022CR1T00021016	RECUPERACIÓN DE LA SALUD CONTRIBUTIVO
SSSA2022CP1P00021017	PYP SUBSIDIADO
CSSA2022CP1P00021018	PYP CONTRIBUTIVO

##### VALOR POR USUARIO SUBSIDIADO

CAPITA DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO: \$6,087      RECUPERACION DE LA SALUD: \$ 9,465

##### VALOR POR USUARIO CONTRIBUTIVO

CAPITA DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO: \$6,035      RECUPERACION DE LA SALUD: \$ 9,384

*“En el Régimen Contributivo, para recuperar y mantener el valor adquisitivo de la Unidad de Pago por Capitación de las tecnologías y servicios de salud que se venían financiado a través de la UPC, el incremento es del 5,42% y en el Régimen Subsidiado de 6,33%”*

##### CAPITA AMPLIADO MEDICAMENTOS

ARAUCA, TAME, ARAUQUITA, SARAVERA

SSAR2022CM3T00025725- MEDICAMENTO SUBSIDIADO

CSAR2022CM3T00025726- MEDICAMENTOS CONTRIBUTIVO

**VALOR POR USUARIO SUBSIDIADO Y CONTRIBUTIVO: \$7,500**

**Ajuste de acuerdo a las nuevas tecnologías del año 2022, este contrato fue ajustado en diciembre del 2022.**

**EVENTO**

OTROSI 001 AL CONTRATO NO. SSSA2020PH4T00016652 DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE RECUPERACIÓN DE LA SALUD, MEDIANTE PAQUETE INTEGRAL, ENTRE COOSALUD EPS S.A. Y IPSI SIKUASO. ATENCION DOMICILIARIA

CUPS	Grupo REPS	Nombre Servicio	Tipo Tarifa	%	Tarifa
890105	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA, POR ENFERMERÍA	COOSALUD	0%	\$11,500.00
890105-2	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA, POR ENFERMERÍA 24 HORAS	COOSALUD	0%	\$264,000.00
890105-3	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA, POR ENFERMERÍA 6 HORAS	COOSALUD	0%	\$69,000.00
890105-4	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA, POR ENFERMERÍA CADA 8 HORAS	COOSALUD	0%	\$92,000.00
890111	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA, POR FISIOTERAPIA	COOSALUD	0%	\$23,300.00
890112	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA, POR TERAPIA RESPIRATORIA	COOSALUD	0%	\$23,300.00
890110	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA, POR FONIATRÍA Y FONOAUDILOGÍA	COOSALUD	0%	\$23,300.00
890113	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA, POR TERAPIA OCUPACIONAL	COOSALUD	0%	\$23,300.00
890101	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA, POR MEDICINA GENERAL	COOSALUD	0%	\$23,300.00
890116	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA POR OTRO PROFESIONAL DE LA SALUD	COOSALUD	0%	\$52,400.00
890106	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA, POR NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	COOSALUD	0%	\$25,000.00
890108	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA, POR PSICOLOGÍA	COOSALUD	0%	\$25,000.00
890105-1	OTROS SERVICIOS	ATENCIÓN (VISITA) DOMICILIARIA, POR ENFERMERÍA 12 HORAS	COOSALUD	0%	\$138,000.00
890115	CONSULTA EXTERNA	CONSULTA INTEGRAL DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO	COOSALUD	0%	\$120,000.00

**EVENTO**

OTROSI 001 AL CONTRATO NO. SSSA2020ES2T00015980 DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE RECUPERACIÓN DE LA SALUD, MEDIANTE PAGO POR SERVICIOS, ENTRE COOSALUD EPS S.A. YV IPSI SIKUASO SERVICIOS POR EVENTO

- LABORATORIO CLINICO SEGUNDO NIVEL
- NUTRICION
- PSICOLOGIA
- GINECOLOGIA + ECOGRAFIAS GINECOLOGICAS
- MEDICINA INTERNA
- PEDIATRIA
- ODONTOLOGIA ESPECIALIZADA

**EVENTO**

CONTRATO No. CSSA2020ES2A00017894 MEDIANTE LA MODALIDAD DE PAGO POR SERVICIO (PAGO POR SERVICIO) ENTRE COOSALUD EPS S.A Y IPSI SIKUASO NO PBS

CONTRATO No. SSSA2020ES2A00017893 MEDIANTE LA MODALIDAD DE PAGO POR SERVICIO (PAGO POR SERVICIO) ENTRE COOSALUD EPS S.A Y IPSI SIKUASO NO PBS SERVICIOS POR EVENTO

CUPS	Grupo REPS	Nombre Servicio	Tipo Tarifa	%	Tarifa
P906340	APOYO DIAGNOSTICO Y COMPLEMENTACION TERAPEUTICA	(P906340-PAQUETE TOMA DE MUESTRA Y PROCESAMIENTO SARS CoV 2 (COVID 19) ANTÍGENO)	COOSALUD	0%	\$80,000.00
P906340-1	APOYO DIAGNOSTICO Y COMPLEMENTACION TERAPEUTICA	(P906340-1-PAQUETE TOMA DE MUESTRA Y PROCESAMIENTO SARS CoV 2 (COVID 19) ANTÍGENO (OTROS MUNICIPIOS))	COOSALUD	0%	\$80,000.00
P908856-2	APOYO DIAGNOSTICO Y COMPLEMENTACION TERAPEUTICA	(P908856-2-PAQUETE TOMA DE MUESTRA COVID- 19 MAS PROCESAMIENTO (Otras Ciudades))	COOSALUD	0%	\$266,903.00



## NUEVA EPS

### CAPITA PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD + RUTAS DE ATENCION INTEGRAL

**ANEXO N. 1 - FICHA TÉCNICA DE SERVICIOS Y TARIFAS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD PARA EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN LA MODALIDAD DE CÁPITA CELEBRADO ENTRE NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. - NUEVA EPS S.A. Y FUNDACIÓN SIKUASO IPSI**

**LUGAR DE PRESTACION: MUNICIPIOS TAME, ARAUCA Y ARAUQUITA**  
**AREA DE INFLUENCIA: MUNICIPIOS TAME, ARAUCA Y ARAUQUITA**  
**VALOR PROMEDIO MES: \$ 156.288.000**  
**USUARIOS PROMEDIO MES: 9.768**

SEDES	TRAZADOR DE HABILITACION	SERVICIOS/CUPS	NIVEL DE SERVICIO	VALOR USUARIO/MES	VIGENCIA DESDE	
FUNDACIÓN SIKUASO IPSI	328	Medicina General	3 DIAS	\$ 9.920	01/04/2021	
	334	Odontología	3 DIAS			
	706	Laboratorio Clínico	1 DIA			
	714	Servicio Farmacéutico	INMEDIATO	\$ 1.920		
	PYP					\$ 4.160
	VALOR CÁPITA USUARIO MES					\$ 16.000

**ANEXO N° 1 - FICHA TÉCNICA DE SERVICIOS Y TARIFAS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD PARA EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN LA MODALIDAD DE CÁPITA CELEBRADO ENTRE NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. - NUEVA EPS S.A. Y IPSI SIKUASO**

**LUGAR DE PRESTACION: ARAUCA, TAME, ARAUQUITA**  
**AREA DE INFLUENCIA: ARAUCA, TAME, ARAUQUITA**

**RED INTEGRAL HABILITADA COMPONENTE PRIMARIO DEL DEPARTAMENTO DE ARAUCA**

**VALOR PROMEDIO MES: \$ 199.333.693**  
**USUARIOS PROMEDIO MES: 12.179**

SEDES	TRAZADOR DE HABILITACION	SERVICIOS	NIVEL DE SERVICIO	VALOR USUARIO/MES	VIGENCIA DESDE	
ARAUCA, TAME, ARAUQUITA	328	MEDICINA GENERAL	3 DIAS	\$ 10.148	1/01/2022	
	334	ODONTOLOGIA GENERAL	3 DIAS			
	706	LABORATORIO CLINICO	1 DIA			
	714	SERVICIO FARMACÉUTICO	INMEDIATO	\$ 1.964		
	VALOR CÁPITA USUARIO MES					\$ 16.367
	PYP					\$ 4.255

**UT-RED INTEGRADA FOSCAL – CUB**

**ACTA DE ADICION No 1, AL CONTRATO MAG-No. A-0029, SUSCRITO ENTRE UNION TEMPORAL RED INTEGRADA FOSCAL-CUB Y FUNDACION SIKUASO IPSI.**

Entre los suscritos a saber: **JORGE RICARDO LEON FRANCO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 2.099.899 expedida en Guadalupe (Santander), obrando en nombre y Representación Legal de **UNION TEMPORAL RED INTEGRADA FOSCAL-CUB**, con domicilio en la ciudad de Bucaramanga, quien para los efectos del presente Contrato se denominará **EL CONTRATANTE** y de la otra **JHON FREDDY VANEGAS MUÑOZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.116.7891.80 de Arauca, actuando en representación de **FUNDACION SIKUASO IPSI**, quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos decidido suscribir la presente Acta de Adición al contrato suscrito para atención a usuarios del Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio, en el Departamento de Arauca, la cual constará de las siguientes cláusulas:

**PRIMERA. OBJETO:** Se adiciona la Cláusula Primera del contrato principal, pactando a partir de la fecha incluir en el objeto contratado, el servicio de atención (visita) domiciliaria por Medicina General, para expedición de certificado de defunción y embalaje de cadáver, en caso de fallecimiento en domicilio de paciente No covid o sospechoso de covid, en los Municipios de Arauca, Arauquita, Saravena y Tame.

**SEGUNDA. TARIFAS:** Las partes establecen que para los servicios incluidos, se aplican las tarifas relacionadas, que se discriminan para el área urbana y área rural.

CUPS	SERVICIOS	TARIFA
890101	ATENCION VISITA DOMICILIARIA, POR MEDICINA GENERAL – EN AREA URBANA	\$50.000.-
890101-1	ATENCION VISITA DOMICILIARIA, POR MEDICINA GENERAL – EN AREA RURAL	\$80.000.-
890101-2	ATENCION VISITA DOMICILIARIA, POR MEDICINA GENERAL – EMBALAJE, MANEJO DE CADAVERES	\$130.000.-
908856	IDENTIFICACION DE OTRO VIRUS (ESPECIFICA POR PRUEBAS MOLECULARES)	\$266.903.-
906340	SARS CoV 2 (COVID 19) ANTIGENO	\$99.423.-

**SEGUNDA.** Las restantes cláusulas y obligaciones contenidas en el contrato principal, se mantienen vigentes. No siendo otro el motivo de la presente adición se suscribe en la ciudad de Bucaramanga, a los 8 días del mes de Julio de 2021.

**ACTA DE ACLARACION No 1 AL CONTRATO MAG-No. A-0029, SUSCRITO ENTRE UNION TEMPORAL RED INTEGRADA FOSCAL-CUB Y FUNDACION SIKUASO IPSI.**

Entre los suscritos a saber: **JORGE RICARDO LEON FRANCO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 2.099.899 expedida en Guadalupe (Santander), obrando en nombre y Representación Legal de **UNION TEMPORAL RED INTEGRADA FOSCAL-CUB**, con domicilio en la ciudad de Bucaramanga, quien para los efectos del presente Contrato se denominará **EL CONTRATANTE** y de la otra **JHON FREDDY VANEGAS MUÑOZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.116.7891.80 de Arauca, actuando en representación de **FUNDACION SIKUASO IPSI**, quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos decidido suscribir la presente Acta de Aclaración al contrato suscrito para atención a usuarios del Fondo Nacional de Prestaciones sociales del Magisterio, en el Departamento de Arauca, la cual constará de las siguientes cláusulas: **PRIMERA. TARIFAS:** Las partes establecen a partir de la fecha, las Tarifas que serán aplicadas para los servicios relacionados:

SERVICIOS	TARIFA
Atención diurna en el Municipio de Arauca, Arauquita y Saravena. (Zona urbana)	\$12.800.- por hora
Atención nocturna en el Municipio de Arauca, Arauquita y Saravena. (Zona urbana)	\$13.900.- por hora
Atención diurna en el Municipio de Fortul (incluido transporte)	\$15.400.- por hora
*Sesión de Terapia física domiciliaria	\$25.000.-
*Curación (Incluido insumos)	\$17.800.-

**SEGUNDA.** Las restantes cláusulas y obligaciones contenidas en el contrato principal, se mantienen vigentes. No siendo otro el motivo de la presente aclaración se suscribe en la ciudad de Bucaramanga, a los 30 días del mes de Noviembre de 2018.

**OIM – ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES**

<small>OIM Organización Internacional para las Migraciones</small>	
<b>Sede</b> 17 Route des Morillons C.P. 17.CH-1211 Geneva 19, Switzerland Tel. +(41.22)717-9111 Fax +(41.22)789-6150 <b>Oficina de Apoyo Administrativo de Manila</b> 28/F Citibank Tower, Paseo De Roxas., 1226 Makati City, Philippines Tel. +(632) 230-1999 Fax +(632) 817-0271	<b>N° de OC</b> 4500181944 <b>Fecha del doc.</b> 15/01/2022 <b>Contacto</b> Yanira Eliana GONZALEZ P <b>Código PRS</b> <b>Tel.</b> 5715946410 <b>Oficina de la OIM</b> Bogota, COLOMBIA <b>Email</b> ygonzalez@iom.int
<b>ORDEN DE COMPRA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS</b>	
<b>Datos del vendedor</b> FUNDACION SIKUASO IPSI CR 15 19 56 BRR LAS FERIAS, NIT 900765005-4, 9999 Colombia Tel. 8885023 Fax <b>N° de vendedor que le hemos atribuido</b> 12628042 <b>Persona de contacto del vendedor</b>	<b>Envío/entrega de la compra de bienes/servicios a</b> PR 4200181751 ANDREA MATIAS TEL. (1) 639 7777 Arauca – Arauquita <b>FACTURAR A NOMBRE DE OIM NIT: 800.105.552-8</b>
<b>Condiciones de pago</b> <b>Detalles de las condiciones de pago</b> Ver debajo	<b>Favor enviar la factura a</b> Bogota, COLOMBIA Carrera 14 No. 93B-46, Edificio Chico 94, Bogotá, 9999 <b>Plazo de entrega</b> Delivery Date 31/03/2022 Incot Terms

Page 1 of 11

 <small>OIM International Organization for Migration          OIM Organisation Internationale pour les Migrations          OIM Organização Internacional para as Migrações</small>		
<b>Sede</b> 17 Route des Morillons C.P. 17.CH-1211 Geneva 19, Switzerland Tel. +(41.22)717-9111 Fax +(41.22)789-6150 <b>Oficina de Apoyo Administrativo de Manila</b> 28/F Citibank Tower, Paseo De Roxas., 1226 Makati City, Philippines Tel. +(632) 230-1999 Fax +(632) 817-0271	<b>N° de OC</b> 4500181944 <b>Fecha del doc.</b> 15/01/2022 <b>Contacto</b> Yanira Eliana GONZALEZ P <b>Código PCR</b> <b>Tel.</b> 5715946410 <b>Oficina de la OIM</b> Bogota, COLOMBIA <b>Email</b> ygonzalez@iom.int	
<b>ORDEN DE COMPRA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS</b>		
<b>Datos del vendedor</b> FUNDACION SIKUASO IPSI CR 15 19 56 BRR LAS FERIAS, NIT 900765005-4, 9999 Colombia Tel. 8885023 Fax <b>N° de vendedor que le hemos atribuido</b> 12628042 <b>Persona de contacto del vendedor</b>	<b>Envío/entrega de la compra de bienes/servicios a</b> PR 4200181751-4200224751 ANDREA MATIAS TEL. (1) 639 7777 Arauca – Arauquita <b>FACTURAR A NOMBRE DE OIM NIT: 800.105.552-8</b>	
<b>Condiciones de pago</b> <b>Detalles de las condiciones de pago</b> Ver debajo	<b>Favor enviar la factura a</b> Bogota, COLOMBIA Carrera 14 No. 93B-46, Edificio Chico 94, Bogotá, 9999 <b>Plazo de entrega</b> Delivery Date - See Delivery Date per item Incot Terms	

*¡Trabajamos por la salud de las comunidades!*

 IOM International Organization for Migration OIM Organisation Internationale pour les Migrations OIM Organización Internacional para las Migraciones		
<p><b>Sede</b> 17 Route des Morillons.C.P.17,CH-1211 Geneva 19, Switzerland Tel. +(41.22)717-9111 Fax +(41.22)789-6150 <b>Oficina de Apoyo Administrativo de Manila</b> 28/F Citibank Tower, Paseo De Roxas, 1226 Makati City, Philippines Tel. +(632) 230-1999 Fax +(632) 817-0271</p>		
		<p><b>Nº de OC</b> 4500236357 <b>Fecha del doc.</b> 08/08/2022 <b>Contacto</b> Luis Alexander SALAZAR E <b>Código PCR</b> <b>Tel.</b> 5715946410 <b>Oficina de la OIM</b> Bogota, COLOMBIA <b>Email</b> alsalazar@iom.int</p>
<b>ORDEN DE COMPRA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS</b>		
<p><b>Datos del vendedor</b> FUNDACION SIKUASO IPSI CR 15 19 56 BRR LAS FERIAS, NIT 900765005-4, 9999 Colombia Tel. 8885023 Fax <b>Nº de vendedor que le hemos atribuido</b> 12628042 <b>Persona de contacto del vendedor</b></p>	<p><b>Envío/entrega de la compra de bienes/servicios a</b> P.R 4200280527-4200312355-ANDREA MATÍAS-LINA PE CEL. 3133037703 ARAQUITA-TAME (ARAUCA) FACTURAR A NOMBRE DE OIM-NIT 800.105.552-8</p> <p><b>Favor enviar la factura a</b> Bogota, COLOMBIA Carrera 14 No. 93B-46, Edificio Chico 94, Bogotá, 9999</p>	
<p><b>Condiciones de pago</b> <b>Detalles de las condiciones de pago</b> Ver debajo</p>	<p><b>Plazo de entrega</b> Delivery Date 31/12/2022 Inco Terms</p>	

Page 1 of 11

 IOM International Organization for Migration OIM Organisation Internationale pour les Migrations OIM Organización Internacional para las Migraciones		
<p><b>Sede</b> 17 Route des Morillons.C.P.17,CH-1211 Geneva 19, Switzerland Tel. +(41.22)717-9111 Fax +(41.22)789-6150 <b>Oficina de Apoyo Administrativo de Manila</b> 28/F Citibank Tower, Paseo De Roxas, 1226 Makati City, Philippines Tel. +(632) 230-1999 Fax +(632) 817-0271</p>		
		<p><b>Nº de OC</b> 4500236357 <b>Fecha del doc.</b> 08/08/2022 <b>Contacto</b> Luis Alexander SALAZAR E <b>Código PCR</b> <b>Tel.</b> 5715946410 <b>Oficina de la OIM</b> Bogota, COLOMBIA <b>Email</b> alsalazar@iom.int</p>
<b>ORDEN DE COMPRA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS</b>		
<p><b>Datos del vendedor</b> FUNDACION SIKUASO IPSI CR 15 19 56 BRR LAS FERIAS, NIT 900765005-4, 9999 Colombia Tel. 8885023 Fax <b>Nº de vendedor que le hemos atribuido</b> 12628042 <b>Persona de contacto del vendedor</b></p>	<p><b>Envío/entrega de la compra de bienes/servicios a</b> P.R 4200280527-ANDREA MATÍAS-LINA PEREZ CEL. 3133037703 ARAQUITA-TAME (ARAUCA) FACTURAR A NOMBRE DE OIM-NIT 800.105.552-8</p> <p><b>Favor enviar la factura a</b> Bogota, COLOMBIA Carrera 14 No. 93B-46, Edificio Chico 94, Bogotá, 9999</p>	
<p><b>Condiciones de pago</b> <b>Detalles de las condiciones de pago</b> Ver debajo</p>	<p><b>Plazo de entrega</b> Delivery Date 31/12/2022 Inco Terms</p>	

## OTROS CONVENIOS

- Mecas
- Pastoral Caritas
- Centro de Especialidades Médicas
- Servisalud Gestión Social
- Cisp
- Acercamientos Sanitas EPS – Atención comunidades Indígenas



## 4. ATENCION INTEGRAL EN SALUD

### 4.1 PROCESO ASISTENCIAL VIGENCIA 2022

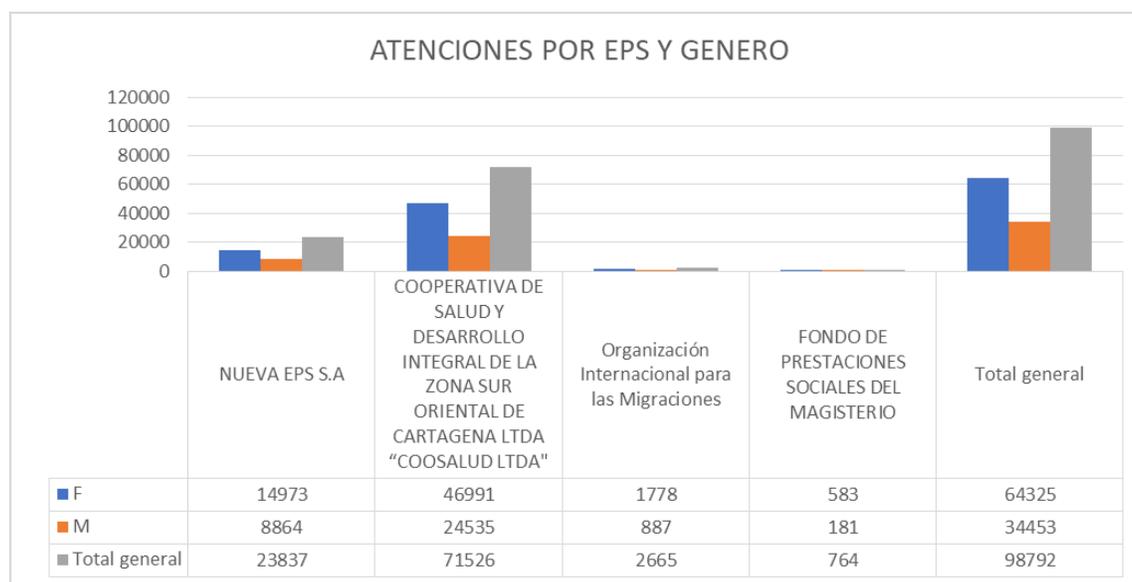
#### • 4.1.1 ATENCIÓN EN SERVICIOS AMBULATORIOS

El objetivo de este proceso es prestar atención en salud con calidad al usuario que la solicita en consulta externa (consulta médica especializada, consulta de otras profesiones de la salud, consulta odontológica general, especializada y ayudas diagnósticas). A continuación, se muestran el resultado de la atención realizadas para la vigencia 2022.

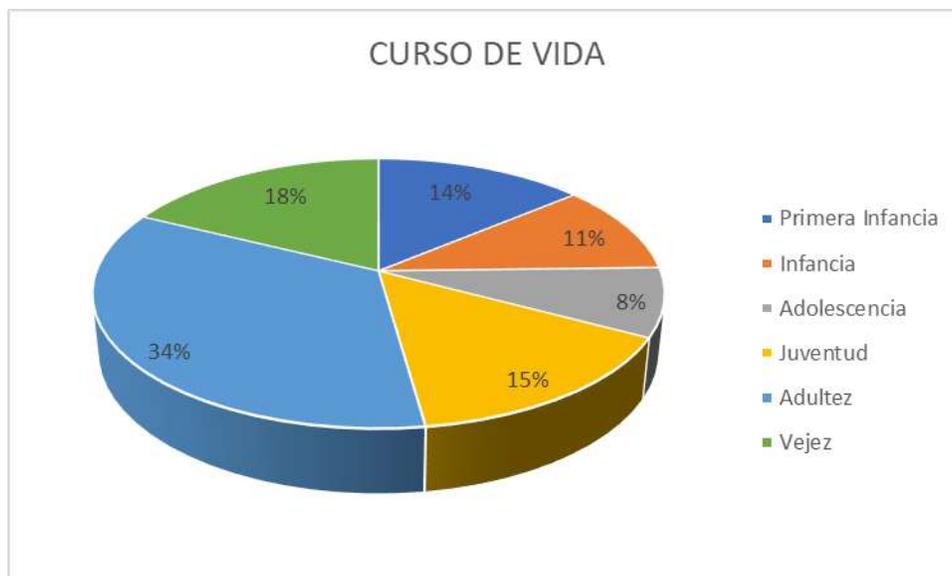
**Número de usuarios que se recibieron para acceder algún servicio en la institución.**



Corresponde al número de personas que visitaron la institución y a las cuales se les prestó uno o más servicios ofertados por la institución.



De acuerdo con el género podemos concluir, que el género femenino es quienes más acuden a los servicios de salud.



Finalmente, de esta población que acude a solicitar algunos o varios servicios se clasifican según el curso de vida, observando que la población comprendida en el curso de vida de la Adultez se ve representada en un 34%, seguido de población el curso de vida de la vejez con un 18%, también en un porcentaje importante población comprendida en el curso de vida de la Juventud con un 15%.

De acuerdo con la población abordada para el año 2021, a continuación, describimos las diferentes actividades en salud realizadas:

#### 4.1.2 CONSULTA RESOLUTIVAS POR MEDICINA GENERAL



Para las consultas resolutivas vigencia 2022 se realizaron 31,431 se evidencia un aumento representativo desde los meses de Junio derivado de un plan de choque con el fin de fortalecer las rutas de atención en salud; el restante de meses se mantienen las consultas en cifras muy parecidas.

#### 4.1.3 PRINCIPALES CAUSAS DE MORBILIDADES EN MEDICINA GENERAL

10 PRINCIPALES MORBILIDADES	Frecuencia	Porcentaje
Rinofaringitis aguda [resfriado común]	2317	7,4%
Cefalea	1797	5,7%
Hipertensión esencial (primaria)	1039	3,3%
Parasitosis intestinal, sin otra especificación	949	3,0%
Infección de vías urinarias, sitio no especificado	834	2,7%
Infección viral, no especificada	826	2,6%
Depósitos [acreciones] en los dientes	750	2,4%
Examen médico general	719	2,3%
Otros síntomas y signos generales especificados	716	2,3%
Otras gastroenteritis y colitis de origen infeccioso	680	2,2%

Derivado de las atenciones realizadas por consulta médica Resolutiva, tenemos 10 diagnósticos principales, de los cuales el que se encuentra en mayor Valor CIE10- J00X- **Rinofaringitis aguda [resfriado común]** con un 7%, el cual se genera en los casos de atenciones en comunidades indígenas y migrantes, poblaciones con una alta vulnerabilidad por sus condiciones de vida.

#### 4.1.4 CONSULTA POR ODONTOLOGIA GENERAL



Para la vigencia 2022, realizaron 3343 valoraciones de odontología general, cabe mencionar no están incluidas las realizadas en las valoraciones integrales las cuales se describen en las actividades de PYD, como se observan

se presentan picos altos, para los meses de Junio, Julio y Agosto derivado de las sinergias de las atenciones de acuerdo a las programaciones extramurales.

#### 4.1.5 PRINCIPALES CAUSAS DE MORBILIDADES EN ODONTOLOGIA GENERAL

10 PRINCIPALES MORBILIDADES	Frecuencia	Porcentaje
Depósitos [acreciones] en los dientes	791	23,7%
Examen odontológico	714	21,4%
Caries de la dentina	384	11,5%
Otros controles generales de salud de rutina de otras subpoblaciones definidas	191	5,7%
Control de salud de rutina del niño	164	4,9%
Pulpitis	110	3,3%
Examen durante el periodo de crecimiento rápido en la infancia	96	2,9%
Absceso peri apical sin fistula	75	2,2%
Dientes incluidos	67	2,0%
Examen de pesquisa especial para tumor del cuello uterino	62	1,9%

En las 10 principales causas de morbilidad, se observa, la apertura de historias clínicas con el diagnóstico de Depósitos [acreciones] en los dientes con un 23.7%, seguido de procedimientos terapéuticos, para la recuperación de la salud oral de nuestros usuarios.

#### 4.1.6 ATENCIÓN EN APOYOS DIAGNÓSTICOS

Se llevaron a cabo la realización de 18,153 procedimientos en el Laboratorio clínico, en apoyo a las consultas médicas resolutivas realizadas en la vigencia 2022. A continuación, se describen los laboratorios de mayor frecuencia:

PROCEDIMIENTO LABORATORIO CLINICO	Frecuencia
UROANALISIS CON SEDIMENTO Y DENSIDAD URINARIA	2109
GLUCOSA EN SUERO LCR U OTRO FLUIDO DIFERENTE A ORINA	1958
HEMOGRAMA II [HEMOGLOBINA HEMATOCRITO RECUENTO DE ERITROCITOS INDICES ERITROCITARIOS LEUCOGRAMA RECUENTO DE PLAQUETAS E INDICES PLAQUETARIOS] METODO MANUAL Y SEMIAUTOMATICO	1686
CREATININA EN SUERO U OTROS FLUIDOS	1526
HEMOGRAMA I [HEMOGLOBINA HEMATOCRITO Y LEUCOGRAMA] METODO MANUAL	1268
COLESTEROL TOTAL	1220
TRIGLICERIDOS	1215
COLESTEROL DE ALTA DENSIDAD [HDL]	857
COLESTEROL DE BAJA DENSIDAD [LDL] ENZIMATICO	844
GONADOTROPINA CORIONICA SUBUNIDAD BETA CUALITATIVA [BHCG] PRUEBA DE EMBARAZO EN ORINA O SUERO	516

COPROLOGICO	514
COLORACION ACIDO ALCOHOL RESISTENTE [ZIELH-NIELSEN] Y LECTURA O BACILOSCOPIA *	462
HEMOPARASITOS EXTENDIDO DE GOTA GRUESA *	332
VIH 1 Y 2 ANTICUERPOS & *	292
NITROGENO UREICO [BUN] *	280
TREPONEMA PALLIDUM ANTICUERPOS (FTA-ABS O TPHA-PRUEBA TREPONEMICA)	274
SEROLOGIA [PRUEBA NO TREPONEMICA] RPR &	272
RECUESTO DE PLAQUETAS METODO MANUAL	269
EXAMEN DIRECTO FRESCO DE CUALQUIER MUESTRA	268
COLORACION GRAM Y LECTURA PARA CUALQUIER MUESTRA *	266

#### 4.1.8 PROCEDIMIENTOS TERAPEUTICOS NO QUIRURGICOS

En apoyo a las valoraciones odontológicas se realizaron 3292 actividades relacionadas con tratamientos terapéuticos de odontología. A continuación se describen las actividades de mayor frecuencia:

PROCEDIMIENTOS TERAPEUTICOS NO QUIRURGICOS	Frecuencia
OBTURACION DENTAL CON RESINA DE FOTOCURADO	2808
EXODONCIA DE DIENTE PERMANENTE MULTIRRADICULAR	551
EXODONCIA DE DIENTE TEMPORAL UNIRRADICULAR	180
EXODONCIA DE DIENTE TEMPORAL MULTIRRADICULAR	122
OBTURACION TEMPORAL POR DIENTE SOD	117
EXODONCIA DE DIENTE PERMANENTE UNIRRADICULAR	40
OBTURACION DENTAL CON IONOMERO DE VIDRIO	16

#### DETECCION TEMPRANA Y PROTECCION ESPECÍFICA



MES	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	Total general
<b>TOTAL CONSULTAS PARA EL PYD</b>	<b>2197</b>	<b>2270</b>	<b>2432</b>	<b>2748</b>	<b>5876</b>	<b>3755</b>	<b>4127</b>	<b>4285</b>	<b>5633</b>	<b>4940</b>	<b>5154</b>	<b>3656</b>	<b>47073</b>
CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ENFERMERIA	208	280	249	346	572	401	441	171	221	456	177	223	3745
CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ENFERMERIA	332	314	283	253	473	486	217	706	534	445	730	268	5041
CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR MEDICINA GENERAL	273	308	491	222	756	498	532	135	1318	323	492	942	6290
CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA GENERAL	779	881	919	1204	2523	1560	1950	2031	1643	2249	2319	1138	19196
CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ODONTOLOGIA GENERAL	46	73	16	68	90	79	96		18	14		87	587
CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ODONTOLOGIA GENERAL	559	414	474	655	1462	731	891	1242	1899	1453	1436	998	12214

Las consultas para la detección temprana y protección específica se presentarán en esta vigencia de acuerdo a los cursos de vida y las actividades llevadas a cabo para cada uno para un total de consultas de 47,073 consultas comprendidas entre médico general, jefe de enfermería, odontología.



En la presente grafica se observa que el curso de vida comprendido en la adultez representa el mayor número de atenciones realizadas, seguido del curso de vida de la juventud.

#### 4.1 PRIMERA INFANCIA

El abordaje propuesto en la RPMS durante este momento del curso de vida incluye la valoración integral de la salud y el desarrollo, identificar tempranamente la exposición a factores de riesgo y detectar de forma temprana alteraciones que afecten negativamente la salud y el proceso de crecimiento y desarrollo, con el fin de referirlas para su manejo oportuno, por parte de talento humano de medicina o enfermería. A partir de ella se establecen una serie de intervenciones, programáticas o no, que complementan el abordaje clínico inicial.

Adicionalmente, las sesiones educativas individuales, indicadas de acuerdo con los hallazgos de la valoración, permiten potenciar o desarrollar capacidades para el cuidado de la salud y gestionar los riesgos específicos identificados previamente.

A continuación se presenta el cuadro que resume las atenciones realizadas para este grupo de población comprendida entre las edades de 0 a 5 años.

<b>CONSULTAS</b>		
<b>CUPS</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>FRECUENCIA</b>
890201	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA GENERAL	1957
890203	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ODONTOLOGIA GENERAL	2726
890205	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ENFERMERIA	948
890301	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR MEDICINA GENERAL	2082
890303	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ODONTOLOGIA GENERAL	161
890305	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ENFERMERIA	1082
TOTAL		<b>8956</b>
<b>PROCEDIMIENTOS APOYO DIAGNOSTICO</b>		
902213	HEMOGLOBINA	168
902211	HEMATOCRITO	19
902207	HEMOGRAMA I (HEMOGLOBINA HEMATOCRITO Y LEUCOGRAMA) MANUAL	2
907106	UROANALISIS	2
903841	GLUCOSA EN SUERO U OTRO FLUIDO DIFERENTE A ORINA	1
TOTAL		<b>192</b>
<b>DETECCION DE LA AGUDEZA VISUAL</b>		
950601	MEDICION DE AGUDEZA VISUAL	1047
<b>HIGIENE ORAL</b>		
997102	APLICACION DE SELLANTES DE FOTOCURADO	1467
997106	TOPICACION DE FLUOR EN BARNIZ	2404
997310	CONTROL DE PLACA DENTAL	2376
997103	TOPICACION DE FLUOR EN GEL	1

997301	DETARTRAJE SUPRAGINGIVAL	10
TOTAL		<b>6258</b>
<b>EDUCACION</b>		
990201	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR MEDICINA GENERAL	2411
990212	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR HIGIENE ORAL	1884
990203	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ODONTOLOGIA	1150
990204	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ENFERMERIA	1876
990223	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO Y COMUNICACION EN POBLACION DE MUJERES GESTANTES Y LACTANTES	19
990222	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO Y COMUNICACION EN POBLACION DE HOMBRES Y MUJERES EN EDAD FERTIL	1
TOTAL		<b>7341</b>

### INFANCIA

A pesar de disfrutar de un mayor nivel de fortaleza e independencia respecto a la primera infancia, los niños y niñas en este rango de edad continúan siendo personas que requieren un acompañamiento muy cuidadoso en su salud, dadas las vulnerabilidades asociadas al momento del curso de vida.

Adicional a los elementos ya abordados desde la primera infancia en cuanto a valoración del desarrollo integral y multidimensional de los niños y niñas y la identificación temprana de alteraciones que puedan afectar su salud, la valoración integral se orienta a la identificación de factores y conductas de riesgo que puedan ser moduladas y corregidas antes de que se presenten afectaciones importantes, principalmente en torno a modos, condiciones y estilos de vida.

<b>CONSULTAS</b>		
CUPS	DESCRIPCION	FRECUENCIA
890201	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA GENERAL	1346
890203	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ODONTOLOGIA GENERAL	2240
890205	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ENFERMERIA	1117
890301	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR MEDICINA GENERAL	1135
890303	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ODONTOLOGIA GENERAL	114
890305	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ENFERMERIA	765
TOTAL		<b>6717</b>
<b>PROCEDIMIENTOS APOYO DIAGNOSTICO</b>		
902207	HEMOGRAMA I (HEMOGLOBINA HEMATOCRITO Y LEUCOGRAMA) MANUAL	2
902211	HEMATOCRITO	148
902213	HEMOGLOBINA	231
TOTAL		<b>381</b>
<b>DETECCION DE LA AGUDEZA VISUAL</b>		
950601	MEDICION DE AGUDEZA VISUAL	1298

HIGIENE ORAL		
997102	APLICACION DE SELLANTES DE FOTOCURADO	1608
997103	TOPICACION DE FLUOR EN GEL	1
997106	TOPICACION DE FLUOR EN BARNIZ	1947
997301	DETARTRAJE SUPRAGINGIVAL	46
997310	CONTROL DE PLACA DENTAL	1943
<b>TOTAL</b>		<b>5545</b>
EDUCACION		
990201	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR MEDICINA GENERAL	1436
990203	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ODONTOLOGIA	963
990204	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ENFERMERIA	1422
990212	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR HIGIENE ORAL	1417
<b>TOTAL</b>		<b>5238</b>

## 4.2 ADOLESCENCIA

La adolescencia se caracteriza por importantes y rápidas transformaciones a nivel de procesos psicosociales, neurocognitivos, físicos y sexuales que repercuten de forma importante en el devenir y el futuro de las personas. Es universal en cuanto a los cambios físicos, neurológicos y de características sexuales que se ocasionan, mientras que los procesos psicosociales incluyendo la sexualidad no lo son, debido a la manera como las distintas sociedades y culturas significan y dan sentido a estas transformaciones biológicas y los resultados potenciales en términos de capacidades que se producen en la adolescencia y los contextos que influyen en su desarrollo.

Las intervenciones correspondientes a este momento vital se describen a continuación y se orientan a valorar el proceso de crecimiento y desarrollo de los adolescentes, verificar la presencia de riesgos que amenacen su salud y generar condiciones para la adopción de estilos de vida saludables.

CONSULTAS		
CUPS	DESCRIPCION	FRECUENCIA
890201	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA GENERAL	1816
890203	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ODONTOLOGIA GENERAL	1473
890205	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ENFERMERIA	1714
890301	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR MEDICINA GENERAL	614
890303	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ODONTOLOGIA GENERAL	98
890305	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ENFERMERIA	840
<b>TOTAL</b>		<b>6555</b>
PROCEDIMIENTOS APOYO DIAGNOSTICO		
906249	VIRUS DE INMUNODEFICIENCIA HUMANA 1 Y 2 ANTICUERPOS	723
906039	Treponema pallidum ANTICUERPOS (PRUEBA TREPONEMICA) MANUAL O SEMIAUTOMATIZADA O AUTOMATIZADA	702

902213	HEMOGLOBINA	488
902211	HEMATOCRITO	460
902214	HEMOPARASITOS EXTENDIDO DE GOTA GRUESA	228
904508	GONADOTROPINA CORIONICA SUBUNIDAD BETA CUALITATIVA PRUEBA DE EMBARAZO EN ORINA O SUERO	315
907106	UROANALISIS	131
903841	GLUCOSA EN SUERO U OTRO FLUIDO DIFERENTE A ORINA	110
902208	HEMOGRAMA II (HEMOGLOBINA HEMATOCRITO RECUENTO DE ERITROCITOS INDICES ERITROCITARIOS LEUCOGRAMA RECUENTO DE PLAQUETAS E INDICES PLAQUETARIOS) SEMIAUTOMATIZADO	143
911015	HEMOCLASIFICACION SISTEMA RH [ANTIGENO RH D] POR MICROTECNICA	77
898001	ESTUDIO DE COLORACION BASICA EN CITOLOGIA VAGINAL TUMORAL O FUNCIONAL	39
903868	TRIGLICERIDOS	27
903895	CREATININA EN SUERO U OTROS FLUIDOS	26
903815	COLESTEROL DE ALTA DENSIDAD	26
903816	COLESTEROL DE BAJA DENSIDAD SEMIAUTOMATIZADO	26
903818	COLESTEROL TOTAL	26
903844	GLUCOSA CURVA DE TOLERANCIA	16
901304	EXAMEN DIRECTO FRESCO DE CUALQUIER MUESTRA	2
901107	COLORACION GRAM Y LECTURA PARA CUALQUIER MUESTRA	2
906317	HEPATITIS B ANTIGENO DE SUPERFICIE [AG HBS]	1
902221	RECUENTO DE PLAQUETAS MANUAL	5
<b>TOTAL</b>		<b>2592</b>
<b>DETECCION DE LA AGUDEZA VISUAL</b>		
892901	TOMA NO QUIRURGICA DE MUESTRA O TEJIDO VAGINAL PARA ESTUDIO CITOLOGICO	39
950601	MEDICION DE AGUDEZA VISUAL	1110
<b>TOTAL</b>		<b>1149</b>
<b>HIGIENE ORAL</b>		
997102	APLICACION DE SELLANTES DE FOTOCURADO	772
997103	TOPICACION DE FLUOR EN GEL	1
997106	TOPICACION DE FLUOR EN BARNIZ	1046
997301	DETARTRAJE SUPRAGINGIVAL	1223
997310	CONTROL DE PLACA DENTAL	1101
<b>TOTAL</b>		<b>4143</b>
<b>EDUCACION</b>		
990201	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR MEDICINA GENERAL	1326
990203	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ODONTOLOGIA	616
990204	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ENFERMERIA	1804
990212	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR HIGIENE ORAL	679

990222	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO Y COMUNICACION EN POBLACION DE HOMBRES Y MUJERES EN EDAD FERTIL	21
990223	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO Y COMUNICACION EN POBLACION DE MUJERES GESTANTES Y LACTANTES	19
<b>TOTAL</b>		<b>4465</b>

### 4.3 JUVENTUD

La juventud es el momento de consolidación de la autonomía intelectual, física, moral, económica, social y cultural, lo que se evidencia en actitudes de seguridad, poder y dominio. Los jóvenes se enferman con menos facilidad y menor frecuencia que los niños, y si sucede, en general, lo superan rápidamente. Identificar tempranamente la exposición a factores de riesgo con el fin de prevenirlos o derivarlos para su manejo oportuno se constituye en el centro de atención de la valoración integral en este momento de vida, así como el fortalecimiento de estilos de vida saludables como elemento protector para toda la vida.

Las intervenciones realizadas a este momento vital se describen a continuación:

<b>CONSULTAS</b>		
<b>CUPS</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>FRECUENCIA</b>
890201	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA GENERAL	5023
890203	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ODONTOLOGIA GENERAL	2016
890205	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ENFERMERIA	613
890301	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR MEDICINA GENERAL	1313
890303	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ODONTOLOGIA GENERAL	96
890305	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ENFERMERIA	615
<b>TOTAL</b>		<b>9676</b>
<b>PROCEDIMIENTOS APOYO DIAGNOSTICO</b>		
906249	VIRUS DE INMUNODEFICIENCIA HUMANA 1 Y 2 ANTICUERPOS	1388
906039	Treponema pallidum ANTICUERPOS (PRUEBA TREPONEMICA) MANUAL O SEMIAUTOMATIZADA O AUTOMATIZADA	1379
907106	UROANALISIS	1209
903841	GLUCOSA EN SUERO U OTRO FLUIDO DIFERENTE A ORINA	1186
898001	ESTUDIO DE COLORACION BASICA EN CITOLOGIA VAGINAL TUMORAL O FUNCIONAL	551
903818	COLESTEROL TOTAL	912
903895	CREATININA EN SUERO U OTROS FLUIDOS	909
903816	COLESTEROL DE BAJA DENSIDAD SEMIAUTOMATIZADO	904
903868	TRIGLICERIDOS	907
903815	COLESTEROL DE ALTA DENSIDAD	912
902214	HEMOPARASITOS EXTENDIDO DE GOTA GRUESA	603
902208	HEMOGRAMA II (HEMOGLOBINA HEMATOCRITO RECUENTO DE ERITROCITOS INDICES ERITROCITARIOS LEUCOGRAMA RECUENTO DE PLAQUETAS E INDICES PLAQUETARIOS) SEMIAUTOMATIZADO	332
904508	GONADOTROPINA CORIONICA SUBUNIDAD BETA CUALITATIVA PRUEBA DE EMBARAZO EN ORINA O SUERO	485

902207	HEMOGRAMA I (HEMOGLOBINA HEMATOCRITO Y LEUCOGRAMA) MANUAL	98
906915	PRUEBA NO TREPONEMICA MANUAL	15
911015	HEMOCLASIFICACION SISTEMA RH [ANTIGENO RH D] POR MICROTECNICA	237
903844	GLUCOSA CURVA DE TOLERANCIA	56
<b>TOTAL</b>		<b>12083</b>
<b>DETECCION DE LA AGUDEZA VISUAL</b>		
892901	TOMA NO QUIRURGICA DE MUESTRA O TEJIDO VAGINAL PARA ESTUDIO CITOLOGICO	557
950601	MEDICION DE AGUDEZA VISUAL	1084
<b>TOTAL</b>		<b>1641</b>
<b>HIGIENE ORAL</b>		
997301	DETARTRAJE SUPRAGINGIVAL	1472
997310	CONTROL DE PLACA DENTAL	1304
<b>TOTAL</b>		<b>2776</b>
<b>EDUCACION</b>		
990201	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR MEDICINA GENERAL	2970
990203	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ODONTOLOGIA	825
990204	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ENFERMERIA	1406
990212	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR HIGIENE ORAL	698
990222	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO Y COMUNICACION EN POBLACION DE HOMBRES Y MUJERES EN EDAD FERTIL	314
990223	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO Y COMUNICACION EN POBLACION DE MUJERES GESTANTES Y LACTANTES	171
<b>TOTAL</b>		<b>6384</b>

#### 4.4 ADULTEZ

La adultez se configura en un proceso dinámico, en donde continúa el desarrollo y las personas son capaces de establecer metas y poner en marcha los recursos necesarios para alcanzarlas, configurando sus trayectorias evolutivas personales y aprovechando las oportunidades disponibles en sus contextos. En este sentido, es importante subrayar que los patrones de desarrollo adulto no se configuran en algo novedoso, sino en la consolidación de los aprendizajes previos y un perfilamiento cada vez más claro de la individualidad.

Por lo tanto, las intervenciones en este momento de vida permiten consolidar los aprendizajes y fortalecer las capacidades aprendidas para posibilitar el crecimiento y el logro de los objetivos planeados por cada individuo.

Las intervenciones realizadas a este momento vital se describen a continuación:

<b>CONSULTAS</b>		
CUPS	DESCRIPCION	FRECUENCIA
890201	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA GENERAL	7472
890203	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ODONTOLOGIA GENERAL	2980

890205	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ENFERMERIA	638
890301	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR MEDICINA GENERAL	956
890303	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ODONTOLOGIA GENERAL	110
890305	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ENFERMERIA	439
<b>TOTAL</b>		
<b>PROCEDIMIENTOS APOYO DIAGNOSTICO</b>		
907106	TREPONEMA PALLIDUM ANTICUERPOS (FTA-ABS O TPHA-PRUEBA TREPONEMICA)	2143
898001	VIH 1 Y 2 ANTICUERPOS & *	2140
903841	UROANALISIS CON SEDIMENTO Y DENSIDAD URINARIA	2019
903895	GLUCOSA EN SUERO LCR U OTRO FLUIDO DIFERENTE A ORINA	2003
903818	COLESTEROL DE ALTA DENSIDAD [HDL]	1890
903815	COLESTEROL DE BAJA DENSIDAD [LDL] ENZIMATICO	1887
903816	COLESTEROL TOTAL	1885
903868	CREATININA EN SUERO U OTROS FLUIDOS	1879
906039	TRIGLICERIDOS	1878
902207	CONTROL DE PLACA DENTAL NCOC	1834
907008	INFORMACION EDUCACION Y COMUNICACION (IEC) EN FOMENTO DE FACTORES PROTECTORES HACIA EL CONTROL DE ENFERMEDADES CRONICAS ONCOLOGICAS	674
902208	SANGRE OCULTA EN MATERIA FECAL [GUAYACO O EQUIVALENTE]	382
904508	HEMOPARASITOS EXTENDIDO DE GOTA GRUESA *	276
911015	GONADOTROPINA CORIONICA SUBUNIDAD BETA CUALITATIVA [BHCG] PRUEBA DE EMBARAZO EN ORINA O SUERO	263
906317	HEMOGRAMA II [HEMOGLOBINA HEMATOCRITO RECUENTO DE ERITROCITOS INDICES ERITROCITARIOS LEUCOGRAMA RECUENTO DE PLAQUETAS E INDICES PLAQUETARIOS] METODO MANUAL Y SEMIAUTOMATICO	147
903844	IDENTIFICACION Y CANALIZACION EFECTIVA DE LA POBLACION HACIA LA DETECCION TEMPRANA Y PROTECCION ESPECIFICA	130
902213	HEMOCLASIFICACION FACTOR RH [FACTOR D] POR MICROTECNICA	107
901304	HEMOGRAMA I [HEMOGLOBINA HEMATOCRITO Y LEUCOGRAMA] METODO MANUAL	52
902211	INSERCIÓN DE ANTICONCEPTIVOS SUBDERMICOS	45
901101	TOPICACION DE FLUOR EN BARNIZ	45
902221	INFORMACION EDUCACION Y COMUNICACION (IEC) EN POBLACION DE MUJERES GESTANTES Y LACTANTES	29
903842	GLUCOSA CURVA DE TOLERANCIA	24
901107	SANGRE OCULTA [MATERIA FECAL] DETERMINACION DE HEMOGLOBINA HUMANA ESPECIFICA POR EIA	19
901235	TOXOPLASMA GONDII ANTICUERPOS IG M POR EIA	13
903801	UROCULTIVO [ANTIBIOGRAMA DE DISCO]	13
903845	RUBEOLA ANTICUERPOS IG M POR EIA *	12
907002	CITOMEGALOVIRUS ANTICUERPOS IG M [CMV-M] POR EIA	10
902206	TIROXINA LIBRE [T4L]	10
902210	TOXOPLASMA GONDII ANTICUERPOS IG G POR EIA	10

903843	EXTRACCION DE ANTICONCEPTIVOS SUBDERMICOS POR INCISION	9
<b>TOTAL</b>		<b>27296</b>
<b>DETECCION TEMPRANA DE CANCER DE CUELLO UTERINO</b>		
892901	TOMA NO QUIRURGICA DE MUESTRA O TEJIDO VAGINAL PARA ESTUDIO CITOLOGICO	1672
<b>DETECCION DE LA AGUDEZA VISUAL</b>		
950601	MEDICION DE AGUDEZA VISUAL	2124
<b>HIGIENE ORAL</b>		
997301	DETARTRAJE SUPRAGINGIVAL	2140
997310	CONTROL DE PLACA DENTAL	1834
<b>TOTAL</b>		<b>3974</b>
<b>EDUCACION</b>		
990201	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR MEDICINA GENERAL	4081
990203	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ODONTOLOGIA	1275
990204	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ENFERMERIA	1032
990212	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR HIGIENE ORAL	934
990222	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO Y COMUNICACION EN POBLACION DE HOMBRES Y MUJERES EN EDAD FERTIL	924
990223	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO Y COMUNICACION EN POBLACION DE MUJERES GESTANTES Y LACTANTES	934
<b>TOTAL</b>		<b>9180</b>

#### 4.5 VEJEZ

Existen diversos enfoques para comprender el proceso de envejecimiento y las características de la vejez; sin embargo estos pueden vivirse desde las pérdidas o desde la plenitud, de acuerdo con los efectos acumulados a lo largo de la vida, la confluencia de las oportunidades y los recursos, tanto individuales como generacionales, que afecten el continuo de la vida de cada persona, así como su condición y posición social y su conjugación con la edad, el género, la clase social y el origen étnico, que representan ciertas diferencias en el acceso y disfrute de dichos recursos y oportunidades.

Las intervenciones correspondientes a este momento vital se describen a continuación y en conjunto buscan la protección de las prácticas adquiridas, la identificación oportuna de exposición a riesgos y la detección temprana de alteraciones que afecten negativamente la salud con el fin de derivarlas para su manejo oportuno.

Las intervenciones realizadas a este momento vital se describen a continuación:

<b>CONSULTAS</b>		
<b>CUPS</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>FRECUENCIA</b>
890201	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA GENERAL	1582
890203	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ODONTOLOGIA GENERAL	779
890205	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ENFERMERIA	11
890301	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR MEDICINA GENERAL	190

890303	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ODONTOLOGIA GENERAL	8
890305	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ENFERMERIA	4
<b>TOTAL</b>		<b>2384</b>
<b>PROCEDIMIENTOS APOYO DIAGNOSTICO</b>		
903815	COLESTEROL DE ALTA DENSIDAD	520
903818	COLESTEROL TOTAL	521
903816	COLESTEROL DE BAJA DENSIDAD SEMIAUTOMATIZADO	519
903841	GLUCOSA EN SUERO U OTRO FLUIDO DIFERENTE A ORINA	524
907106	UROANALISIS	500
903895	CREATININA EN SUERO U OTROS FLUIDOS	507
903868	TRIGLICERIDOS	519
906249	VIRUS DE INMUNODEFICIENCIA HUMANA 1 Y 2 ANTICUERPOS	509
907008	SANGRE OCULTA EN MATERIA FECAL [GUAYACO O EQUIVALENTE]	437
906039	Treponema pallidum ANTICUERPOS (PRUEBA TREPONEMICA) MANUAL O SEMIAUTOMATIZADA O AUTOMATIZADA	508
	VIH 1 Y 2 ANTICUERPOS	509
<b>TOTAL</b>		<b>5573</b>
<b>DETECCION TEMPRANA DE CANCER DE CUELLO UTERINO</b>		
892901	TOMA NO QUIRURGICA DE MUESTRA O TEJIDO VAGINAL PARA ESTUDIO CITOLOGICO	129
<b>DETECCION DE LA AGUDEZA VISUAL</b>		
950601	MEDICION DE AGUDEZA VISUAL	588
<b>HIGIENE ORAL</b>		
997301	DETARTRAJE SUPRAGINGIVAL	488
997310	CONTROL DE PLACA DENTAL	485
<b>TOTAL</b>		<b>973</b>
<b>EDUCACION</b>		
990201	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR MEDICINA GENERAL	383
990203	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ODONTOLOGIA	201
990204	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ENFERMERIA	10
990212	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR HIGIENE ORAL	127
990222	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO Y COMUNICACION EN POBLACION DE HOMBRES Y MUJERES EN EDAD FERTIL	82
990223	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO Y COMUNICACION EN POBLACION DE MUJERES GESTANTES Y LACTANTES	23
<b>TOTAL</b>		<b>826</b>

### RUTA MATERNO PERINATAL

Para el desarrollo oportuno de esta atención, es preciso implementar los mecanismos que garantizan la detección y captación temprana de las gestantes, después de la primera falta menstrual y antes de la semana 10 de gestación.

<b>CONSULTAS</b>		
<b>CUPS</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>FRECUENCIA</b>
890201	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA GENERAL	382
890203	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ODONTOLOGIA GENERAL	224
890205	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ENFERMERIA	114
890301	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR MEDICINA GENERAL	1547
890303	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ODONTOLOGIA GENERAL	19
890305	CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ENFERMERIA	49
	<b>TOTAL</b>	<b>2335</b>
<b>PROCEDIMIENTOS APOYO DIAGNOSTICO</b>		
	HEMOPARASITOS EXTENDIDO DE GOTA GRUESA *	1042
	VIH 1 Y 2 ANTICUERPOS & *	724
	TREPONEMA PALLIDUM ANTICUERPOS (FTA-ABS O TPHA-PRUEBA TREPONEMICA)	637
	UROANALISIS CON SEDIMENTO Y DENSIDAD URINARIA	465
	HEMOGRAMA II [HEMOGLOBINA HEMATOCRITO RECUENTO DE ERITROCITOS INDICES ERITROCITARIOS LEUCOGRAMA RECUENTO DE PLAQUETAS E INDICES PLAQUETARIOS] METODO MANUAL Y SEMIAUTOMATICO	449
	GLUCOSA EN SUERO LCR U OTRO FLUIDO DIFERENTE A ORINA	307
	TOXOPLASMA GONDII ANTICUERPOS IG M POR EIA	247
	UROCULTIVO [ANTIBIOGRAMA DE DISCO]	238
	HEMOCLASIFICACION FACTOR RH [FACTOR D] POR MICROTECNICA	230
	GONADOTROPINA CORIONICA SUBUNIDAD BETA CUALITATIVA [BHCG] PRUEBA DE EMBARAZO EN ORINA O SUERO	192
	RUBEOLA ANTICUERPOS IG M POR EIA *	177
	TOXOPLASMA GONDII ANTICUERPOS IG G POR EIA	172
	TRIPANOSOMA CRUZY [CHAGAS] ANTICUERPOS POR EIA * &	165
	INFORMACION EDUCACION Y COMUNICACION (IEC) EN POBLACION DE MUJERES GESTANTES Y LACTANTES	164
	RUBEOLA ANTICUERPOS IG G POR EIA	155
	HEMOGRAMA I [HEMOGLOBINA HEMATOCRITO Y LEUCOGRAMA] METODO MANUAL	136
	HEPATITIS B ANTIGENO DE SUPERFICIE [AG HBS] & *	132
	HORMONA ESTIMULANTE DEL TIROIDES [TSH]	130
	GLUCOSA CURVA DE TOLERANCIA	124
	CITOMEGALOVIRUS ANTICUERPOS IG M [CMV-M] POR EIA	102
	EXAMEN DIRECTO FRESCO DE CUALQUIER MUESTRA	98
	COLORACION GRAM Y LECTURA PARA CUALQUIER MUESTRA *	92
	ULTRASONOGRAFIA OBSTETRICA TRANSABDOMINAL	74
	TIROXINA LIBRE [T4L]	69
	CITOMEGALOVIRUS ANTICUERPOS IG G [CMV-G] POR EIA	65
	HERPES II ANTICUERPOS IG M	64

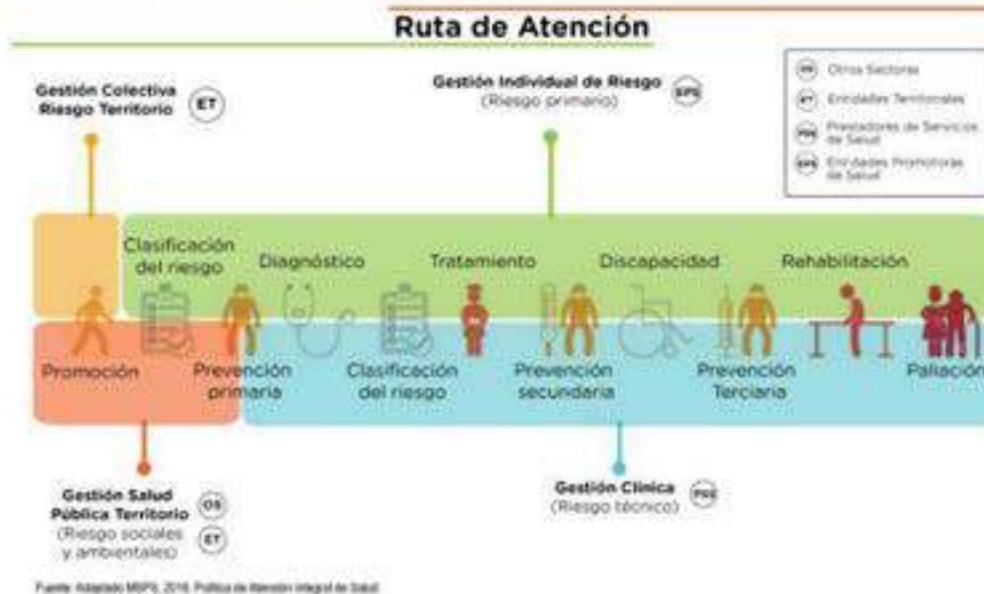
	MONITORIA FETAL ANTEPARTO	45
<b>TOTAL</b>		<b>6495</b>
<b>HIGIENE ORAL</b>		
997103	TOPICACION DE FLUOR EN GEL	74
997301	DETARTRAJE SUPRAGINGIVAL	142
<b>TOTAL</b>		<b>216</b>
<b>EDUCACION</b>		
990201	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR MEDICINA GENERAL	1492
990203	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ODONTOLOGIA	122
990204	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR ENFERMERIA	1049
990212	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR HIGIENE ORAL	147
990223	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD, POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO Y COMUNICACION EN POBLACION DE MUJERES GESTANTES Y LACTANTES	240
<b>TOTAL</b>		

#### 4.6 GESTION DEL RIESGO 2021

Según el ministerio de salud y protección social, la gestión integral del riesgo en salud es una estrategia transversal de la Política de Atención Integral en Salud que se fundamenta en la articulación e interacción de los agentes del sistema de salud y otros sectores para identificar, evaluar, medir, intervenir (desde la prevención hasta la paliación) y llevar a cabo el seguimiento y monitoreo de los riesgos para la salud de las personas, familias y comunidades, orientada al logro de resultados en salud y al bienestar de la población.

La implementación de dicha estrategia en la FUNDACIÓN SIKUASO IPS I se encuentra fundamentada en la importancia de anticiparse a la enfermedad y traumatismos con el fin de que no se presenten o se realice su detección temprana y así impedir, acortar o paliar su evolución y consecuencias. La aplicabilidad de esta estrategia se direcciona a la gestión colectiva (Gestión de la salud pública) e individual (Gestión Clínica) del riesgo.

Implementación de la Gestión Integral del Riesgo en Salud



Son prioridades en el proceso de implementación de esta estrategia:

- El mejoramiento de la calidad de la gestión del riesgo mediante la medición de indicadores que permitan evaluar los resultados en salud y su sostenimiento en el tiempo.
- La implementación de las Rutas Integrales de Atención en Salud (RIAS), las cuales establecen las condiciones para asegurar la integralidad de la atención.
- Favorecer los espacios y condiciones que involucren a las personas y las familias.
- La generación de espacios colaborativos y participativos, así como condiciones para involucrar a las personas, las familias y los cuidadores en el fortalecimiento y apoyo del autocuidado y en la participación en las decisiones de la atención requerida con el fin de desarrollar capacidades para el cuidado de la salud y la toma de decisiones.

## Distribución de atenciones por sede

### 1.1. Sede Arauca

En la sede Arauca se realizó durante 2022 un total de 193.940 atenciones a un total de 9.480 usuarios, en los servicios habilitados que se presentan a continuación:

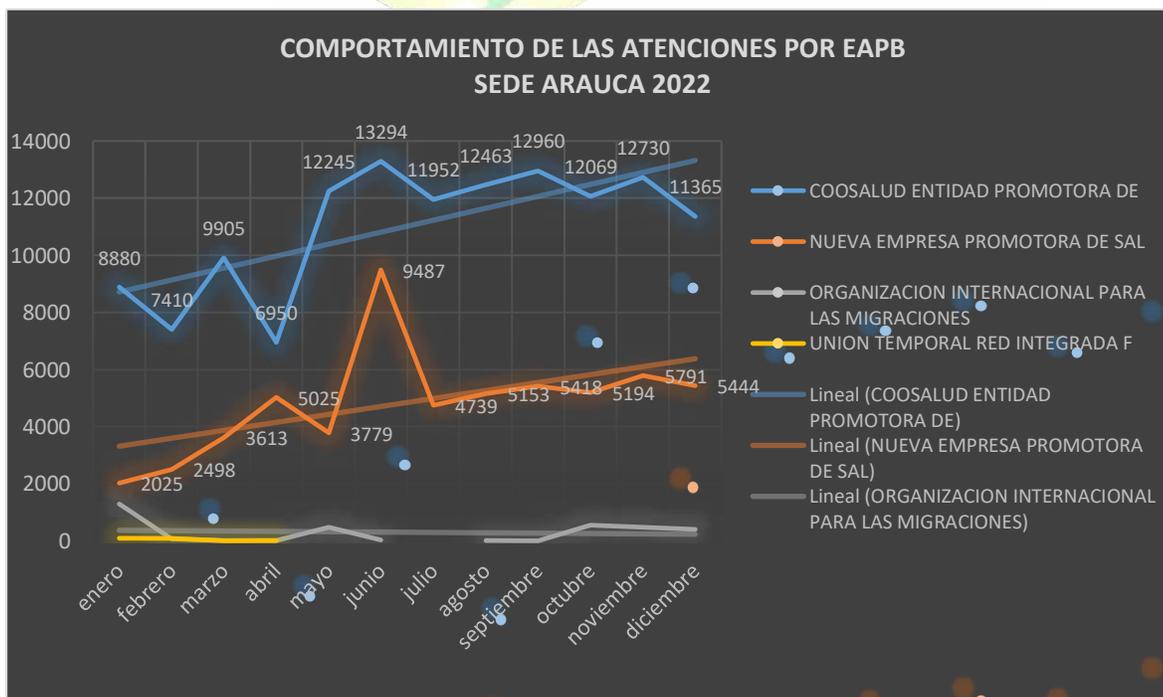
CODIGO DEL SERVICIO	NOMBRE DEL SERVICIO
706	LABORATORIO CLÍNICO
712	TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO CLÍNICO
714	SERVICIO FARMACÉUTICO
729	TERAPIA RESPIRATORIA
739	FISIOTERAPIA
740	FONOAUDILOGÍA Y/O TERAPIA DEL LENGUAJE
749	TOMA DE MUESTRAS DE CUELLO UTERINO Y GINECOLÓGICAS
312	ENFERMERÍA
320	GINECOBSTETRICIA
323	INFECTOLOGÍA
328	MEDICINA GENERAL
333	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA
334	ODONTOLOGÍA GENERAL
344	PSICOLOGÍA
129	HOSPITALIZACIÓN ADULTOS

En la siguiente gráfica se puede observar el comportamiento de las atenciones por mes y por sexo:



De lo anterior se evidencia que los meses con mayor volumen de atenciones corresponde a los meses de mayo y Junio con una baja cantidad de consultas durante los meses de enero y diciembre, y donde predominan las atenciones a las mujeres.

Teniendo en cuenta el comportamiento de las atenciones por EAPB durante el año en la siguiente gráfica se puede evidenciar que en la sede Arauca la EAPB a la que se prestó el mayor número de atenciones es a COOSALUD, especialmente en el mes de junio y septiembre. Sin embargo para todas las EAPB la tendencia está marcada al aumento.

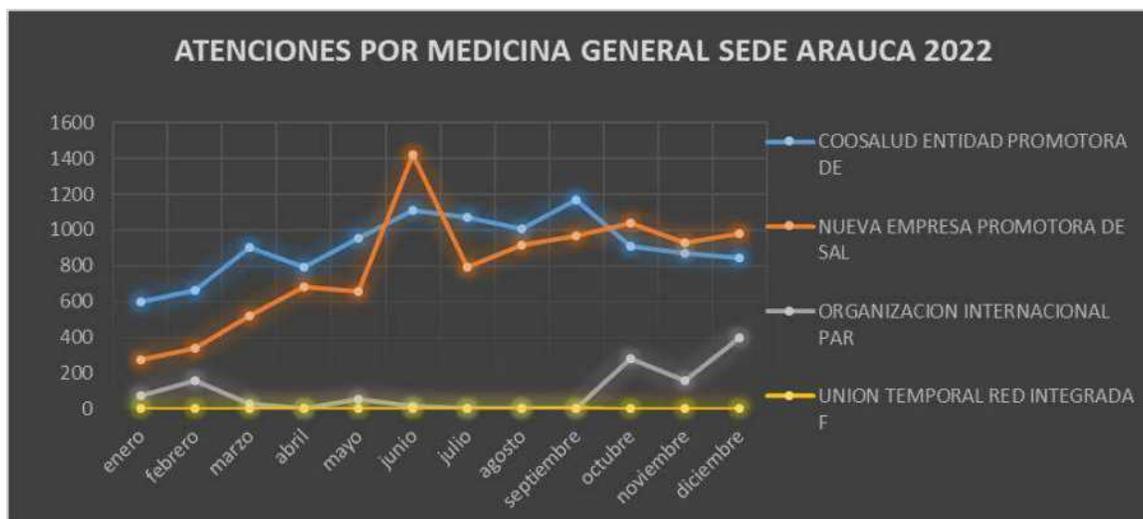


### 1.1.1. Atención por medicina general:

En la sede Arauca se realizaron un total de 21.581 atenciones por medicina general, servicio al cual las mujeres fueron la población mas consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



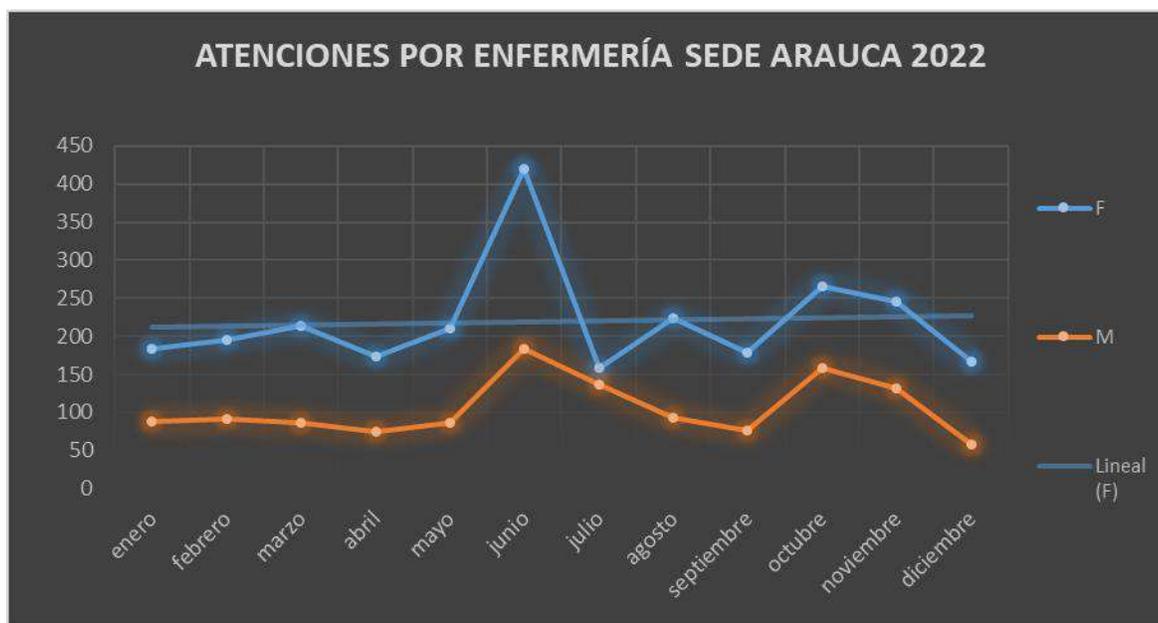
El comportamiento de las atenciones de medicina general por EAPB se ve representado en la siguiente gráfica:



De la anterior gráfica se evidencia que en promedio las atenciones son similares para la EAPB COOSALUD (10.897 consultas) y NUEVA EPS (9.509 consultas), en el caso de OIM las consultas aumentaron durante el último trimestre del año.

### 1.1.3. Atención por enfermería:

En la sede Arauca se realizaron un total de **3.909 atenciones por Enfermería**, servicio al cual las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



La grafica anterior pone de manifiesto las dificultades que se tienen en cuanto a la oferta de profesionales de enfermería para el último bimestre de 2022. Lo anterior teniendo un impacto proporcional en el cumplimiento de estimaciones.

Las consultas por enfermería se concentraron principalmente en la EAPB NUEVA EPS con un mayor número de atenciones en los meses de junio y septiembre.



### 1.1.4. Atención por odontología:

En la sede Arauca se realizaron un total de 5.714 atenciones por odontología, con una tendencia al aumento, en este servicio las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



Las consultas por odontología se concentraron principalmente en la EAPB NUEVA EPS con un mayor número de atenciones en los meses de agosto y diciembre.

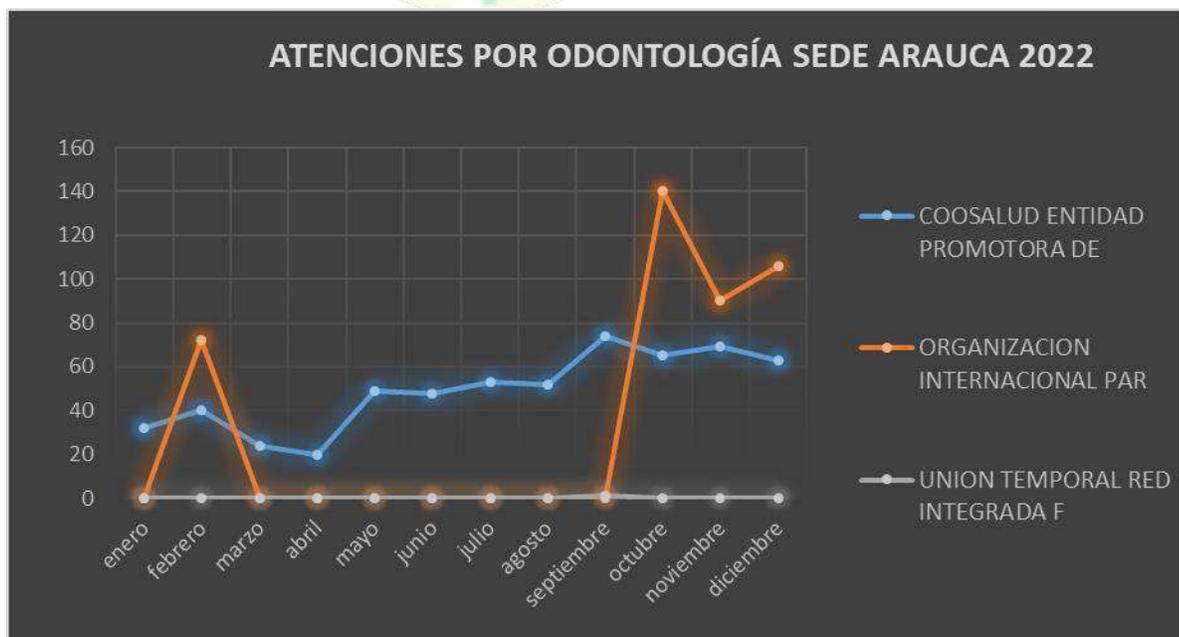


### 1.1.5. Atención por psicología:

En la sede Arauca se realizaron un total de 6.711 atenciones por psicología, con una tendencia al aumento, en este servicio las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



Aunque en la sede Arauca se realizaron atenciones para la OIM sin embargo la atención fue principalmente para la EAPB COOSALUD con una tendencia al aumento.



### 1.1.6. Atención por nutrición:

En la sede Arauca se realizaron un total de 982 atenciones por nutrición, con una tendencia al aumento, en este servicio las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



Aunque en la sede Arauca se realizaron atenciones para la OIM sin embargo la atención de nutrición durante 2022 fue principalmente para la EAPB COOSALUD con una ligera tendencia al aumento.



#### 1.1.7. Atención por pediatría:

En la sede Arauca se realizaron un total de 289 atenciones por pediatría, con una tendencia al aumento, en este servicio las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



Las consultas por Pediatría se concentraron principalmente en la EAPB COOSALUD con un comportamiento constante durante 2022.



### 1.1.8. Atención por Ginecología:

En la sede Arauca se realizaron un total de 220 atenciones por Ginecología, con una ligera tendencia al aumento como se presenta en la siguiente gráfica:



### 1.1.9. Atención por Medicina Interna:

En la sede Arauca se realizaron un total de 220 atenciones por Medicina Interna, servicio que se debe fortalecer pues tiene una tendencia de comportamiento estable, como se presenta en la siguiente gráfica:



Las atenciones se presentaron principalmente durante los meses de julio y diciembre, y las mujeres fueron las usuarias que mas consultaron.



**1.1.10. Atención por Especialista en Endodoncia:**

En la sede Arauca se realizaron un total de 100 atenciones por Especialista en Endodoncia, el 100% afiliados a la EAPB COOSALUD, a este servicio consultan principalmente las mujeres, y que se debe fortalecer pues tiene una tendencia a la baja, como se presenta en la siguiente gráfica:



**1.1.11. Atención por Especialista en Periodoncia:**

En la sede Arauca se realizaron un total de 63 atenciones por Especialista en Periodoncia, el 100% afiliados a la EAPB COOSALUD, a este servicio consultan principalmente los hombres, y que se debe fortalecer pues tiene una tendencia a la baja, como se presenta en la siguiente gráfica:



#### 1.1.12. Atención por Especialista en Cirugía Oral:

En la sede Arauca se realizaron un total de 151 atenciones por Especialista en Cirugía Oral, el 100% de atenciones fue a afiliados a la EAPB COOSALUD, a este servicio consultan principalmente los hombres, este servicio tiene una tendencia al aumento, como se presenta en la siguiente gráfica:



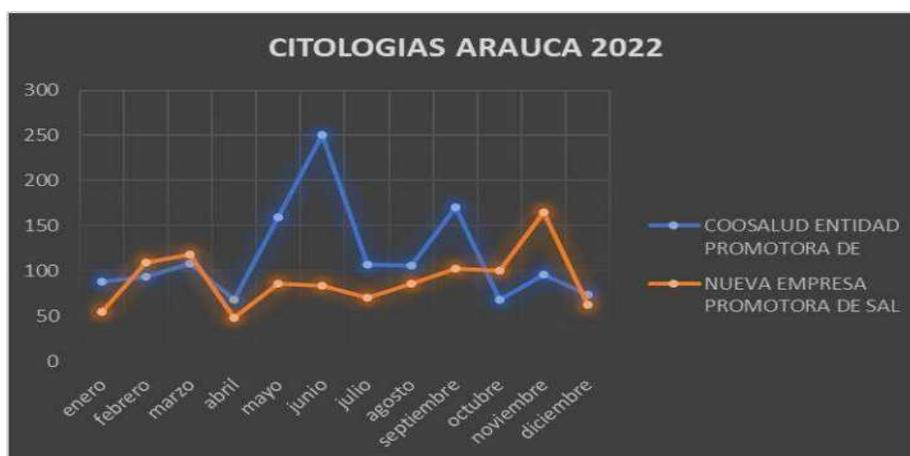
#### 1.1.13. Atención por Especialista en Rehabilitación Oral:

En la sede Arauca se realizaron un total de 189 atenciones por Especialista en Cirugía Oral, el 100% de atenciones fue a afiliados a la EAPB COOSALUD, a este servicio consultan principalmente mujeres, y es debe fortalecer pues tiene una tendencia a la baja, como se presenta en la siguiente gráfica:



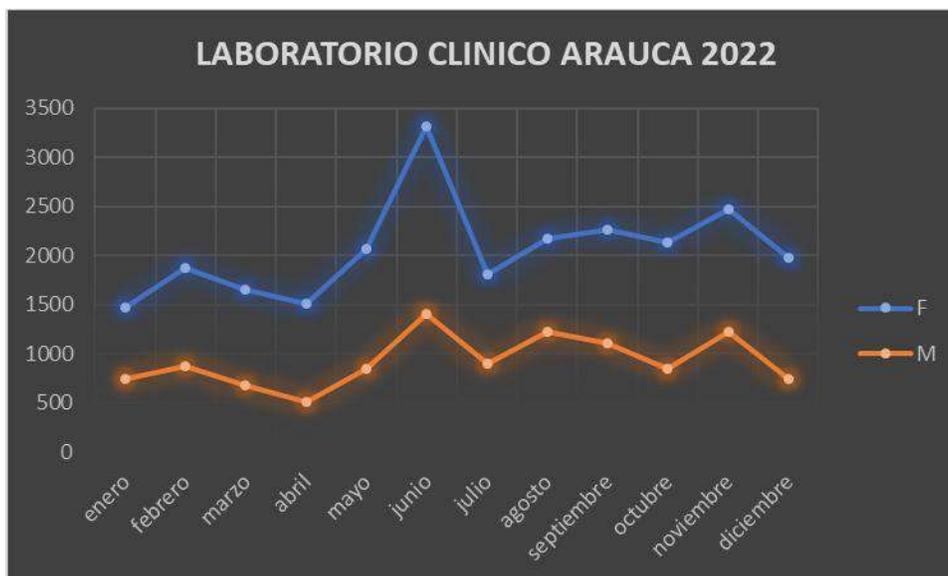
#### 1.1.14. Toma y lectura de citología cervicouterina:

En la sede Arauca se realizaron un total de 2472 citologías cervicouterinas, principalmente para las EAPBS COOSALUD y NUEVA EPS, con una tendencia a mantenerse estable durante 2022, con un aumento significativo solo en los meses de junio y septiembre en el caso de COOSALUD y durante el mes de noviembre para la EAPB NUEVA EPS.

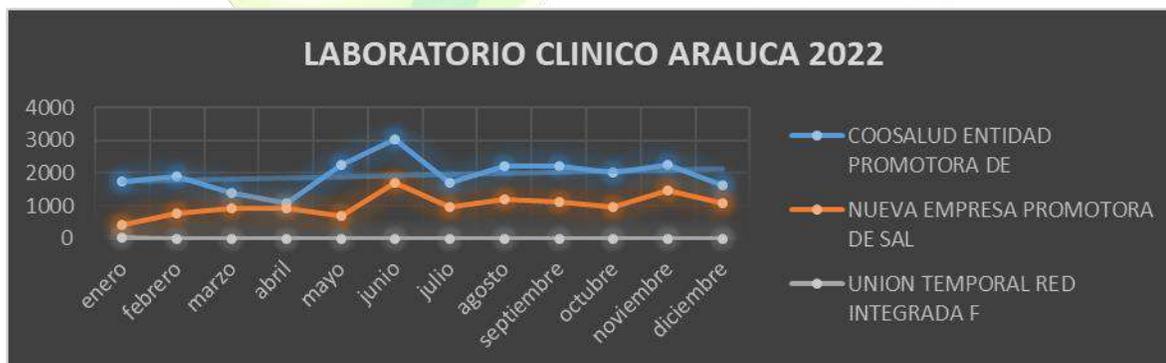


#### 1.1.15. Procedimientos de Laboratorio Clínico:

En la sede Arauca se realizaron un total de 35.755 Análisis de Laboratorio, principalmente a mujeres como lo presenta la siguiente gráfica con una ligera tendencia al aumento durante 2022.

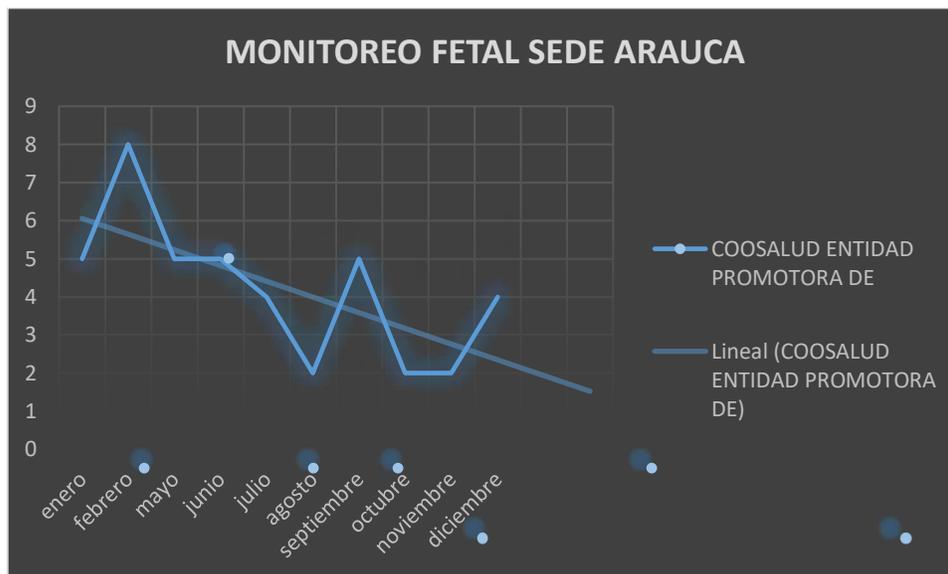


Las atenciones en laboratorio clínico se dieron principalmente a usuarios de la EAPB COOSALUD como se indica en la siguiente gráfica, pero una ligera tendencia al aumento.



**1.1.16. Monitoreo Fetal:**

Durante 2022 en la sede Arauca se realizaron un total de 42 monitoreos fetales para la EAPB COOSALUD con una tendencia a la disminución, servicio al cual se debe fortalecer durante 2023.



**1.1.17. Electrocardiograma:**

Durante 2022 en la sede Arauca se realizaron un total de 649 Electrocardiogramas para la EAPB COOSALUD con una ligera tendencia al aumento. Este servicio es principalmente prestado a mujeres.



**1.1.18. Terapia Respiratoria:**

De manera ambulatoria en la sede Arauca se prestó el servicio de 5 terapias respiratorias durante el mes de noviembre de 2022

### 1.1.19. Terapia Física:

La sede Arauca durante 2022 prestó el servicio de 1961 terapias físicas para la EAPB COOSALUD; servicio que se prestó predominantemente a mujeres como lo indica la gráfica siguiente:



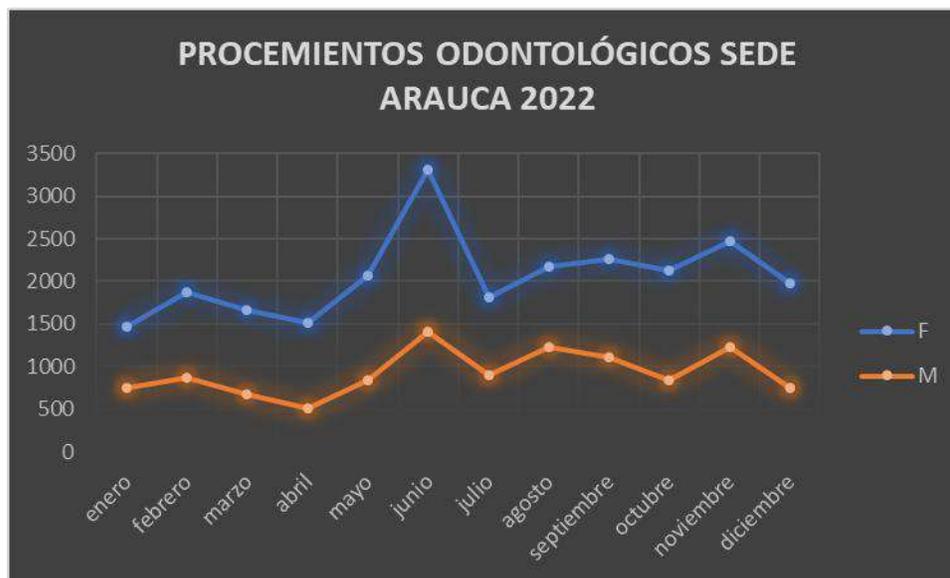
### 1.1.20. Ultrasonografías:

La sede Arauca durante 2022 prestó el servicio de 160 Ecografías (ginecológicas u obstétricas) para la EAPB COOSALUD; con una tendencia ligera al aumento como lo indica la gráfica siguiente:

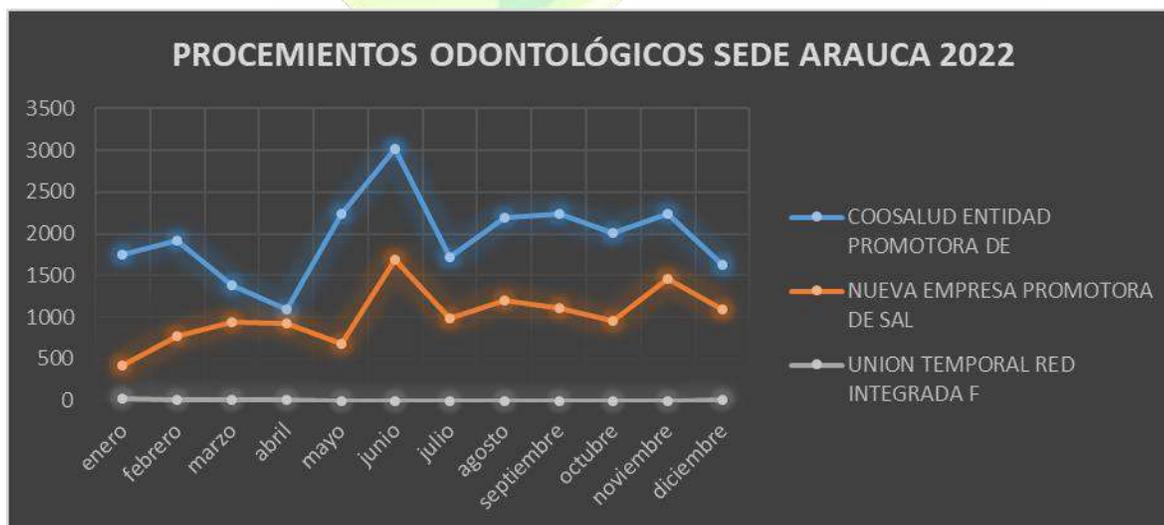


### 1.1.21. Procedimientos odontológicos:

En la sede Arauca durante 2022 prestó el servicio de 35.755 procedimientos odontológicos; servicio con una ligera tendencia al aumento y que se prestó predominantemente a mujeres como lo indica la gráfica siguiente:



La EAPB a la que principalmente se prestó el servicio de procedimientos odontológicos fue a COOSALUD seguido de NEPS como lo indica la gráfica siguiente.

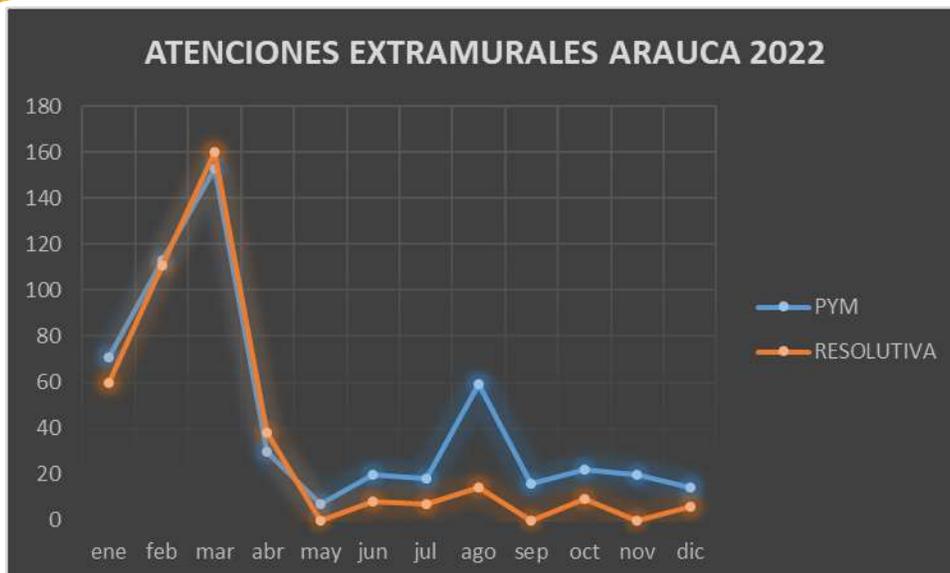


### 1.1.22. Atención extramural:

Durante 2022 la sede Arauca registró en sus informes un total de 956 atenciones durante 2022 con una distribución por comunidades como la que se presenta a continuación:



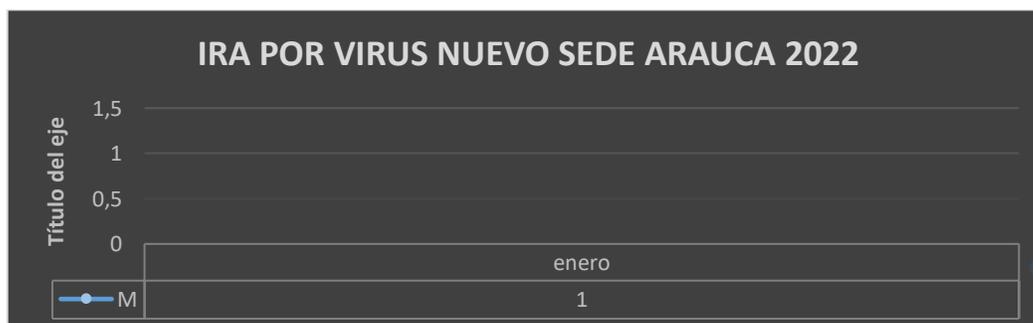
El comportamiento de las atenciones extramurales por mes, y clasificando las actividades dentro de la Ruta de Promoción y mantenimiento de la salud y Recuperación de la salud; se representa gráficamente de la siguiente manera:



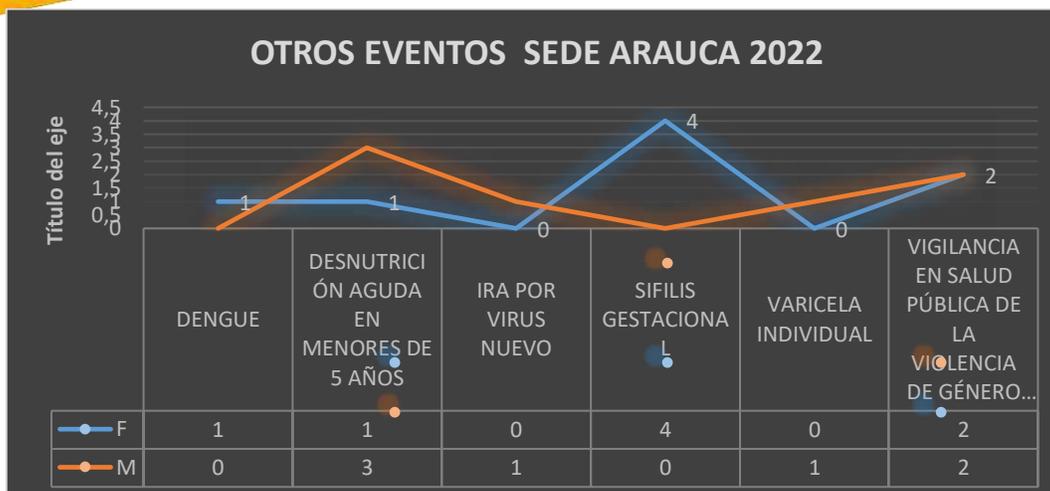
De lo anterior se puede inferir que hubo un mayor número de atenciones durante el primer trimestre de 2022 periodo para el cual la sede Arauca atendía los resguardos ubicados en la Rivera del Rio Lipa.

### 1.1.23. Comportamiento de los Eventos de Interés en Salud Pública:

Para la sede Arauca en 2022 se presentaron un total de 136 eventos de interés en salud pública de los cuales un gran aporte lo hace la Infección respiratoria por Virus Nuevo con un total de 76 casos por lo que se presenta por separado, este evento disminuyó su notificación con el paso del tiempo hasta terminar en diciembre de 2022 con solo 2 casos notificados.



Para otros eventos de interés en salud pública, el evento con mayor número de notificaciones corresponde a la Desnutrición Aguda en menores de 5 años que aportó un número de 25 eventos predominantemente en mujeres, seguido de violencias de género que aportó un total de 12 casos notificados a 31 de diciembre de 2022.



#### 1.1.24. Cumplimiento de indicadores en la Ruta de Promoción y mantenimiento de la salud y Materno perinatal para la EAPB COOSALUD:

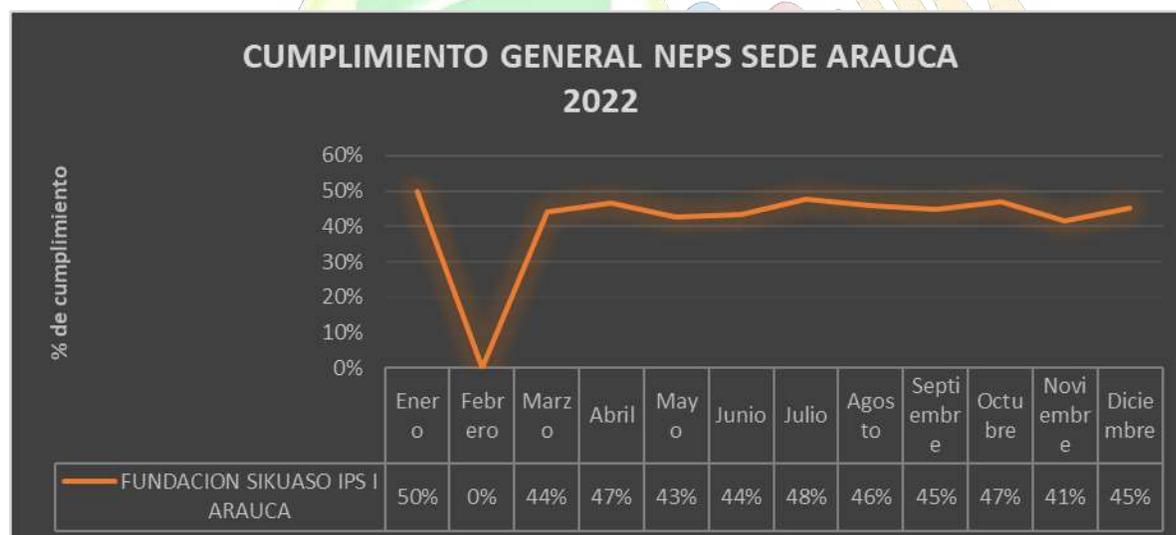
En 2022 la sede Arauca obtuvo promedio de cumplimiento en el régimen subsidiado de 39% y para el régimen contributivo del 27% con un comportamiento como el representado a continuación, sin muchas variaciones durante el año, y con un mayor cumplimiento para los regímenes en el mes de noviembre.



En este cumplimiento ha influido de manera notable, las dificultades para la consecución de médicos y enfermeras con conocimientos en la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la salud. Sin embargo hay actividades que la EPS no toma para la meta y que serán soportadas en la conciliación para su recuperación.

**1.1.25. Cumplimiento de indicadores en la Ruta de Promoción y mantenimiento de la salud y Materno perinatal para la NUEVA EPS:**

La sede Arauca obtuvo un cumplimiento al finalizar 2022 de 45% con un comportamiento mas o menos estables durante el año, en el mes de febrero no se recibe reporte formal por parte de la EAPB. Desde la Dir. De Gestión del Riesgo se realizaron reuniones mensuales, se aportaron bases de datos para la demanda inducida y se orientó de múltiples formas hacia el logro del objetivo. Sin embargo, la alta rotación tanto de profesionales de medicina y enfermería como de coordinación de la sede, influyeron de manera negativa para que este objetivo no se cumpliera. Para 2023 se realizará un reentrenamiento a los equipos, así como a las coordinaciones con el fin de definir las estrategias para el cumplimiento, así como las consecuencias ante un desacato a estas instrucciones.



**1.1.26. Matriz DOFA sede Arauca:**

En un análisis de Debilidades/Oportunidades/Fortalezas/Amenazas de la sede Tame se presentan los siguientes hallazgos.

*¡Trabajamos por la salud de las comunidades!*



Teniendo en cuenta lo anterior; se presentan las siguientes estrategias y análisis para el fortalecimiento de la sede.

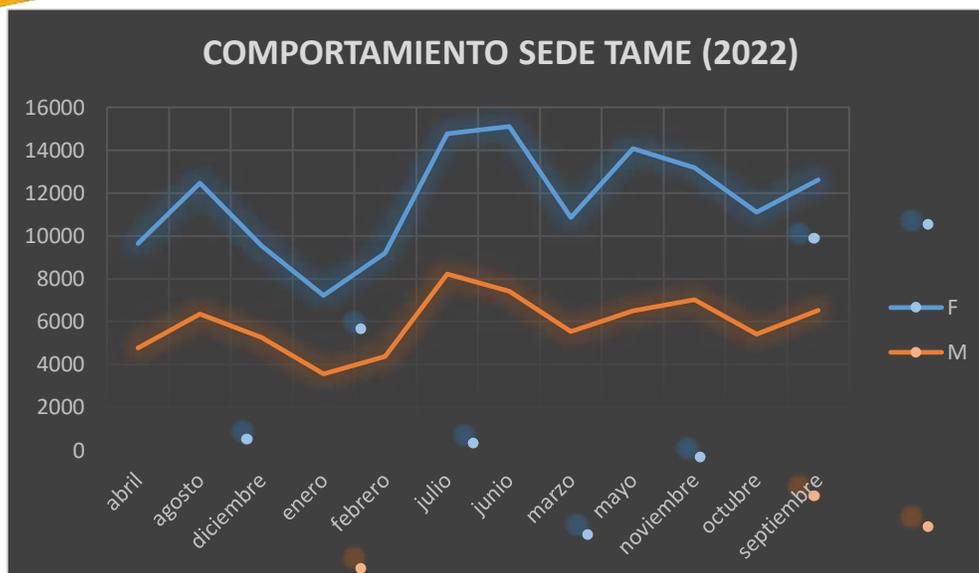


## 1.2. Sede Tame

En la sede Tame se realizó durante 2022 un total de 210.827 atenciones a un total de 11.498 usuarios, en los servicios habilitados que se presentan a continuación:

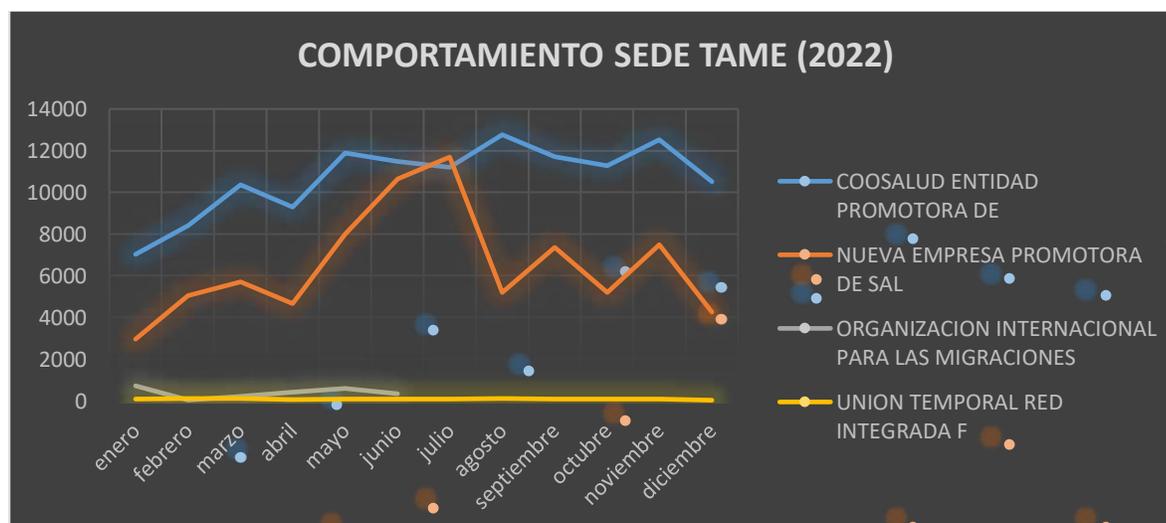
<b>CODIGO DEL SERVICIO</b>	<b>NOMBRE DEL SERVICIO</b>
749	TOMA DE MUESTRAS DE CUELLO UTERINO Y GINECOLÓGICAS
740	FONOAUDIOLOGÍA Y/O TERAPIA DEL LENGUAJE
739	FISIOTERAPIA
729	TERAPIA RESPIRATORIA
728	TERAPIA OCUPACIONAL
714	SERVICIO FARMACÉUTICO
712	TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO CLÍNICO
706	LABORATORIO CLÍNICO
745	IMÁGENES DIAGNOSTICAS - NO IONIZANTES
323	INFECTOLOGÍA
328	MEDICINA GENERAL
333	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA
334	ODONTOLOGÍA GENERAL
344	PSICOLOGÍA
129	HOSPITALIZACIÓN ADULTOS

En la siguiente gráfica se puede observar el comportamiento de las atenciones por mes y por sexo:



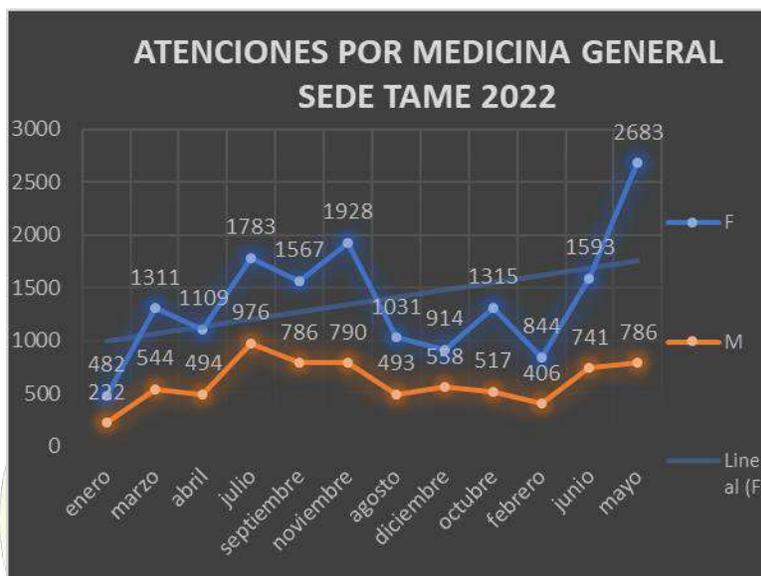
De lo anterior se evidencia que los meses con mayor volumen de atenciones corresponde a los meses de mayo y Junio con una baja cantidad de consultas durante los meses de enero y diciembre, y donde predominan las atenciones a las mujeres.

Teniendo en cuenta el comportamiento de las atenciones por EAPB durante el año en la siguiente gráfica se puede evidenciar que en la sede Tame la EAPB a la que se prestó el mayor número de atenciones es a COOSALUD, especialmente en el mes de junio y septiembre. Sin embargo, para todas las EAPB la tendencia está marcada al aumento.

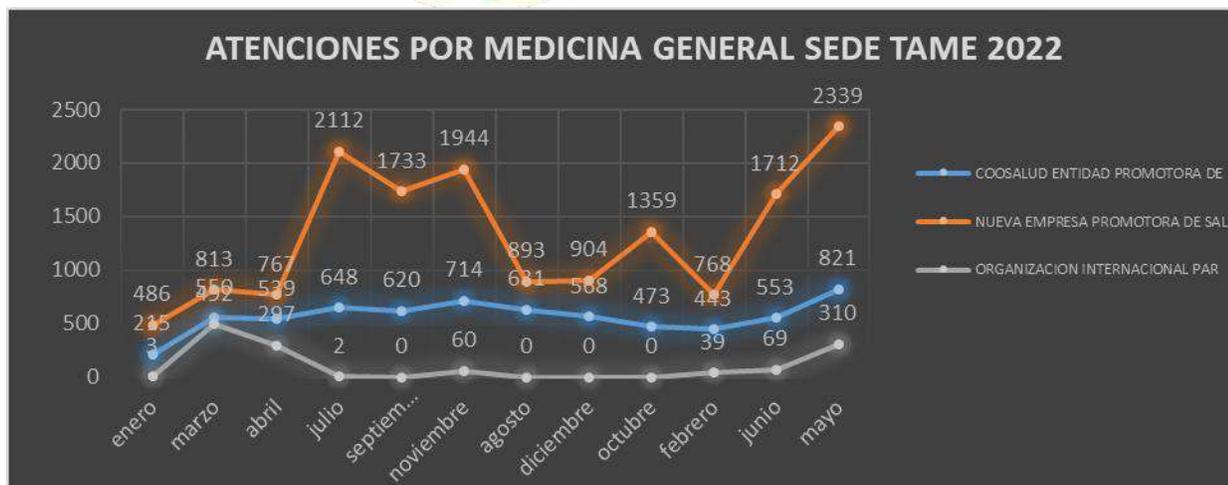


#### 1.2.1. Atención por medicina general:

En la sede Tame se realizaron un total de 23.873 atenciones por medicina general, servicio al cual las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



El comportamiento de las atenciones de medicina general por EAPB se ve representado en la siguiente gráfica:



De la anterior gráfica se evidencia que en promedio las atenciones fueron mayores para la EAPB NUEVA EPS (15.830 consultas) mientras que para COOSALUD (6.775consultas) en el caso de OIM las consultas aumentaron durante el último trimestre del año para un total de 1.272 consultas por medicina general para esta Organización.

### 1.2.2. Atención por enfermería:

En la sede Tame se realizaron un total de 4.955 atenciones por Enfermería, servicio al cual las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



Las consultas por enfermería se concentraron principalmente en la EAPB NUEVA EPS con un mayor número de atenciones en los meses de junio y octubre.

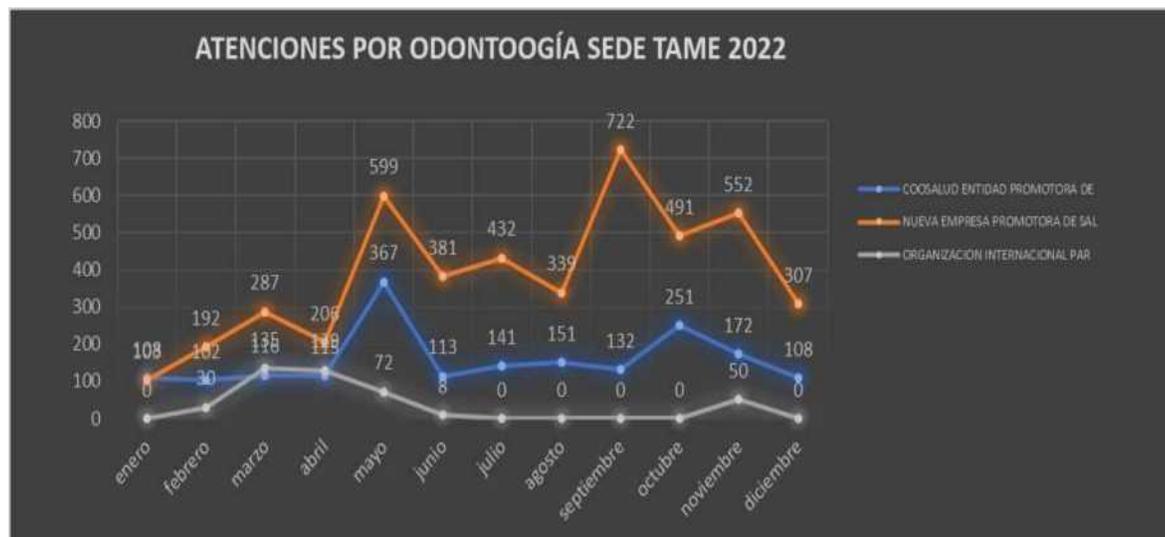


### 1.2.3. Atención por odontología:

En la sede Tame se realizaron un total de 6.909 atenciones por odontología, con una tendencia al aumento, en este servicio las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



Las consultas por odontología se concentraron principalmente en la EAPB NUEVA EPS con un mayor número de atenciones en los meses de mayo y septiembre.



#### 1.2.4. Atención por psicología:

En la sede Tame se realizaron un total de 1.068 atenciones por psicología, con una tendencia al aumento, en este servicio las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:

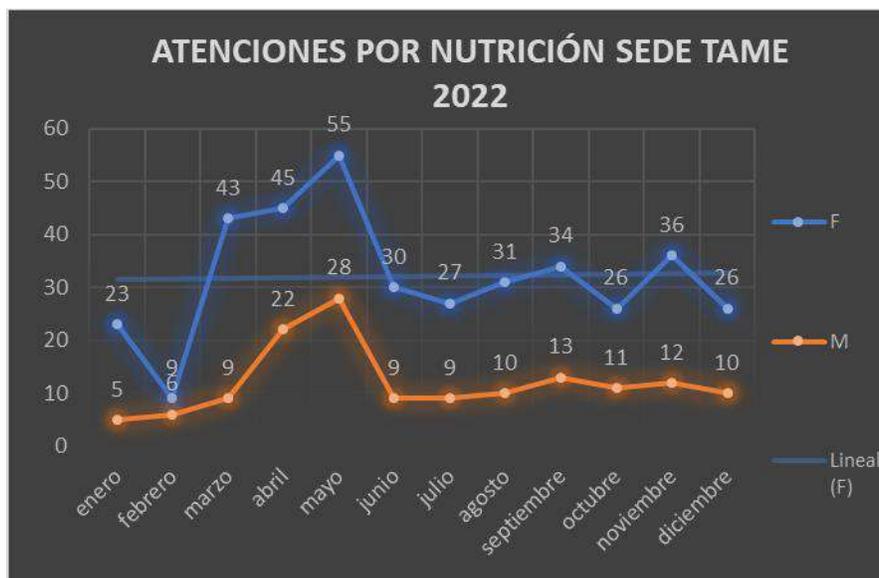


Aunque en la sede Tame se realizaron atenciones para la OIM sin embargo la atención fue principalmente para la EAPB COOSALUD con una tendencia al aumento.



#### 1.2.5. Atención por nutrición:

En la sede Tame se realizaron un total de 529 atenciones por nutrición, servicio que se debe fortalecer pues tiene una ligera tendencia a la baja, en este servicio las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



Aunque en la sede Tame se realizaron atenciones para la OIM sin embargo la atención de nutrición durante 2022 fue principalmente para la EAPB COOSALUD con una ligera tendencia al aumento.

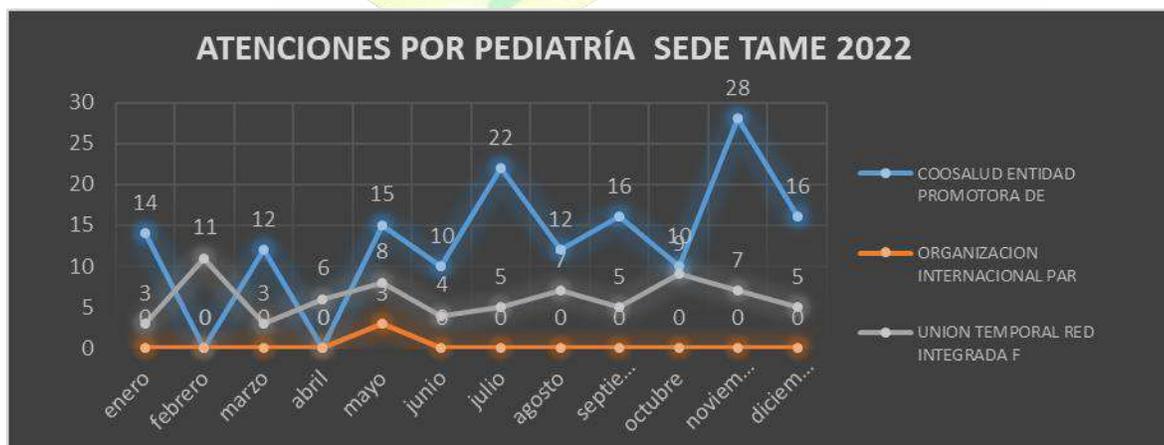


### 1.2.6. Atención por pediatría:

En la sede Tame se realizaron un total de 231 atenciones por pediatría, con una tendencia al aumento, en este servicio las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



Las consultas por Pediatría se concentraron principalmente en la EAPB COOSALUD con un comportamiento constante durante 2022.



### 1.2.7. Atención por Ginecología:

En la sede Tame se realizaron un total de 349 atenciones por Ginecología, con una ligera tendencia al aumento como se presenta en la siguiente gráfica:

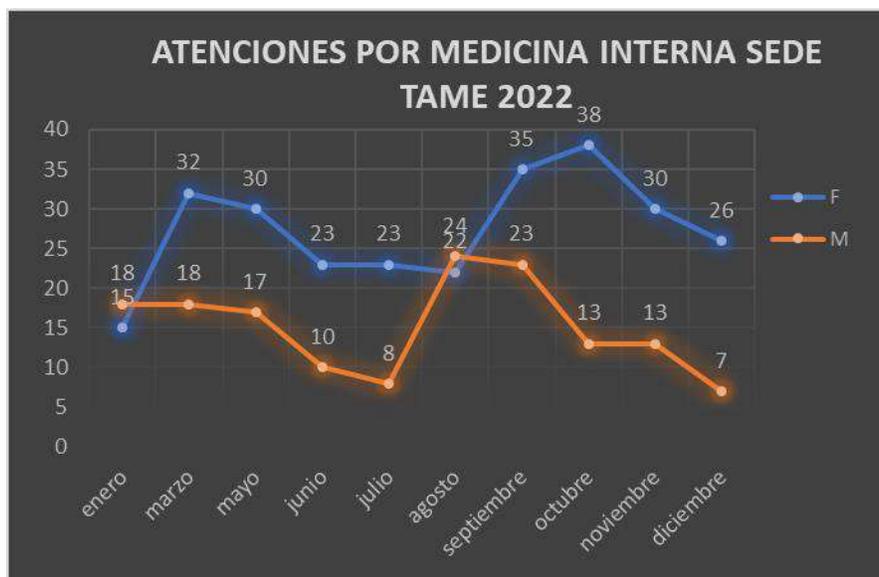


Para este servicio se observa un aumento para el ultimo semestre, así como un comportamiento mas o menos estable para LA FOSCAL sin embargo es un servicio que se puede fortalecer.

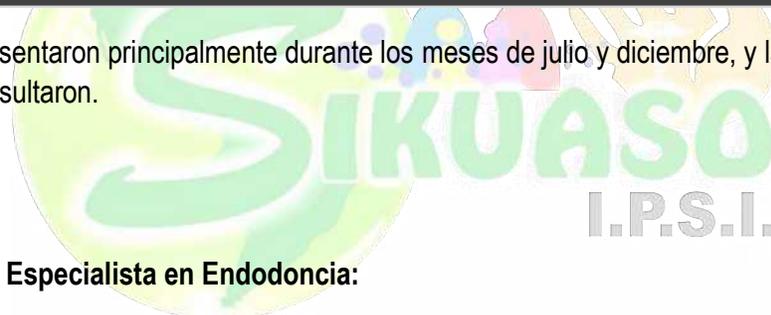


#### 1.2.8. Atención por Medicina Interna:

En la sede Tame se realizaron un total de 220 atenciones por Medicina Interna, servicio que se debe fortalecer pues tiene una tendencia de comportamiento estable, como se presenta en la siguiente gráfica:



Las atenciones se presentaron principalmente durante los meses de julio y diciembre, y las mujeres fueron las usuarias que más consultaron.



### 1.2.9. Atención por Especialista en Endodoncia:

En la sede Tame se realizaron un total de 342 atenciones por Especialista en Endodoncia, el 100% afiliados a la EAPB COOSALUD, a este servicio consultan principalmente las mujeres, y que se debe fortalecer pues tiene una tendencia a la baja, como se presenta en la siguiente gráfica:



#### 1.2.10. Atención por Especialista en Periodoncia:

En la sede Tame se realizaron un total de 43 atenciones por Especialista en Periodoncia, el 100% afiliados a la EAPB COOSALUD, a este servicio consultan principalmente los hombres, y que se debe fortalecer pues tiene una tendencia a la baja, como se presenta en la siguiente gráfica:



#### 1.2.11. Atención por Especialista en Cirugía Oral:

En la sede Tame se realizaron un total de 151 atenciones por Especialista en Cirugía Oral, el 100% de atenciones fue a afiliados a la EAPB COOSALUD, a este servicio consultan principalmente los hombres, este servicio tiene una tendencia al aumento, como se presenta en la siguiente gráfica:



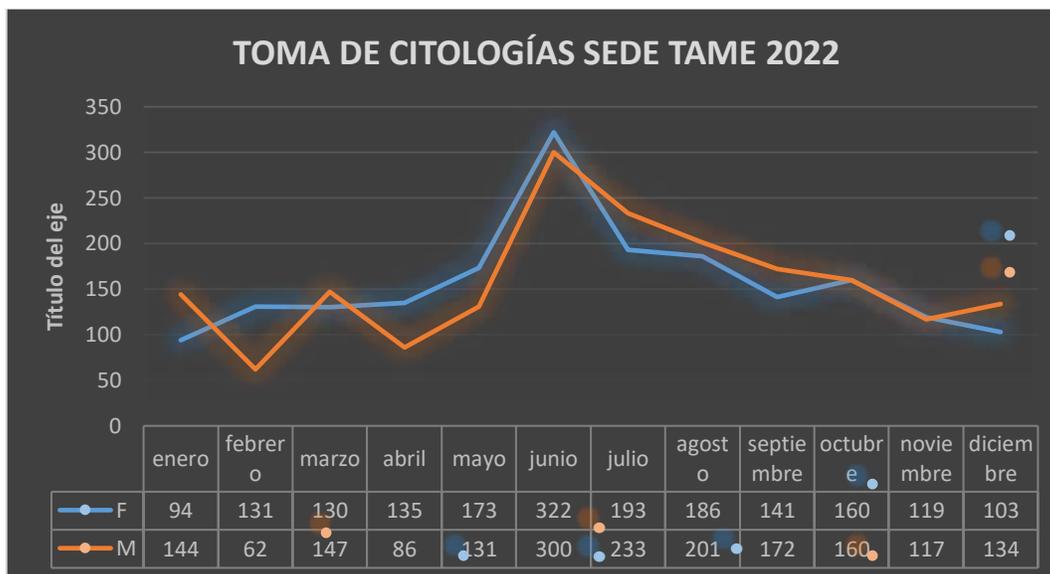
#### 1.2.12. Atención por Especialista en Rehabilitación Oral:

En la sede Tame se realizaron un total de 137 atenciones por Especialista en Cirugía Oral, el 100% de atenciones fue a afiliados a la EAPB COOSALUD, a este servicio consultan principalmente mujeres, como se presenta en la siguiente gráfica:

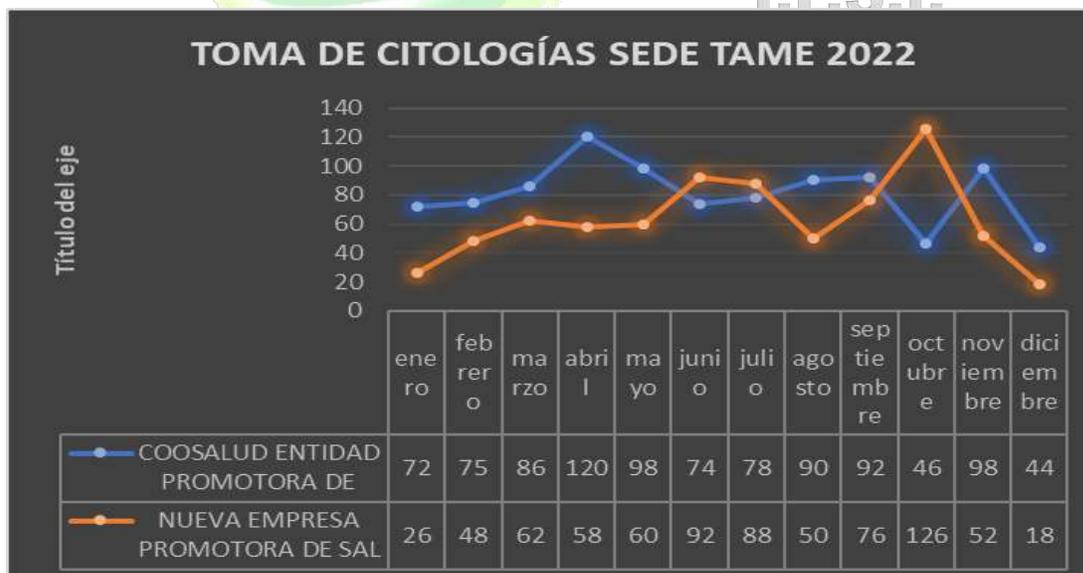


#### 1.2.13. Toma y lectura de citología cervicouterina:

En la sede Tame se realizaron un total de 1769 citologías cervicouterinas, principalmente para las EAPBS COOSALUD y NUEVA EPS, con una tendencia a la baja durante 2022, con un aumento significativo solo en el mes de marzo

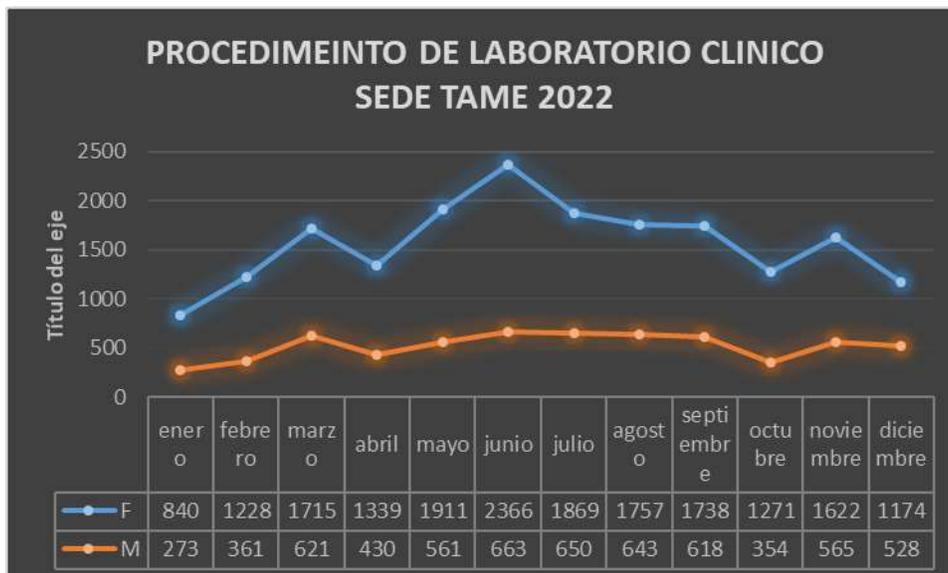


El siguiente grafico muestra el comportamiento por EAPB durante el año:

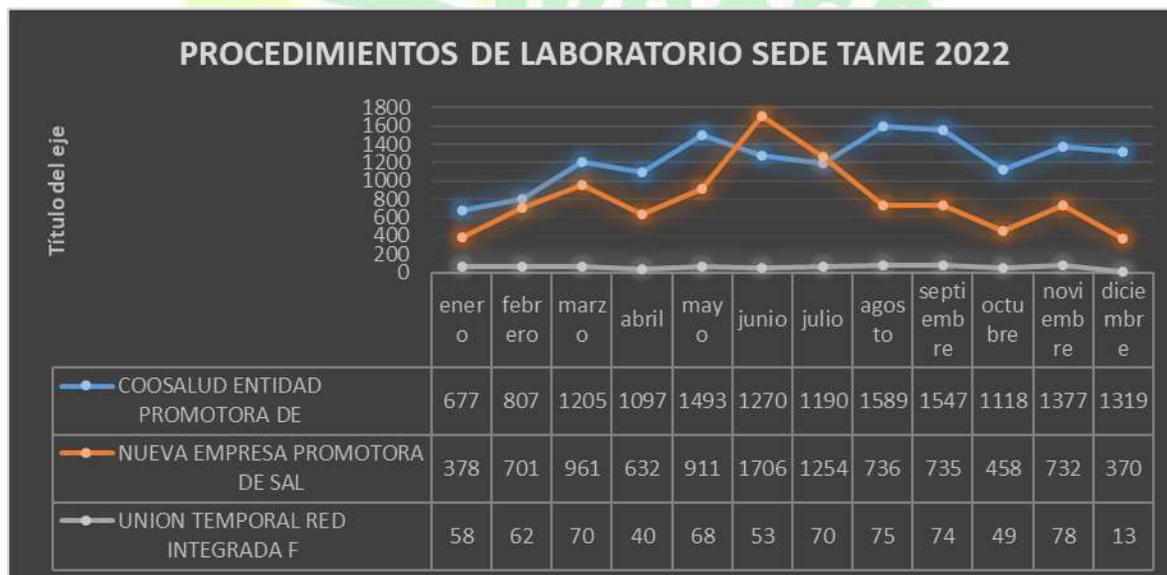


#### 1.2.14. Procedimientos de Laboratorio Clínico:

En la sede Tame se realizaron un total de 35.755 Análisis de Laboratorio, principalmente a mujeres como lo presenta la siguiente gráfica con una ligera tendencia al aumento durante 2022.

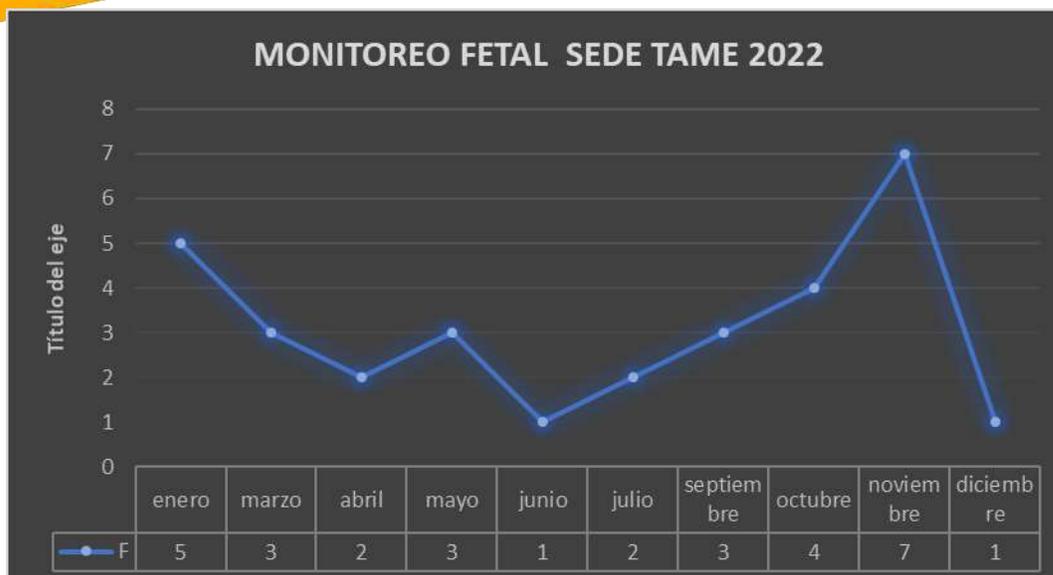


Las atenciones en laboratorio clínico se dieron principalmente a usuarios de la EAPB COOSALUD como se indica en la siguiente gráfica,



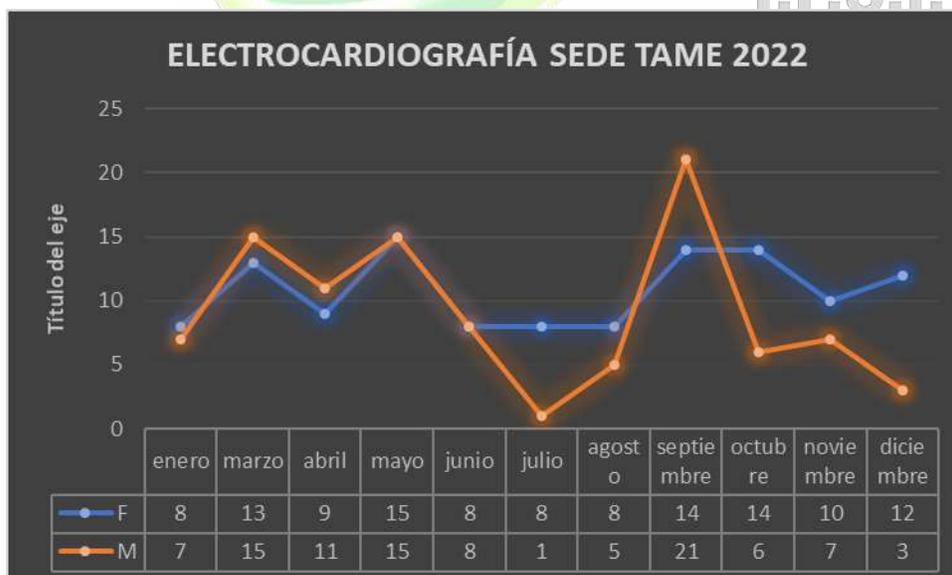
#### 1.2.15. Monitoreo Fetal:

Durante 2022 en la sede Tame se realizaron un total de 42 monitoreos fetales para la EAPB COOSALUD con una tendencia a la disminución, servicio al cual se debe fortalecer durante 2023.



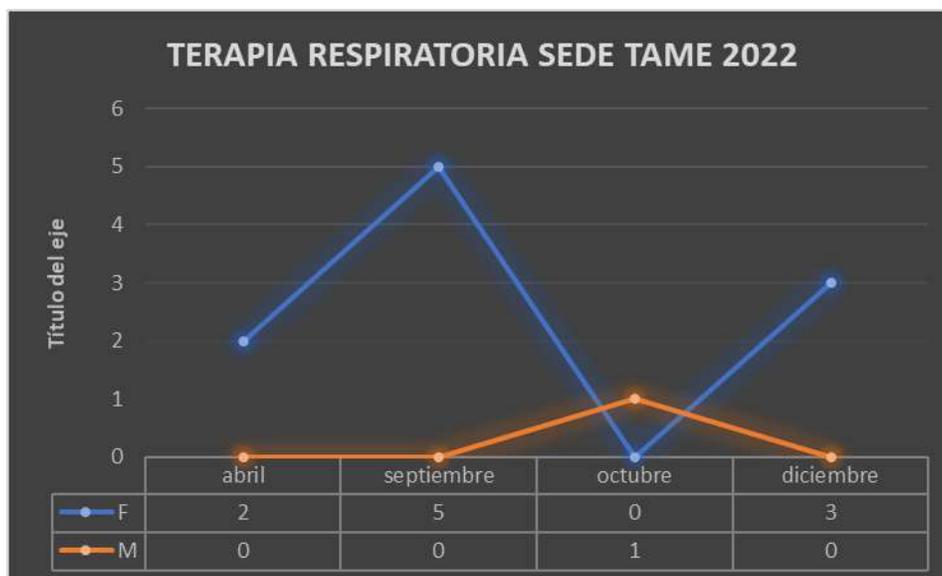
#### 1.2.16. Electrocardiograma:

Durante 2022 en la sede Tame se realizaron un total de 218 Electrocardiogramas para la EAPB COOSALUD con una ligera tendencia al aumento. Este servicio es principalmente prestado a mujeres.



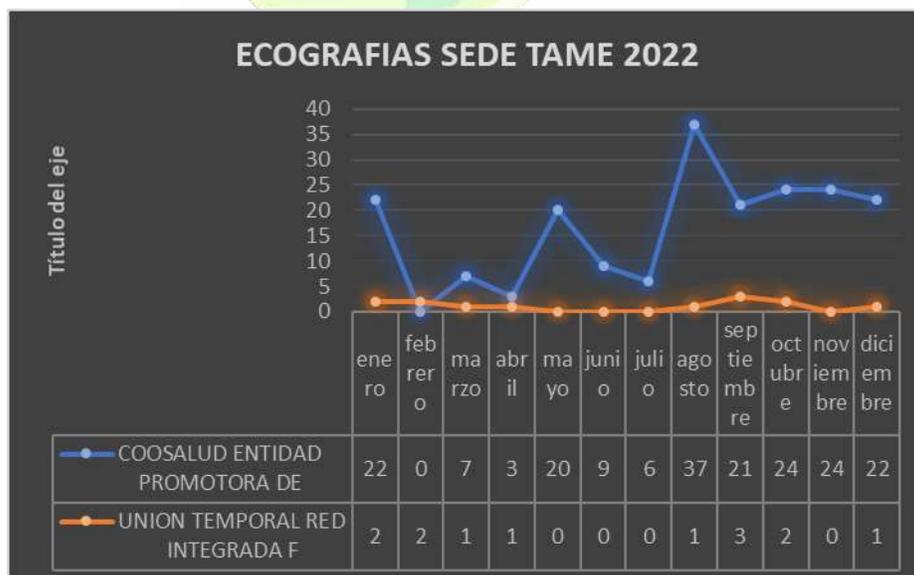
#### 1.2.17. Terapia Respiratoria:

De manera ambulatoria en la sede Tame se prestó el servicio de 11 terapias respiratorias durante los meses de septiembre y diciembre de 2022



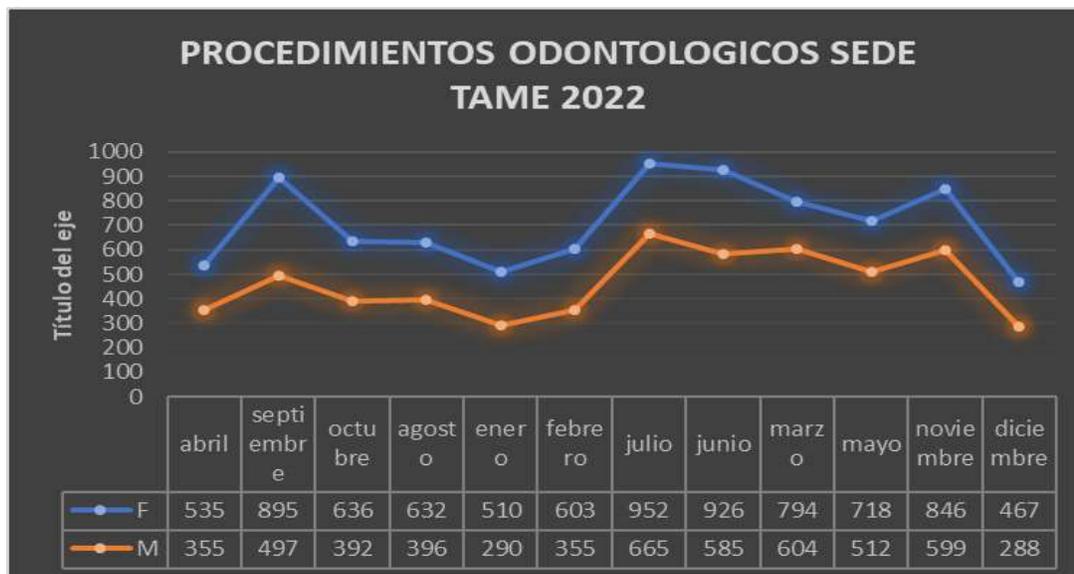
#### 1.2.18. Ultrasonografías:

La sede Tame durante 2022 prestó el servicio de 208 Ecografías (ginecológicas u obstétricas) para la EAPB COOSALUD; con una tendencia ligera al aumento como lo indica la gráfica siguiente:

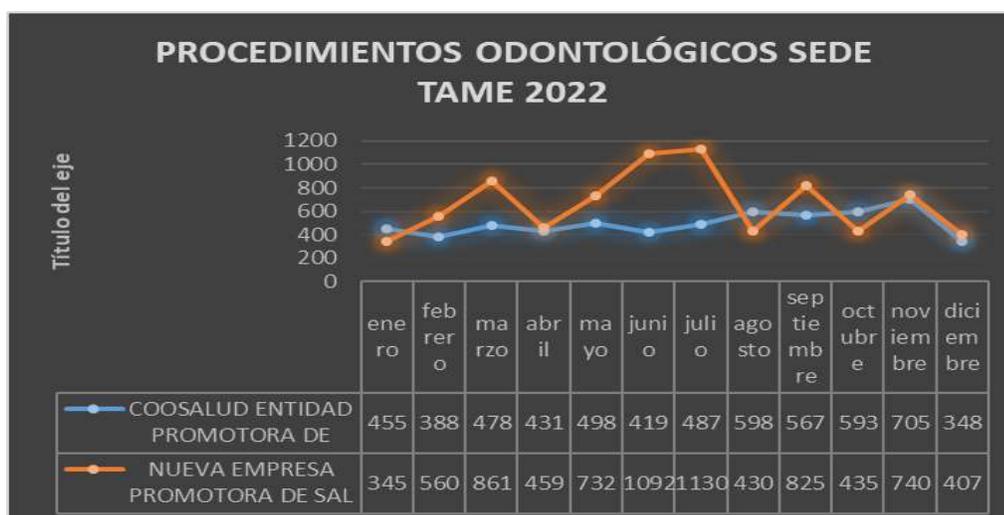


#### 1.2.19. Procedimientos odontológicos:

En la sede Tame durante 2022 prestó el servicio 14.052 procedimientos odontológicos; servicio con una ligera tendencia al aumento y que se prestó predominantemente a mujeres como lo indica la gráfica siguiente:



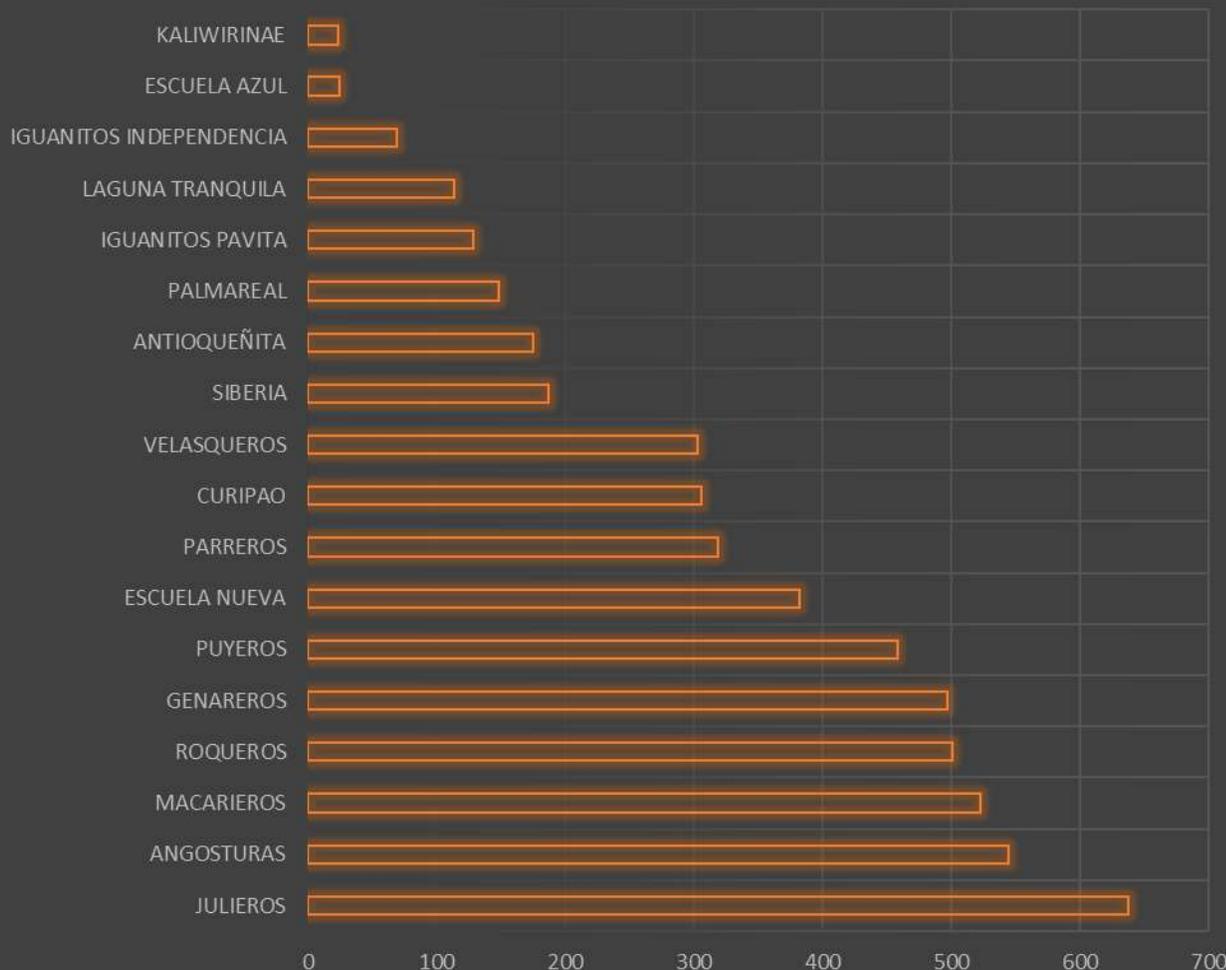
La EAPB a la que principalmente se prestó el servicio de procedimientos odontológicos fue a COOSALUD seguido de NEPS como lo indica la gráfica siguiente.



#### 1.2.20. Atención extramural:

Durante 2022 la sede Tame registró en sus informes un total de 5.355 atenciones durante 2022; la distribución por comunidades indígenas se presenta en la siguiente gráfica.

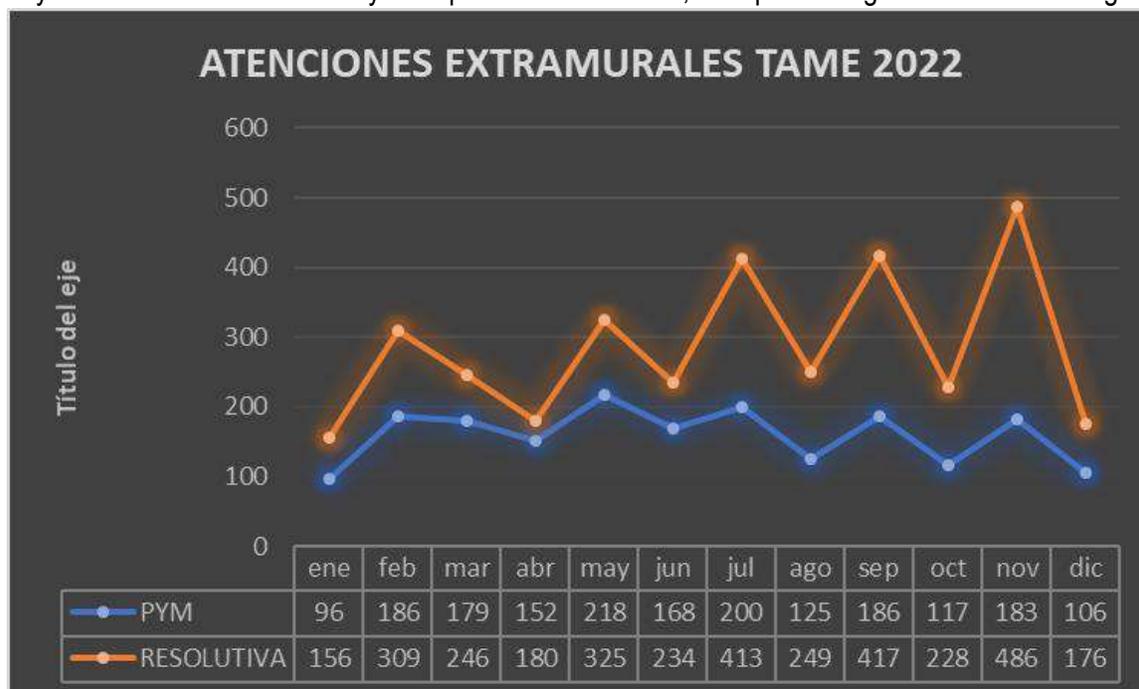
### ATENCIONES EXTRAMURALES TAME 2022



	JULIE ROS	ANGO STUR AS	MAC ARIER OS	ROQU EROS	GENA RERO S	PUYE ROS	ESCU ELA NUEVA	PARR EROS	CURIP AO	VELAS QUER OS	SIBER IA	ANTI OQUE ÑITA	PALM AREA L	IGUA NITOS PAVIT A	LAGU NA TRAN QUI LA	IGUA NITOS INDEP ENDE NCIA	ESCU ELA AZUL	KALI WIRI NAE
■ Total	637	544	522	501	497	458	382	318	306	303	187	175	148	128	113	69	24	23

Título del eje

El comportamiento de las atenciones extramurales por mes, y clasificando las actividades dentro de la Ruta de Promoción y mantenimiento de la salud y Recuperación de la salud; se representa gráficamente de la siguiente



manera:

De lo anterior se puede inferir que hubo un mayor número de atenciones durante el primer trimestre de 2022 periodo para el cual la sede Tame atendía los resguardos ubicados en la Rivera del Rio Lipa.

### 1.2.21. Comportamiento de los Eventos de Interés en Salud Pública:

Para la sede Tame en 2022 se presentaron un total de 145 eventos de interés en salud pública de los cuales un gran aporte lo hace la Infección respiratoria por Virus Nuevo con un total de 54 casos por lo que se presenta por separado, este evento disminuyó su notificación con el paso del tiempo hasta terminar en mayo de 2022 con solo 8 casos notificados y sin más reportes en el restante del año.

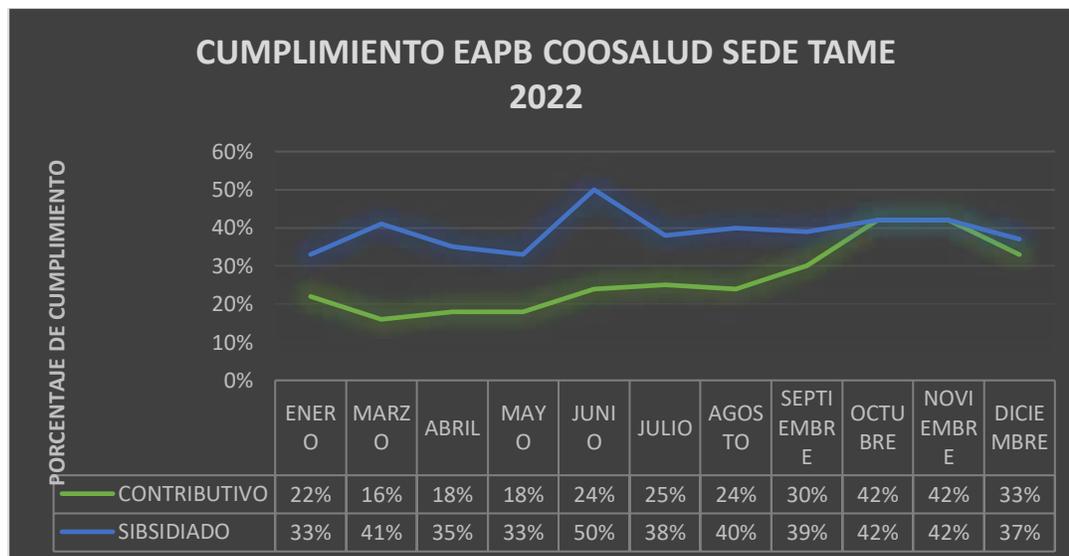


Para otros eventos de interés en salud pública, el evento con mayor número de notificaciones corresponde a la Desnutrición Aguda en menores de 5 años que aportó un número de 36 eventos predominantemente en hombres, seguido de violencias de género que aportó un total de 27 casos notificados a 31 de diciembre de 2022.



**1.2.22. Cumplimiento de indicadores en la Ruta de Promoción y mantenimiento de la salud y Materno perinatal para la EAPB COOSALUD:**

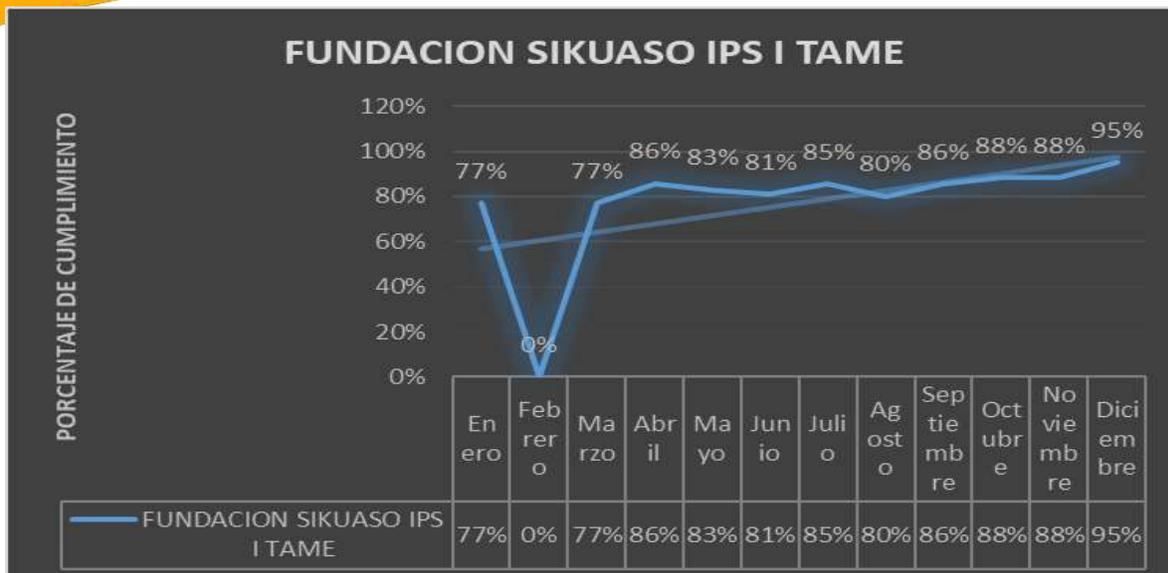
En 2022 la sede Tame obtuvo promedio de cumplimiento en el régimen subsidiado de 39% y para el régimen contributivo del 27% con un comportamiento como el representado a continuación, sin muchas variaciones durante el año, y con un mayor cumplimiento para los regímenes en el mes de noviembre.



En este cumplimiento ha influido de manera notable, las dificultades para la consecución de médicos y enfermeras con conocimientos en la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la salud. Sin embargo, hay actividades que la EPS no toma para la meta y que serán soportadas en la conciliación para su recuperación.

**1.2.23. Cumplimiento de indicadores en la Ruta de Promoción y mantenimiento de la salud y Materno perinatal para la NUEVA EPS:**

La sede Tame obtuvo un cumplimiento al finalizar 2022 de 95% con un comportamiento más o menos estables durante el año, en el mes de febrero no se recibe reporte formal por parte de la EAPB. Cabe destacar que la sede Tame fue la primera IPS con el cumplimiento más alto en toda la regional Arauca, terminado óptimo en su cumplimiento.



#### 1.2.24. Matriz DOFA sede Tame:

En un análisis de Debilidades/Oportunidades/Fortalezas/Amenazas de la sede Tame se presentan los siguientes hallazgos.



Teniendo en cuenta lo anterior; se presentan las siguientes estrategias y análisis para el fortalecimiento de la sede.



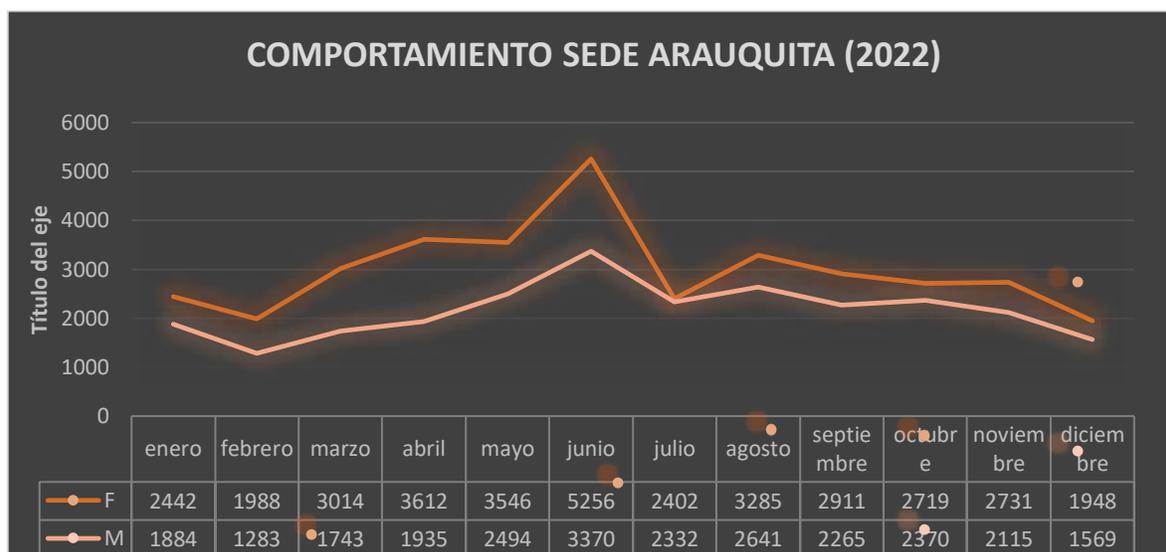
### 1.3. Sede Arauquita

En la sede Arauquita se realizó durante 2022 un total de 61.855 atenciones a un total de 3.495 usuarios, en los servicios habilitados que se presentan a continuación:

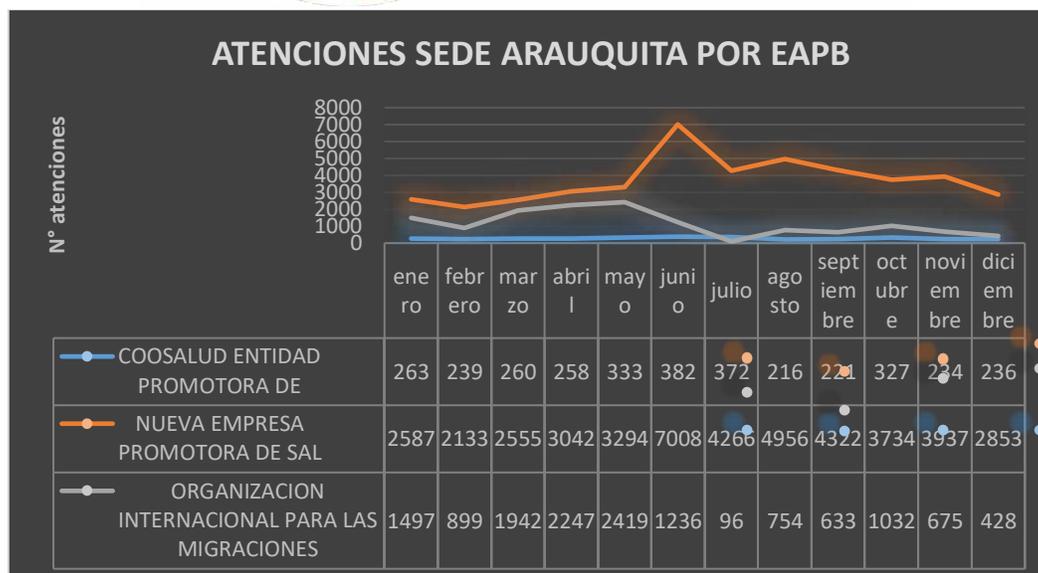
714	SERVICIO FARMACÉUTICO
712	TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO CLÍNICO
706	LABORATORIO CLÍNICO
344	PSICOLOGÍA
334	ODONTOLOGÍA GENERAL
333	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA
328	MEDICINA GENERAL
312	ENFERMERÍA

**129 HOSPITALIZACIÓN ADULTOS**

En la siguiente gráfica se puede observar el comportamiento de las atenciones por mes y por sexo:



De lo anterior se evidencia que los meses con mayor volumen de atenciones corresponde a los meses de mayo y Junio con una baja cantidad de consultas durante los meses de febrero y diciembre, y donde predominan las atenciones a las mujeres.



Teniendo en cuenta el comportamiento de las atenciones por EAPB durante el año en la siguiente gráfica se puede evidenciar que en la sede Arauquita la EAPB a la que se prestó el mayor número de atenciones es a NEPS, especialmente en el mes de junio y septiembre con una tendencia al aumento.

### 1.3.1. Atención por medicina general:

En la sede Arauquita se realizaron un total de 11431 atenciones por medicina general, servicio al cual las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



El comportamiento de las atenciones de medicina general por EAPB se ve representado en la siguiente gráfica, donde de acuerdo a la contratación dada las atenciones son preeminente de NEPS seguido de las atenciones a población pobre no asegurada y/o migrantes o colombianos retornados.



De la anterior gráfica se evidencia que en promedio las atenciones fueron mayores para la EAPB NUEVA EPS (8.106 consultas) mientras que para OIM (3.350 consultas) con una tendencia al aumento.

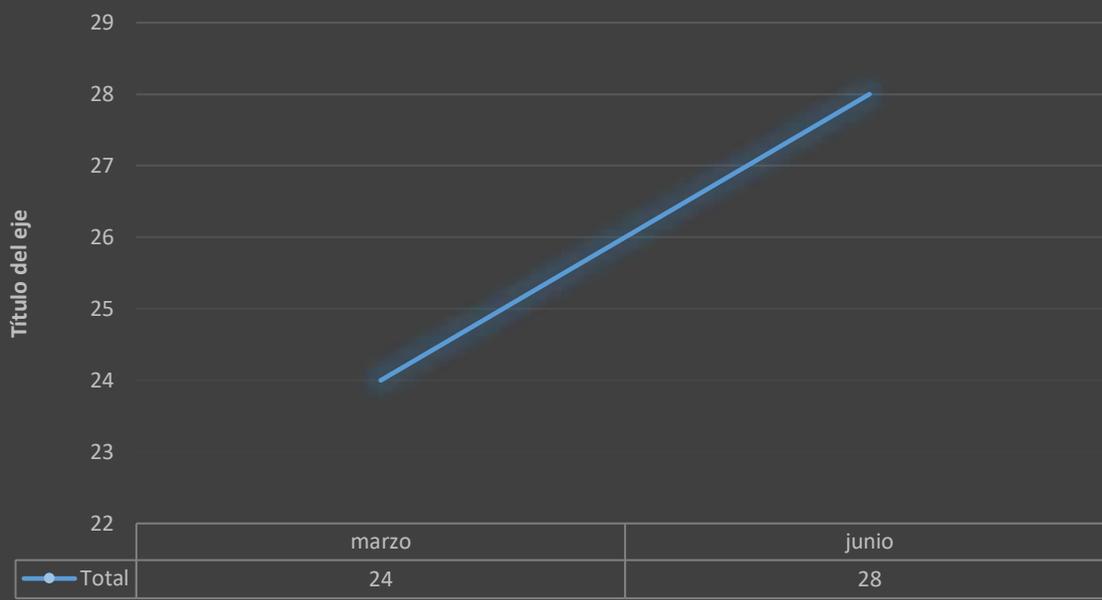
### 1.3.2. Atención por enfermería:

En la sede Arauquita se realizaron un total de 2.222 atenciones por Enfermería, servicio al cual las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:



Las consultas por enfermería se concentraron principalmente en la EAPB NUEVA EPS con un mayor número de atenciones en los meses en mayo y septiembre.

### ATENCIONES POR ENFERMERÍA SEDE ARAUQUITA 2022



#### 1.3.3. Atención por odontología:

En la sede Arauquita se realizaron un total de 3.513 atenciones por odontología, con una tendencia al aumento, en este servicio las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:

### ATENCIONES POR ODONTOLÓGÍA SEDE ARAUQUITA 2022



Las consultas por odontología se concentraron principalmente en la EAPB NUEVA EPS con un mayor número de atenciones en los meses de mayo y noviembre.

### ATENCIONES POR ODONTOLOGÍA SEDE ARAUQUITA 2022



#### 1.3.4. Atención por psicología:

En la sede Arauquita se realizaron un total de 474 atenciones por psicología a expensas del convenio con la OIM, con una tendencia a la baja, en este servicio las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:

### ATENCIONES POR PSICOLOGÍA SEDE ARAUQUITA 2022



### 1.3.5. Atención por nutrición:

En la sede Arauquita se realizaron un total de 228 atenciones por nutrición, servicio que se debe fortalecer pues tiene una ligera tendencia a la baja, en este servicio las mujeres fueron la población más consultante como se presenta en la siguiente gráfica:

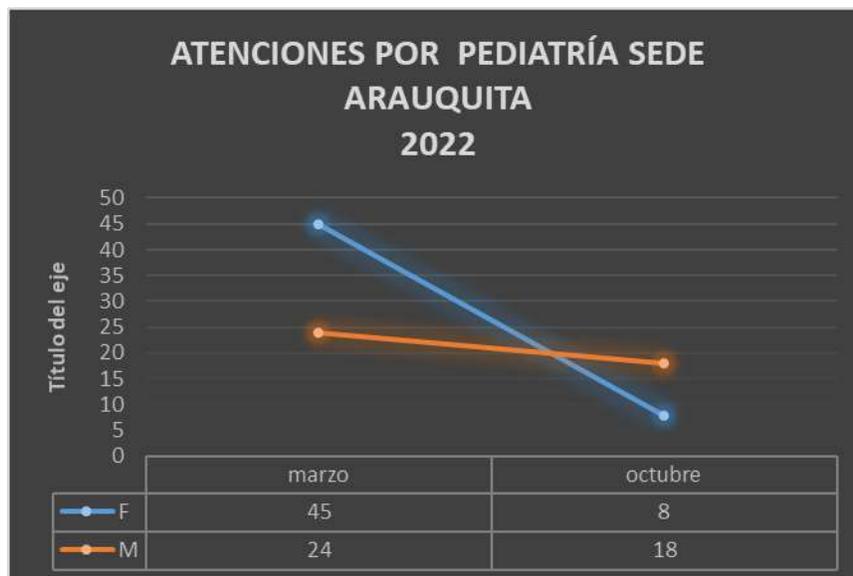


Aunque en la sede Arauquita se realizaron atenciones para la OIM principalmente las consultantes fueron mujeres.



### 1.3.6. Atención por pediatría:

En la sede Arauquitase realizaron un total de 95 atenciones por pediatría, con una tendencia al aumento, en este servicio las mujeres fueron la población más consultante y se atendieron en el convenio con la OIM; como se presenta en la siguiente gráfica:



### 1.3.7. Atención por Ginecología:

En la sede Arauquita se realizaron un total de 52 atenciones por Ginecología, en dos jornadas durante los meses de marzo y junio; como se presenta en la siguiente gráfica:



### 1.3.8. Toma y lectura de citología cervicouterina:

En la sede Arauquita se realizaron un total de 636 citologías cervicouterinas, principalmente para NUEVA EPS, con una ligera tendencia al aumento durante 2022, con un aumento significativo solo en el mes de marzo



Principalmente dicha toma se realizó durante las atenciones a usuarias de NEPS

### Procedimientos de Laboratorio Clínico:

En la sede Arauquita se realizaron un total de 9.208 Análisis de Laboratorio, principalmente a mujeres como lo presenta la siguiente gráfica con una ligera tendencia al aumento durante 2022.



### 1.3.9. Ultrasonografías:

La sede Arauquita durante 2022 prestó el servicio de 19 Ecografías preeminentemente a usuarias de la OIM



#### 1.3.10. Procedimientos odontológicos:

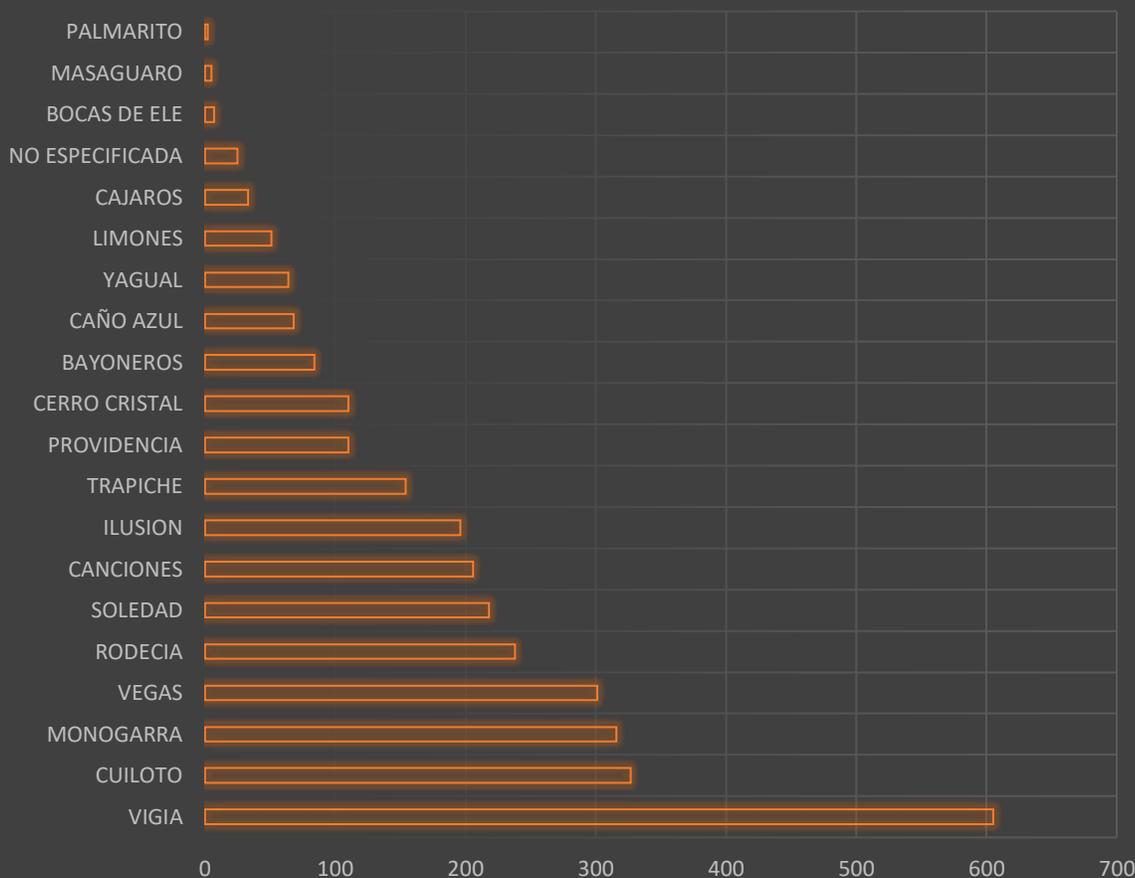
En la sede Arauquita durante 2022 prestó el servicio 3774 procedimientos odontológicos; servicio con una ligera tendencia al aumento y que se prestó predominantemente a mujeres como lo indica la gráfica siguiente:



#### 1.3.11. Atención extramural:

Durante 2022 la sede Arauquita registró en sus informes un total de 3.120 atenciones durante 2022; la distribución por comunidades indígenas se presenta en la siguiente gráfica.

### ATENCIONES EXTRAMURALES TAME 2022



	VIGIA	CUILOTO	MONOGARRA	VEGAS	RODECIA	SOLEDAD	CANCIONES	ILUSION	TRAPICHE	PROVIDENCIA	CERRO CRISTAL	BAYONEROS	CAÑO AZUL	YAGUAL	LIMONES	CAJAROS	NO ESPECIFICADA	BOCAS DE ELE	MASAGUARO	PALMARITO
■ Total	605	327	316	301	238	218	206	196	154	110	110	84	68	64	51	33	25	7	5	2

Título del eje

El comportamiento de las atenciones extramurales por mes, y clasificando las actividades dentro de la Ruta de Promoción y mantenimiento de la salud y Recuperación de la salud; se representa gráficamente de la siguiente manera:



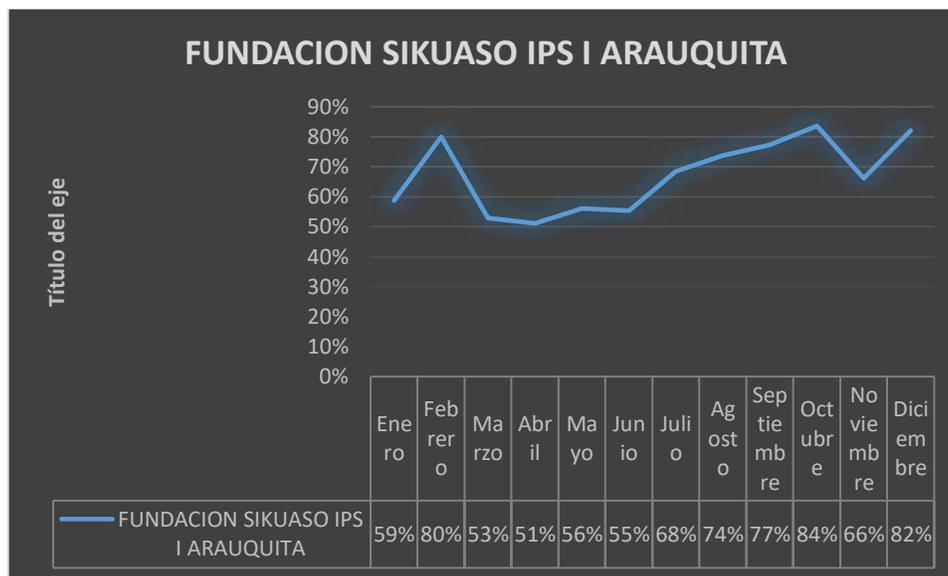
### 1.3.12. Comportamiento de los Eventos de Interés en Salud Pública:

Para la sede Arauquita en 2022 se presentaron un total de 15 eventos de interés en salud pública del cual entre los que con mayor frecuencia se presentaron las sífilis gestacional, seguido de la desnutrición aguda en menores de 5 años



### 1.3.13. Cumplimiento de indicadores en la Ruta de Promoción y mantenimiento de la salud y Materno perinatal para la NUEVA EPS:

La sede Arauquita obtuvo un cumplimiento al finalizar 2022 de 82% con un comportamiento al aumento, en el mes de febrero no se recibe reporte formal por parte de la EAPB. Cabe destacar que la sede Arauquita fue la primera IPS con el cumplimiento más alto en toda la regional Arauca, terminado óptimo en su cumplimiento.



#### 1.3.14. Matriz DOFA sede Arauquita:

En un análisis de Debilidades/Oportunidades/Fortalezas/Amenazas de la sede Arauquita se presentan los siguientes hallazgos.



Teniendo en cuenta lo anterior; se presentan las siguientes estrategias y análisis para el fortalecimiento de la sede.



#### 1.4. Sede Saravena

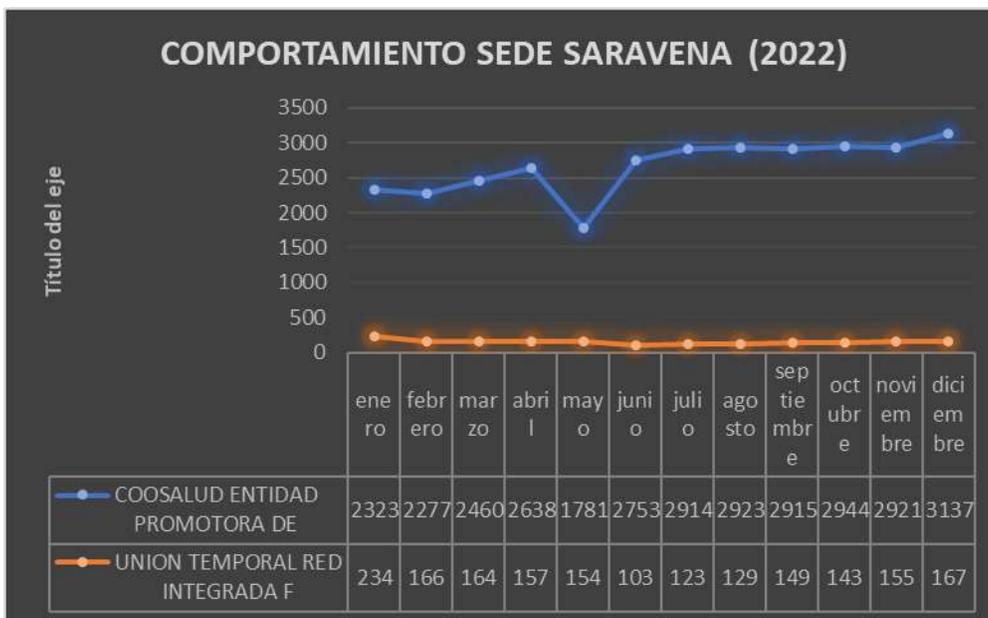
En la sede Saravena se realizó durante 2022 un total de 33.830 atenciones a un total de 125 usuarios, en los servicios habilitados que se presentan a continuación:

Código	Servicio
706	LABORATORIO CLÍNICO
745	IMÁGENES DIAGNOSTICAS - NO IONIZANTES
749	TOMA DE MUESTRAS DE CUELLO UTERINO Y GINECOLÓGICAS
740	FONOAUDILOGÍA Y/O TERAPIA DEL LENGUAJE
739	FISIOTERAPIA
728	TERAPIA OCUPACIONAL
714	SERVICIO FARMACÉUTICO
712	TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO CLÍNICO
312	ENFERMERÍA
320	GINECOBSTETRICIA
328	MEDICINA GENERAL
129	HOSPITALIZACIÓN ADULTOS
134	HOSPITALIZACIÓN PACIENTE CRÓNICO SIN VENTILADOR

En la siguiente gráfica se puede observar el comportamiento de las atenciones por mes y por sexo evidenciando un aumento constante durante lo corrido de 2022.



De lo anterior se evidencia que los meses con mayor volumen de atenciones corresponde a los meses de mayo y junio con una baja cantidad de consultas durante los meses de febrero y diciembre, y donde predominan las atenciones a las mujeres.



Teniendo en cuenta el comportamiento de las atenciones por EAPB durante el año en la siguiente gráfica se puede evidenciar que en la sede Saravena la EAPB a la que se prestó el mayor número de atenciones es a COOSALUD, a expensas principalmente de las atenciones en el programa de hospitalización en casa.



### 1.4.1. Programa de atención domiciliaria

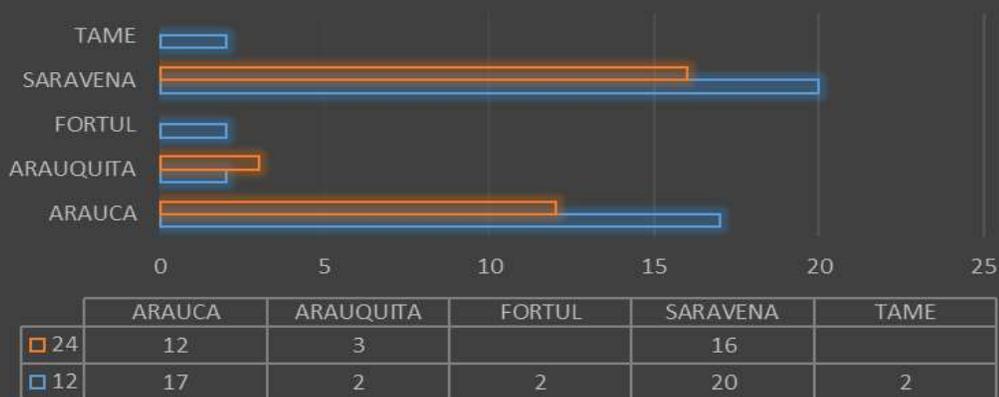
El programa de Hospitalización en casa está inmerso y bajo la coordinación de la sede Saravena por tal motivo se presenta en esta sección del informe. Sin embargo, como se muestra a continuación la distribución de los pacientes está dada en todas las sedes de la FUNDACION SIKUASO IPS I, de la siguiente manera.



De lo anterior se infiere que la sede con mayor número de pacientes es la sede Saravena con 36 domicilios a 31 de diciembre de 2022 seguido de la sede Arauca con 29 domicilios.

La distribución de acuerdo al número de horas de atención dentro del programa está dada de la siguiente manera un total de 43 domicilios tienen atención por enfermería durante 12 horas y 31 domicilios tienen atención durante 24 horas.

### DISTRIBUCIÓN POR SEDE Y TIEMPO DE ATENCIÓN (2022)



Con relación a los principales diagnósticos que se presentan en el programa se encuentran principalmente las parálisis cerebrales seguidas del retraso mental por otras causas diferentes a las parálisis-

### DIAGNÓSTICOS PRINCIPALES PROGRAMA HxC



### 1.4.2. Matriz DOFA sede Saravena :

En un análisis de Debilidades/Oportunidades/Fortalezas/Amenazas de la sede Saravena se presentan los siguientes hallazgos.

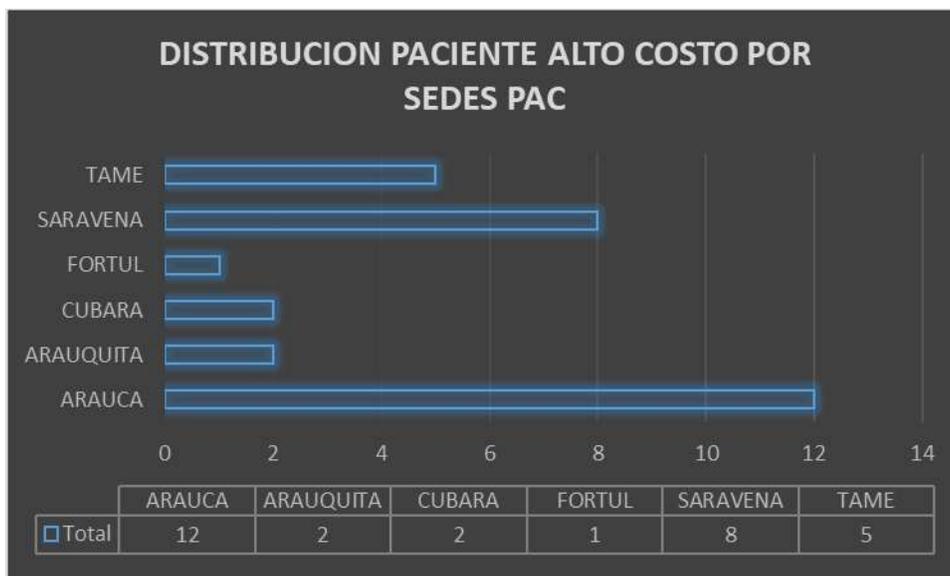


### 1.5. Programa Alto Costo

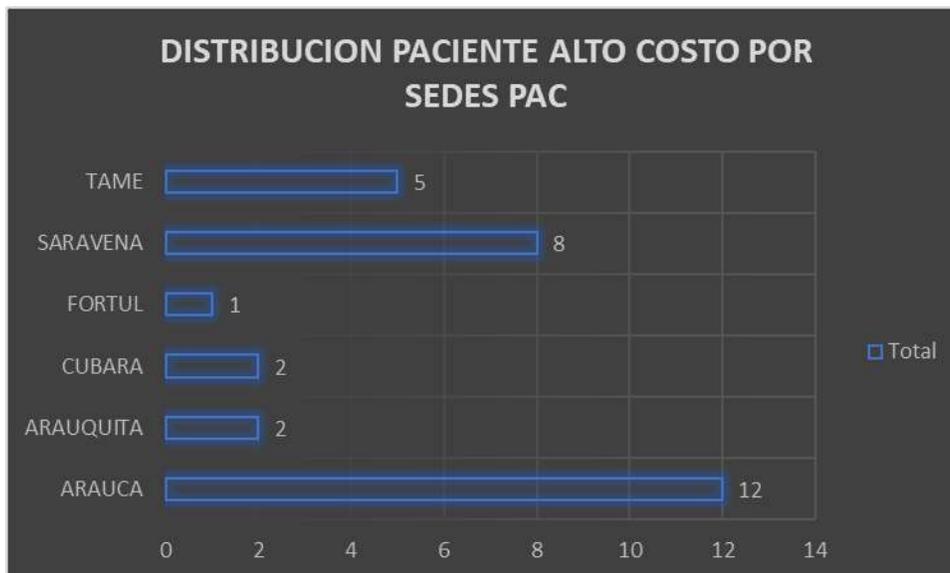
La Fundación SIKUASO IPS I tiene contratado con la EAPB COOSALUD el programa de alto costo. En el marco de este programa se atendió un total de 30 usuarios, su distribución por sexo y momento de curso de vida se presenta a continuación:



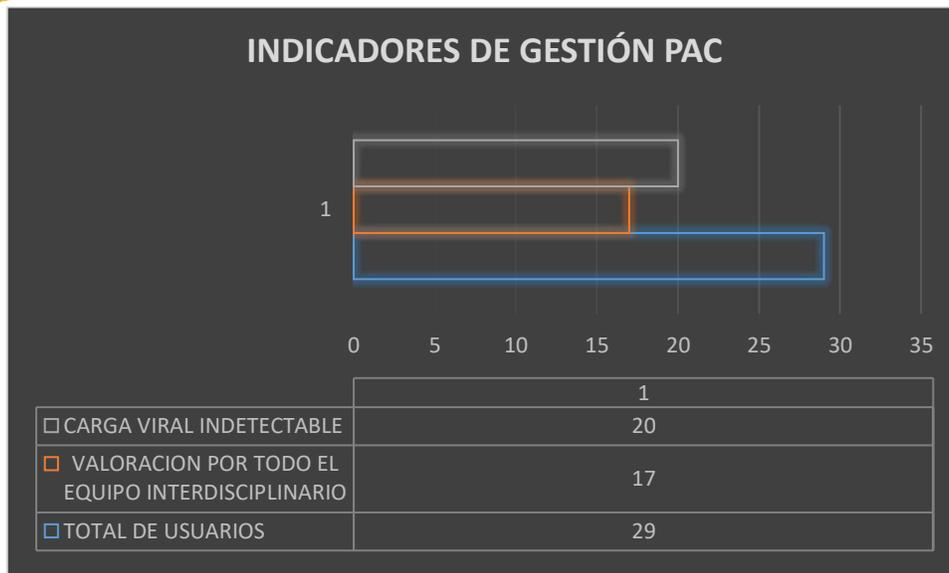
Se puede evidenciar que principalmente en el programa se atiende a hombres y principalmente en la adultez. Dentro del programa se encuentran 2 niños hijos de madres seropositivas pero que a la fecha se encuentran negativos.



La sede con mayor número de usuarios es Arauca seguido de la sede Saravena; correspondiendo mayormente a población migrante.

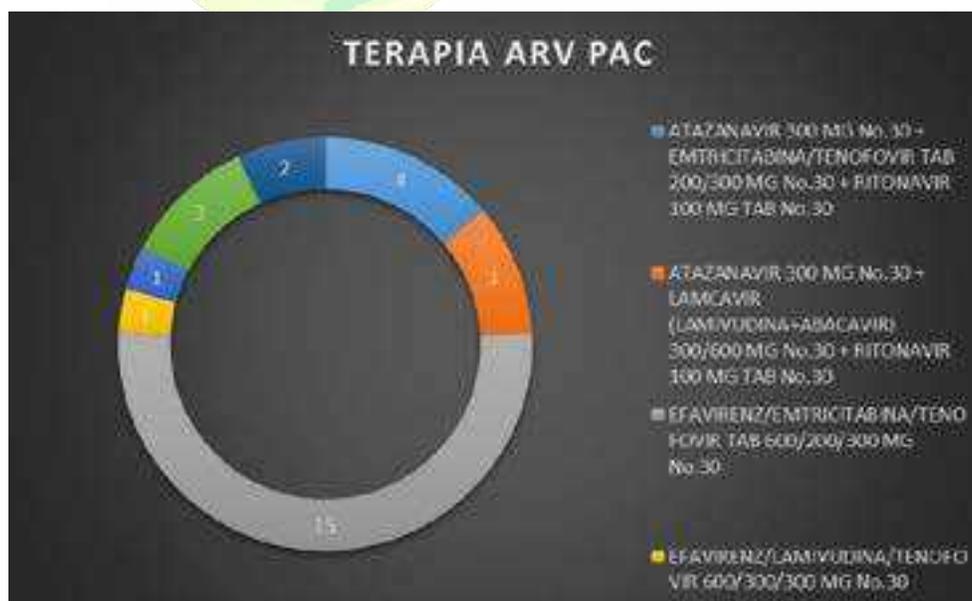


Para la evaluación de gestión del programa se tienen los siguientes indicadores:



De lo anterior se infiere que se tiene un adecuado control de los pacientes del programa, pues en su mayoría los pacientes tienen cargas virales indetectables; los usuarios que tienen cargas virales detectables son pacientes con un ingreso reciente al programa.

El siguiente diagrama representa lo antirretrovirales principalmente utilizados en el programa.



## 5. RESPONSABILIDAD SOCIAL

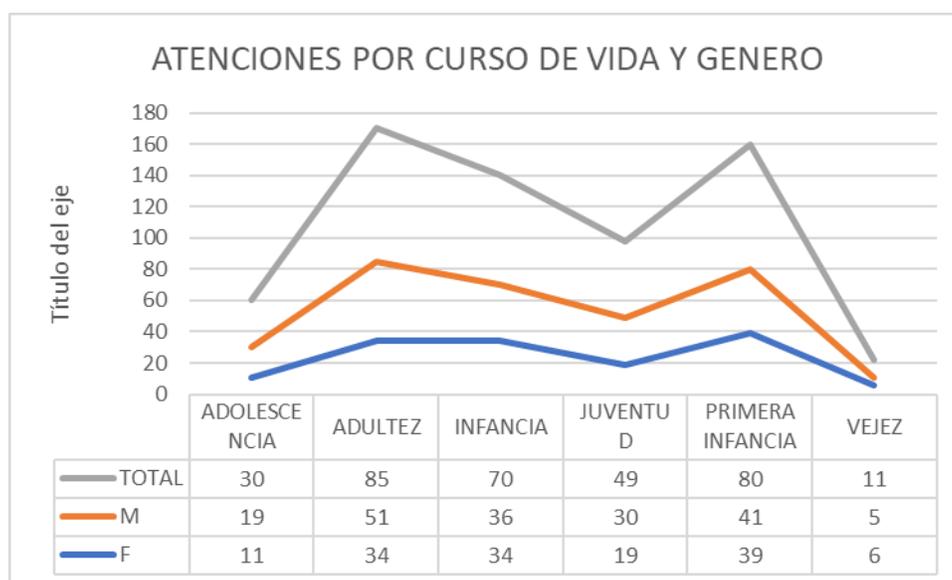
### 5.1 ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN COMUNIDADES INDIGENAS

La institución desarrolla actividades de atención integral en comunidades indígenas de los tres municipios donde realizamos actividades, beneficiando a toda la población que se encuentra en estos territorios, brindando atención primaria a población que no cuente con vinculación al SSGSS. Para la vigencia 2022 se favoreció a 325 Personas, quienes tuvieron acceso a consultas médicas por medicina general, Enfermería, psicología, Odontología, medicamentos, higiene oral, planificación familiar y procedimientos de laboratorio clínico como apoyo al diagnóstico.

DESCRIPCION ACTIVIDAD	SEDE ARAUCA	SEDE ARAUQUITA	SEDE SARAVENA	SEDE TAME	Total general	
CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ENFERMERIA		4	4		26	34
CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR FONOAUDIOLOGIA		1				1
CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR MEDICINA GENERAL	286	60	1	114		461
CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ENFERMERIA	6	10		22		38
CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA GENERAL	147	77	1	183		408
CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICO	1					1
CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ODONTOLOGIA GENERAL	2	4		62		68
CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR PSICOLOGIA	1					1
						<b>1012</b>

Para el caso de consultas en los diferentes servicios descritos en el presente cuadro, se observan 1012 consultas que apoyaron la gestión en salud en las

diferentes municipios del departamentos donde prestamos servicios.



Es importante mencionar que la población más beneficiada corresponde a las edades entre los 0 hasta los 11 años correspondiente a los cursos de vida de primera infancia e infancia. En relación al género se evidencia que es el masculino el que se encuentra en mayor proporción.

### 5.1.1 PRINCIPALES CAUSAS DE MORBILIDAD

DESCRIPCION ACTIVIDAD	SEDE ARAUCA	SEDE ARAUQUITA	SEDE SARAVERENA	SEDE TAME	Total general
Total general	687	305	6	1382	2380
CONTROL DE PLACA DENTAL NCOC	5	9		65	79
EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD POR HIGIENE ORAL		6		73	79
EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD POR ODONTOLOGIA	6			61	67
GLUCOSA EN SUERO LCR U OTRO FLUIDO DIFERENTE A ORINA	18	6		43	67
UROANALISIS CON SEDIMENTO Y DENSIDAD URINARIA	11	7		49	67
DETARTRAJE SUPRAGINGIVAL	1	4		59	64
EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD POR ENFERMERIA	9	8		47	64
APLICACION DE SELLANTES DE FOTOCURADO	2	2		58	62
TREPONEMA PALLIDUM ANTICUERPOS (PRUEBA TREPONEMICA) MANUAL O SEMIAUTOMATIZADA O AUTOMATIZADA	2	10		44	56
VIH 1 Y 2 ANTICUERPOS & *	2	9		45	56
TOPICACION DE FLUOR EN BARNIZ	4	5		41	50
COLESTEROL TOTAL	16	3		29	48
COLESTEROL DE ALTA DENSIDAD [HDL]	15	3		28	46
COLESTEROL DE BAJA DENSIDAD [LDL] ENZIMATICO	15	3		28	46
TRIGLICERIDOS	14	3		29	46
CREATININA EN SUERO ORINA U OTROS	11	5		29	45
HEMOCLASIFICACION GRUPO ABO Y FACTOR RH	14	14		17	45
SARS COV2 (COVID-19) ANTIGENO	30		2	10	42

Se apoyo con procedimientos de ameritan apoyo en el diagnóstico de las consultas realizadas.

### 5.2 PROYECTO LABOR SOCIAL CON COMUNIDADES INDIGENAS

Para la vigencia 2022, también se llevó a cabo un proyecto financiado por la institución cuyo objeto fue:

**COMPONENTE 1. "FORTALECIMIENTO AL MANTENIMIENTO DE LA SALUD EN COMUNIDADES INDIGENAS DE LOS MUNICIPIOS DE ARAUQUITA, TAME Y ARAUCA MEDIANTE LA DOTACION DE BOTIQUINES Y CAMILLAS DE EMERGENCIA"**

Ejecutándose las siguientes actividades:

ITEM	COMPONENTES Y SUS ACTIVIDADES	UN	CANT.	VALOR UNITARIO	V. PROM.
1	COMPONENTE 1.3.1. "FORTALECIMIENTO AL MANTENIMIENTO DE LA SALUD EN COMUNIDADES INDIGENAS DE LOS MUNICIPIOS DE ARAUQUITA, TAME Y ARAUCA MEDIANTE LA DOTACION DE BOTIQUINES Y CAMILLAS DE EMERGENCIA				<b>\$ 81.957.331,00</b>
1.1	DOTACION DE BOTIQUINES A TODAS LAS COMUNIDADES INDIGENAS DE LOS MUNICIPIOS DE TAME, ARAUQUITA Y ARAUCA	UNI	40	\$ 1.500.000,00	\$ 60.000.000,00
1.2	DOTACION DE CAMILLAS DE EMERGENCIA A TODAS LAS COMUNIDADES INDIGENAS DE LOS MUNICIPIOS DE TAME, ARAUQUITA Y ARAUCA	UNI	40	\$ 548.933,275	\$ 21.957.331,00
<b>TOTAL</b>					<b>\$ 81.957.331,00</b>

El cual se fundamentó en los siguientes objetivos:

**OBJETIVOS DEL PROYECTO:** Aportar en el fortalecimiento de la salud de nuestras comunidades indígenas que disminuyan los riesgos de complicaciones en la salud.

**OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Mejorar la calidad de vida de nuestras comunidades fortaleciendo el acceso medicamentos que permitan mantenimiento de la Salud.
- Contribuir en la disminución de complicaciones en la salud de nuestras comunidades

**POBLACION BENEFICIADA:**

- Población Afectada: La población afectada para este proyecto corresponde a 4800 personas de las comunidades indígenas municipio de Tame, los cuales se encuentran en un rango de edad de 0 a 80 años y más, de acuerdo a caracterización institucional.
- Población Objetivo: Para el presente proyecto la población objeto serán los integrantes de comunidades de los municipios de Tame, Arauquita y Arauca.
- Criterios de selección de la población objetivo: Para la ejecución del presente proyecto se aplicará los siguientes criterios de selección de población objeto: Toda la población que requiera de soporte al mantenimiento de la salud



Para la vigencia 2022, se llevo a cabo un segundo proyecto de labor social “ADQUISICIÓN Y ENTREGA DE REGALOS DÍA DEL NIÑO, Y MERCADOS COMUNIDADES INDIGENAS Y POBLACION VULNERABLE DEL DEPARTAMENTO DE ARAUCA.”. EN EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD DE INVERSION SOCIAL DE LA FUNDACION”

Ejecutándose las siguientes actividades:

**CONTRATO N:** LS-001 - 2022

**CONTRATANTE:** FUNDACIÓN SIKUASO IPSI  
R/L JHON FREDDY VANEGAS MUÑOZ

**CONTRATISTA:** FUNDAGROMESA

**NIT:** 901.242.720-1  
R/L HERMES MANUEL CARMONA

**OBJETO:** “ADQUISICIÓN Y ENTREGA DE REGALOS DÍA DEL NIÑO, Y MERCADOS COMUNIDADES INDIGENAS Y POBLACION VULNERABLE DEL DEPARTAMENTO DE ARAUCA.” EN EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD DE INVERSION SOCIAL DE LA FUNDACION.

**VALOR:** CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$120.000.000)

**PLAZO:** TRES (03) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO

ITEM	PRODUCTO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	MUÑECA SOPLADA	500	\$ 10.000,00	\$ 5.000.000,00
2	MUÑECA MASISA	100	\$ 20.000,00	\$ 2.000.000,00
3	MUÑECA PIÑA	150	\$ 20.000,00	\$ 3.000.000,00
4	MUÑECA FROZEN	150	\$ 22.000,00	\$ 3.300.000,00
5	VAJILLA GALLEA	150	\$ 10.000,00	\$ 1.500.000,00
6	PONNY X 2	160	\$ 10.000,00	\$ 1.600.000,00
7	ORGANETA PQ PIANO	150	\$ 18.000,00	\$ 2.700.000,00
8	LAZOS PQ	150	\$ 20.000,00	\$ 3.000.000,00
9	VAJILLA HUEVO	150	\$ 10.000,00	\$ 1.500.000,00
10	VOLQUETA PALA MAYA	150	\$ 20.000,00	\$ 3.000.000,00
11	CARRO IMPULSO BOLSA	150	\$ 20.000,00	\$ 3.000.000,00
12	BALONES SURTIDO	300	\$ 20.000,00	\$ 6.000.000,00
13	MUÑECA SOFIA	150	\$ 20.000,00	\$ 3.000.000,00
14	MUÑECO CHILLON	150	\$ 20.000,00	\$ 3.000.000,00
15	ESTUCHE DOCTOR	150	\$ 14.000,00	\$ 2.100.000,00
16	BALON MICRO	500	\$ 20.000,00	\$ 10.000.000,00

17	CARRO X 6 CONSTRUCCION	150	\$	26.000,00	\$	3.900.000,00
18	CARROS X8	150	\$	26.000,00	\$	3.900.000,00
19	CARRO NIÑERA X3	150	\$	26.000,00	\$	3.900.000,00
20	MOTO X2 BOLSA	150	\$	26.000,00	\$	3.900.000,00
21	BOLOS BOLSA	150	\$	20.000,00	\$	3.000.000,00
22	VALDE MAYA	150	\$	20.000,00	\$	3.000.000,00
23	VOLQUETA MAYA ECO	300	\$	20.000,00	\$	6.000.000,00
24	KITS DE MERCADOS	150	\$	258.000,00	\$	38.700.000,00
<b>TOTAL, REGALOS</b>				<b>4410</b>	<b>\$</b>	<b>81.300.000,00</b>
<b>TOTAL, MERCADOS</b>				<b>150</b>	<b>\$</b>	<b>38.700.000,00</b>
<b>TOTAL, GENERAL</b>					<b>\$</b>	<b>120.000.000,00</b>

**1.2 PROBLEMA:** El modelo de salud existente no se articula con las formas del cuidado de la salud y la medicina tradicional, brindando una atención inadecuada que no cumple con los criterios de cobertura, calidad y oportunidad. Situación que se agrava con el debilitamiento progresivo de las prácticas medicinales propias de los Pueblos indígenas del departamento de Arauca.

#### CAUSAS DIRECTAS

- Se carece de un verdadero modelo de formación de programas en educación donde busque la estimulación de nuestros niños.
- No se dispone permanentemente de talento humano indígena especializado en diferentes áreas de educación.
- No se dispone de una financiación económica y operativa para el ejercicio de las prácticas.

#### CAUSAS INDIRECTAS

- Perdida del territorio
- Deficiencia total en dotación y mejoramiento de la infraestructura de los puestos de salud que se encuentran en los territorios indígenas
- Se han construido políticas y programas de educación por parte del Estado, en las cuales hay muy baja participación de los pueblos indígenas del departamento de Arauca.

#### EFECTO DIRECTOS:

- Aumento de la deserción escolar en comunidades indígenas
- Debilitamiento de las prácticas de las actividades de la infancia

#### EFECTOS INDIRECTOS

- Aumento de violencias intrafamiliar
- Aumento de eventos de consumos de sustancias psicoactivas.

#### DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION:

##### DESCRIPCION DE LA NECESIDAD:

### **OBJETIVOS DEL PROYECTO:**

Aportar en el aporte a la estimulación de nuestros niños por medio de juegos o ayudas para que puedan desarrollar su infancia sana.

### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Entrega de regalos a niñas y niños menores de 7 años indígenas y población vulnerable del departamento de Arauca.
- Entrega de mercados a familias mas vulnerables del departamento de Arauca.
- Crear espacio de sana esparcimiento con cada uno de los niños, niñas y familias con el fin de evitar el consumo de sustancias psicoactivas.

### **ALTERNATIVA DE SOLUCION**

1. **Nombre de la Alternativa de Solución:** “ADQUISICIÓN Y ENTREGA DE REGALOS DÍA DEL NIÑO, Y MERCADOS COMUNIDADES INDIGENAS Y POBLACION VULNERABLE DEL DEPARTAMENTO DE ARAUCA.”.

**Descripción de la alternativa de Solución:** Se enfoca en la vinculación permanente de la institución en el fortalecimiento de actividades de generar espacios donde se puedan generar estimulaciones con los niños cognitivas y motrices además de ayudar a prevenir el con consumo de sustancias psicoactivas y intento de suicidio.

Promoviendo el fortalecimiento y el reconocimiento de estos espacios sanos y de libre escogencias con el fin de poder incentivar mas a nuestros niños y niñas a estudiar y la escogencias de otras alternativas de recreación.

**Localización geográfica de la alternativa de solución:** Comunidades indígenas y Zona rural del departamento de Arauca.

*¡Trabajamos por la salud de las comunidades!*



## 6. INDICADORES VIGENCIA 2021

### INDICADORES EXPERIENCIA EN LA ATENCION

#### ✓ P.3.1 Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de Medicina General

Periodo	Meta	Numerador	Denominador	Logros	Tendencia
Enero - Marzo	≥3 días		654	598	1,1 Mantenerse
Abril - Junio	≥3 días		698	520	1,3 Mantenerse
Julio - Septiembre	≥3 días		754	547	1,4 Mantenerse
Octubre-Diciembre	≥3 días		1128	661	1,7 Mantenerse



Formula del indicador:

Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Medicina general de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó

Número total de citas de Medicina General de primera vez asignadas

ANÁLISIS: Este indicador podemos evidenciar el tiempo de espera de la asignación de las citas en la institución, el comportamiento del indicador es óptimo ya que se encuentra dentro del rango de  $\leq 3$  DÍAS con promedio de 1.4 con corte al cuarto trimestre del año 2022.

Con relación a la meta se observa el cumplimiento de la misma en un 100%, ya que se mantiene estable y dentro del rango exigido por la normatividad vigente.

De acuerdo con esto, la institución debe mantener el indicador. Al no observarse una desviación del indicador, no se requiere plan de mejoramiento.

✓ P.3.2 Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de Odontología General

Periodo	Meta	Numerador	Denominador	Logros	Tendencia
Enero-Marzo	≥3 días	189	182	1,1	Mantenerse
Abril-Junio	≥3 días	175	154	1,4	Mantenerse
Julio-Septiembre	≥3 días	188	159	1,5	Mantenerse
Octubre-Diciembre	≥3 días	629	236	2,7	Mantenerse



Formula del indicador:

Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Odontología general de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó

-----  
Número total de citas de Odontología General de primera vez asignadas

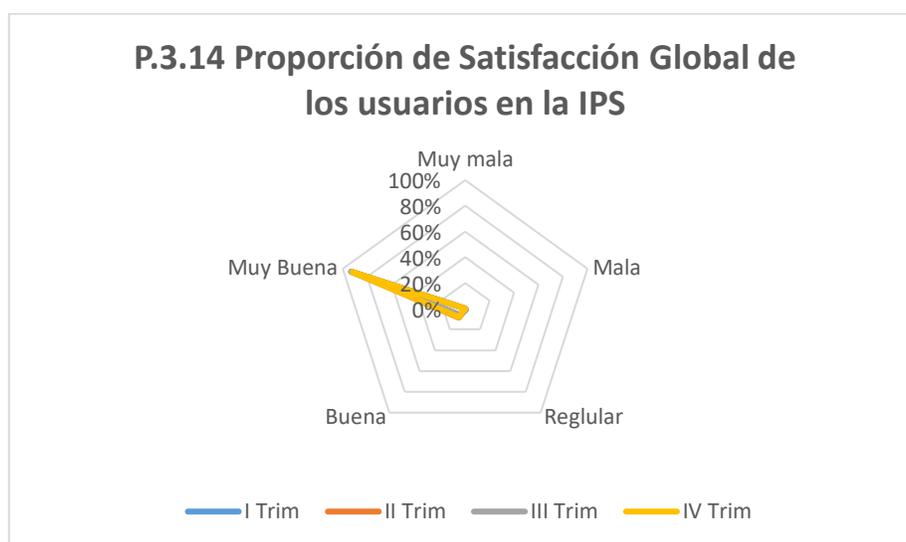
ANÁLISIS: Este indicador podemos evidenciar el tiempo de espera de la asignación de las citas en la institución, el comportamiento del indicador es óptimo ya que se encuentra dentro del rango de  $\leq 3$  DÍAS con promedio de 1,7 con corte al cuarto trimestre de 2022 acumulado.

Con relación a la meta se observa el cumplimiento de la misma en un 100%, ya que se mantiene estable y dentro del rango exigido por la normatividad vigente. Sin embargo, para el cuatro trimestre se refleja un incremento en los tiempos de oportunidad directamente proporcional a las consultas, una alta demanda requiere que la ips realice el análisis de la conveniencia para habilitar unidades odontológicas adicionales, de la mano con su capacidad instalada actual.

De acuerdo con esto, la institución debe mantener el indicador. No se requiere plan de mejoramiento, pero si la evaluación de ampliar la capacidad instalada de acuerdo con la demanda actual.

✓ P.3.14 Proporción de Satisfacción Global de los usuarios en la IPS

Periodo	Muy buena	Buena	Regular	Mala	Muy Mala
Enero-Marzo	98%	2%	0%	0%	0%
Abril-Junio	98%	1%	1%	0%	0%
Julio-Septiembre	98%	2%	0%	0%	0%
Octubre-Diciembre	99%	1%	0%	0%	0%



ANÁLISIS: En relación a la medición de la satisfacción global, la percepción del usuario frente a la institución es muy buena puesto la misma alcanza promedio acumulado de 98%, con una tendencia de acuerdo con la gráfica a ser una atención Muy Buena. Esto permite analizar que los usuarios sienten una buena comunicación con la institución y que la misma se esmera por prestar un buen servicio.

En conclusión, en los periodos relacionados los usuarios consideran que la atención en la FUNDACION SIKUASO IPS-I es muy buena y buena superando la meta establecida (90%). De ahí que la institución siga brindando calidad en la prestación de servicio para mantener el indicador durante la vigencia 2023.

Formula del indicador:

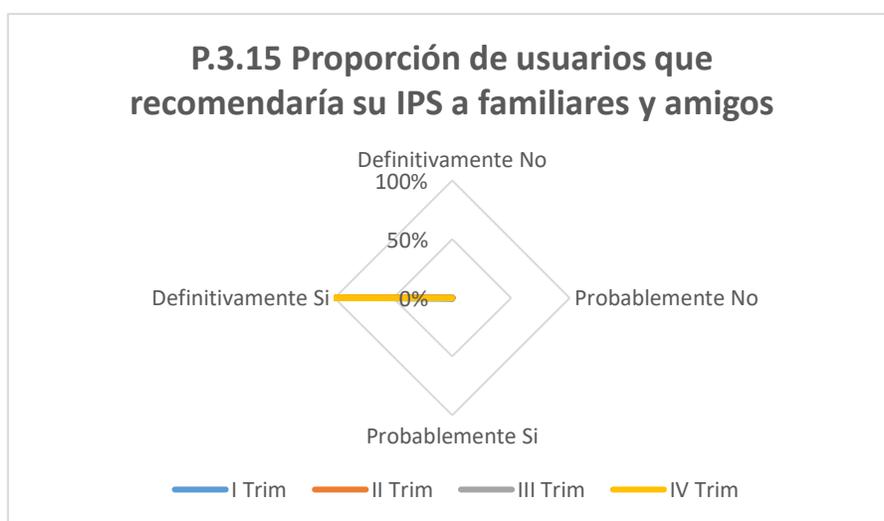
Número de usuarios que respondieron “muy buena” o “buena” a la pregunta: ¿cómo calificaría su experiencia global respecto a los servicios de salud que ha recibido a través de su IPS?”

---

Número de usuarios que respondieron la pregunta

✓ P.3.15 Proporción de usuarios que recomendaría su IPS a familiares y amigos

Periodo	Definitivamente Si	Probablemente Si	Definitivamente No	Probablemente No
Enero-Marzo	98%	2%	0%	0%
Abril-Junio	97%	3%	0%	0%
Julio-Septiembre	98%	2%	0%	0%
Octubre-Diciembre	99%	1%	0%	0%



Número de usuarios que respondieron “definitivamente sí” o “probablemente sí” a la pregunta: “¿recomendaría a sus familiares y amigos esta IPS?”,

Número de usuarios que respondieron la pregunta

ANÁLISIS: Los datos registrados en cuanto a si se recomendarían los servicios de la Fundación SIKUASO IPSI presentan aceptación por parte de los usuarios. En un porcentaje de 98% la recomendarían y un 2% atenderían una probabilidad de recomendarla. Es así como se presenta en la gráfica que la institución debe mantener una conducta de atención con calidad, con oportunidad, con un sentido humano enfocado en las necesidades individuales y colectivas de la población que busca atención en salud con la convicción de que la institución le ofrece un paquete integral con el objetivo de preservar su máximo estado de salud. Dados los resultados, no es requerido un plan de mejora, pero si manifestar y sentar el compromiso institucional de continuar ofreciendo servicios humanizados a la población.

± INDICADORES DE SEGURIDAD

✓ P.2.7 Tasa de caída de pacientes en el servicio de consulta externa

Periodo	Meta	Registros EA por caídas	Tendencia
Enero-Marzo	0	0	Mantener
Abril-Junio	0	0	Mantener
Julio-Septiembre	0	0	Mantener
Octubre-Diciembre	0	1	Mantener

**ANALISIS**

En el dominio de seguridad; teniendo en cuenta los indicadores para la Institución aplica la tasa de caídas, se tiene un reporte de 0 durante los tres primeros trimestres del año 2022.

Para el cuarto trimestre se registró una caída de pacientes sin consecuencias o daños asociada a mal uso o estado de la camilla, este suceso se reportó y analizó como Evento Adverso asociado a caída de pacientes, en el cual se determinó el cambio del mobiliario por uno con mayor resistencia y garantía de seguridad para el uso en el servicio. El análisis se dio dentro del marco de revisión por parte de la dirección de Gestión del Riesgo y el área de Calidad, con el objetivo de determinar los factores asociados y presentes en la ocurrencia del hecho, estableciendo las causas y tomando las medidas pertinentes e inmediatas que permitieran controlar los riesgos de una posible repetición.

Se debe mantener una conducta de rondas de seguridad, cultura de reporte, capacitación y sensibilización sobre la ocurrencia de sucesos o riesgos que se puedan presentar en el proceso de atención.

**CONSIDERACIONES GENERALES**

Durante la evaluación de los indicadores de calidad correspondientes al periodo I, II, III y IV trimestre 2022. Se observa que se mantienen los niveles de oportunidad en la asignación de citas, se registró un evento de caída de pacientes el cual contó con el análisis, seguimiento y las medidas de intervención para controlar los riesgos.

Se debe continuar con la toma de decisiones acertadas transformadas en acciones que permitan mantener una atención satisfactoria y con niveles de seguridad, identificando posibles riesgos que puedan afectar directamente a los usuarios, el talento humano, la infraestructura o la dotación de SIKUASO IPSI.

En lo corrido de 2022 no se presentó una desviación de los indicadores establecidos para seguimiento y reporte por lo cual se no se presentará asociados a esta temática.

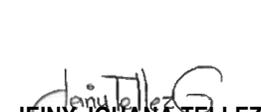
## 7. GESTION FINANCIERA

### FUNDACION SIKUASO IPSI BALANCE GENERAL COMPARATIVO

	31/12/2022	31/12/2021		31/12/2022	31/12/2021
<b>ACTIVO</b>	<b>6.157.295.372,85</b>	<b>4.196.491.799,20</b>	<b>NOTA 7 PASIVO</b>	<b>3.596.282.236,05</b>	<b>2.449.994.220,41</b>
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>4.635.608.295,02</b>	<b>2.860.225.471,40</b>	<b>PASIVO CORRIENTE</b>	<b>1.935.492.099,45</b>	<b>1.431.333.688,81</b>
<b>NOTA 3 EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO</b>	<b>1.829.747.631,76</b>	<b>370.714.721,11</b>	<b>OBLIGACIONES FINANCIERAS</b>	<b>183.619.605,63</b>	<b>-</b>
Caja General	98.175.349,16	11.640.285,09	Bancos Nacionales	183.619.605,63	
Bancos Nacionales	1.731.572.282,60	359.074.436,02	Otras Obligaciones		
<b>NOTA 4 DEUDORES COMERCIALES Y OTROS</b>	<b>2.467.859.574,14</b>	<b>2.186.862.288,67</b>	<b>PROVEEDORES</b>	<b>149.031.376,31</b>	<b>448.708.664,31</b>
Cientes Nacionales	5.329.969.547,27	4.671.815.879,00	Nacionales	149.031.376,31	448.708.664,31
Giros pendientes por Aplicar (CR)	- 2.850.345.518,51	- 2.776.755.754,00	<b>CUENTAS POR PAGAR</b>	<b>1.287.972.242,01</b>	<b>712.855.044,00</b>
Anticipos y Avances	581.463.918,67	909.965.257,67	Costos y gastos por pagar	1.143.767.267,01	613.516.151,00
Impuestos y Contribuciones	475.000,00	1.044.000,00	Retencion en la Fuente	21.160.134,00	24.116.659,00
Deudores varios	25.503.720,71		Retenciones y aportes de nomina	123.044.841,00	75.222.234,00
Deterioro de Cartera	- 619.207.094,00	- 619.207.094,00	<b>OBLIGACIONES LABORALES</b>	<b>310.040.882,50</b>	<b>269.769.980,50</b>
<b>NOTA 5 INVENTARIOS</b>	<b>338.001.089,12</b>	<b>302.648.461,59</b>	Salarios	310.040.882,50	269.769.980,50
Medicamentos	332.789.714,44	302.648.461,59	<b>PASIVOS ESTIMADOS Y PROVISIONES</b>	<b>4.827.993,00</b>	
Materiales, Repuestos y accesorios	5.211.374,68		Obligaciones laborales	4.827.993,00	
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>1.521.687.077,83</b>	<b>1.336.266.327,83</b>	<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>1.660.790.136,60</b>	<b>1.018.660.531,60</b>
<b>NOTA 6 PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO</b>	<b>1.452.945.236,91</b>	<b>1.278.268.000,91</b>	<b>OBLIGACIONES FINANCIERAS</b>	<b>713.974.926,00</b>	<b>112.600.000,00</b>
Terrenos	50.000.000,00	50.000.000,00	Bancos Nacionales	713.974.926,00	82.600.000,00
Construcciones en Curso	967.868.124,00	967.868.124,00	Otras Obligaciones		30.000.000,00
Equipo de Oficina	97.439.947,91	86.950.948,91	<b>CUENTAS POR PAGAR</b>	<b>-</b>	<b>884.837.470,00</b>
Equipo de Computo y Comunicación	257.328.261,00	200.226.611,00	Costos y gastos por pagar		884.837.470,00
Maquinaria y Equipo Medico Cientifico	429.841.155,00	195.992.064,00	<b>DIFERIDOS</b>	<b>-</b>	<b>2.908.569,60</b>
Acueducto, plantas y redes	4.873.950,00	4.873.950,00	Ingresos recibidos por Anticipado	-	-
Depreciacion	- 354.406.201,00	- 227.643.697,00	Otros pasivos		2.908.569,60
<b>ACTIVOS INTANGIBLES</b>	<b>68.741.840,92</b>	<b>57.998.326,92</b>	<b>PASIVOS ESTIMADOS Y PROVISIONES</b>	<b>-</b>	<b>18.314.492,00</b>
Licencias	68.741.840,92	57.998.326,92	Obligaciones laborales		18.314.492,00
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>6.157.295.372,85</b>	<b>4.196.491.799,20</b>	<b>NOTA 8 PATRIMONIO</b>	<b>2.561.013.136,80</b>	<b>1.746.497.578,79</b>
			<b>CAPITAL SOCIAL</b>	<b>85.065.000,00</b>	<b>85.065.000,00</b>
			Fondo Social	85.065.000,00	85.065.000,00
			<b>RESULTADOS DEL EJERCICIO</b>	<b>1.098.931.885,01</b>	<b>576.310.087,46</b>
			Utilidad o Exedente del Ejercicio	1.098.931.885,01	576.310.087,46
			<b>RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES</b>	<b>1.377.016.251,79</b>	<b>1.085.122.491,33</b>
			Utilidades o Exedentes Acumulados	1.377.016.251,79	1.085.122.491,33
			<b>TOTAL PASIVO + PATRIMONIO</b>	<b>6.157.295.372,85</b>	<b>4.196.491.799,20</b>

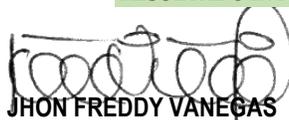
  
**JHON FREDDY VANEGAS**  
Representante Legal

  
**JESSICA PAOLA ALZATE**  
Revisora Fiscal  
TP. 192815-T

  
**JEINY JOHANA TELLEZ**  
Contadora Pública  
TP. 252424-T

**FUNDACION SIKUASO IPSI  
ESTADO DE RESULTADOS COMPARATIVO**

	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>NOTA 9 INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>21.227.332.211,49</b>	<b>12.599.250.216,62</b>
Unidad Funcional de Consulta Externa	1.004.241.837,00	868.295.515,00
Unidad Funcional de Apoyo Diagnostico	1.312.535.227,00	739.697.690,00
Unidad Funcional de Apoyo Terapeutico	120.792.172,00	34.410.108,00
Unidad Funcional de Mercadeo	1.910.229.742,80	1.201.204.881,62
Otras Actividades Relacionadas con la Salud	17.394.373.539,00	10.357.530.819,00
Devoluciones en Ventas	- 514.840.306,31 -	601.888.797,00
<b>NOTA 10 COSTOS</b>	<b>17.514.151.483,27</b>	<b>9.177.664.664,79</b>
Unidad Funcional de Consulta Externa	7.267.755.455,00	3.906.769.588,00
Unidad Funcional de Apoyo Diagnostico	498.305.078,00	487.410.812,00
Unidad Funcional de Apoyo Terapeutico	565.711.371,00	286.302.500,00
Unidad Funcional de Mercadeo	1.939.986.535,27	1.147.438.276,79
Otras Actividades Relacionadas con la Salud	7.242.393.044,00	3.349.743.488,00
<b>UTILIDAD BRUTA EN VENTAS</b>	<b>3.713.180.728,22</b>	<b>3.421.585.551,83</b>
<b>NOTA 11 GASTOS OPERACIONALES</b>	<b>2.598.361.667,07</b>	<b>2.210.298.311,51</b>
Gastos de Administración	2.243.498.211,00	1.933.251.079,00
Impuestos, tasas y gravámenes	140.175.635,00	40.074.191,00
Depreciaciones	126.762.504,00	73.726.820,00
Diversos	87.925.317,07	163.246.221,51
<b>UTILIDAD OPERACIONAL</b>	<b>1.114.819.061,15</b>	<b>1.211.287.240,32</b>
<b>NOTA 12 INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	<b>254.530.363,19</b>	<b>54.056.469,27</b>
Rendimientos Financieros	6.648.005,08	7.382.620,47
Recuperaciones	10.000,00	2.505.822,00
Indemnizaciones	27.965.875,00	11.782.664,00
Diversos	219.906.483,11	32.385.362,80
<b>NOTA 13 GASTOS NO OPERACIONALES</b>	<b>270.417.539,33</b>	<b>689.033.622,13</b>
Financieros	248.248.448,33	66.182.931,13
Perdida en venta y retiro de bienes	21.476.273,00	621.517.715,00
Gastos Extraordinarios	627.558,00	350.720,00
Gastos Diversos	65.260,00	982.256,00
<b>UTILIDAD NETA ANTES DE IMPUESTOS</b>	<b>1.098.931.885,01</b>	<b>576.310.087,46</b>
<b>RESULTADO INTEGRAL DEL EJERCICIO</b>	<b>1.098.931.885,01</b>	<b>576.310.087,46</b>

  
**JHON FREDDY VANEGAS**  
Representante Legal

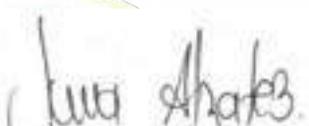
  
**JESSICA PAOLA ALZATE**  
Revisora Fiscal  
TP. 192815-T

  
**JENY TELLEZ**  
Contadora Pública  
TP. 252424-T

**FUNDACION SIKUASO IPSI  
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO AÑO 2022**

COMPONENTE	CAPITAL PAGADO	ASIGNACIONES DEL PATRIMONIO	EXCEDENTES DEL EJERCICIO ANT.	EXCEDENTES DEL EJERCICIO	TOTAL
<b>SALDO DICIEMBRE 2021</b>	85.065.000,00		1.085.122.491,33	576.310.087,46	1.746.497.578,79
Destinacion excedentes ag 2021 acta 591957331PP			284.416.327,00		
Destinacion excedentes ag 2021 acta 591957331 SS		-	291.893.760,46		291.893.760,46
Excedentes del ejercicio				1.098.931.885,01	1.098.931.885,01
<b>SALDO DICIEMBRE 2022</b>	<b>85.065.000,00</b>	<b>-</b>	<b>1.377.016.251,79</b>	<b>1.098.931.885,01</b>	<b>2.561.013.136,80</b>

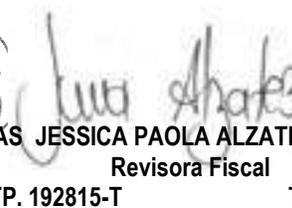



**JHON FREDDY VANEGAS** Representante Legal TP. 192815-T  
**JESSICA PAOLA ALZATE** Revisora Fiscal  
**JEINY JOHANA TELLEZ** Contadora Pública TP. 252424-T

**FUNDACION SIKUASO IPSI  
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO AÑO 2022**

<b>ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>	
(+/-) Utilidad (Pérdida) del periodo	1.098.931.885,01
<b>PARTIDAS QUE NO AFECTAN EL EFECTIVO - 126.762.504,00</b>	
(+) Depreciación	- 126.762.504,00
(+) Deterioro	-
(+/-) Corrección Monetaria en cuentas reales	-
(+/-) Ingresos que no afectan el efectivo	-
<b>EFECTIVO GENERADO EN LA OPERACIÓN 972.169.381,01</b>	
<b>CAMBIOS EN PARTIDAS OPERACIONALES - 829.938.102,64</b>	
(+/-) Disminución en deudores	280.997.285,47
(+/-) Disminución en inventarios	35.352.627,53
(+/-) Disminución en Diferidos	-
(+/-) Aumento en cuentas por pagar	- 504.158.410,64
(+/-) Aumento en otros pasivos	- 642.129.605,00
<b>CAMBIOS EN PARTIDAS INVERSION 185.420.750,00</b>	
(+/-) Disminución de propiedad, planta y equipo	174.677.236,00
(+/-) Disminución de activos intangibles	10.743.514,00
<b>CAMBIOS EN PARTIDAS FINANCIACION - 814.515.558,01</b>	
(+/-) Disminución en otras partidas patrimoniales	- 522.621.797,55
(+/-) Disminución en ejecución de distribución de excedentes	- 291.893.760,46
<b>FLUJO NETO EN ACTIVIDADES - 486.863.529,64</b>	
<b>AUMENTO EN EL EFECTIVO 1.459.032.910,65</b>	
Saldo inicial disponible a 31/12/2022	1.829.747.631,76
Saldo final disponible a 31/12/2021	370.714.721,11
<b>AUMENTO EN EL EFECTIVO 1.829.747.631,76</b>	


**JHON FREDDY VANEGAS** Representante Legal TP. 192815-T  
**JESSICA PAOLA ALZATE** Revisora Fiscal  
**JEINY JOHANA TELLEZ** Contadora Pública TP. 252424-T

**DISPONIBLE**

 **Caja General**

La caja general para la vigencia del año 2022 cerro con un saldo a 31 de diciembre de **98.175.349**.

 **Caja Menor**

1. Durante el año 2022 se reembolsaron por cada caja menor los siguientes valores:

	<b>Monto Anual Reembolsos</b>	<b>Responsables</b>
Sede Tame	6.999.248	David Alejandro Calderón
Sede Arauca	3.582.908	Lenda Cuadros
Sede Saravena	3.399.060	Sofia Sanguino
Sede Arauquita	5.486.925	Mayoli Sosa
Sede Fortul	56.600	
<b>Total</b>		<b>19.524.741</b>

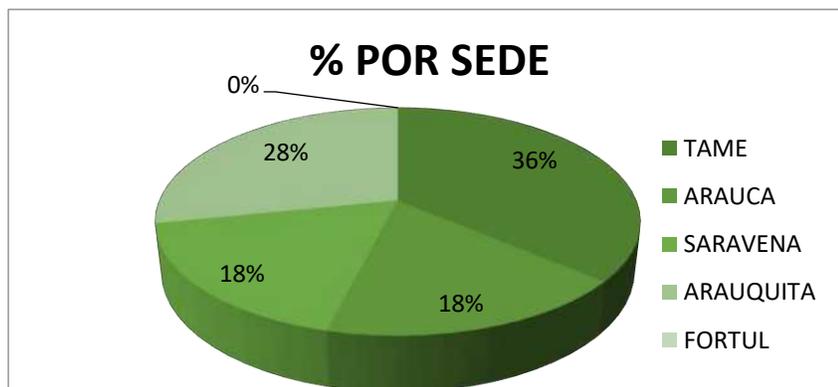
2. Porcentaje de gastos según conceptos durante el año 2022:

Los gastos más representativos en las cajas menores son: elementos de aseo y cafetería con un 19.58%, servicio de transporte, fletes y acarreos con un 16.70% y logística para brigadas con un 13.99%.



Concepto	Tame	Arauca	Saravena	Arauquita	Fortul	Total	%
Alojamiento Y Manutención	210.000	254.000	80.000	-	-	544.000	2,68%
Áreas Adyacentes	-	30.000	-	-	-	30.000	0,15%
Bienestar Laboral	70.000	38.500	216.622	6.000	-	331.122	1,63%
Bienestar Social	-	50.000	-	-	-	50.000	0,25%
Casino Y Restaurante	52.000	-	-	-	-	52.000	0,26%
Certificados	6.500	-	-	-	-	6.500	0,03%
Certificados De Existencia Y Representación Legal	15.000	-	-	-	-	15.000	0,07%
Combustibles Y Lubricantes	-	60.000	157.442	59.834	-	277.276	1,37%
Elementos De Aseo Y Cafetería	1.964.572	1.275.746	301.741	431.703	-	3.973.762	19,58%
Envases Y Empaques	138.924	-	13.445	-	-	152.369	0,75%
Equipo De Comunicación E Informática	45.000	10.000	-	-	-	55.000	0,27%
Equipo De Transporte	210.353	-	-	55.000	-	265.353	1,31%
Gastos Brigadas	152.000	-	-	200.006	-	352.006	1,73%
Gastos De Viaje	30.000	-	-	-	-	30.000	0,15%
Honorarios	45.000	-	-	-	-	45.000	0,22%
Instalaciones Físicas	100.544	452.243	251.221	191.626	-	995.634	4,91%
Iva Descontable	218.691	157.456	169.985	28.979	-	575.111	2,83%
Logística	848.403	480.000	-	1.511.620	-	2.840.023	13,99%
Materiales Y Suministros De Enfermería	65.704	-	84.500	-	-	150.204	0,74%
Materiales Y Suministros De Laboratorio	14.400	-	672.189	68.600	-	755.189	3,72%
Materiales Y Suministros De Odontología	-	10.000	-	27.000	-	37.000	0,18%
Medicamentos	217.040	373.734	556.518	-	-	1.147.292	5,65%
Muebles De Uso Administrativo Y Asistencial	150.074	30.000	-	19.327	-	199.401	0,98%
Otros	235.000	15.000	50.000	162.836	-	462.836	2,28%
Otros Gastos Diversos	40.000	-	47.600	-	-	87.600	0,43%
Servicios	300.000	-	54.000	-	-	354.000	1,74%
Sistema De Redes	65.000	109.841	-	188.584	-	363.425	1,79%
Taxis Y Buses	37.000	30.000	98.000	1.388.000	-	1.553.000	7,65%
Transporte, Fletes Y Acarreos	1.458.000	58.500	549.200	1.323.900	-	3.389.600	16,70%
Útiles, Papelería Y Fotocopias	671.393	147.888	149.320	62.110	-	1.030.711	5,08%
Equipos De Oficina Y De Computo	-	-	3.277	-	-	3.277	0,02%
Muebles, Enseres Y Equipos Biomédicos	-	-	171.000	-	-	171.000	0,84%
<b>Total</b>	<b>7.360.598</b>	<b>3.582.908</b>	<b>3.626.060</b>	<b>5.725.125</b>	<b>-</b>	<b>20.294.691</b>	<b>100,00%</b>

	TAME	ARAUCA	SARAVENA	ARAQUITA	FORTUL	TOTAL
TOTAL	7.360.598	3.582.908	3.626.060	5.725.125	-	20.294.691
% POR SEDE	36%	18%	18%	28%	0%	100%



VALOR REEMBOLSO			
SEDE	2022	2021	VALOR
Tame	6.999.248	11.575.756	4.576.508
Arauca	3.582.908	5.249.573	1.666.665
Saravena	3.399.060	5.074.341	1.675.281
Arauquita	5.486.925	8.074.580	2.587.655
Fortul	56.600	-	56.600
<b>Total</b>	<b>19.524.741</b>	<b>29.974.250</b>	<b>10.449.509</b>

VALOR GASTADO			
SEDE	2022	2021	VALOR
Tame	7.360.598	11.319.672	3.959.074
Arauca	3.582.908	5.113.574	1.530.666
Saravena	3.626.060	4.770.841	1.144.781
Arauquita	5.725.125	8.080.485	2.355.360
Fortul	-	-	-
<b>Total</b>	<b>20.294.691</b>	<b>29.284.572</b>	<b>8.989.881</b>

## DEUDORES COMERCIALES Y OTROS

A 31 de diciembre de 2022 se reportó el siguiente saldo de cuentas por cobrar a las diferentes EPS, entidades particulares, proyectos extramurales y anticipos por valor de **2.448.603.190**.

CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR
<b>DEUDORES</b>		<b>2.467.859.574</b>
<b><u>FACTURACIÓN GENERADA PENDIENTE DE RADICAR</u></b>		<b>1.624.102</b>
<b>Particulares Personas Naturales</b>		<b>1.624.103</b>
Particulares Personas Naturales	Manuel Alexander Herrera Guevara	47.495
Particulares Personas Naturales	José Manuel Herrera Guevara	44.380
Particulares Personas Naturales	Marly Dayana Cárdenas Solano	327.780
Particulares Personas Naturales	Jenny Katherine Vergel Morales	288.970
Particulares Personas Naturales	Oraya Daniel Yanacua Tseju	40.899
Particulares Personas Naturales	Jurvanny Yamileth Bastidas Villamizar	22.996
Particulares Personas Naturales	Nancy Celina Bejar Bueno	122.067
Particulares Personas Naturales	Nasily Yelianny Ramos Arrieta	286.800
Particulares Personas Naturales	Scarlys Nathaly Morales Mogollon	288.480
Particulares Personas Naturales	Dilimar Del Carmen Vargas Pimentel	154.236
<b><u>FACTURACIÓN RADICADA</u></b>		<b>5.264.521.099</b>
<b>Entidades Promotoras De Salud Contributivo</b>		<b>135.120.394</b>
Entidades Promotoras De Salud Contributivo	Unión Temporal Red Integrada Foscal-Cub	134.341.994
Entidades Promotoras De Salud Contributivo	Foscal	778.400
<b>Entidades Promotoras De Salud Subsidiado</b>		<b>5.017.275.273</b>
Entidades Promotoras De Salud Subsidiado	Saludvida Eps	679.664.045
Entidades Promotoras De Salud Subsidiado	Nueva Empresa Promotora De Salud S.A.	27.229.650
Entidades Promotoras De Salud Subsidiado	Coosalud Entidad Promotora De Salud S.A	4.310.381.578
<b>Instituciones Prestadoras De Servicios De Salud</b>		<b>4.842.441</b>
Instituciones Prestadoras De Servicios De Salud	Ips Mecas Salud Domiciliaria Sas	4.842.441
<b>Particulares Personas Jurídicas</b>		<b>57.205.159</b>
Particulares Personas Jurídicas	Organización Internacional Para Las Migraciones	35.869.370
Particulares Personas Jurídicas	Servisalud Gestión Social Sas	17.957.509
Particulares Personas Jurídicas	Niteg Soluciones S.A.S	3.250.000
Particulares Personas Jurídicas	Centro Médico Bioanálisis Ips	120.000
Particulares Personas Jurídicas	Pharmasan Sas	8.280
<b>Entidades Territoriales</b>		<b>50.077.832</b>
Entidades Territoriales	Municipio De Arauquita	50.077.832
<b><u>FACTURACIÓN RADICADA Y GLOSADA</u></b>		<b>28.201.222</b>
<b><u>SUBSANABLE</u></b>		
<b>Entidades Promotoras De Salud Subsidiado</b>		<b>28.201.222</b>
Entidades Promotoras De Salud Subsidiado	Coosalud Entidad Promotora De Salud S.A	28.201.222
<b><u>FACTURACIÓN RADICADA CONCILIADA</u></b>		<b>35.623.125</b>
<b>Entidades Promotoras De Salud Subsidiado</b>		<b>35.623.125</b>
Entidades Promotoras De Salud Subsidiado	Saludvida Eps	2.534.329
Entidades Promotoras De Salud Subsidiado	Coosalud Entidad Promotora De Salud S.A	33.088.796

<b>GIROS PARA ABONO A CARTERA</b>		<b><u>2.850.345.519</u></b>
<b>PENDIENTES DE APLICAR (CR)</b>		
Entidades Promotoras De Salud	Nueva Empresa Promotora De Salud S.A.	243.565.202
Entidades Promotoras De Salud	Coosalud Entidad Promotora De Salud S.A	2.602.229.954
Entidades Promotoras De Salud	Foscal-Cub	4.550.363
<b>ANTICIPOS, AVANCES Y DEPOSITOS</b>		<b><u>581.463.919</u></b>
<b>A Proveedores</b>		<b><u>567.426.220</u></b>
A Proveedores	Edwin Fernando Diaz Rodríguez	225.000
A Proveedores	Héctor Leonardo Mora Romero	400.000
A Proveedores	Mónica Lucia Agudelo Cely	5.000.000
A Proveedores	Comité De Ganaderos De Arauquita	2.050.000
A Proveedores	Unidad Administrativa Especial De Salud De Arauca	185.747
A Proveedores	Odonto Medicina Servir	710.000
A Proveedores	Centro De Acompañamiento Al Desarrollo Empresarial De Arauca	241.500.000
A Proveedores	Services V&M S.A.S Zomac	305.854.045
A Proveedores	William Lisandro Albarracín López	3.840.000
A Proveedores	Lenis Yuly Florez	4.000
A Proveedores	Sandra Patricia Jaimes Hoyos	600.000
A Proveedores	Grupo Empresarial Farmacéutico Sas	2.055.429
A Proveedores	Fundación Social Vida Integral	5.000.000
A Proveedores	Budefry Sas	2.000
<b>A Trabajadores</b>		<b><u>8.037.699</u></b>
A Trabajadores	Merly Karime Lagos Cubides	217.913
A Trabajadores	Lizeth Katherine Rolon Renoga	360.000
A Trabajadores	Sunny Yesenia Acosta Curvelo	600.000
A Trabajadores	Yurley Paola Geney Lancacho	20.000
A Trabajadores	Diego Esney Garavito Rey	6.595.552
A Trabajadores	Shirley Yohana Ojeda Mosquera	244.234
<b>Particulares</b>		<b><u>6.000.000</u></b>
Particulares	Sunny Yesenia Acosta Curvelo	6.000.000
<b>ANTICIPO DE IMPUESTOS O SALDOS A FAVOR</b>		<b><u>475.000</u></b>
<b>Impuesto De Industria Y Comercio Retenido</b>		<b><u>475.000</u></b>
Impuesto De Industria Y Comercio Retenido	Municipio De Arauca	10.000
Impuesto De Industria Y Comercio Retenido	Municipio De Tame	465.000
<b>DEUDORES VARIOS</b>		<b><u>25.503.721</u></b>
<b>Retención En La Fuente</b>		<b><u>6.247.337</u></b>
Retención En La Fuente	Banco BBVA	6.247.337
<b>Dividendos 0 Participaciones</b>		<b><u>19.256.384</u></b>
Dividendos 0 Participaciones	Unión Temporal Adulto Mayor	19.256.384
<b>DETERIORO DE CARTERA</b>		<b><u>619.207.094</u></b>
Deterioro De Cartera	SALUDVIDA EPS	619.207.094

**Cartera por Edades**

Con los potenciales clientes que tiene la entidad continua la contratación por modalidad de Evento y Capitación como lo son Coosalud Entidad Promotora de Salud, Nueva Empresa Promotora de Salud y Unión Temporal Red Integrada Foscal – Cub.

Se tiene un total de Cartera por cobrar a 31 de diciembre 2022 por valor de **\$1.877.138.990** posterior a realizar el descuento de anticipos pendientes por depurar.

Cliente	Edades							AnticipoPor		Total Cartera
	01 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 120	121 - 180	181 - 360	361 o mas	Cruzar	Deterioro	
Coosalud Entidad Promotora De Salud S.A	1.465.379.883	366.717.494	1.016.222.053	496.691.477	313.017.905	203.116.313	510.526.470	2.602.229.954	-	1.776.416.066
Nueva Empresa Promotora De Salud S.A.	-	6.590.076	-	-	-	3.508.538	17.131.036	243.565.202	-	216.335.552
Unión Temporal Red Integrada Foscal-cub	27.535.320	18.467.085	17.647.120	15.759.607	-	316.903	54.615.959	4.550.363	-	129.791.631
Fundación Oftalmológica De Santander Foscal	-	-	-	-	-	-	778.400	-	-	778.400
Nitæg Soluciones S.A.S	-	-	-	-	-	-	3.250.000	-	-	3.250.000
Ips Mecas Salud Domiciliaria Sas	4.842.441	-	-	-	-	-	-	-	-	4.842.441
Saludvida Eps	-	-	-	-	-	-	679.664.045	-	-	679.664.045
Servisalud Gestión Social Sas	825.320	-	-	17.132.189	-	-	-	-	619.207.094	60.456.951
Pharmasan Sas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.280
OIM	35.869.370	-	-	-	-	-	-	-	-	35.869.370
Centro Medico Bioanálisis Ips Eu	120.000	-	-	-	-	-	-	-	-	120.000
Municipio De Arauquita	-	-	-	50.077.832	-	-	-	-	-	50.077.832
Unión Temporal Adulto Mayor	-	19.256.384	-	-	-	-	-	-	-	19.256.384
Oraya Daniel Yanacua Tseju	-	-	-	40.899	-	-	-	-	-	40.899
Manuel Alexander Herrera Guevara	-	47.495	-	-	-	-	-	-	-	47.495
José Manuel Herrera Guevara	-	44.380	-	-	-	-	-	-	-	44.380
Jurvanny Yamileth Bastidas Villamizar	-	-	22.996	-	-	-	-	-	-	22.996
Nancy Celina Bejar Bueno	-	122.067	-	-	-	-	-	-	-	122.067
Nasly Yellanny Ramos Arrieta	-	286.800	-	-	-	-	-	-	-	286.800
Scarlys Nathaly Morales Mogollon	-	288.480	-	-	-	-	-	-	-	288.480
Dilimar Del Carmen Vargas Pimentel	-	154.236	-	-	-	-	-	-	-	154.236
Jenny Katherine Vergel Morales	-	288.970	-	-	-	-	-	-	-	288.970
Marly Dayana Cárdenas Solano	-	327.780	-	-	-	-	-	-	-	327.780
<b>TOTALES</b>	<b>1.534.572.334</b>	<b>412.591.247</b>	<b>1.033.892.169</b>	<b>579.702.004</b>	<b>313.026.185</b>	<b>206.941.754</b>	<b>1.265.965.910</b>	<b>2.850.345.519</b>	<b>619.207.094</b>	<b>1.877.138.990</b>

- Para el año 2022 se realizaron dos conciliaciones de cartera con Coosalud, donde la EPS pago la totalidad de cada acta de conciliación en el mes de febrero y octubre de este año.

3/03/2022	FECHA FINALIZACIÓN CONCILIACION CARTERA						
31/12/2021	FECHA CORTE DE CONCILIACIÓN						
FUNDACION SIKUASO IPSI Nit 900.765.005							TIPO DE SERVICIO
CONCEPTO	PBS	NO PBS PPMAX	NO PBS RECOBRO	NO PBS COBRO ADRES	CANASTA COVID	POR DEFINIR	TOTAL
Valor Cartera IPS	- 2.190.455.044	-264.629.514	- 209.544	- 80.000	-	-	- 2.455.374.102
Facturas Pagadas	-	-	-	-	-	-	-
Pagos x Legalizar	-	-	-	-	-	-	-
Glosas Aceptadas IPS	-	-	-	-	-	-	-
Duplicadas	-	-	-	-	-	-	-
Glosa en Conciliación	-	-	-	-	-	-	-
Diferencias	-	-	-	-	-	-	-
Devueltas	-	-	-	-	-	-	-
No Radicada	-	-	-	-	-	-	-
En Auditoria	-	-	-	-	-	-	-
Facturas Por Digital	-	-	-	-	-	-	-
<b>Saldo Por Pagar Neto</b>	<b>- 2.190.455.044</b>	<b>-264.629.514</b>	<b>- 209.544</b>	<b>- 80.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-2.455.374.102</b>

Pagos Evento Conciliación	
Mayo	576.126.979
Junio	540.245.997
Julio	556.572.000
Agosto	612.317.653
Septiembre	170.111.473
<b>TOTAL</b>	<b>2.455.374.102</b>

5/10/2022		FECHA FINALIZACIÓN CONCILIACION CARTERA						
30/09/2022		FECHA CORTE DE CONCILIACIÓN						
FUNDACION SIKUASO IPSI NIT 900.765.005								TIPO DE SERVICIO
CONCEPTO	PBS	NO PBS PPMAX	NO PBS RECOBRO	NO PBS COBRO ADRES	CANASTA COVID	POR DEFINIR	TOTAL	
Valor Cartera IPS	- 4.001.229.500	-267.141.166	- 209.544	-	- 14.867.725	-373.772.669	- 4.657.220.604	
Facturas Pagadas	135.167.721	-	-	-	-	-	135.167.721	
Pagos x Legalizar	346.175.600	-	-	-	-	-	346.175.600	
Glosas Aceptadas IPS	169.993	5.804	-	-	-	-	175.797	
Duplicadas	-	-	-	-	-	-	-	
Glosa en Conciliación	3.232.605	15.665.047	-	-	-	-	18.897.652	
Diferencias	- 6.847.178	- 15.660.932	-	-	-	-	- 22.508.110	
Devueltas	6.907.672	-	-	-	-	-	6.907.672	
No Radicada	-	-	-	-	-	373.772.669	-373.772.669	
En Auditoria	694.044.560	-	-	-	-	-	694.044.560	
Facturas Por Digitar	65.777.897	-	-	-	14.787.725	-	80.565.622	
<b>Saldo Por Pagar Neto</b>	<b>- 2.756.600.630</b>	<b>-267.131.247</b>	<b>- 209.544</b>	<b>-</b>	<b>80.000</b>	<b>-</b>	<b>-3.024.021.421</b>	

PAGOS EVENTO CONCILIACION	
Octubre	548.414.800
	2.629.766.835
<b>TOTAL</b>	<b>3.178.181.635</b>

- Se realizo conciliación en abril con NUEVA EPS modalidad capitación periodo 01 de mayo/2020 al 31 de marzo/2022 donde se identificó que los anticipo por valor de 139.200.000 del 06/04/2021 y el de 127.792.000 del 05/05/2021 corresponden a modalidad evento, así mismo se registró en el acta un valor de glosas de 1.528.000 pendiente por recibir soporte por parte de la EPS para registrar en contabilidad.

OBJETIVO	1. Revisión Técnica Estado de Cuenta												
	a.- Revisión Estado de Cuenta correspondiente a la relación contractual modalidad Cápita Servicios desde 1 de mayo de 2020 hasta el 31 de marzo de 2022.												
	<b>1. REVISIÓN TÉCNICA ESTADO DE CUENTA</b>												
	<b>a: ESTADO DE CUENTA: Desde 1 de mayo de 2020 hasta el 31 de marzo de 2022:</b>												
	Se genera la revisión de los periodos antes mencionado, teniendo en cuenta el comportamiento de facturación, procesamiento y pagos para el contrato cápita del régimen subsidiado, así:												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Concepto Revisión Técnica</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Valor Facturado</td> <td>\$ 3.017.560.000</td> </tr> <tr> <td>(-) Valor Pagado</td> <td>\$ 3.150.730.000</td> </tr> <tr> <td>(-) Glosa</td> <td>\$ 1.528.000</td> </tr> <tr> <td>(-) Saldos por legalizar</td> <td>\$ 139.200.000</td> </tr> <tr> <td>(+) Saldos Por Pagar</td> <td>\$ 4.512.000</td> </tr> </tbody> </table>	Concepto Revisión Técnica	Total	Valor Facturado	\$ 3.017.560.000	(-) Valor Pagado	\$ 3.150.730.000	(-) Glosa	\$ 1.528.000	(-) Saldos por legalizar	\$ 139.200.000	(+) Saldos Por Pagar	\$ 4.512.000
Concepto Revisión Técnica	Total												
Valor Facturado	\$ 3.017.560.000												
(-) Valor Pagado	\$ 3.150.730.000												
(-) Glosa	\$ 1.528.000												
(-) Saldos por legalizar	\$ 139.200.000												
(+) Saldos Por Pagar	\$ 4.512.000												
	Asesor (Núcleo Consultas Apoyadas) Arroyo L. Patricia, Patricia de Cárdenas												

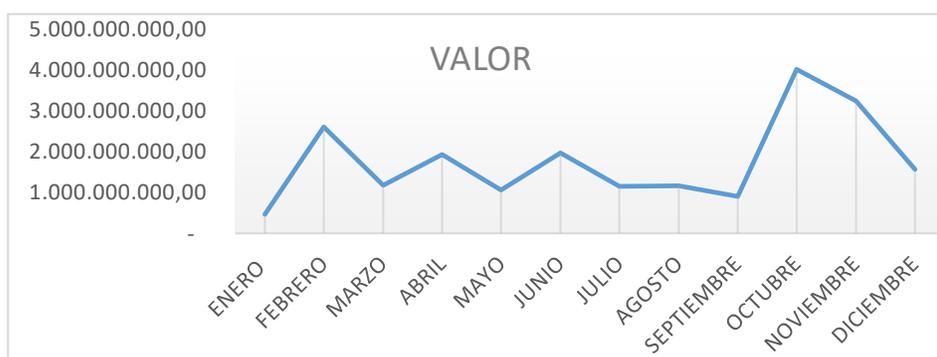
- Se realizó conciliación en julio modalidad evento coincidiendo todos los datos de facturación y cartera pendiente por cobrar.
- Se realizó verificación de saldos de la EPS Foscal en el mes de abril.

Concepto	Año 2019	Año 2022	Año 2021	Año 2022	Valor
Devueltas	-	-	52.020	-	52.020
Glosas	7.216.614	3.825	-	-	7.220.439
No Radicado	34.680	-	-	-	34.680
Pagado	-	-	30.105.786	-	30.105.786
<b>Pendiente Por Pagar</b>	-	-	<b>58.337.375</b>	<b>99.858.344</b>	<b>158.195.719</b>

### Recaudo Año 2022

Durante el año 2022 la Fundación Sikuaso IPSI obtuvo un recaudo de sus clientes por la prestación de sus servicios de Salud y contratación extramural por un valor total de **21.211.396.941** los cuales se discriminan a continuación:

TERCERO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL INGRESOS
COOSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A	214.468.644	313.739.018	948.384.197	737.177.855	603.105.847	795.536.660	861.530.950	858.730.408	584.118.790	3.584.190.481	955.943.533	912.031.754	11.568.958.137
COOSALUD - INCAPACIDADES PERSONAL				3.906.667			311.248						4.217.915
NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.	147.072.000	147.072.000	155.200.000	170.576.000	175.456.000	202.128.000	210.103.179	200.070.208	209.432.132	217.062.817	233.049.713	252.935.618	2.320.157.667
NUEVA EPS - INCAPACIDADES PERSONAL	3.725.044	151.421		4.005.118	1.300.000	1.393.338	3.894.133	166.667	1.233.333	1.151.115	5.771.124	966.667	23.747.960
UNION TEMPORAL RED INTEGRADA FOSCAL-CUB	31.270.020	31.312.870	36.293.275	30.609.586	39.410.251	32.840.172	43.054.583	30.000.000	36.355.408	25.368.825	22.892.510	35.644.830	395.052.330
IPS MECAS SALUD DOMICILIARIA SAS						7.000.000				18.929.302			25.929.302
ORGANIZACION INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES	64.241.880			20.000.400	39.999.600	22.000.000		16.995.200	15.745.850	28.312.350	42.000.720	58.000.510	307.296.510
SERVISALUD GESTION SOCIAL SAS											20.000.000		20.000.000
PHARMASAN SAS					45.000	198.720	1.603.501		750.000	681.000			3.278.221
SIBSIDIOS EMPLEADOS NOMINA			33.524.487	45.100.000				55.150.000	28.250.000	28.750.000		28.900.000	219.674.487
PARTICULARES Y COPAGOS ESP	1.778.400	1.278.700	962.000	4.132.950	2.127.850	1.918.884	1.496.548	945.945	864.913	1.128.300	385.700	1.482.600	18.502.790
CIPS - PARTICULARES				5.000.000		4.207.300	8.662.700						17.870.000
CORPORACION SECRETARIADO DIOCESANO DE PASTORAL									2.564.515				2.564.515
CENTRO DE ESPECIALIDADES MEDICAS S.A.S. - CEM							250.000					203.000	453.000
JESUS FERNANDEZ SANCHEZ - PAGO ERROR TESORERIA		435.568						217.782					653.350
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SALUD DE ARAUCA		2.099.088.800		910.485.372		902.634.280	-			99.999.900	1.959.110.480		5.971.318.832
MUNICIPIO DE ARAUCA - PAGO A FAVOR DE COOSALUD												6.974.425	6.974.425
MUNICIPIO DE TAME		11.795.000					13.845.000		19.995.000			259.112.500	304.747.500
<b>TOTALES</b>	<b>462.555.988</b>	<b>2.604.873.377</b>	<b>1.174.363.959</b>	<b>1.930.993.948</b>	<b>1.061.444.548</b>	<b>1.969.857.354</b>	<b>1.144.741.842</b>	<b>1.162.276.210</b>	<b>899.309.941</b>	<b>4.005.574.090</b>	<b>3.239.153.780</b>	<b>1.556.251.904</b>	<b>21.211.396.941</b>



Podemos identificar que en el mes de febrero se presentó un incremento por pagos de contratación de Unidad Administrativa Especial de Salud de Arauca por valor de 2.099.088.800, En los siguientes meses se mantiene un comportamiento normal y se ve reflejado en el mes de octubre un recaudo por valor de 4.005.574.090 de los cuales Coosalud consigno el valor de 3.584.190.481 de acuerdo a

conciliación de cartera realizada en este mes. Así mismo se evidencia en los dos siguientes meses donde se recibieron muy buenos recursos de las EPS.

**Rotación de cartera**

ROTACION DE CARTE AÑO 2022							
Cliente	2021	2022	SUMATORIA	PROMEDIO CARTERA	VENTAS AÑO 2022	INDICADOR ROTACION	ROTACION CARTERA EN DIAS
COOSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A	2.289.956.109	\$ 1.776.416.066,00	4.066.372.175	2.033.186.088	11.082.031.021	5	66
NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.	- 222.494.858	-\$ 216.215.552,00	- 438.710.410	- 219.355.205	2.325.767.785	11	-34
UNION TEMPORAL RED INTEGRADA FOSCAL-CUB	239.020.485	\$ 129.791.631,00	368.812.116	184.406.058	284.353.076	2	180
<b>TOTALES</b>	<b>2.306.481.736</b>	<b>1.689.992.145</b>	<b>3.996.473.881</b>	<b>1.998.236.941</b>	<b>13.692.151.882</b>	<b>4</b>	

**PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO**

CONCEPTO	VALOR
Terrenos	50.000.000
Construcciones En Curso	967.868.124
Equipo De Oficina	97.439.947
Equipo De Cómputo Y Comunicación	257.328.261
Maquinaria Y Equipo Médico Científico	429.841.155
Acueductos, plantas y redes	4.873.950
Depreciación Acumulada	-354.406.201

La distribución del excedente correspondiente al año 2021 a distribuir en el año 2022 se reflejó en la compra de equipos de cómputo y equipos médico científicos cumpliendo con el ítem de dotación de las sedes.

**CUENTAS POR PAGAR**

▪ **Obligaciones Financieras**

Corresponden a las obligaciones contraídas con las entidades financieras y particulares que a corte de 31 de diciembre reflejan el siguiente saldo **897.594.531**.

Entidad Financiera	Fecha Inicio	Fecha fin	Periodo De Pago	Valor Crédito	Valor Pagado	Saldo Crédito
Banco BBVA - Crédito Capital De Trabajo 2020 - 2797	10/2020	07/2023	Trimestral	70.000.000	49.000.000	<b>21.000.000</b>
Banco BBVA - Crédito Nomina Año 2020 - 2870	10/2020	07/2023	Trimestral	48.000.000	33.600.000	<b>14.400.000</b>
Banco BBVA - Crédito De Cesantías 2022 - 3702	02/2022	02/2023	Mensual	110.827.010	92.355.840	<b>18.471.170</b>
Banco BBVA - Crédito Capital De Trabajo 2022 - 3942	03/2022	02/2025	Mensual	200.000.000	55.555.556	<b>144.444.444</b>
Banco BBVA - Crédito Capital De Trabajo 2022 - 0798	06/2022	05/2025	Mensual	380.000.000	63.333.336	<b>316.666.664</b>
Banco Davivienda Crédito Libre Inversión 2022 - 5060	10/2022	09/2023	Mensual	173.000.000	43.251.564	<b>129.748.435</b>
Banco De Bogotá - Crédito Libre Inversión - 5841	11/2022	08/2024	Mensual	260.088.500	7.224.681	<b>252.863.818</b>
				<b>1.241.915.510</b>	<b>344.320.978</b>	<b>897.594.531</b>

■ **Proveedores**

Corresponden a las cuentas por pagar de proveedores de medicamentos, insumos de enfermería, insumos de laboratorio, insumos de odontología y equipos biomédicos por valor de \$ **149.031.376**.

<b>TERCERO</b>	<b>VALOR</b>
Javier Plata Vesga	272.900
María Inés Gutiérrez Bohórquez	1.091.623
La Muela Sas	12.734.372
Operando Médicos Y Quirúrgicos S.A.	11.960.153
Disfarma GC SAS	80.800.784
Hermes Medical SAS	31.450.515
Ramedicas S.A.S	8.798.779
Importadora Medica De Santander S.A.S.	1.922.250

✚ **Cuentas Por Pagar**

Corresponden a las cuentas por pagar por los siguientes conceptos por valor total de **1.287.972.242**.

- *Honorarios*: Personal profesional
- *Servicios*: Transporte de personal, mantenimientos generales, promotores de salud, auxiliares de farmacia, logística, auxiliar de laboratorio, recolección de residuos y procesamiento electrónico de datos.
- *Arrendamiento*: Arriendos bienes inmuebles y alquiler de plantas eléctricas.
- *Transporte, fletes y acarreos*: Transporte de carga general
- *Servicios públicos*: Internet, servicios de energía y alcantarillado, celular.
- *Seguros*: Pólizas de cumplimiento y responsabilidad social
- *Gastos de viaje*: viáticos personales en general
- *Compras*: Papelería, aseo y cafetería, refrigerios, Alimentos brigada san José del lipa, equipos, combustible, Suministro para la ejecución de proyectos extramurales.
- *Otros costos y gastos por pagar*: Liquidaciones de personal e intereses.

<b>CONCEPTO</b>	<b>VALOR</b>
Honorarios	250.310.767
Servicios	481.021.850
Arrendamientos	8.910.000
Transportes, Fletes Y Acarreos	1.071.180
Servicios Públicos	413.482
Seguros	4.339.980
Gastos De Viaje	4.017.000
Compras	110.809.231
Otros Costos Y Gastos Por Pagar	282.873.777
Retención En La Fuente	21.160.134
Retenciones Y Aportes De Nomina	123.044.841

#### Obligaciones Laborales

Corresponde al valor adeudado por concepto de nómina por valor de **310.040.882** del periodo de diciembre/2022.

CONCEPTO	VALOR
Nomina	310.040.882

#### Pasivos Estimados Y Provisiones

Corresponde al valor adeudado por concepto de provisiones de prestaciones sociales de periodos anteriores por valor de **4.827.993**.

CONCEPTO	VALOR
Prima de servicios	4.827.993

#### Otros Pasivos

Corresponde al valor del anticipo de la Unidad Administrativa Especial De Salud De Arauca para la ejecución de las actividades del contrato 02 057 de 2022 el cual se reclasifica como cuenta por pagar al final del periodo y los copagos y cuotas moderadoras recibidas por anticipado por valor de **946.815.210**.

CONCEPTO	VALOR
Por prestación de servicios de salud	3.223.650
Sobre contratos	943.591.561

### **EXCEDENTE NETO AÑO 2021 DISTRIBUCIÓN Y EJECUCIÓN AÑO 2022**

El excedente del año gravable 2021 se determinó en **\$591.957.331** mediante el acta de la **ASAMBLEA DE ASOCIADOS ORDINARIA No 016 DE 2022** de la siguiente manera para ejecución en la vigencia del año 2022:

1. Dotación de la proyección de nuevos servicios y la dotación de equipos e insumos tecnológicos, médicos odontológicos, laboratorio especializado y laboratorio para una sede, rayos x, en cada sede que cuenta la IPS por una suma de **\$390.000.000**.
2. Adquisición y entrega a las comunidades indígenas y comunidad vulnerable regalos, y mercados por una suma de **\$120.000.000**.
3. Fortaleciendo AL SISTEMA INDÍGENA DE SALUD PROPIO E INTERCULTURAL SISPI mediante la capacitación, actualización y dotación de botiquines con camilla de emergencia para apoyar la atención occidental que hacen el sistema de salud ordinario, por valor de **\$81.957.331**.

CONCEPTO	VALOR	EJECUTADO	PENDIENTE
Dotación sedes	390.000.000	376.672.006	13.327.994
Entrega a Comunidades indígenas de regalos y mercados	120.000.000	120.000.000	0
Fortaleciendo SISPI	81.957.331	81.957.331	0

A corte de 31 de diciembre de 2022 la ejecución del excedente neto del año 2021 arrojó un saldo pendiente por ejecuta de 13.327.994 del ítem de dotación a las sedes.

codigo	cuenta	nit_tercero	nom_tercero	mov_debito	mov_credito	nuevo_saldo_debito	nuevo_saldo_credito
370515	<b>AÑO 2021</b>			<b>\$ 590.292.675</b>	<b>\$ 603.620.669</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 13.327.994</b>
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS			\$ 388.335.344	\$ 401.663.338	\$ -	\$ 13.327.994
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	1031124835	HECTOR OCTAVIO VILLAMIZAR JAIMES	\$ 12.615.390	\$ -	\$ 12.615.390	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	800090218	BYO- MEDICOS SAS	\$ 686.000	\$ -	\$ 686.000	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	800186618	COMERCIAL ELECTROMUEBLES Y CIA LTDA ZESE	\$ 8.415.965	\$ -	\$ 8.415.965	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	80215823	JOHN FREDY PARRA MARTIN	\$ 67.714.750	\$ -	\$ 67.714.750	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	804009440	LA MUELA SAS	\$ 19.201.003	\$ 9.801.125	\$ 9.399.878	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	830050090	TECNIDENTAL S.A.S	\$ 25.789.916	\$ -	\$ 25.789.916	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	830085655	SYSTEM BUSINESS AND SERVICE S.A.S	\$ 2.700.000	\$ -	\$ 2.700.000	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	890325601	ESPECIALIDADES DIAGNOSTICAS IHR S.A.S	\$ 2.454.450	\$ -	\$ 2.454.450	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	890900943	COLOMBIANA DE COMERCIO SA	\$ 7.804.319	\$ -	\$ 7.804.319	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	900355222	TECNOPLAZA COLOMBIA SAS	\$ 2.217.480	\$ -	\$ 2.217.480	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	900419912	GRUPO ESCOM SAS	\$ 4.140.000	\$ -	\$ 4.140.000	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	900621424	INNOVACION BIOMEDICA S.A.S	\$ 11.493.695	\$ -	\$ 11.493.695	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	900765005	FUNDACION SIKUASO IPSI	\$ -	\$ 390.000.000	\$ -	\$ 390.000.000
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	901157423	DIJAL MEDICAL S.A.S.	\$ 70.000.000	\$ -	\$ 70.000.000	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	901237390	HERMES MEDICAL SAS	\$ 94.457.955	\$ -	\$ 94.457.955	\$ -
37051501	DOTACION EQUIPO E INSUMOS	901511371	FISIOEQUIPOS SAS	\$ 9.461.000	\$ -	\$ 9.461.000	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS			\$ 49.183.421	\$ 1.862.213	\$ 47.321.208	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS	800186618	COMERCIAL ELECTROMUEBLES Y CIA LTDA ZESE	\$ 1.599.034	\$ -	\$ 1.599.034	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS	804009440	LA MUELA SAS	\$ 3.797.780	\$ 1.862.213	\$ 1.935.567	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS	830050090	TECNIDENTAL S.A.S	\$ 4.900.085	\$ -	\$ 4.900.085	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS	830085655	SYSTEM BUSINESS AND SERVICE S.A.S	\$ 513.000	\$ -	\$ 513.000	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS	890325601	ESPECIALIDADES DIAGNOSTICAS IHR S.A.S	\$ 466.346	\$ -	\$ 466.346	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS	890900943	COLOMBIANA DE COMERCIO SA	\$ 1.482.822	\$ -	\$ 1.482.822	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS	900355222	TECNOPLAZA COLOMBIA SAS	\$ 421.320	\$ -	\$ 421.320	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS	900419912	GRUPO ESCOM SAS	\$ 786.600	\$ -	\$ 786.600	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS	900621424	INNOVACION BIOMEDICA S.A.S	\$ 2.183.803	\$ -	\$ 2.183.803	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS	901157423	DIJAL MEDICAL S.A.S.	\$ 13.300.000	\$ -	\$ 13.300.000	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS	901237390	HERMES MEDICAL SAS	\$ 17.947.011	\$ -	\$ 17.947.011	\$ -
3705150101	IVA MAYOR VALOR DOTACION EQUIPOS E INSUMOS	901511371	FISIOEQUIPOS SAS	\$ 1.785.620	\$ -	\$ 1.785.620	\$ -
37051502	SISTEMA MEDICO INDIGENA			\$ 120.000.000	\$ 120.000.000	\$ -	\$ -
37051502	SISTEMA MEDICO INDIGENA	900765005	FUNDACION SIKUASO IPSI	\$ -	\$ 120.000.000	\$ -	\$ 120.000.000
37051502	SISTEMA MEDICO INDIGENA	901242720	FUNDAGROMESA	\$ 100.840.336	\$ -	\$ 100.840.336	\$ -
3705150201	IVA MAYOR VALOR SISTEMA MEDICO INDIGENA			\$ 19.159.664	\$ -	\$ 19.159.664	\$ -
3705150201	IVA MAYOR VALOR SISTEMA MEDICO INDIGENA	901242720	FUNDAGROMESA	\$ 19.159.664	\$ -	\$ 19.159.664	\$ -
37051503	SERVICIO SOCIAL			\$ 81.957.331	\$ 81.957.331	\$ -	\$ -
37051503	SERVICIO SOCIAL	900765005	FUNDACION SIKUASO IPSI	\$ -	\$ 81.957.331	\$ -	\$ 81.957.331
37051503	SERVICIO SOCIAL	901242720	FUNDAGROMESA	\$ 68.871.707	\$ -	\$ 68.871.707	\$ -
3705150301	IVA MAYOR VALOR SERVICIO SOCIAL			\$ 13.085.624	\$ -	\$ 13.085.624	\$ -
3705150301	IVA MAYOR VALOR SERVICIO SOCIAL	901242720	FUNDAGROMESA	\$ 13.085.624	\$ -	\$ 13.085.624	\$ -

## INGRESOS

### Ingresos Operacionales

Los ingresos operacionales recibidos por la prestación del servicio de salud y la ejecución de proyectos extramurales para la vigencia 2022 es de **21.227.332.212**.

TERCERO	INGRESOS	DEVOLUCIONES	TOTAL
<b>Coosalud Entidad Promotora De Salud S. A</b>	11.423.883.147	341.852.126	11.082.031.021
<i>Nueva Empresa Promotora De Salud S.A.</i>	2.474.060.973	148.293.188	2.325.767.785
<i>Unión Temporal Red Integrada Foscal-CUB</i>	301.437.069	17.083.993	284.353.076
<i>Fundación Oftalmológica De Santander - Foscal</i>	778.400		778.400
<i>IPS Mecas Salud Domiciliaria SAS</i>	28.288.143		28.288.143
<i>Organización Internacional Para Las Migraciones</i>	278.924.000	7.260	278.916.740
<i>Donaciones Medicamentos</i>	3.339.395		3.339.395
<i>Unidad Administrativa Especial De Salud De Arauca</i>	6.181.597.520		6.181.597.520
<i>Municipio De Tame</i>	497.885.000		497.885.000
<i>Municipio De Arauquita</i>	82.129.662		82.129.662
<i>Pharmasan SAS</i>	2.931.000		2.931.000
<i>Servisalud Gestión Social SAS</i>	37.132.189		37.132.189
<i>Unión Temporal Adulto Mayor</i>	378.927.061		378.927.061
<i>Centro De Especialidades Médicas S.A.S. - CEM</i>	453.000		453.000
<i>Centro Médico Bioanálisis IPS</i>	120.000		120.000
<i>Corporación Secretariado Diocesano De Pastoral</i>	2.565.000	485	2.564.515
<i>Servisalud Gestión Social SAS</i>	825.320		825.320
<i>Particulares</i>	46.895.639	7.603.254	39.292.385
	<b>21.742.172.518</b>	<b>514.840.306</b>	<b>21.227.332.212</b>

Ingresos prestación de servicios de salud: **14.049.660.780**

Ingresos actividades extramurales: **6.798.744.371**

Ingresos Unión Temporal Adulto Mayor: **378.927.061**

✚ Ingresos no Operacionales

Recopila los ingresos que no son por la prestación del servicio de salud, en estas cuentas se refleja los rendimientos financieros, descuentos comerciales incapacidades del personal, venta de insumos y auxilios para la generación de empleos.

TERCERO	CONCEPTO	INGRESOS
Banco Bilbao Vizcaya Argentaria Colombia S.A.	Rendimientos Financieros	311.372
Banco Davivienda	Rendimientos Financieros	72.906
Fiduciaria Bogotá Sa	Rendimientos Financieros	3.514.856
Banco De Bogotá	Rendimientos Financieros	71.286
Fondo De Inversiones Colectiva Abierto Fidugob	Rendimientos Financieros	696.376
Departamento Administrativo De La Presidencia De La Republica	Auxilio Empleados	219.674.487
Colombiana De Comercio Sa	Descuentos Comerciales	151.176
Solutionsvega T Sas	Descuentos Comerciales	210.234
Ramedicas S.A.S	Descuentos Comerciales	1.619.798
Municipio De Arauca	Descuentos Concedidos	10.000
Coosalud Entidad Promotora De Salud S.A	Por Incapacidades	4.217.915
Nueva Empresa Promotora De Salud S.A.	Por Incapacidades	23.747.960
PHARMASAN Sasfra.EXFE80	Venta insumos	355.501
Ajuste Al Peso/Ajuste		123.505
		<b>254.530.362</b>

✚ Notas Crédito

TERCERO	MOTIVO NOTA CREDITO	VALOR	TOTAL
	AJUSTE TARIFARIO RETROACTIVO	105.292.278	
	CONCILIACION DE CARTERA	105.951.274	
COOSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A	ERROR DE FACTURACION	88.261.282	341.852.126
	GLOSA	6.815.977	
	SERVICIOS NO PRESTADOS	35.531.315	
NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.	ERROR DE FACTURACION	148.293.188	148.293.188
UNION TEMPORAL RED INTEGRADA FOSCAL-CUB	ERROR DE FACTURACION	15.067.200	17.083.993
	SERVICIOS NO PRESTADOS	2.016.793	
ORGANIZACION INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES PARTICULARES	ERROR DE FACTURACION	7.260	7.260
	ERROR DE FACTURACION	7.603.739	7.603.739
			<b>514.840.306</b>

## GASTOS



### Gastos de administración

Los gastos de administración se componen de los pagos relacionados al personal netamente administrativo: sueldos, horas extras, recargos, auxilio de transporte, prestaciones sociales, aportes a seguridad social y honorarios.

También se clasifican en estas cuentas los gastos generales como: arrendamientos, servicios, pólizas, servicios de aseo y vigilancia, asistencia técnica, procesamiento electrónico de datos, servicios públicos, servicio de transporte fletes y acarreo, publicidad, logística, dispensación de medicamentos, toma de radiografías, gastos legales, viáticos, elementos de aseo y cafetería, papelería, combustible, bienestar laboral y social, apoyo social a comunidades indígenas y gastos de brigadas.

<b>DE ADMINISTRACION</b>	
Personal	865.607.650
Honorarios	203.180.000
Impuestos Tasas Y Gravámenes	2.711.846
Arrendamientos	173.757.878
Seguros	37.336.548
Servicios	203.598.657
Legales	7.695.177
Mantenimiento, Reparaciones Y Accesorios	265.353
Gastos De Viaje	42.951.644
Diversos	706.393.458
<b>Total</b>	<b>2,243,498,211</b>

La cuenta DIVERSOS para el año 2022 registro la compra de muebles y enseres que por su valor individual y según las políticas de la IPS no se clasifica como activo ya que no superan dos salarios mínimos legales mensuales vigentes.

<b>IMPUESTOS TASAS Y GRAVAMENES</b>	
Impuestos Tasas Y Gravámenes (IVA descontable)	140.175.635
Depreciación	126.762.504
Diversos (Muebles y enseres)	87.925.317
<b>TOTAL</b>	<b>354,863,456</b>



### Gastos no Operacionales

Comprende los gastos y comisiones bancarias, intereses, gravamen a los movimientos financieros y el IVA por servicios bancarios.

<b>FINANCIEROS</b>	
Gastos Y Comisiones Bancarias	12.751. 666
Comisiones	26.963.416
Intereses	88.346.855
Gastos Manejo Y Emisión De Bonos	79.709.981
<b>TOTAL</b>	<b>248,248,448</b>

Entre los GASTOS FINANCIEROS se refleja en valor pagado por gastos y comisiones bancarias, intereses por crédito bancario y los pagados a la Dian, cobros por transferencias, el gravamen a los movimientos financieros y el respectivo IVA por servicios bancarios.

<b>PERDIDA EN VENTA Y RETIRO DE BIENES</b>	
Perdida Por Glosas Definitivas	21.476.273
Gastos Extraordinarios	627.558
perdida Mayor Valor Pagado	65.260
<b>TOTAL</b>	<b>22,169,091</b>

En el concepto PERDIDA EN VENTA Y RETIRO DE BIENES se registraron las glosas aceptadas y certificadas por COOSALUD EPS durante el respectivo año.

## **COSTOS I.P.S.I.**

### **Costos de prestación de servicios**

El costo de prestación de servicios contempla pagos relacionados directamente para la ejecución del objeto social: sueldos, horas extras, auxilio de transporte, prestaciones sociales, honorarios y servicios del personal asistencial, así como compra de insumos de enfermería, odontología, ginecología, laboratorio, citología, compra y despacho de medicamentos. Se clasifican en estas cuentas los costos esenciales para la ejecución de los contratos extramurales como compras, honorarios, servicios, publicidad y arrendamientos de vehículos.

<b>COSTOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	
Unidad Funcional De Consulta Externa	\$ 7,267,755,455
Unidad Funcional De Apoyo Diagnostico	\$ 498,305,078
Unidad Funcional De Apoyo Terapéutico	\$ 565,711,371
Unidad Funcional De Mercadeo	\$ 1,939,986,535
Otras Actividades Relacionadas Con La Salud	\$ 7,242,393,044
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 17,514,151,483</b>

Costos prestación de servicios de salud: **\$ 8,946,300,169**

Costos actividades extramurales: **\$ 8,508,451,314**

Unión temporal adulto mayor: **\$ 59,400,000**

## 8. GESTION GLOSAS, DEVOLUCIONES Y RECOBROS

El objetivo del proceso es responder las objeciones y glosas a las cuentas presentadas para obtener claridad en las mismas y en los responsables del pago, para favorecer la recuperación de los recursos por los servicios prestados. A continuación, se relacionan los logros del proceso durante el año 2022.

### Balance Año 2022

Durante el periodo Enero a diciembre de 2022, la Coordinación administrativa enfoca sus acciones en el diagnóstico de procesos operacionales específicos, identificando oportunidades de seguimiento y control con el fin de hacer los procesos más eficientes y eficaces. De esta manera y con el enfoque de mejoramiento continuo, se llevaron a cabo acciones como:

1. **Gestión de Glosas, Devoluciones y Recobros:** En el periodo mencionado se dio respuesta en los tiempos contemplados en la normatividad vigente a las glosas, devoluciones y recobros recibidos de Coosalud EPS y Foscal, así:

**COOSALUD – Cápita Actividades Asistenciales:** Para la vigencia 2022, no se presentaron glosas para estas actividades.

### COOSALUD – Cápita Actividades PYP

I.P.S.I.

AÑO	SEDE	VALOR FACTURADO 2022	INCUMPLIMIENTO EN LAS METAS DE OPORTUNIDAD PACTADAS EN EL CONTRATO POR CAPITACIÓN PYP											TOTAL GLOSA	%
			*PRIMERA INFANCIA:	*INFANCIA:	*ADOLESCENCIA:	*JOVEN:	*ADULTO:	*VEJEZ:	*PAI	* ATENCION PRECONCEPCION AL:	* MATERNO PERINATAL:	* ATENCION POSPARTO:	* ATENCION DEL RECIEN NACIDO:		
2022	TAME	\$ 173.742.225,00	\$ 1.217.490,00	\$ 2.995.389,00	\$ 80.649,00	\$ 1.891.117,00	\$ 15.565.583,00	\$ 1.487.465,00	\$ 500.582,00	\$ 2.081.416,00	\$ 1.376.889,00	\$ 821.752,00	\$ 27.857.034,00	31%	
2022	ARAUCA	\$ 279.705.775,00	\$ 392.989,00	\$ 10.851.517,00	\$ 2.044.796,00	\$ 7.070.183,00	\$ 28.172.537,00	\$ 5.910.403,00	\$ 822.359,00	\$ 4.400.803,00	\$ 696.813,00	\$ 563.239,00	\$ 54.674,00	\$ 60.980.313,00	69%
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 453.448.000,00</b>	<b>\$ 1.610.479,00</b>	<b>\$ 13.846.906,00</b>	<b>\$ 1.964.147,00</b>	<b>\$ 8.961.300,00</b>	<b>\$ 43.738.120,00</b>	<b>\$ 7.397.868,00</b>	<b>\$ 1.322.941,00</b>	<b>\$ 6.482.219,00</b>	<b>\$ 2.073.702,00</b>	<b>\$ 1.384.991,00</b>	<b>\$ 54.674,00</b>	<b>\$ 88.837.347,00</b>	<b>100%</b>

Se reciben glosas por Actividades de Promoción y Prevención (Res. 3280) durante el año 2022 equivalentes a \$88.837.347,00, de los cuales \$60.980.313,00 (69%) se generan por la Sede Arauca y \$27.857.034,00 (31%) corresponden a la Sede Tame. Cabe resaltar, que se glosan actividades no contratadas como PAI, algunas actividades PostParto y del Recién Nacido; actividades que en total restarían a la Glosa la suma de \$1.322.334,00 en la sede Arauca y \$1, 385,598,00 en la sede Tame, reduciendo así a \$ 86.129.415,00 la totalidad de la glosa.

### COOSALUD – Evento

CONCEPTO	CANTIDAD	%	TOTAL DE LA GLOSA	VALOR ACEPTADO EN PRIMERA RESPUESTA IPS	PERSISTE GLOSA EN PRIMERA RESPUESTA POR EPS	VALOR ACEPTADO EN SEGUNDA RESPUESTA	VALOR ACEPTADO POR EPS	PERSISTE GLOSA EN SEGUNDA RESPUESTA POR EPS	PENDIENTE POR CONCILIAR	ACEPTADO IPS EN CONCILIACION	ACEPTADO EPS EN CONCILIACION
1 - Facturación	67	8%	\$ 413.812,00	\$ 285.301,00	\$ 128.511,00	\$ -	\$117.411,00	\$ 11.100,00	\$ 11.100,00	\$ -	\$ -
2 - Tarifa	760	90%	\$94.478.917,00	\$6.741.499,00	\$87.737.418,00	\$ -	\$287.430,00	\$ 87.449.988,00	\$87.449.988,00	\$ -	\$ -
3 - Soportes	18	2%	\$ 130.853,00	\$ -	\$ 130.853,00	\$ -	\$ -	\$ 130.853,00	\$ 130.853,00	\$ -	\$ -
Total general	845	100%	\$95.023.582,00	\$7.026.800,00	\$87.996.782,00	\$ -	\$404.841,00	\$ 87.591.941,00	\$87.591.941,00	\$ -	\$ -

Durante el año 2022 se reciben 845 glosas de Coosalud por valor de \$ 95.023.0917 de las cuales 67 fueron realizadas por Facturación representando un 8% con un valor de 413.812.00, 760 por Tarifa que equivalen al 90% correspondiente a un valor \$94.478.917 y 3 por Soportes para un 2% correspondiente a un valor de \$130.853.

Se presentó este aumento considerado de glosas en la facturación por tarifa, debido al cargue en SAMI, por parte de la EPS de un tarifario con valores diferentes a los pactados en el Tarifario de Evento pactado con la EPS y en el Anexo 001 que incluyó algunas tarifas y modificó otras, situación que ocasiona diferencias entre las tarifas facturadas y los valores de referencia tomados por Aplistaf para realizar la auditoría de cuentas. Esto, fue evidenciado con un auditor de conciliación, y puesto en conocimiento del área encargada de Coosalud quienes realizaron los ajustes pertinentes; otro evento que contribuye a la alta cantidad de glosas por tarifa corresponde a las notas técnicas generadas para medicamentos, donde el área de la regencia debía ajustar.

## DEVOLUCIONES 2022

### COOSALUD

AREA	MOTIVOS	CANTIDAD	VALOR	%	CANTIDAD FAC SUBSANADAS	VALOR PENDIENTE
FACTURACION	Facturas Ilegibles	53	\$ 16.336.994	6,18%	53	\$ 0
	Valor no hace referencia a copago o cuota moderadora	7	\$ 400.570	0,15%	7	\$ 0
	Soportes	11	\$ 14.386.767	5,44%	11	\$ 0
	No activo en Base de Datos	19	\$ 3.472.748	1,31%	15	\$ 1.039.174
	Tarifas no Pactadas	39	\$ 4.805.400	1,82%	39	\$ 0
	No se encuentra incluidos en modelo de Psicología	11	\$ 342.400	0,13%	11	\$ 0
	Problemas Servidor Aplistaf	613	\$ 126.537.764	47,88%	613	\$ 0
MEDICAMENTOS NO PBS	Soportes	64	\$ 34.932.387	13,22%	56	\$ 537.814
	Cum Inactivos					
	Soportes "Actas" -					
MEDICAMENTOS	Valores reportados no coinciden con las prefacturas entregadas	6	\$ 20.850.967	7,89%	6	\$ 0
PYP	No se contaba con la Matriz	4	\$ 42.219.528	15,97%	4	\$ 0
	<b>TOTAL</b>	<b>827</b>	<b>\$ 264.285.525</b>		<b>815</b>	<b>\$ 1.576.988</b>

Se reciben 827 facturas en devolución que representaron \$264.285.525, de las cuales el 62.91% corresponde a Facturación, 15.97% PYP, 13.22% MEDICAMENTOS NO PBS, 7.89% MEDICAMENTOS CAPITA de las cuales aún falta por subsanar 12 facturas que representan \$1.576.988.

## RECOBROS

### COOSALUD

Mes	Valor Total Recobro	CONCEPTO RECOBRO	VALOR X ITEM	RESPUESTA RECOBRO
JUNIO	\$ 64.700	Control de Placa	\$ 18.700	
		Educación Individual	\$ 18.700	
		Topicación de Fluor en Barniz	\$ 27.300	
ABRIL	\$ 81.521	Paciente que ingresa al servicio de urgencias del Hospital del Sarare con un dx de Fractura de húmero izquierdo es atendido y tratado por el medico general, actividad contratada por la modalidad capitación con La IPS de 1mer nivel, Se anexan los soportes de la atención. Ra-68765434633318 19993036-8 D I P I R O N A SOLUCION INYECTABLE 1 G/2 ML 2 454	\$ 81.521	NO SE ACEPTA RECOBRO, por cuanto el usuario en el mes de ABRIL 2022, no se encontraba asignado a la IPS SIKUASO según base de datos enviada por la EPS. Fue atendida por URGENCIAS la atención de Urgencias debe ser Integral. NO SE ACEPTA RECOBRO, SI SE VERIFICA EL CONVENIO ENTRE LAS PARTES NO SE ENCUENTRA CAPITADO EL SERVICIO DE URGENCIAS, POR CUANTO NO TENEMOS ESE SERVICIO HABILITADO NI CONTRATADO
ABRIL	\$ 130.429	Paciente que ingresa al servicio de urgencias del Hospital del Sarare con un dx de Embarazo a término, se recobra la atención de medicina general y actividades de primer nivel contratadas por la modalidad capitación con La IPS de 1mer nivel, Se anexan los soportes de la atención. Ra-68765434633334 2.EQUIPODEMACR EQUIPO DE MACROGOTEO LUERSPLIPSINBULB 1 1151	\$ 130.429	NO SE ACEPTA RECOBRO, por cuanto el usuario en el mes de ABRIL 2022, no se encontraba asignado a la IPS SIKUASO según base de datos enviada por la EPS. Fue atendida por URGENCIAS la atención de Urgencias debe ser Integral. NO SE ACEPTA RECOBRO, SI SE VERIFICA EL CONVENIO ENTRE LAS PARTES NO SE ENCUENTRA CAPITADO EL SERVICIO DE URGENCIAS, POR CUANTO NO TENEMOS ESE SERVICIO HABILITADO NI CONTRATADO
FEBRERO	\$ 137.261	Paciente que ingresa al servicio de urgencias del HOSPITAL DEL SARARE ESE con un dx de COLICO BILIAR, se recobra atención por medicina general y servicios de primer nivel de la urgencia, actividad contratada por la modalidad capitación con La IPS de 1mer nivel, Se anexan los soportes de la atención. Consulta de medicina general \$74.500 Didolnaco Amp por 75 mg \$486. Hiosona Amp 20mg \$2.082. Hemograma \$26.900. Bismubinas \$27.900. Materiales \$3.393 TOTAL \$137.261	\$ 137.261	NO SE ACEPTA RECOBRO, por cuanto el usuario en el mes de Febrero 2022, no se encontraba asignado a la IPS SIKUASO según base de datos enviada por la EPS. Fue atendida por URGENCIAS la atención de Urgencias debe ser Integral. NO SE ACEPTA RECOBRO, SI SE VERIFICA EL CONVENIO ENTRE LAS PARTES NO SE ENCUENTRA CAPITADO EL SERVICIO DE URGENCIAS, POR CUANTO NO TENEMOS ESE SERVICIO HABILITADO NI CONTRATADO
FEBRERO	\$ 139.328	Paciente que ingresa al servicio de urgencias del HOSPITAL REGIONAL ORINOQUIA con un dx de Apendicitis aguda, se hace recobro de la atención de urgencias por medicina general y las ordenes médicas del mismo, actividad contratada por la modalidad capitación con La IPS de 1mer nivel, Se anexan los soportes de la atención. Consulta de urgencias de medicina general \$59.700,00Hemograma \$25.100,00Glucosa en suero \$15.100,00Uroanálisis \$16.100,00Gram \$13.000,00Hartman 500 ccc \$3.502,00Materiales \$6.826,00TOTAL \$139.328,00	\$ 139.328	NO SE ACEPTA RECOBRO, SI SE VERIFICA EL CONVENIO ENTRE LAS PARTES NO SE ENCUENTRA CAPITADO EL SERVICIO DE URGENCIAS, POR CUANTO NO TENEMOS ESE SERVICIO HABILITADO NI CONTRATADO
FEBRERO	\$ 77.800	Paciente que ingresa al servicio de urgencias del HOSPITAL SAN VICENTE DE ARAUCA con un dx de ABORTO INCOMPLETO, se recobra atención de medicina general y primer nivel, actividad contratada por la modalidad capitación con su IPS. Se anexan los soportes de la atención. Manejo medicina general \$44.000,00Hartman \$6.600,00Hemograma \$24.300,00B hiosona Ampolla por 20 mg \$2.900,00TOTAL \$77.800,00	\$ 77.800	NO SE ACEPTA RECOBRO, por cuanto SIKUASO IPSI no es la IPS primaria del usuario quien se encuentra afiliado en el municipio de ARAUQUITA municipio donde no tenemos el servicio contratado. En el municipio de ARAUQUITA su IPS captadora es la ESE MORENO Y CLAVIJO ARAUQUITA.

TOTAL RECOBRO	\$ 631.039
VALOR NO ACEPTADO	\$ 566.339
VALOR X RESPONDER	\$ 65.700

Para el año 2022, la EPS Coosalud, realizo recobros por un valor de \$ 631.039 millones de pesos, de los cuales se conciliaron el 89.7% quedando pendiente el 10.3 % en relación a valor total del recobro.

### Propuestas Plan de acción 2023

- ✓ Seguimiento a la Facturación mensual de todas las sedes (factura a factura) para evaluación mensual de facturación, glosas y devoluciones
- ✓ Seguimiento y evaluación de procesos en las sedes (insumos, equipos, personal, adherencia a los procesos y SGC)
- ✓

## 9. GESTION DEL TALENTO HUMANO

### REESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO



PROCESO	SUBPROCESOS	RESPONSABLE	CORREO ELECTRÓNICO
SELECCIÓN Y DESARROLLO	Reclutamiento de Personal a partir de las Requisiciones (Publicación de vacantes, Portales de empleo, Convenios, Semilleros, etc)	KAREN JULIETH CURBELO JARAMILLO - Gestora de Talento Humano	<a href="mailto:talentohumano@sikusosai.com">talentohumano@sikusosai.com</a>
	Proceso de Selección (Pruebas de personalidad y conocimiento, entrevista, verificación de referencias y formación académica, visita domiciliaria, Examen de Ingreso, Recepción de documentos para vinculación y remisión a Contratación, Gestión Documental de Hojas de vida)		
	Desarrollo de Capacidades, Diseño y Seguimiento al Plan de Capacitación Institucional en articulación con la Dirección de Gestión del Riesgo y las áreas de Calidad y SGSST		
	Entrevistas de Retiro		

<b>NÓMINA Y SEGURIDAD SOCIAL</b>	Recepción, validación y reporte de novedades de nómina como ingresos, retiros, vacaciones, licencias no remuneradas, incapacidades, liquidación de trabajo suplementario, apoyo en validación de cuentas de cobro, envío de comprobantes de pago de nómina	CLAUDY YUDITH BOHORQUEZ CARVAJAL - Auxiliar de Talento Humano	<a href="mailto:auxtalentohumanos@siquasocios.com">auxtalentohumanos@siquasocios.com</a>
	Ingreso de novedades y Autoliquidación de la planilla mensual de aportes a la seguridad social, recepción e ingreso de incapacidades al archivo control		
	Revisión de la liquidación de nómina, Check List cuentas de cobro con Tesorería, Control de horas extras	NOHEMI BELTRAN URIBE - Directora	<a href="mailto:administrativa@siquasocios.com">administrativa@siquasocios.com</a>

<b>BIENESTAR LABORAL y SGSST</b>	Bienestar Laboral (Fomento de estilos de trabajo y de vida saludable, Celebración de fechas especiales, Diseño, ejecución y seguimiento del Plan de Bienestar Laboral, evaluación de satisfacción laboral, reconocimientos, etc)	FRENCY LISBETH CORRALES SEDAS - Coordinadora del SGSST	<a href="mailto:coordinacionsgsst@siquasocios.com">coordinacionsgsst@siquasocios.com</a>
	Actualización e implementación del SGSST (Exámenes Periódicos y de Retiro, EPP, Comité de Convivencia Laboral, COPASST, Brigadas de Emergencia, Reporte e Investigación de Incidentes y Accidentes de trabajo, Programa de Orden y Aseo, Evaluación de puestos de trabajo, capacitaciones, etc)		



I.P.S.I.

<b>CONTRATACION Y GESTION ADMINISTRATIVA</b>	Elaboración de contrato, afiliaciones al SGSS y Caja de Compensación, Inducción Corporativa, Carnetización, Solicitud de usuarios Manager Clinic e ingreso al Software	CLAUDY YUDITH BOHORQUEZ CARVAJAL - Auxiliar de Talento Humano	<a href="mailto:auxtalentohumanos@siquasocios.com">auxtalentohumanos@siquasocios.com</a>
	Notificación de vacaciones, Entrega de Dotación, Elaboración de Certificados Laborales, Gestión de Correspondencia Talento Humano, Gestión Paz y Salvo de Retiro		
	Evaluación de Desempeño, Procesos Disciplinarios, Programación de vacaciones, Gestión de Dotación, Aprobación de Retiros de Cesantías	NOHEMI BELTRAN URIBE - Directora Administrativa	<a href="mailto:administrativa@siquasocios.com">administrativa@siquasocios.com</a>
Indicadores de Gestión (Ausentismo, Rotación de personal, Tiempo de procesos de selección, satisfacción laboral, desempeño, etc)			

## 12.1 INFORME DE SELECCIÓN Y DESARROLLO

Para el año 2022 el subproceso de selección y desarrollo realizó las siguientes actividades en pro del cumplimiento de su objetivo y la mejora del subproceso mismo:

- Reclutamiento y selección de talento humano
- Procesos de selección de personal
- Gestión para la automatización de procedimientos (GTH-FR-01)
- Gestión del cumplimiento documental del talento humano
- Actualización de formatos internos para la gestión documental

### AVANCES DE TALENTO HUMANO RELACIONADO CON LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO

#### Reclutamiento y selección del talento humano

Durante el año 2022 se realizó el reclutamiento de personal para la selección de ciento sesenta y nueve (169) colaboradores a través de ciento veinticinco (125) requisiciones, y el ingreso de setenta y cinco (75) colaboradores mediante setenta y cuatro (74) instrucciones directas para las distintas necesidades en Talento Humano de la Fundación, para un total de doscientos cuarenta y cuatro colaboradores ingresados (244).

Durante los meses de enero a diciembre, la imagen de las publicaciones se mantuvo respecto al 2021, con ligeras variaciones de color del título principal.



Posteriormente, para reforzar la creciente imagen positiva de la Fundación y pensando en el nivel de captación que una publicación más elaborada y formal puede lograr ante el talento humano disponible dentro y fuera del departamento de Arauca, se creó una nueva imagen para la búsqueda pasiva de personal que transmita el compromiso de la Fundación con la consolidación de los procesos de selección, mismo que se está convirtiendo en referente regional. La nueva imagen se repensó como una ilustración informativa más institucional, cuyos colores estén dentro de la gama de su logo, así:



**SIKUASO I.P.S.I.**

**TRABAJA CON NOSOTROS**  
**TERAPEUTA OCUPACIONAL**

Vacantes: 1

Perfil	Requisitos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Formación con alto sentido humanístico, capacidad real, ética y profesional, proactividad y calidad en la atención al usuario.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Graduado en Terapia Ocupacional</li> <li>Experiencia en el área</li> <li>Residencia de más de cinco años en Colombia</li> </ul>

**SEDE SARAVENA**

Envíe su hoja de vida citando el nombre de la vacante en el asunto  
[sikuaso.araucaadm@gmail.com](mailto:sikuaso.araucaadm@gmail.com)  
 hasta el jueves 28 de diciembre de 2023

Cra 18 239-58 Turin, Arauca | [www.sikuaso.org](http://www.sikuaso.org) | 3142480014



**SIKUASO I.P.S.I.**

**TRABAJA CON NOSOTROS**  
**ENFERMERA O ENFERMERO**

Vacantes: 1

Perfil	Requisitos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Formación con alto sentido humanístico, capacidad real, ética y profesional, proactividad, capacidad y capacidad de trabajo, y mantener buenas relaciones interpersonales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enfermero(a) profesional</li> <li>Trabaja en un RE-DUJ</li> </ul>

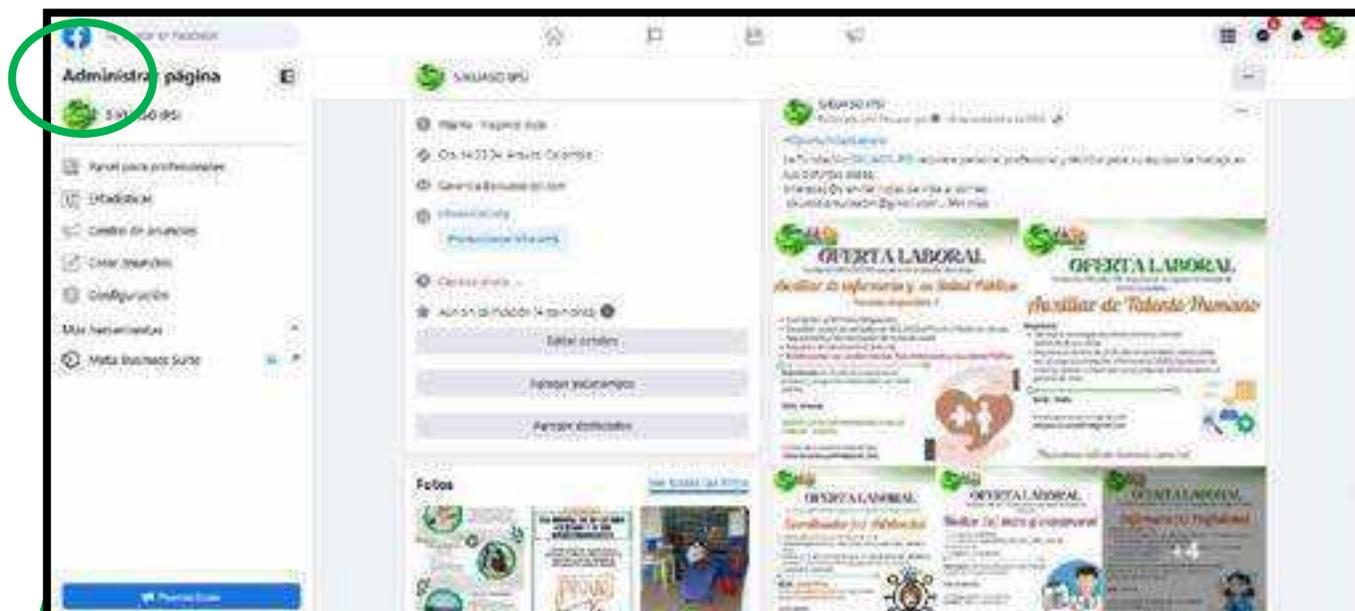
**SEDE ARAUCA**

Envíe su hoja de vida citando el nombre de la vacante en el asunto  
[talentohumano@sikuasopsi.com](mailto:talentohumano@sikuasopsi.com)

Cra 18 239-58 Turin, Arauca | [www.sikuaso.org](http://www.sikuaso.org) | 3142480014

Dichas vacantes fueron ofertadas a través de distintas plataformas de información, principalmente mediante las redes sociales de la Fundación SIKUASO IPSI:





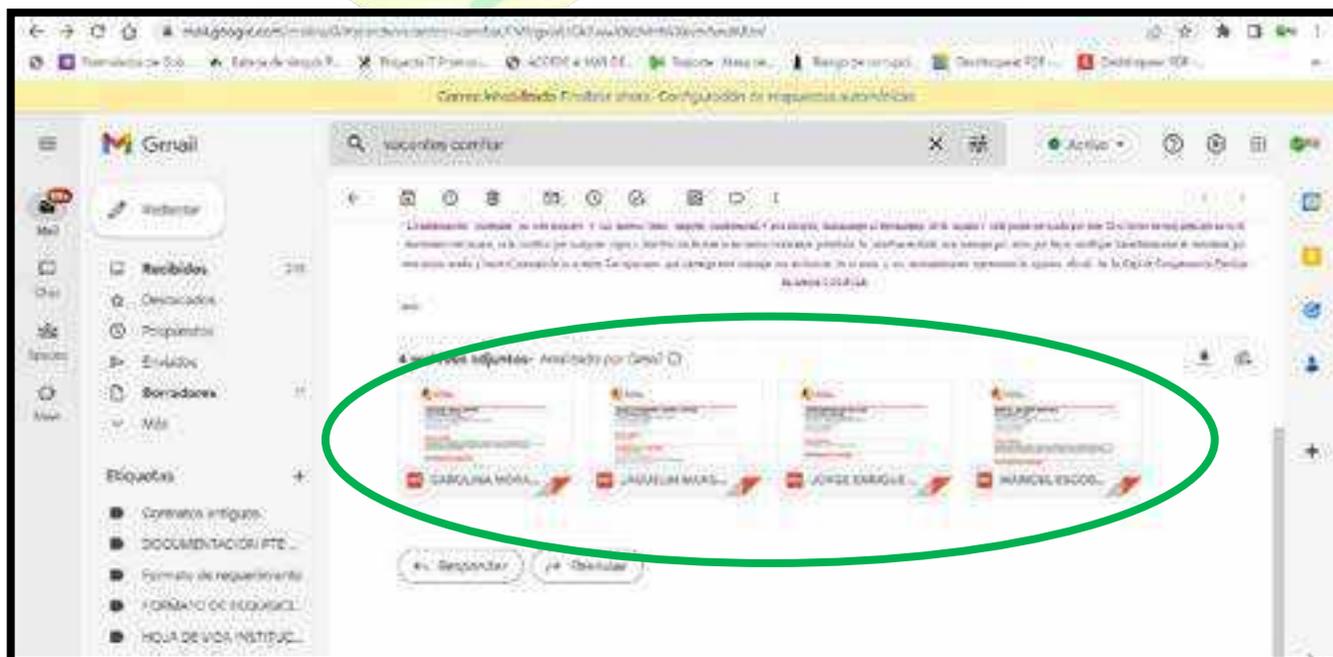
De igual forma, se articuló a través de los convenios con el SENA y COMFIAR la publicación de las vacantes a través de sus bolsas de empleo. La articulación con las bolsas de empleo (especialmente COMFIAR) consiste en la publicación de nuestras vacantes disponibles para recibir postulaciones mediante ellos

Arauca				
Solicitud	Cargo	Sueldo Mensual	Municipio	Departamento
3295341	Fisioterapeuta	\$ 2.500.001 - \$ 3.000.000	Arauca	Arauca
3329270	Fisioterapeuta	\$ 2.500.001 - \$ 3.000.000	Araucuita	Araucuita



**MÉDICO GENERAL**  
Código: 1626338873-2  
Lugar: Araucuita (Arauca)  
Importante empresa requiere profesional en medicina para realizar consulta enferma de lunes a viernes.  
Experiencia: seis (6) meses.  
Interesados postularse y enviar hoja de vida y copias de carnet: [cdemediador@empleo@comfiar.com.co](mailto:cdemediador@empleo@comfiar.com.co)

**ACERCA**  
Comuníquese al Centro de Empleo Comfiar  
PBX 407 885 8000 Ext. 271, 221 y 201 - Celular: 3175337663  
[www.serviciodeempleo.gov.co](http://www.serviciodeempleo.gov.co)



vacantes.comfiar

4 archivos adjuntos - Analizado por Gmail

- CAROLINA MOYA
- JAVIER MORALES
- JORGE BARRIGA
- HANCOLESCOO

Si bien apelar a estas publicaciones de búsqueda pasiva mediadas por las bolsas de empleo buscan llegar a mas posibles candidatos, el ejercicio no ha tenido el resultado esperado, teniendo un bajo índice de postulaciones a través de ellas las cuales, mayormente, no cumplen con los requisitos de la vacante. Por ende, ha sido necesario orientar el proceso a la búsqueda activa de personal mediante la comunicación unidireccional con institutos, universidades y otras bolsas de empleo a través de las oficinas de egresados o bolsas de empleo institucionales.

Por otro lado, teniendo presente que el mayor número de requisiciones de personal son por solicitud de auxiliares de enfermería, se reactivó el proyecto de “semilleros”, desde el mes de agosto. El objetivo es poder tener un grupo de Auxiliares de enfermería que hayan superado previamente el proceso de selección y que se encuentren prestos a satisfacer la necesidad de personal, especialmente del subproceso de atención domiciliaria. Con esto, se reduce significativamente el tiempo de entrega del personal. Actualmente, se cuenta con un banco de hojas de vida para semilleros de 137 auxiliares a la espera de la realización del proceso de selección para la espera a su ingreso.



### Procesos de selección de personal

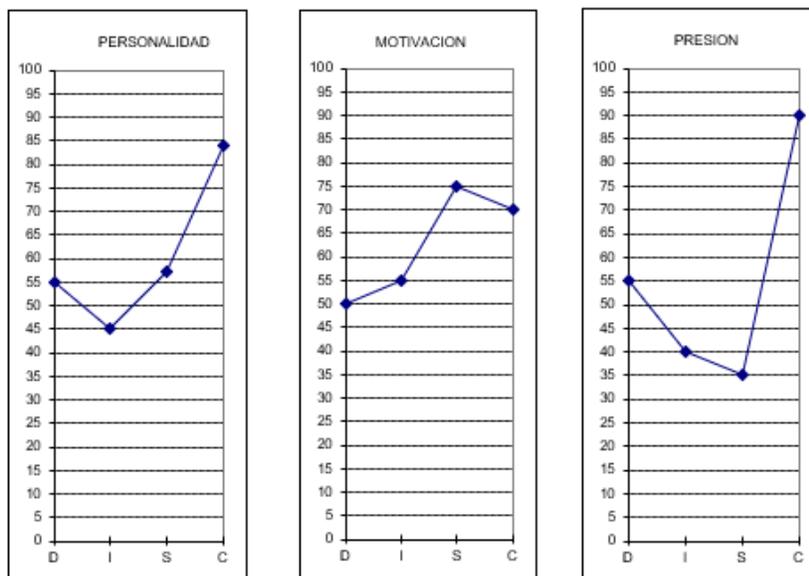
Durante el primer cuatrimestre del 2022 los procesos de selección consistían en la presentación de la prueba de conocimiento, la entrevista integral y la verificación de referencias. Luego, se

denotó la necesidad de contar con un factor psicométrico que permitiese dictar un concepto de cómo actúan los empleados más allá de cómo piensan, que a fin de cuentas, es lo que la entrevista realiza. Para esto, se gestionó el calificativo formulado en versión Excel del Test de Cleaver. El instrumento se compone por una hoja de captura, una gráfica que muestra el comportamiento de las variables y un espacio de traducción de los, como se muestra a continuación.

Nombre: \_\_\_\_\_ Puesto: \_\_\_\_\_  
 Edad: \_\_\_\_\_

		más		menos				más		menos				más		menos	
		M	L	M	L	M	L	M	L	M	L	M	L	M	L	M	L
PERSUASIVO				FUERZA DE VOLUNTAD			OBEDIENTE			AVENTURERO							
GENTIL				MENTE ABIERTA			QUISQUILOSO			RECEPTIVO							
HUMILDE				COMPLACIENTE			INCONQUISTABLE			CORDIAL							
ORIGINAL				ANIMOSO			JUGUETON			MODERADO							
AGRESIVO				CONFIADO			RESPECTUOSO			INDULGENTE							
ALMA DE LA FIESTA				SIMPATIZADOR			EMPRENDEDOR			ESTÉTICO							
COMODINO				TOLERANTE			OPTIMISTA			VIGOROSO							
TEMEROSO				AFIRMATIVO			SERVICIAL			SOCIAL E							
AGRADABLE				ECUANIME			VALIENTE			PARLANCHIN							
TEMEROSO DE DIOS				PRECISO			INSPIRADOR			CONTROLADO							
TENAZ				NERVIOSO			SUMISO			CONVENCIONAL							
ATRACTIVO				JOVIAL			TÍMIDO			DECISIVO							
CAUTELOSO				DISCIPLINADO			ADAPTABLE			COHIBIDO							
DETERMINADO				GENEROSO			DISPUTADOR			EXACTO							
CONVINCENTE				ANIMOSO			INDIFERENTE			FRANCO							
BONACHON				PERSISTENTE			SANGRE LIVIANA			BUEN COMPAÑERO							
DOCIL				COMPETITIVO			AMIGUERO			DIPLOMATICO							
ATREVIDO				ALEGRE			PACIENTE			AUDAZ							
LEAL				CONSIDERADO			CONFIANZA EN SI MISMO			REFINADO							
ENCANTADOR				ARMONIOSO			MESURADO PARA HABLAR			SATISFECHO							
DISPUERTO				ADMIRABLE			CONFORME			INQUETO							
DESEOSO				BONDADOSO			CONFIABLE			POPULAR							
CONSECUENTE				RESIGNADO			PAFICO			BUEN VECINO							
ENTUSIASTA				CARACTER FIRME			POSITIVO			DEVOTO							

**TECNICA CLEAVER**



PERSONALIDAD	C/D: Sensibilidad	Tiende a ser un individuo perseverante que una vez que decide algo, no se desvía de su objetivo. Toma un ritmo de trabajo y se apega a él. Puede ser rígido e independiente cuando se le pide para hacerlo cambiar, exasperando a otros que requieren de su adaptación.	A P R O B A D O A
MOTIVACION		Tiende a actuar de forma cautelosa y conservadora. En general está dispuesto a modificar o transigir en su posición, con el objeto de lograr sus objetivos. Siendo un estricto observador de las pautas, puede parecer arbitrario y poco flexible al seguir una regla o fórmula establecida. Prefiere una atmósfera libre de antagonismos y desea la armonía.	
PRESION	C/D: Adaptabilidad		

**CRITERIO DE BAJO DOMINIO:** Son personas apacibles que buscan la paz y la armonía. En donde existen problemas, prefieren que sean otros los que tomen la acción, quizá hasta sacrificando su propio interés al adaptarse a las soluciones impuestas. La humildad es una virtud que permite a estas personas involucrarse efectivamente a través del liderazgo de "polibrujas" organizacionales. Discrepan y modestas, estas personas rara vez antagonizan con los demás.

Prefieren las situaciones de grupo y los comités a la iniciativa individual, pues encuentran seguridad entre gran número de personas. Saben escuchar mejor que las personas de estilo más activo, que se encuentran muy ocupadas luchando por convencer de sus puntos de vista. Consecuentemente, al final terminan dentro del "perdedor" ganador. En la mayoría de las decisiones evitan una temprana declaración de su posición y se inclinan por una posición después de evaluar los pros y los contras de situaciones conflictivas. Tranquilos e indirectos en la mayoría de las situaciones, deliberan antes de actuar y calculan cuidadosamente los riesgos para evitarse problemas. Sin embargo, con frecuencia demuestran astucia para lograr que los demás ataquen los problemas, conflictos y obstáculos.

Cuando la batalla ha terminado, abandonan su puesto de mando detrás de bastidores para aceptar humildemente la recompensa de la victoria o bien, para explicar cómo alguna táctica alternativa hubiera evitado el desastre o la derrota. Prefieren dirigir que seguir. Las sanciones y las direcciones les proporcionan una sensación de seguridad y protección.

*¡Trabajamos por la salud de las comunidades!*

A demás, se presentó la necesidad de hacer más práctico y objetivo el proceso de la calificación de las hojas de vida. Por tal motivo, se creó un formato de Excel formulado que, gracias al contraste entre las exigencias de la vacante ofertada y el perfil de candidato, arroja una calificación cuantitativa que hace más sencillo elegir un grupo de candidatos para iniciar la aplicación de pruebas de selección.

SUB PROCESO		GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		CODIGO	
FORMATO		PROCESO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN CALIFICACIÓN DE HOJAS DE VIDA		VERSION	1
			<b>CALIFICACION TOTAL</b>	<b>92.21%</b>	
NOMBRES Y APELLIDOS				N° IDENTIFICACION	
FECHA EVALUACION	31/10/2022	CARGO AL QUE ASPIRA			REQUISICION N°
					NA
DOMINIO 1. AVAL PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD		REQUISITO DE LA VACANTE	DATO DEL POSTULADO (N° ACTO ADM)	PORCENTAJE QUE APORTA	
REGISTRO EN REDHUS (Verificación en página WEB) (10,00%) <small>El cumplimiento de este criterio, descarta al candidato cuando la plataforma informará. Para cualquier otro perfil seguir 30%</small>		SI	Odontólogo Especialista	CUMPLE:	30,00%
CURSOS OBLIGATORIOS (10,00%) <small>(MÁS DE 20 Y MENOS DE 30 AÑOS DE EDAD) O MÁS DE 2 AÑOS DE LABORAR CON CAPACIDAD)</small>		MM, APH, FVE, HSE, AVVS	AVVS	NO CUMPLE:	0%
FORMACIÓN CONTINUA COMPLEMENTARIA (10,00%) <small>(entre cursos no obligatorios)</small>		NINGUNO ESPECÍFICO	363 horas	NINGUNO:	0%
				ENTRE 1 Y 2:	2,23%
				ENTRE 3 Y 4:	4,45%
				ENTRE 5 Y 6:	10,00%
				ENTRE 20 Y 100 HORAS:	1,57%
				ENTRE 101 Y 200 HORAS:	5,00%
				MÁS DE 200 HORAS:	10,00%
LISTADO DE CURSOS RELACIONADOS: Habilitación de competencias odontológicas según Resolución 3100 de 2013; Curso virtual, calidad profesional y personal; claves para la					
PUNTAJE TOTAL DEL ASPECTO 1 (SOBRE EL 30%)					42,23%
DOMINIO 2. HOJA DE VIDA Y ASPECTOS DE INFORMACIÓN		REQUISITO DE LA VACANTE	DATO DEL POSTULADO	PORCENTAJE QUE APORTA	
ASPECTOS DE PERTINENCIA PERSONAL (10%) <small>(Ejemplo de pertinencia: residencia y conexión de grado académico e lo requerido para las actividades)</small>		Domicilio en Arauca	Domicilio en Arauca	CUMPLE:	10%
FORMACIÓN ACADÉMICA (20%) <small>(sumar los puntos de cada nivel de estudio: Bachiller, Técnico, Tecnólogo, Profesional y Posgrado)</small>		Profesional de las ciencias humanas administrativas	Profesional Especialista en Gerencia de Servicios de Salud	NO CUMPLE:	0%
EXPERIENCIA LABORAL (20%) <small>(Ejemplo de experiencia: tiempo de trabajo en meses o años o número de meses, años)</small>		Mínimo dos años en Coordinación de grupos o	Coordinador o Administrativa (IPS)	BACHILLAR	2%
				TÉCNICO	6%
				TECNÓLOGO	50%
				PROFESIONAL	15%
				POSGRADO	20%
				SIN EXPERIENCIA	0%
				ENTRE 6 Y 12 MESES	5%
				ENTRE 1 Y 2 AÑOS	10%
				MÁS DE DOS AÑOS	20%
LISTADO DE EXPERIENCIA LABORAL: Área de sanidad (Policía Nacional); Odontólogo (Jaime Alvarado y Castillo); Odontología general (ENDO-STETIC); Odontólogo general					
PUNTAJE TOTAL DEL ASPECTO 2 (SOBRE EL 30%)					50,00%

## Gestión para la automatización de procesos

Añadido a lo anterior, en el mes de septiembre se realizó la gestión para la implementación de una nueva metodología para las requisiciones de personal, dado que el formato previo no se diligenciaba correctamente omitiendo datos relevantes para la selección de personal a la vez que creaba un desgaste administrativo, por cuanto no existía una trazabilidad controlada y efectiva de ellas, por lo cual el área de Talento Humano gestionó con el área de calidad la creación de un formulario de Google que recaba los datos condicionados como obligatorios para evitar que se eludan datos, a la vez que consolida las requisiciones en una hoja de Excel que permite la consulta de estadísticas o datos importantes respecto a las requisiciones:

- Dirección de correo del solicitante
- Nombre del solicitante
- Sede
- Fecha de la solicitud
- Fecha requerida de inicio
- Área que realiza la solicitud
- Nombre del cargo o vacante que requiere
- Número de personas requeridas
- Motivo de la solicitud
- Justificación (en caso de ser apoyo temporal)
- Nombre del colaborador a sustituir (en caso de renuncia, terminación de contrato, licencia, cubrevacaciones, permisos)
- Género de la vacante
- Rango de edad
- Disponibilidad para viajar
- Lugar de trabajo
- ¿Requiere medio de transporte?
- ¿Requiere disponibilidad para trabajar los fines de semana?
- Conocimientos ofimáticos
- Espacio para ampliación de atención domiciliaria
- Turnos de atención domiciliaria
- Estado de la requisición (completada, pendiente, en proceso, suspendida)



## Gestión del cumplimiento documental de Talento Humano

Debido a que la documentación del Talento Humano se encuentra desactualizado y, en la mayoría de los casos, no cumple con el mínimo documental exigido por Sikuaso, los entes reguladores, o los estándares de seguridad y salud, el subproceso de Talento Humano se ha dado a la tarea de poner al día el historial laboral de cada colaborador, realizando auditorías eventuales de las hojas de vida y, posteriormente, solicitando los documentos hallados como pendientes a cada uno.

Debido a que es un ejercicio muy amplio, estas auditorías se han hecho gradualmente, en especial las requeridas para las recientes auditorías recibidas. De esta manera, a la fecha, se tiene un porcentaje de avance de:

Sede	Personal auditado	Porcentaje de avance	Porcentaje de cumplimiento general
Saravena	Personal asistencial y administrativo	100%	82%
Tame	Asistencial y operativo	100%	73%
Arauca	Administrativo	90%	29%
	Auxiliares AD	90%	55%
	Profesionales AD	100%	49%

Se proyecta que para finales del primer trimestre de 2023 se haya logrado el 100% de avance y que el porcentaje de pendientes documentales sea igual o mayor al 70%.

## Actualización de formatos internos de Talento Humano

Recientemente el área de Talento Humano hizo una transición progresiva a un nuevo talento del dominio Sikuaso, siendo: [talentohumano@sikuasoipsi.com](mailto:talentohumano@sikuasoipsi.com). La razón de ello fue inicialmente la saturación del antiguo correo [sikuaso.araucaadm@gmail.com](mailto:sikuaso.araucaadm@gmail.com), y en segundo lugar la necesidad de que las publicaciones tuvieran un aspecto mas formal, por lo cual un correo con dominio propende una percepción positiva y de confianza hacia las vacantes y, por ende, la Fundación.

Debido a que los procesos y demandas del área de selección y desarrollo han evolucionado a la par con la necesidad de la IPSI, se actualizaron formatos internos para la gestión documental, tales como:

Hoja de verificación y auditoría de las hojas de vida (GTH-FR-003 V1, V2 y V3) se actualizó para eliminar el formato de auditoría de hojas de vida y fusionarse. De esta forma, el formato de verificación documental tiene un espacio de asignación del porcentaje de cumplimiento, en sus tres formas: Administrativo, asistencial y conductores.

Así mismo, se actualizó el formato de verificación de referencias el cual logró ser más objetivo al calificar factores precisos a considerar sobre el rendimiento previo del trabajador en otros contextos laborales.



## 12.2 CONTRATACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA

### CONTRATACIÓN DE PERSONAL EN CIFRAS (Enero - Diciembre 2022)

- ✓ **507** Contratos de Personal  
(181 Término Fijo, 69 Obra o labor, 257 Prestación de Servicios)
- ✓ **207** Otros al Contrato Inicial
- ✓ **250** Afiliaciones al Sistema General de Seguridad Social en Salud (EAPB)
- ✓ **325** Novedades de Ingreso al Sistema de Riesgos Laborales
- ✓ **8** Afiliaciones a Fondo de Pensión
- ✓ **250** Afiliaciones a la Caja de Compensación Familiar
- ✓ **898** Novedades reportadas en Autoliquidación de Aportes



### Nuestra Gente al 30/12/2022... Personal activo por Sede y Tipo de contrato

Por Sede y Tipo de Contrato							
Distribucion General en % por tipo de contrato							
SEDE	TERMINO FIJO	%	OBRA O LABOR	%	PRESTACION DE SERVICIOS	%	TOTAL
ARAUCA	98	38%	2	18%	23	43%	135
ARAUQUITA	22	9%	2	18%	7	9%	31
FORTUL	4	2%	0%	0%	2	2%	6
SARAVENA	102	40%	5	45%	11	14%	118
TAME	31	12%	2	18%	26	32%	59
<b>TOTAL</b>	<b>257</b>		<b>11</b>		<b>81</b>		<b>349</b>

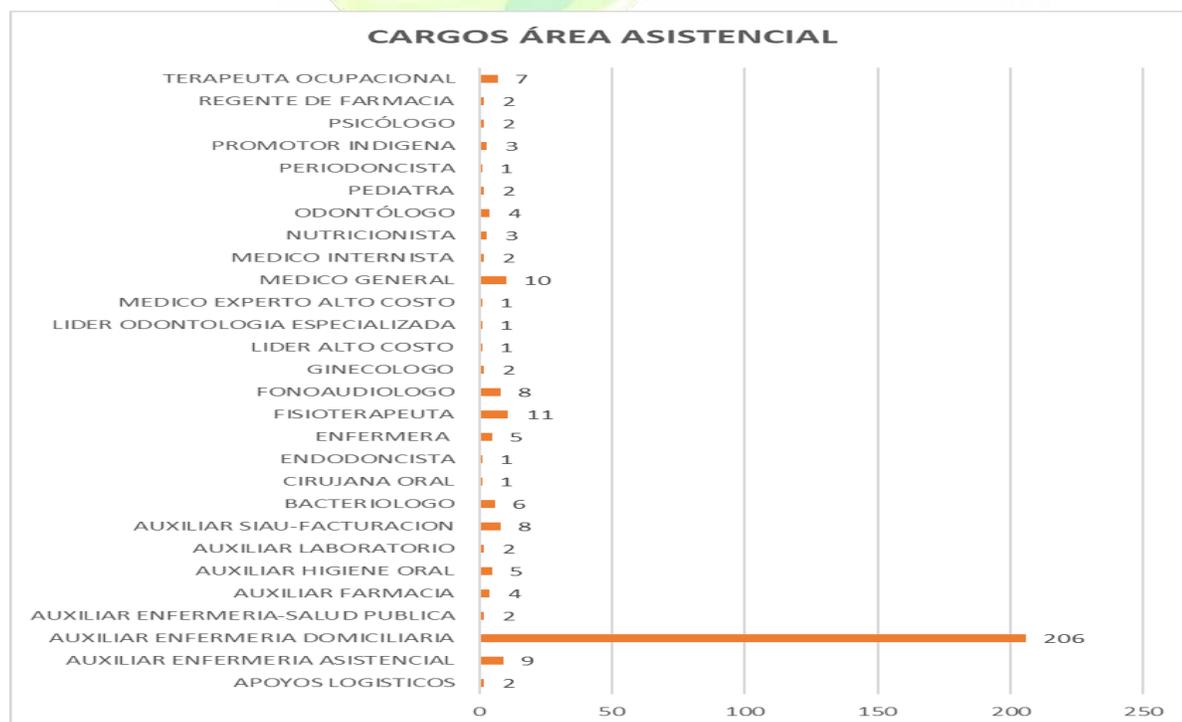
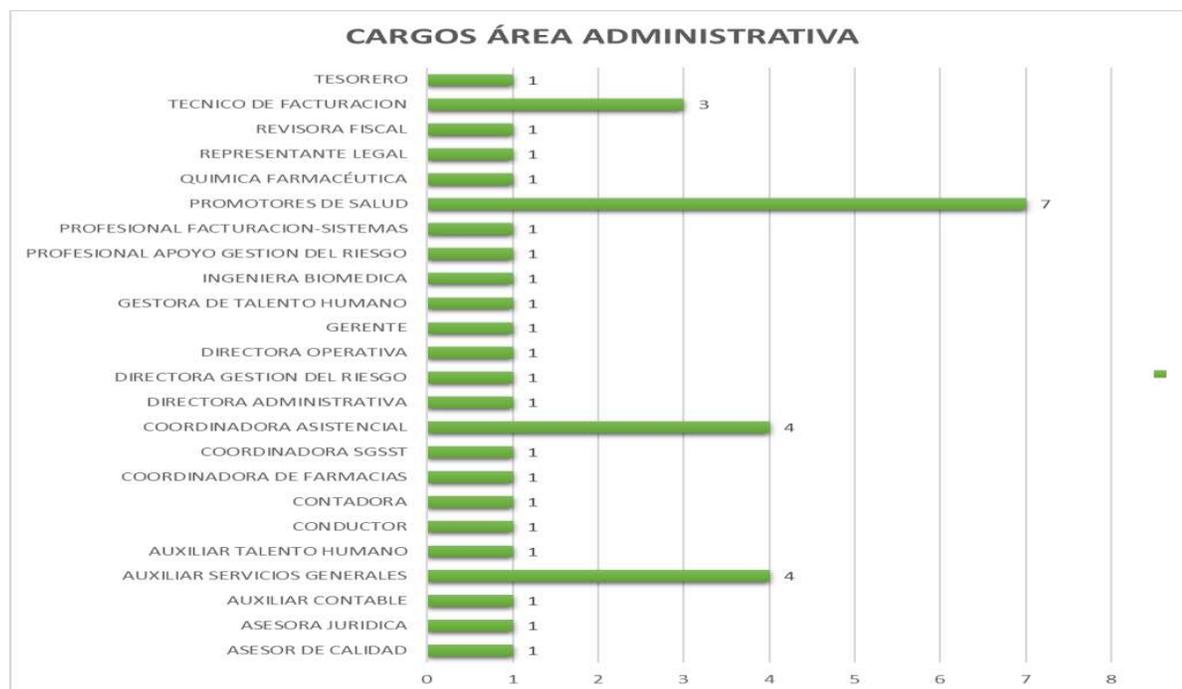
  

Distribucion por Sede en % por tipo de contrato							
SEDE	TERMINO FIJO	%	OBRA O LABOR	%	PRESTACION DE SERVICIOS	%	TOTAL
ARAUCA	98	73%	2	1%	35	20%	135
ARAUQUITA	22	71%	2	6%	7	23%	31
FORTUL	4	67%	0%	0%	2	33%	6
SARAVENA	102	86%	5	4%	11	9%	118
TAME	31	53%	2	3%	26	44%	59
<b>TOTAL</b>	<b>257</b>	<b>74%</b>	<b>11</b>	<b>3%</b>	<b>81</b>	<b>23%</b>	<b>349</b>



En términos generales, el 74% del personal activo con Fundación Sikuaso IPSI se encuentra vinculado mediante Contrato a término fijo, seguido de un 23% por prestación de servicios, y un 3% por obra o labor, figura de contratación para vacantes temporales como cubrimiento de incapacidades, vacaciones, licencias, etc.

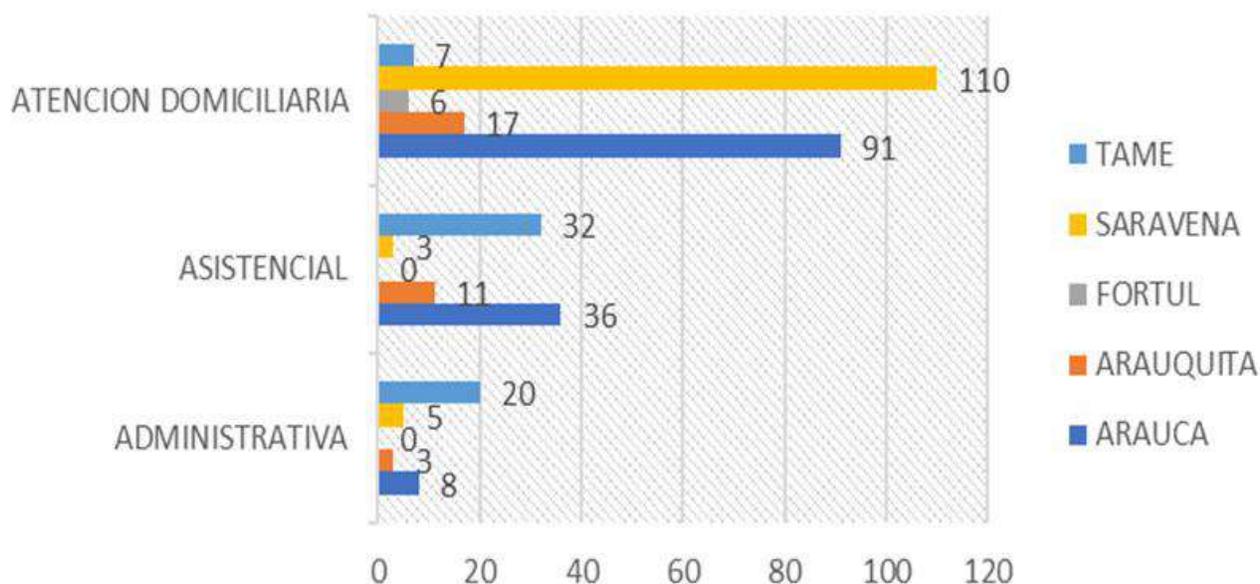
**Distribución por Cargos – Área Administrativa y Asistencial**



**Personal activo por Área de Servicio**

Distribucion por Sede en % por Area de Servicio							
SEDE	ADMINISTRATIVA	%	ASISTENCIAL	%	ATENCION DOMICILIARIA	%	TOTAL
ARAUCA	8	6%	36	27%	91	67%	135
ARAUQUITA	3	10%	11	35%	17	55%	31
FORTUL	0	0%	0	0%	6	100%	6
SARAVENA	5	4%	3	3%	110	93%	118
TAME	20	34%	32	54%	7	12%	59
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>	<b>10%</b>	<b>82</b>	<b>23%</b>	<b>231</b>	<b>67%</b>	<b>349</b>

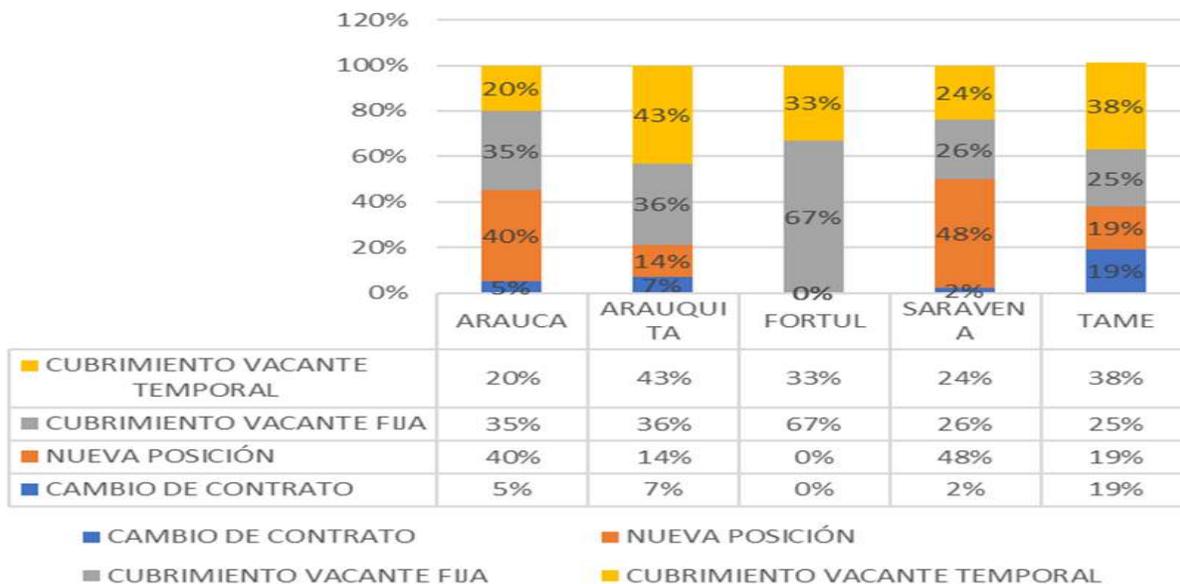
**PERSONAL ACTIVO POR SEDE Y ÁREA DE SERVICIO**



El 67% del personal activo se encuentra en el área de Atención Domiciliaria, seguido de un 23% en las áreas asistenciales de las sedes y el 10% corresponde al Área Administrativa. En la distribución por sedes, se evidencia la tendencia de Saravena y Fortul hacia Atención Domiciliaria seguidos de Arauca; las sedes Arauca, Arauquita y Tame con mayor contratación para el Área Asistencial justificada en los servicios de baja y mediana complejidad; Arauquita con una leve proporcionalidad de asistencial y domiciliaria, y Sede Tame con el mayor porcentaje en personal Administrativo por ser la Sede Principal.

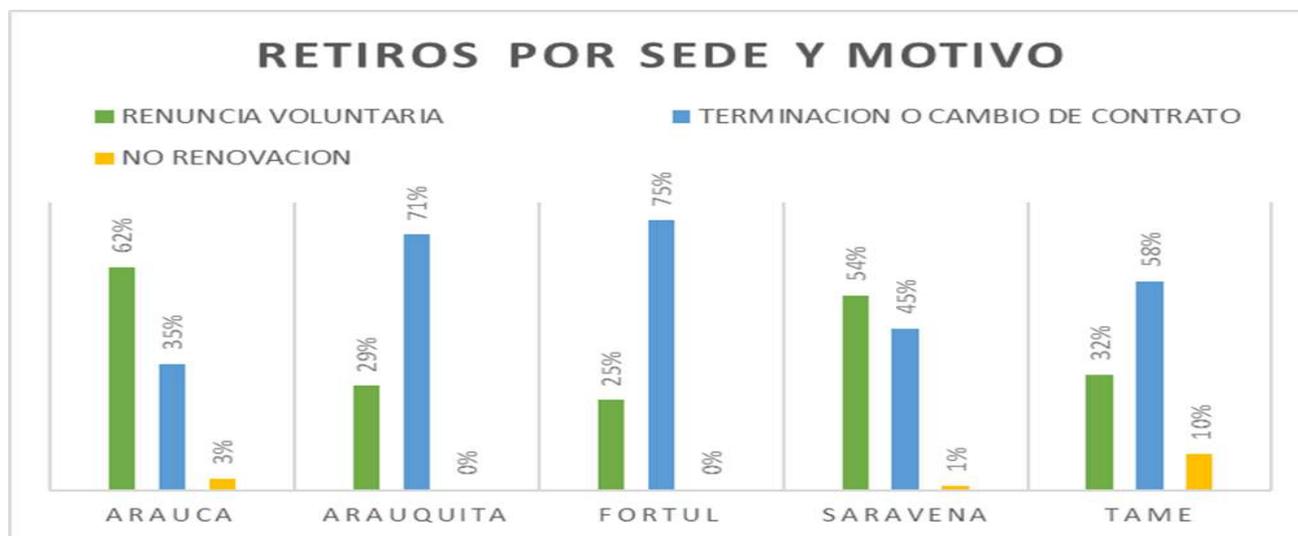
**Contrataciones por Sede y Motivo (Término Fijo / Obra o Labor)**

### Contrataciones por sede y motivo



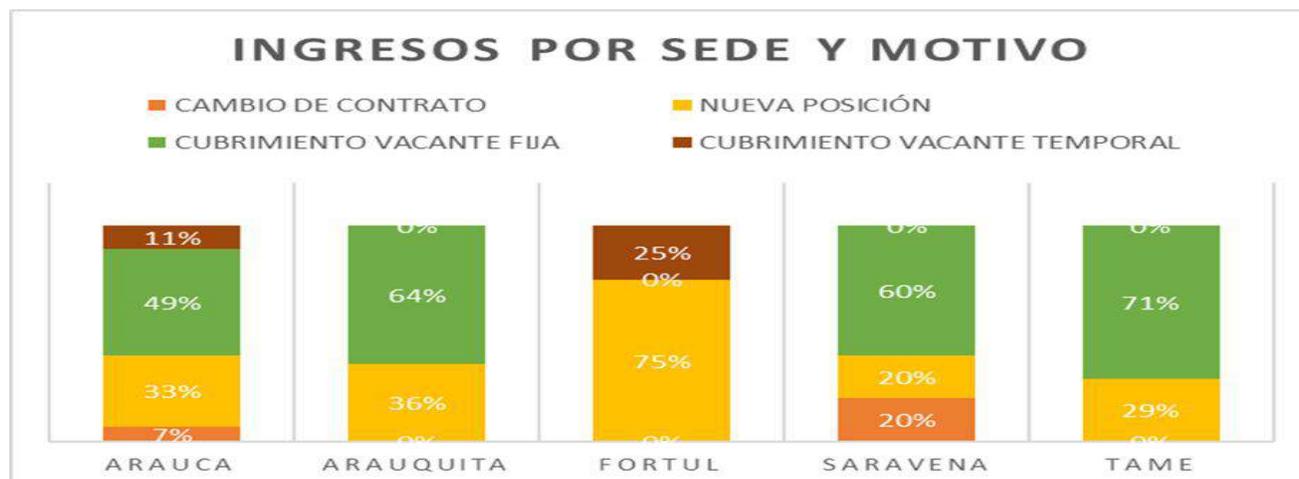
- Las nuevas posiciones que predominan en las sedes Arauca (40%) y Saravena (48%) corresponden a apertura de nuevos domicilios, y ampliación planta en sede Arauca.
- Los cambios de contratos en la sede Tame (19%) corresponden a la vinculación por nómina del personal Administrativo de la Institución.
- Los cubrimientos de vacantes temporales corresponden a personal cubre incapacidades y cubre vacaciones, éstos últimos en cumplimiento del cronograma realizado por sede.

### Desvinculaciones por Sede y Motivo (Término Fijo / Obra o Labor)



En las sedes Arauca y Saravena prevalecen las desvinculaciones por renuncia voluntaria del personal sobre los demás motivos con un 62% y 54% respectivamente, mientras que en Fortul y Arauquita el principal motivo de retiro se da por terminación o cambio de contrato con un 75% y 71% respectivamente.

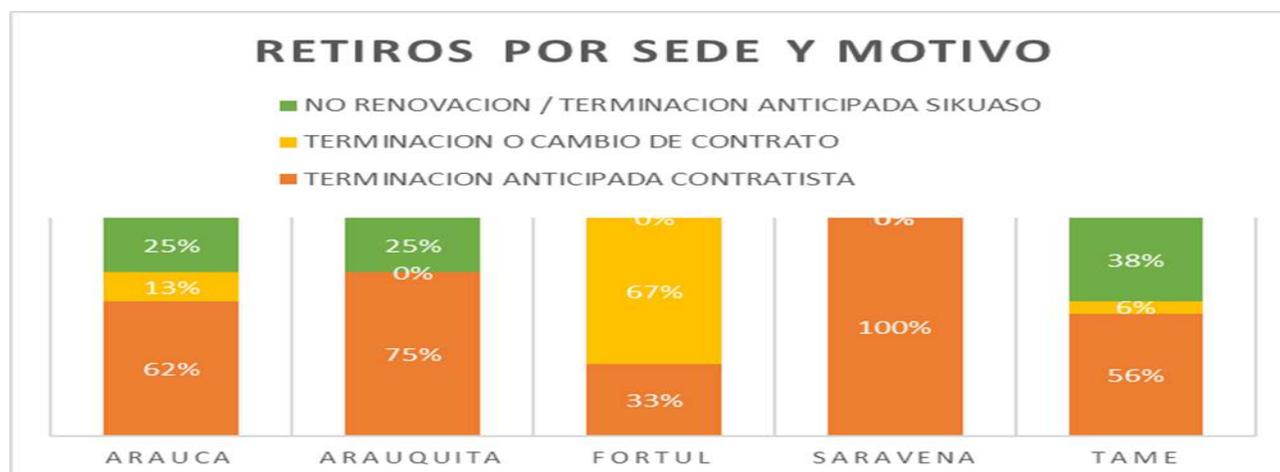
### Contrataciones por Sede y Área (Prestación de Servicios)



El 55% de las contrataciones por Prestación de servicios se genera en la necesidad de cubrir vacantes fijas, siendo las Nuevas Posiciones el segundo motivo con un 34% en general, producto de la necesidad de reforzar los equipos de profesionales tanto en el área Asistencial como domiciliaria ante el incremento en la base de datos de usuarios, y por ende en la demanda de servicios.

El cubrimiento de vacantes temporales corresponde a contratistas en licencia de maternidad en las sedes Arauca y Fortul.

### Desvinculaciones por Sede y Motivo (Prestación de Servicios)



Las terminaciones anticipadas por parte de contratistas obedecieron a factores en su orden, como:

- Dificultades para cubrir agendas

- Orden público
- Estudio
- No Adaptación a la forma de supervisión

Las no renovaciones se dieron por:

- Bajo Rendimiento
- Imposibilidad de cubrir las actividades requeridas
- Actitud en contravía de la misión/visión de la Institución

### Índice de Rotación

ROTACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
RETIROS MES	16	19	18	11	12	23	19	21	9	19	26	38
PROMEDIO COLABORADORES	266	275	280	296	307	309	316	327	341	353	359	356
INDICE ROTACION	6%	7%	6%	4%	4%	7%	6%	6%	3%	5%	7%	11%

ROTACIÓN ANUAL	TOTAL
RETIROS AÑO	138
PROMEDIO COLABORADORES	302
INDICE ROTACION	46%

El índice de rotación anual se ubica en el 46%, un índice muy alto cuando se estima que el máximo ideal sería el 10%, sin embargo, la comparación más objetiva debe hacerse con otras empresas del sector salud, pero se carecen de estadísticas tanto en el país como en la región.

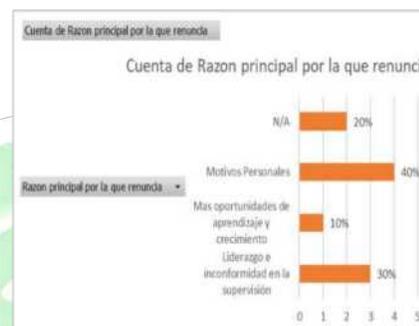
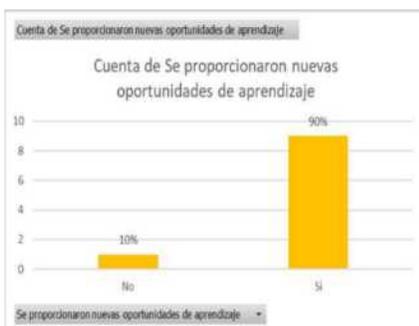
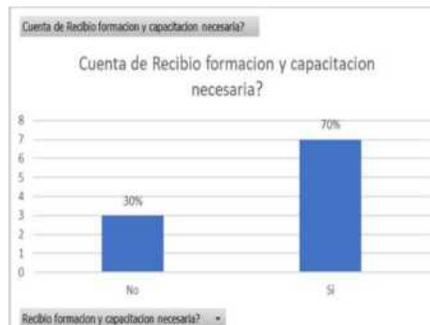
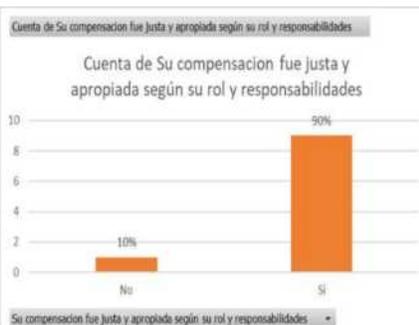
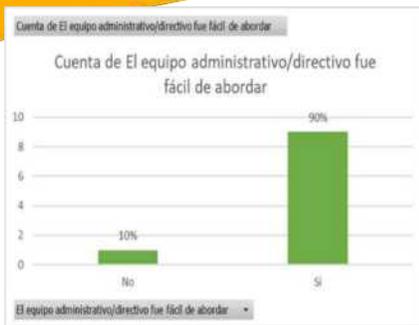
\* Se excluyen para el índice anual los retiros por cubrimientos temporales como vacaciones, incapacidades y cambios de contrato

### Entrevistas de Retiro



El 80% de las entrevistas fueron realizadas en la sede Tame, mientras que el 10% en Arauca y 10% restante en Arauquita

Por cargos, encontramos que del total de los colaboradores retirados entrevistados, el 20% corresponde a médicos, 20% Auxiliares de Enfermería, 20% Auxiliares de Farmacia y con el 10% cada uno, otros cargos como Coordinador de Sede, Enfermera, Odontólogo y Personal del área Administrativa



- Aprendizaje
- Ambiente laboral
- Población atendida (indígenas)
- Oportunidad en pagos
- Infraestructura / Instalaciones
- Capacitaciones
- Atención extramural
- Trabajo en equipo

**Lo que más le gustaba**



- Liderazgo de la Coordinación
- Poca integración entre áreas
- Baja autonomía para la toma de decisiones
- Inequidad en la distribución de cargas laborales
- Falta de respeto de la Coordinación
- Tiempos limitados para los procesos

**Lo que no le gustaba**



- Empresa con identidad propia
- Centrados en la labor
- Enfoque diferencial en la atención
- Muy social, enfocado en las necesidades de las personas
- Solidaridad y Responsabilidad
- Organización y Orden
- Cultura basada en el apoyo
- Cultura basada en valores y ética

**Descripción de la Cultura Sikuaso**



- Comunicación asertiva
- Gestión Administrativa
- Mayor Autoridad y determinación para la toma de decisiones
- Entrenamiento y Autocontrol
- Distribuir equitativamente la carga laboral
- Manejar el secreto profesional y la prudencia
- Empatía

**Oportunidades de mejora del Jefe inmediato**



- Escuchar las opiniones de todos
- Personal administrativo integrarse más con el asistencial
- Mejorar el entrenamiento en cada área
- Mejorar la infraestructura tecnológica
- Visitas más frecuentes a las sedes por parte de las Directivas
- Mayor seguimiento a todo el personal
- Cuando se presenten problemas, indagar con todos los involucrados

**Sugerencias para mejorar el entorno de trabajo**

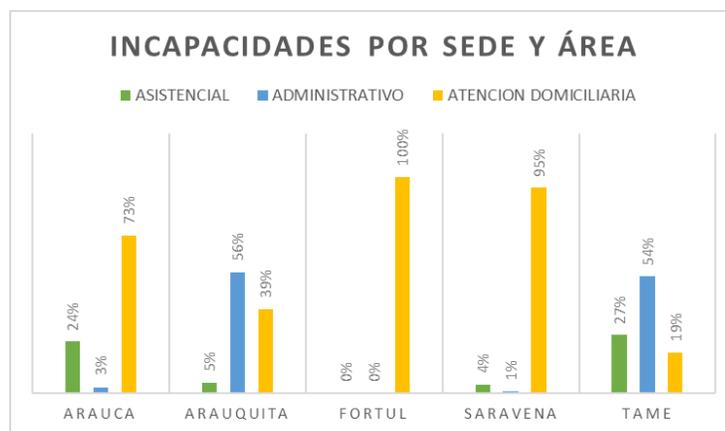


**INCAPACIDADES**

AUSENTISMO - CORTE 30-12-2022									
Incapacidades Médicas por Sede									
SEDE	DIAS INCAPACIDAD EG	% POR SEDE	DIAS LICENCIA PATERNIDAD	% POR SEDE	DIAS LICENCIA MATERNIDAD	% POR SEDE	COSTO EMPRESA	COSTO EAPB	PENDIENTE POR REEMBOLSO EAPB
ARAUCA	261	18%	14	33%	0	0%	\$ 4,555,429	\$ 4,611,244	\$ 766,666
ARAUQUITA	644	45%	0	0%	0	0%	\$ 4,406,682	\$ 8,126,673	\$ 4,875,557
FORTUL	18	1%	0	0%	0	0%	\$ 366,667	\$ 233,333	\$ 166,667
SARAVENA	486	34%	14	33%	586	100%	\$ 7,799,982	\$ 28,366,500	\$ 11,566,666
TAME	38	3%	14	33%	0	0%	\$ 602,230	\$ 1,666,686	\$ 453,346
<b>TOTAL</b>	<b>1447</b>	<b>70%</b>	<b>42</b>	<b>2%</b>	<b>586</b>	<b>28%</b>	<b>\$ 17,730,990</b>	<b>\$ 43,004,436</b>	<b>\$ 17,828,902</b>
							Atencion Domiciliaria	Recaudado	\$ 25,175,534
								Contabilidad	\$ 27,965,875
								Incapacidades 2021	\$ 2,790,341



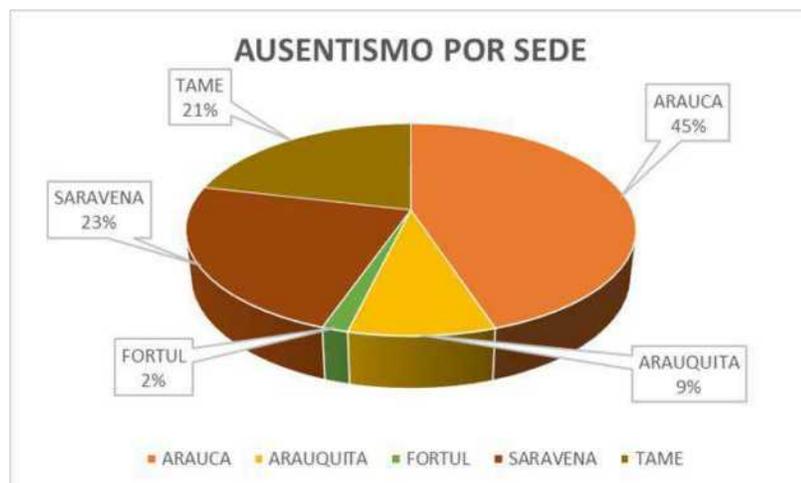
En el año se presentan 2.075 días de ausentismo atribuibles a incapacidades médicas (5.7 años), de los cuales el 70% corresponde a Enfermedad General, seguido de un 28% por Licencias de Maternidad y un 2% por Licencias de Paternidad.



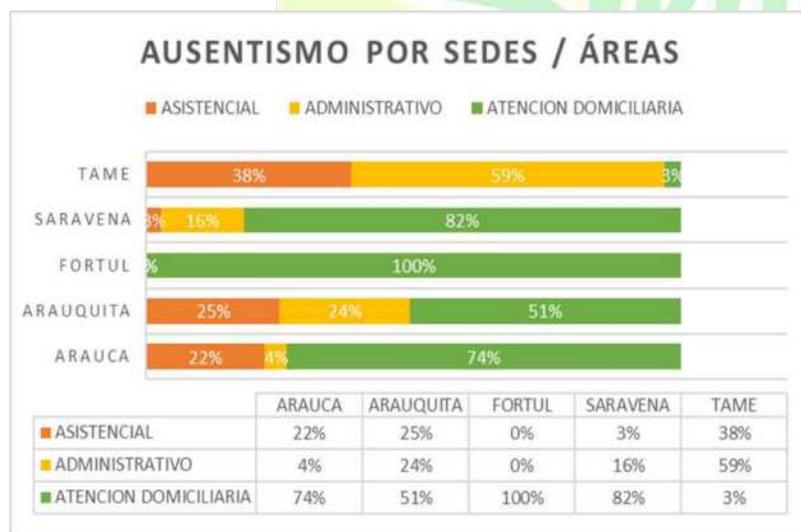
El área que en general presenta mayor ausentismo por incapacidades es Atención Domiciliaria, especialmente en las sedes Fortul (100%), Saravena (95%) y Arauca (73%), mientras que en las sedes Arauquita y Tame predomina el área Administrativa con un 56% y 54% respectivamente.

## AUSENTISMO LABORAL

En el año 2022 se presentaron 3.756 horas de ausentismo (1.6 años), el 54% de ellos por Motivos Personales, seguido de un 24% por citas médicas, 11% por Permisos no Remunerados, el 6% atribuido a Calamidades Domésticas, un 4% por licencia de luto y un 1% por compensatorios.



Del total de horas de ausentismo (3.756), el 45% se producen en la sede Arauca, seguida de la sede Saravena con un 23%, Tame con el 21% y cierran Arauquita con un 9% y Fortul con el 2%.



La distribución por áreas depende de la Sede analizada, es así como se identifica que en las sedes Fortul, Saravena y Arauca los ausentismos predominan en el área de Atención Domiciliaria con un **100%**, **82%** y **74%** respectivamente; mientras que la sede Arauquita es mixta con un **51%** en Atención domiciliaria, **25%** en el área asistencial y **24%** en el área administrativa; y en la sede Tame la distribución es inversa, con un **59%** en el área Administrativa, **38%** en el área Asistencial y solo el **3%** en Atención Domiciliaria.

## VACACIONES

Desde el área de Talento Humano se diseñó la propuesta de cronograma de vacaciones para todas las áreas, especialmente en el Programa de Atención Domiciliaria, y con base en esta propuesta se estimó el número de cubrevacaciones necesarios para su cumplimiento. Es así como se obtiene al final del ejercicio un cumplimiento global del **95%** con **138** colaboradores con vacaciones disfrutadas, para lo cual se requirieron **30** cubrevacaciones de diferentes áreas (Auxiliares de Enfermería, Auxiliares de Higiene Oral, Auxiliares de Farmacia, Auxiliares de Servicios Generales, Auxiliares de Facturación).



## OTROS DATOS

- ✓ **203** Certificaciones Laborales emitidas
- ✓ **31** Aprobaciones de retiros de Cesantías por el Portal Transaccional de Porvenir (13 Retiros Parciales y 18 Retiros Totales)
- ✓ **5** Jornadas del Plan Piloto “**Talento Humano más cerca de Ti**” (2 en Arauca, 2 en Arauquita y 1 en Saravena en los meses de Agosto a Octubre)
- ✓ **50** Afiliaciones de Oficio al SGSSS (Comunidades Indígenas)

## INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE BIENESTAR LABORAL Y SG-SST 2022

En el año 2022 el subproceso de Bienestar laboral abordó los siguientes aspectos:

- Área deportiva
- Área recreativa
- Área social
- Área aprendizaje
- Área de promoción y prevención ocupacional (SG-SST)
- Área de calidad de vida

Con el siguiente presupuesto destinado/utilizado:

<u>ACTIVIDAD</u>	<u>PRESUPUESTO DESTINADO</u>	<u>PRESUPUESTO UTILIZADO</u>
<b>ACTIVIDADES DEPORTIVAS</b>		
CICLO PASEO	\$1'000,000	\$120.016
AERÓBICOS Y ZUMBA	\$1'000.000	\$0
ACTIVIDADES RECREATIVAS	\$1'000.000	\$203.700
<b>ACTIVIDADES SOCIALES</b>		
CELEBRACIÓN DE CUMPLEAÑOS	\$4'000.000	\$747.737
RECONOCIMIENTO PROFESIONES	\$500.000	\$0
DÍA DE LA FAMILIA	\$3'000.000	\$0
CELEBRACIÓN FECHAS ESPECIALES	\$1'500.000	\$9'827.108
NOVENAS NAVIDEÑAS	\$0	\$0
COMPARTIR NAVIDEÑO	\$12'000.000	\$13'324.267
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>		
INDUCCIONES Y CAPACITACIONES	\$0	\$0
ACTIVIDADES DE SST	\$0	\$0
<b>ACTIVIDADES DE CALIDAD DE VIDA LABORAL</b>		
NECESIDADES DE BIENESTAR	\$0	\$1'054.000
RECONOCIMIENTO DE LOGROS	\$0	\$0
PREPARACIÓN PREPENSIONADOS PARA RETIRO	\$0	\$0
<b>ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN OCUPACIONAL</b>		
EXÁMENES OCUPACIONALES, ETC	\$0	\$642.000
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>\$24'000.000</b>	<b>\$25'918.812</b>

## 1. Área deportiva.

### 1.1 Ciclo paseo.

En esta área se desarrolló la actividad denominada Ciclo paseo, donde se contó con la participación de nuestros colaboradores, así:

Sede	Número de colaboradores
Arauca	22
Tame	20
Arauquita	7
Saravena	24

En este ejercicio la participación estuvo mediada por la posibilidad de acceso de los colaboradores a una bicicleta. La dinámica estuvo centrada en el préstamo interno de las bicicletas de quienes no podían por diversos factores asistir y las cedían en calidad de préstamo a los colaboradores que confirmaron su asistencia o, en su defecto, al préstamo externo de bicicletas.

La ruta varió entre municipios. No obstante, se pudo determinar que cada ruta osciló entre las dos y tres horas tiempo de recorrido a un ritmo de pedal bajo. En todas las sedes se garantizó que la actividad estuviera ambientada con música animada. En Tame se contó con el apoyo de un instructor de la Fundación WINO.

Dado que desde el inicio se consideró el desgaste físico por la naturaleza del ejercicio, se procuró:

- Contar con la presencia de una camioneta en cada sede para atender cualquier eventualidad de salud o desgaste físico de la actividad, el cargue del equipo de sonido y los consumibles.
- Garantizar el acceso a la hidratación (agua) en grandes cantidades
- Prever el consumo calórico de la actividad y, para ello, suministrar bananos y bocadillos.

La actividad contó con una gran aceptación, proyectándose como una actividad incluida en el programa de bienestar laboral para el año 2023.

*¡Trabajamos por la salud de las comunidades!*





## 1.2 Actividades recreativas.

Las actividades recreativas estuvieron divididas en:

1.2.1 Actividades lúdicas: Estas estuvieron inmersas en dos de las grandes actividades realizadas en el año 2022

-Cumpleaños #8 de SIKUASO IPSI: Para el mes de agosto, recurriendo a la articulación interinstitucional que la Fundación tiene con la caja de compensación familiar COMFIAR, se planeó un espacio lúdico de sana competencia entre los colaboradores de cada una de las sedes de la Fundación. Para esto, COMFIAR facilitó el recreador, mientras que la Fundación proporcionó los materiales solicitados por este, así como el bono de premiación por \$200.000 pesos para el equipo ganador de cada sede.

De esta manera, se llevaron a cabo actividades con obstáculos que requerían de equilibrio, paciencia y trabajo en equipo. Al final, el equipo ganador recibió un bono redimible para un establecimiento de comidas del municipio correspondiente.



-Actividad de fin de año: En el mes de diciembre nuevamente se recurrió a la articulación con COMFIAR para la planeación y ejecución de las actividades lúdicas de la actividad de fin de año. Al igual que para la anterior actividad, COMFIAR se encargó de finiquitar la planeación de las actividades y realizarlas. Estos solicitaron un listado de materiales que fue suministrado por la IPSI al igual que la premiación para los ganadores de estas actividades.



### 1.2.2 Actividades culturales

Las actividades culturales, al igual que las lúdicas, estuvieron inmersas dos celebraciones magnas como lo fueron la celebración del día de la llaneridad y en la actividad de fin de año así:

-Día de la llaneridad: dentro de la programación se establecieron puntos culturales a cargo de los colaboradores de la Fundación y, en algunos casos, sus hijos. En esta actividad se procuró incluir a las familias en un compartir asociado a una celebración tan popular departamentalmente.



-Actividad de fin de año: Como una idea para integrar a las distintas áreas de cada sede de la Fundación, en la actividad de fin de año se pensó en la oportunidad de explotar el talento para las muestras culturales de nuestros colaboradores, por lo cual a cada sede se le designó a través de sorteo previo un baile típico de alguna región del país. Para esto, los colaboradores tuvieron que desafiar su capacidad para establecer acuerdos, coordinar acciones y gestionar habilidades para diseñar una coreografía. Como motivación, se designó un premio para el equipo ganador a la mejor muestra cultural presentada el día 23 de diciembre de 2022.



*¡Trabajamos por la salud de las comunidades!*



## 2. Actividades sociales

### 2.1 Celebración de cumpleaños:

A través de este homenaje a los colaboradores se celebraba al inicio del mes el homenaje de los cumpleaños del mes inmediatamente anterior a aquellos colaboradores que hubiesen cumplido años en el respectivo mes.

De esta forma, a cada sede se le suministraba desde tesorería un giro equivalente al valor promedio del gasto para esa sede, independientemente de la cantidad de colaboradores agasajados. En el único escenario en que dicho giro no se realizaba era cuando, en la sede, ningún colaborador cumplía años en ese mes.

La dinámica consistió en citar a todos los colaboradores de la sede el primer viernes de cada mes en la última media hora laboral y alrededor del pastel cantarle el tradicional cumpleaños.

Para este nuevo año 2023 la dinámica cambió eliminando el día no laboral que se les concedía al igual que el presupuesto destinado para la compra del ponqué y demás. En adelante, se suministra un presente al colaborador al igual que se publica su tarjeta de cumpleaños en el grupo general de la Fundación.





### Reconocimiento de las profesiones

Es tradición en la IPSI celebrar el día de las profesiones para todos los colaboradores de la sede. Para el año 2022, se agasajó a los enfermeros y enfermeras de la IPSI (incluyendo Auxiliares de Enfermería). La Fundación les hizo llegar un Parfait con una lámina ilustrada con un texto que agradecía por su labor y abnegación.

Así mismo, se realizó la publicación en los grupos internos como en las redes sociales de la tarjeta de exaltación a su día especial.

*¡Trabajamos por la salud de las comunidades!*



### Celebración de fechas especiales

Para el año en cuestión se celebró el día de la Llaneridad, actividad que tuvo como propósito crear un espacio de distensión laboral, compartir entre compañeros, integración familiar y reconocimiento de nuestra cultura llanera.

Para ello, la Fundación suministró a cada sede la suma de \$150.000 pesos para destinarlo a la necesidad que se presentase en el marco de la organización del evento. En algunos casos este recurso fue destinado a comida, decoración o transporte de elementos decorativos.

Cada coordinación de sede debía incentivar en los colaboradores el trabajo en equipo y el espíritu llanero para lograr actividades como: muestra gastronómica, muestras culturales, homenajes a SIKUASO, entre otras.





Así mismo se realizó la celebración del octavo cumpleaños de la Fundación. Para esta fecha especial, en cada sede se llevó a cabo una celebración mediante un conjunto de actividades que incluyó: Homenajes a la Fundación, proyección del video de celebración, compartir con torta temática, entrega de souvenirs (termos con logo de SIKUASO IPSI) a todos los colaboradores y externos (proveedores y EPS's), entrega de presentes a los usuarios, recopilación de mensajes de los usuarios para la Fundación, refrigerio para los colaboradores, cheladas refrescantes, actividades lúdico recreativas a cargo de COMFIAR y premiaciones. Dado que no todos los Auxiliares de atención domiciliaria podrían estar presentes en la actividad, la Fundación a través de sus coordinadoras de sede y conductores llevaron hasta cada domicilio un cupcake (que hizo las veces de pastel), el refrigerio y un souvenir.



*¡Trabajamos por la salud de las comunidades!*









## 2.2 Novenas navideñas

La dinámica de las novenas estuvo sujeta a la organización de que cada coordinación de sede le quisiera aportar. No obstante, en todas las sedes las coordinaciones designaron equipos para cada día de la novena. A su vez cada grupo decidía en qué forma querían orientar la novena. Principalmente se celebraron las novenas tradicionales por día (incluyendo fines de semana) y cada grupo entregó un refrigerio al final de la celebración.



### 2.3 Celebración del día de las velitas

Esta tradicional celebración se llevó a cabo al final de la jornada del día 7 de diciembre. Para esto, la Fundación entregó las velitas mientras que los colaboradores en cada sede unieron recursos y logística para la celebración.



## 2.4 Compartir navideño

Como un cierre alegre para el año 2022, la Fundación SIKUASO IPSI brindó a todos sus colaboradores un día de celebración a manera de agradecimiento y cierre de las oportunidades y los logros que el año dejó a su paso.

Contrario a los años anteriores, el pasado diciembre se reunió al todo el personal de la Fundación en el centro recreacional Los Araguatos de COMFIAR, donde se llevó a cabo una jornada que contó con el traslado de todo el personal desde su sede de origen hacia Arauca y viceversa, celebración de la novena navideña del día, desayuno tradicional navideño-llanero (hayaca, pan navideño, natilla, buñuelo y masato), presentación del video navideño 2022, fotografías de toda la actividad, homenaje al fallecido psicólogo de la sede Tame, presentación de los actos culturales por sedes, actividades lúdico recreativas a cargo de COMFIAR, almuerzo (carne a la llanera tradicional, papa, yuca, tungo, guacamole y limonada), actividades de participación grupal (preguntas de la plataforma estratégica), premiación de las actividades realizadas, sorteos a los colaboradores, entrega de anchetas, entre otras.

En cuanto a los indicadores de asistencia:

Sede	Número de colaboradores
Arauca	98
Tame	47
Araucuita	24
Saravena	65
Fortul	3
Total	237





*¡Trabajamos por la salud de las comunidades!*



*¡Trabajamos por la salud de las comunidades!*



*¡Trabajamos por la salud de las comunidades!*



*¡Trabajamos por la salud de las comunidades!*





### 3. Actividades de aprendizaje

#### 3.1 Capacitaciones

En cuanto a capacitaciones externas se recibió por parte de la Cruz Roja una capacitación en Misión médica. Esta se realizó en la sede Tame y contó con la asistencia de colaboradores de esa sede y de la sede Arauquita a quienes se les proporcionó el transporte en las camionetas al servicio de la Fundación.



Sede	Número de colaboradores
Tame	17
Arauquita	7
Total	24

Otra de las capacitaciones externas recibidas fue con la temática Manipulación manual de cargas y prevención de riesgos musculoesqueléticos por parte de la ARL POSITIVA, dirigida por una Fisioterapeuta. Esta fue llevada a cabo en todas las sedes y contó con la asistencia de 117 colaboradores.



Sede	Número de colaboradores
Arauca	46
Tame	32
Araucquita	5
Saravena	34
Total	117



Igualmente por parte de la ARL POSITIVA los colaboradores de la IPSI recibieron capacitación en Primeros Auxilios. A esta capacitación asistieron un total de 76 trabajadores de las distintas sede de la Fundación.



Sede	Número de colaboradores
Arauca	22
Tame	21
Arauquita	11
Saravena	27
Total	81



Por último, en lo que respecta a capacitaciones externas, mediante la articulación con la ARL POSITIVA, se realizó una capacitación en Riesgo biológico liderada por un biólogo especialista en seguridad y salud. Debido a la complejidad para reunir el personal, esta capacitación se hizo en modalidad virtual con una asistencia total de 131.

Sede	Número de colaboradores
Arauca	41
Tame	32
Arauquita	21
Saravena	34
Fortul	1
Total	129

Por otro lado, en cuanto a capacitaciones internas se trata, el área de SST de la Fundación, luego de analizar el peligro del transporte fluvial al que se exponen los colaboradores que realizan actividades extramurales, capacitó a un total de 15 colaboradores asistenciales.



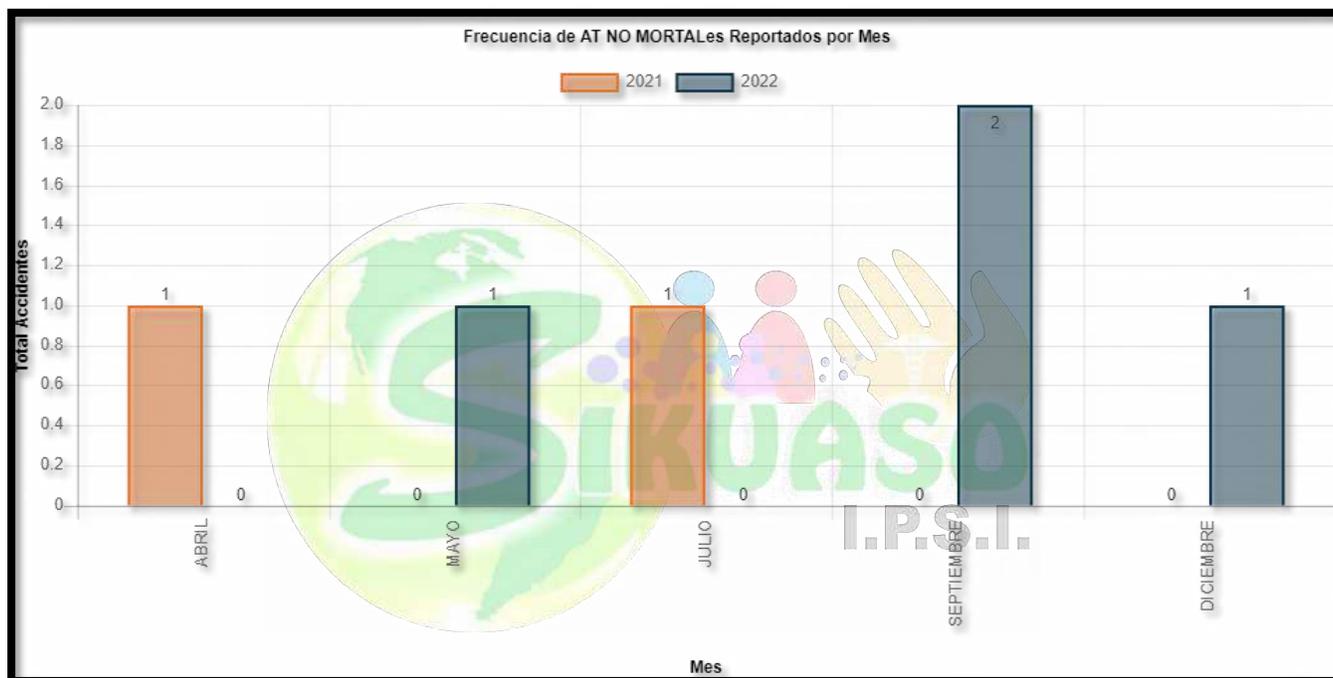
Sede	Número de colaboradores
Tame	9
Arauquita	6
Total	15



## Área de promoción y prevención ocupacional

### índice de accidentalidad 2022

En el año 2022 se presentaron 4 AT (2 más que el año 2021): 2 por punciones, 1 por caída y 1 por agresión física. Todos ellos se encuentran con controles específicos para evitar la materialización del riesgo nuevamente.



### Exámenes ocupacionales

En cumplimiento del estándar 26 de los Estándares mínimos en SST según la Resolución 0312 de 2019, la Fundación SIKUASO IPSI reactivó la práctica de los exámenes ocupacionales (ingresos, periódicos, egreso, posincapacidad, reintegro).

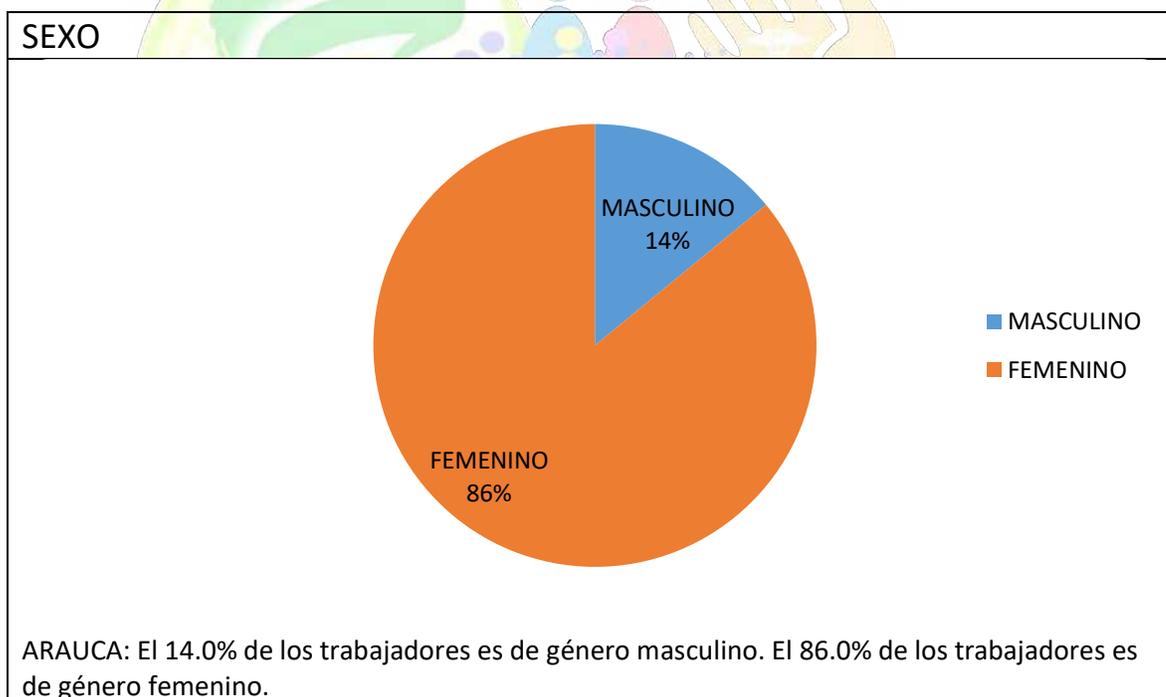
### Aplicación de la Batería de Riesgo Psicosocial

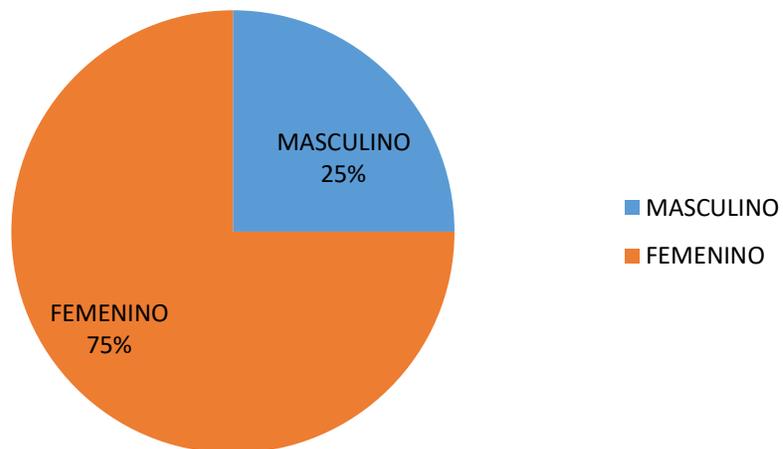
Con el propósito de Identificar los factores protectores y de riesgo psicosocial de la empresa Fundación SIKUASO IPSI Sede Arauca y las directrices generales para el plan de acción a seguir a fin de mitigar el riesgo evaluado, se aplicó la Batería de Riesgo Psicosocial exigida por la Resolución 2764 de 2022 mediante la cual se establecen disposiciones que definen responsabilidades para el empleador para identificar, prevenir, intervenir, evaluar y realizar un monitoreo constante de los factores de riesgo psicosocial que puedan estar afectando en el trabajo para identificar posibles patologías que traen como consecuencia altos niveles de

estrés y factores extra e intra laborales y así mismo desplegar acciones para mitigar, todo lo anterior con la finalidad de contribuir a la calidad de vida laboral, clima organizacional, bienestar entre otros

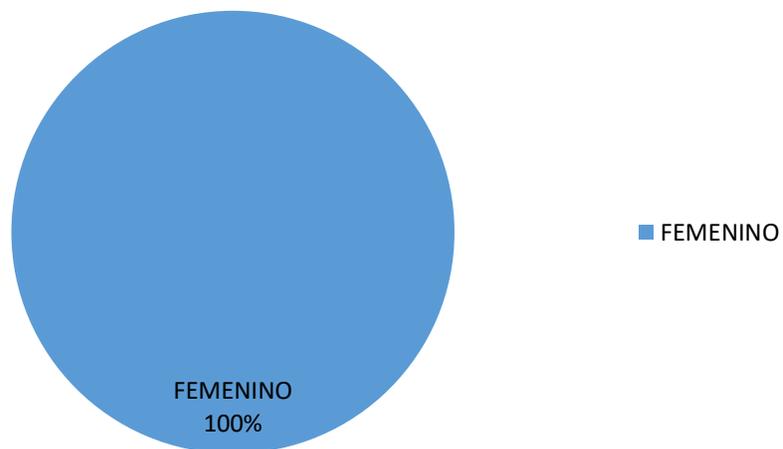
Los resultados de esta abrieron paso a determinar los factores psicosociales que tienen mayor impacto sobre los trabajadores que laboran en Fundación SIKUASO IPSI Sede Arauca, y posteriormente plantear las estrategias de gestión del riesgo intralaboral, extra laboral y estrés identificado a partir de la Estrategia de abordaje Psicosocial que mejoren las condiciones de trabajo y garanticen la disminución del riesgo.

Dentro de esta, se realiza un análisis sociodemográfico de la población encontrándose que:

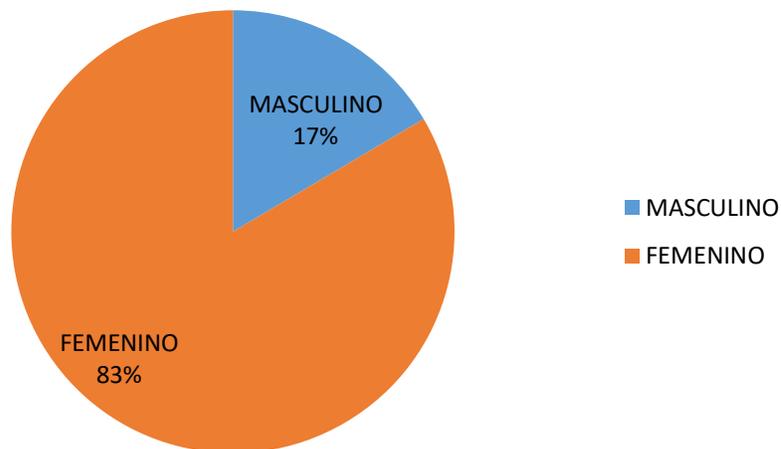




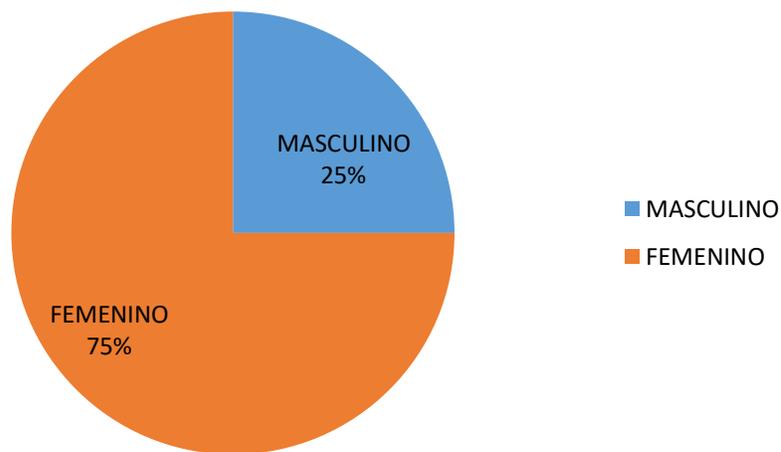
ARAUQUITA: El 25.0% de los trabajadores es de género masculino. El 75.0% de los trabajadores es de género femenino.



FORTUL: El 0.0% de los trabajadores es de género masculino. El 100.0% de los trabajadores es de género femenino.

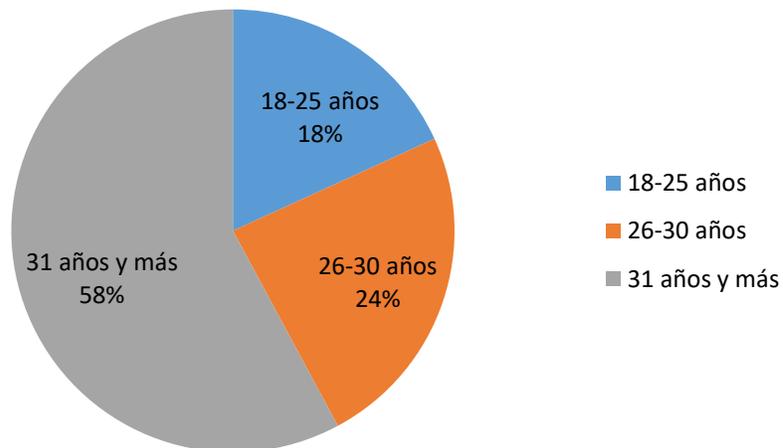


SARAVENA: El 16.5% de los trabajadores es de género masculino. El 83.5% de los trabajadores es de género femenino.

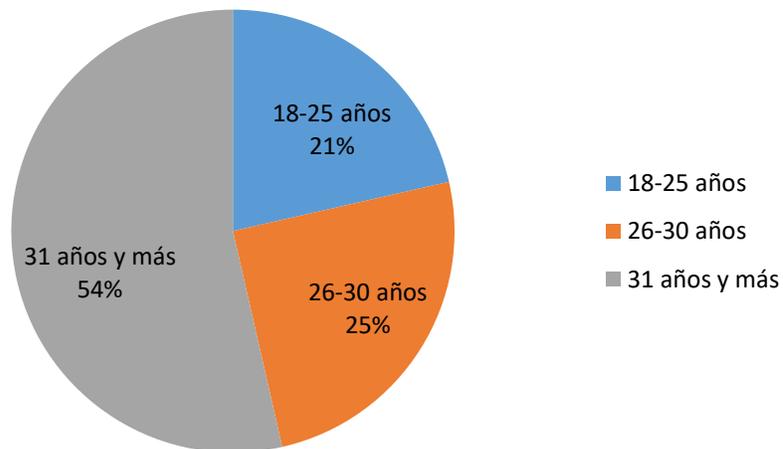


TAME: El 25.0% de los trabajadores es de género masculino. El 75.0% de los trabajadores es de género femenino.

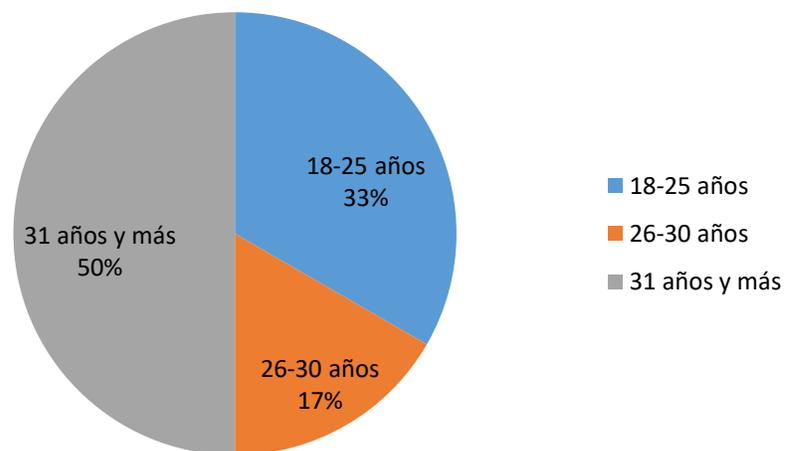
### RANGO DE EDAD



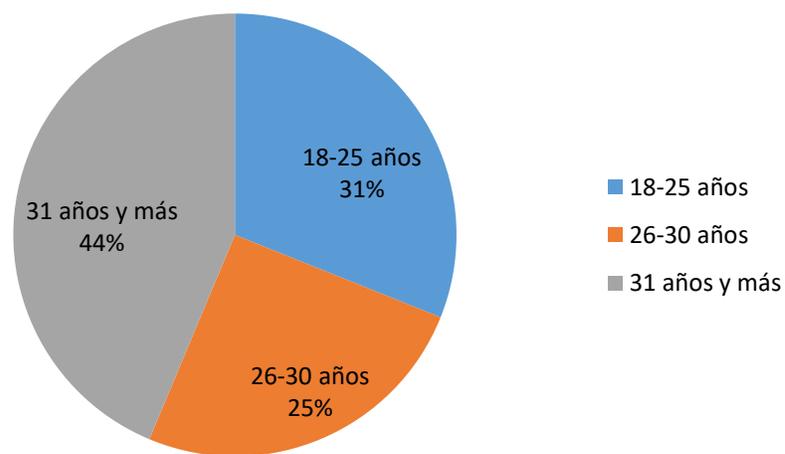
ARAUCA: El 18.2% de los trabajadores tiene entre 18 y 25 años. El 24.0% de los trabajadores tiene entre 26 y 30 años. El 57.9% de los trabajadores tiene 31 años o más.



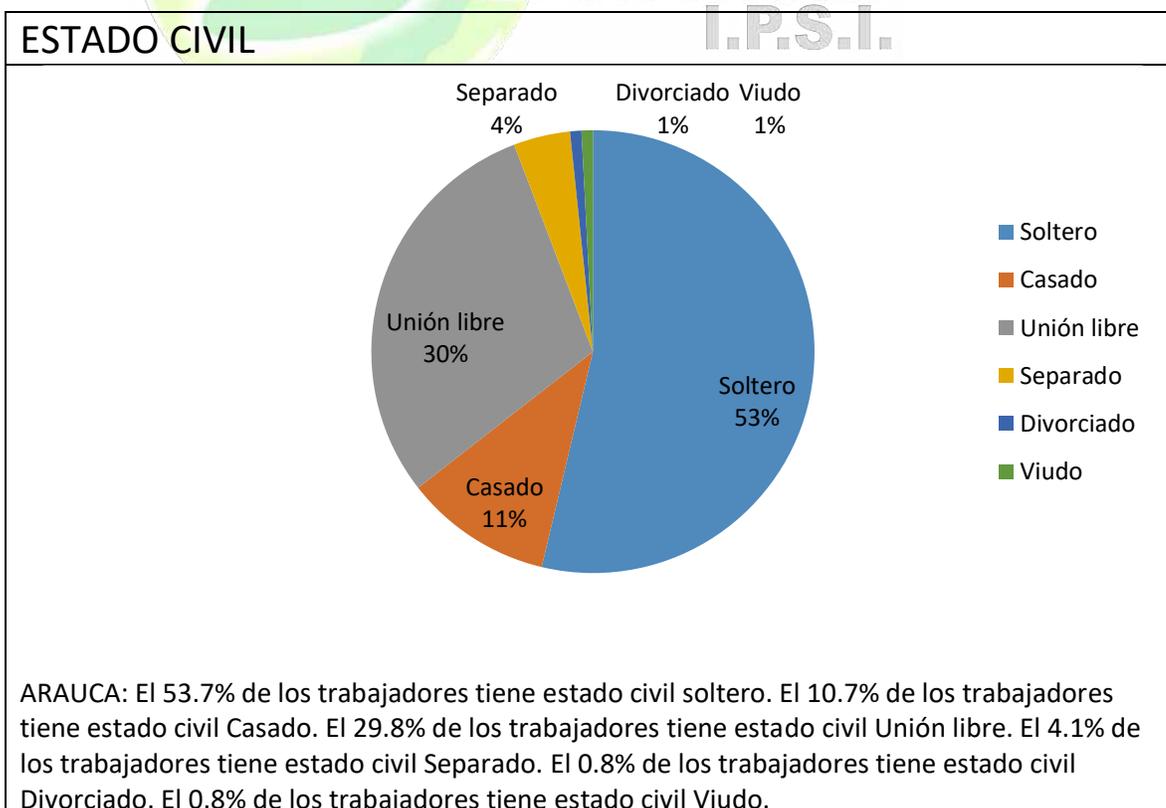
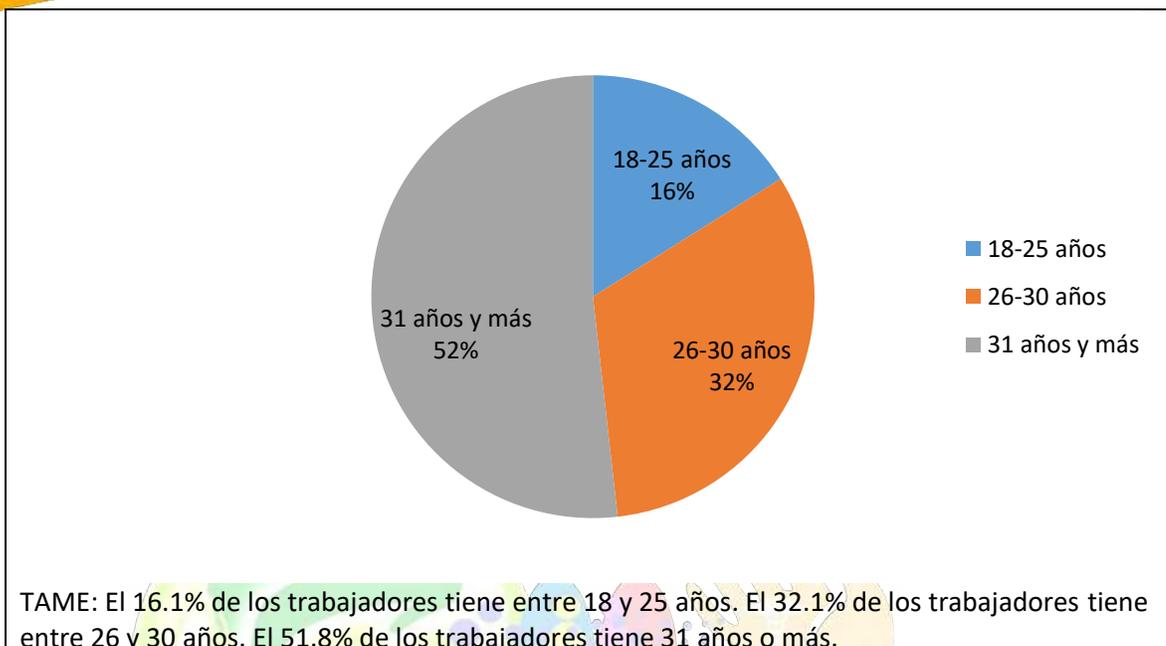
ARAUQUITA: El 21.4% de los trabajadores tiene entre 18 y 25 años. El 25.0% de los trabajadores tiene entre 26 y 30 años. El 53.6% de los trabajadores tiene 31 años o más.

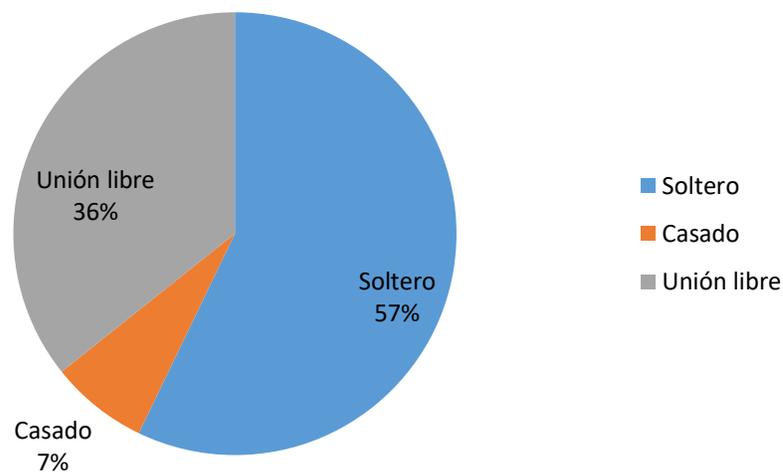


FORTUL: El 33.3% de los trabajadores tiene entre 18 y 25 años. El 16.7% de los trabajadores tiene entre 26 y 30 años. El 50.0% de los trabajadores tiene 31 años o más.

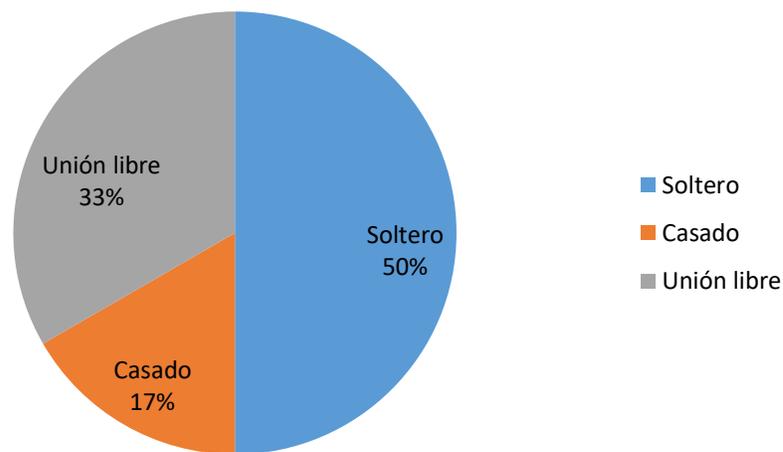


SARAVERENA: El 31.1% de los trabajadores tiene entre 18 y 25 años. El 25.2% de los trabajadores tiene entre 26 y 30 años. El 43.7% de los trabajadores tiene 31 años o más.

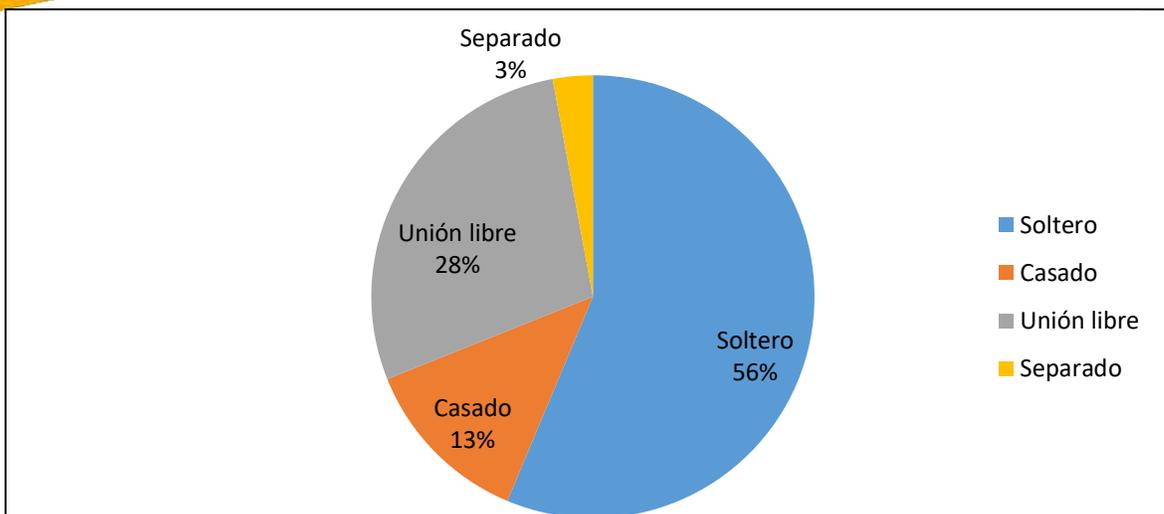




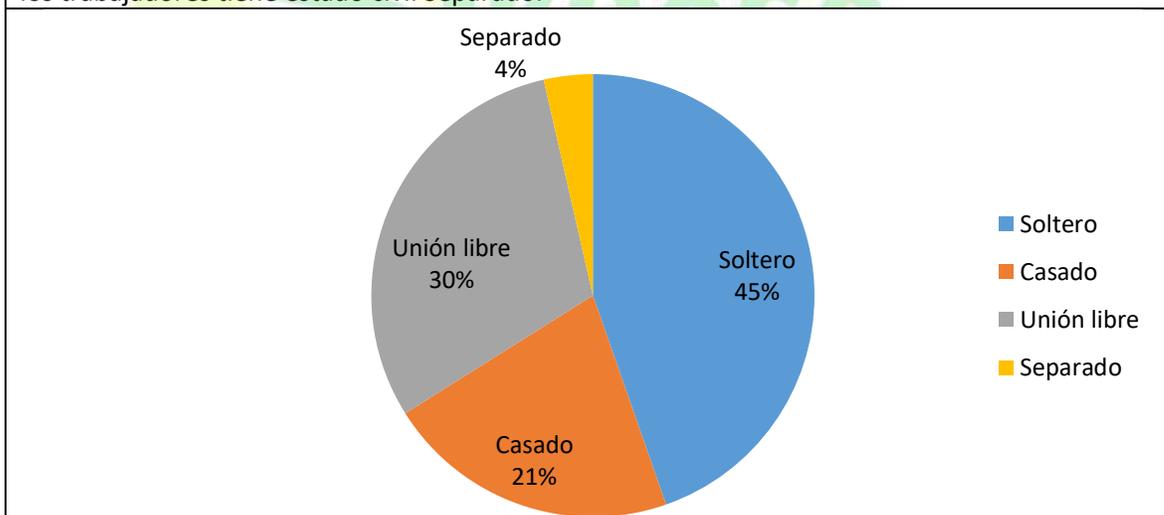
ARAUQUITA: El 57.1% de los trabajadores tiene estado civil soltero. El 7.1% de los trabajadores tiene estado civil Casado. El 35.7% de los trabajadores tiene estado civil Unión libre.



FORTUL: El 50.0% de los trabajadores tiene estado civil soltero. El 16.7% de los trabajadores tiene estado civil Casado. El 33.3% de los trabajadores tiene estado civil Unión libre.

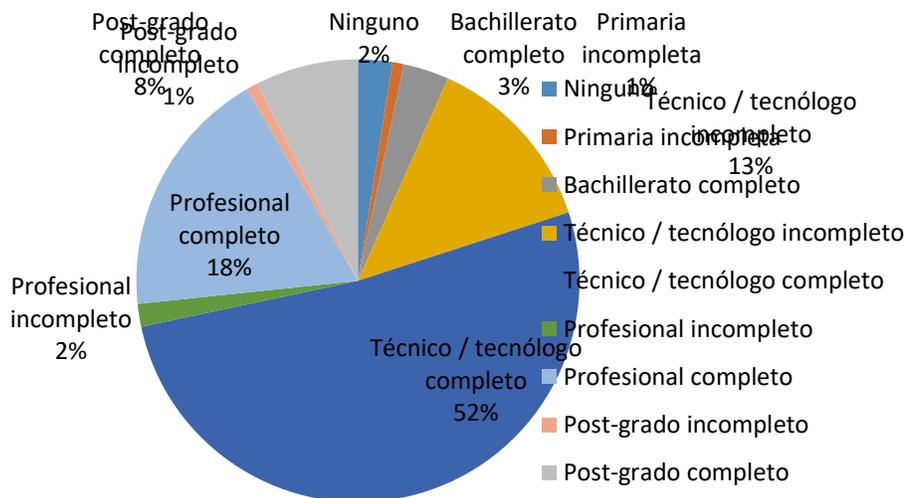


SARAVERENA: El 56.3% de los trabajadores tiene estado civil soltero. El 12.6% de los trabajadores tiene estado civil Casado. El 28.2% de los trabajadores tiene estado civil Unión libre. El 2.9% de los trabajadores tiene estado civil Separado.

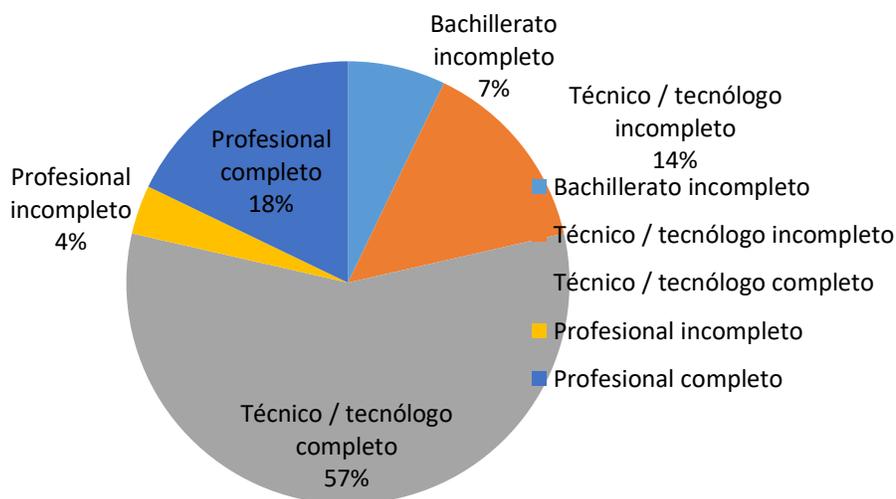


TAME: El 44.6% de los trabajadores tiene estado civil soltero. El 21.4% de los trabajadores tiene estado civil Casado. El 30.4% de los trabajadores tiene estado civil Unión libre. El 3.6% de los trabajadores tiene estado civil Separado.

### NIVEL DE ESTUDIOS

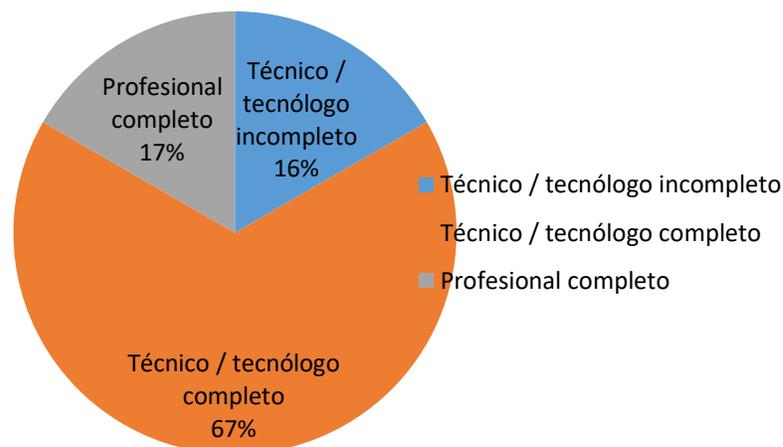


ARAUCA: El 2.5% de los trabajadores no tiene ningún estudio. El 0.8% de los trabajadores tiene nivel de estudio Primaria incompleta. El 0.8% de los trabajadores tiene nivel de estudio Primaria completa. El 3.3% de los trabajadores tiene nivel de estudio Bachillerato completo. El 13.2% de los trabajadores tiene nivel de estudio Técnico / tecnológico incompleto. El 51.2% de los trabajadores tiene nivel de estudio Técnico / tecnológico completo. El 1.7% de los trabajadores tiene nivel de estudio Profesional incompleto. El 18.2% de los trabajadores tiene nivel de estudio Profesional completo. El 0.8% de los trabajadores tiene nivel de estudio Post-grado incompleto. El 7.4% de los trabajadores tiene nivel de estudio Post-grado completo.

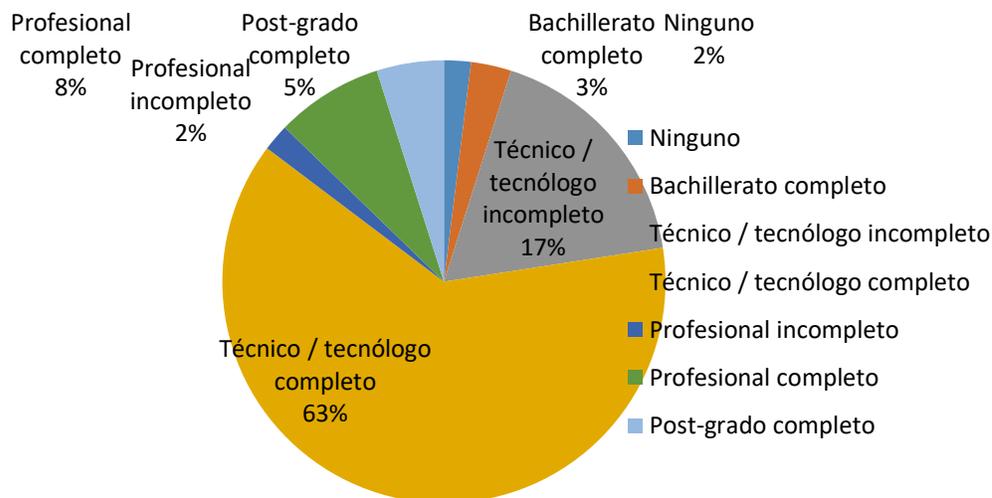


ARAUQUITA: El 7.1% de los trabajadores tiene nivel de estudio Bachillerato incompleto. El 14.3% de los trabajadores tiene nivel de estudio Técnico / tecnológico incompleto. El 57.1% de

los trabajadores tiene nivel de estudio Técnico / tecnológico completo. El 3.6% de los trabajadores tiene nivel de estudio Profesional incompleto. El 17.9% de los trabajadores tiene nivel de estudio Profesional completo.

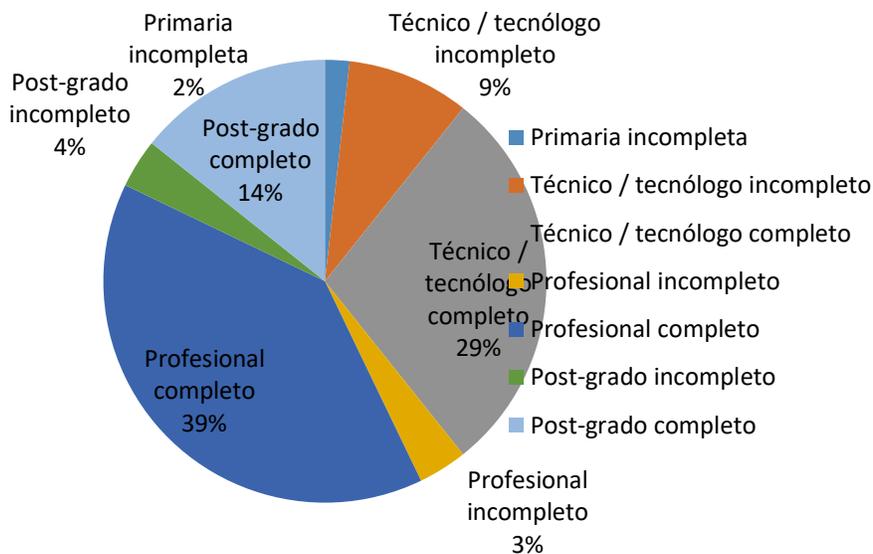


FORTUL: El 16.7% de los trabajadores tiene nivel de estudio Técnico / tecnológico incompleto. El 66.7% de los trabajadores tiene nivel de estudio Técnico / tecnológico completo. El 16.7% de los trabajadores tiene nivel de estudio Profesional completo.



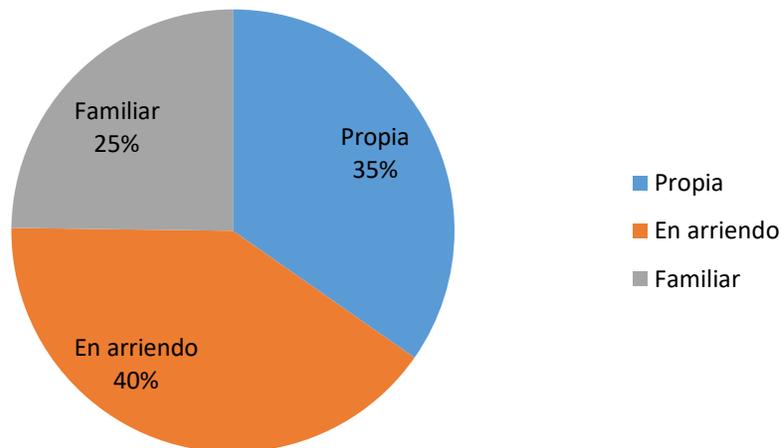
SARAVENA: El 1.9% de los trabajadores no tiene ningún estudio. El 1.0% de los trabajadores tiene nivel de estudio Primaria completa. El 2.9% de los trabajadores tiene nivel de estudio Bachillerato completo. El 17.5% de los trabajadores tiene nivel de estudio Técnico / tecnológico incompleto. El 62.1% de los trabajadores tiene nivel de estudio Técnico / tecnológico completo. El 1.9% de los trabajadores tiene nivel de estudio Profesional incompleto. El 7.8% de los

trabajadores tiene nivel de estudio Profesional completo. El 4.9% de los trabajadores tiene nivel de estudio Post-grado completo.

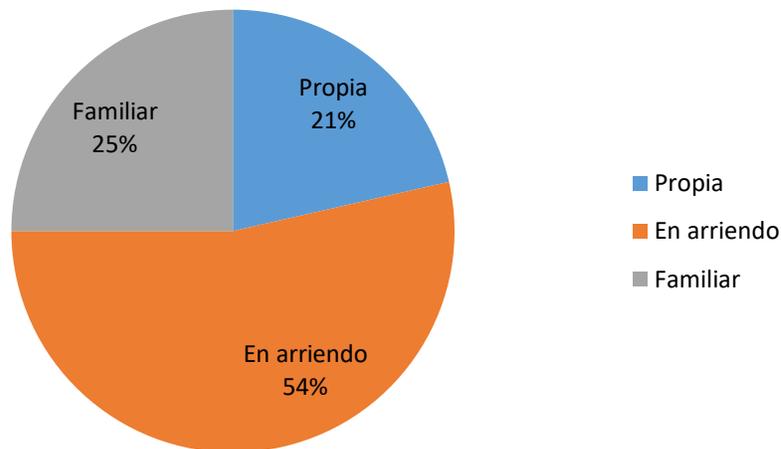


TAME: El 1.8% de los trabajadores tiene nivel de estudio Primaria incompleta. El 8.9% de los trabajadores tiene nivel de estudio Técnico / tecnológico incompleto. El 28.6% de los trabajadores tiene nivel de estudio Técnico / tecnológico completo. El 3.6% de los trabajadores tiene nivel de estudio Profesional incompleto. El 39.3% de los trabajadores tiene nivel de estudio Profesional completo. El 3.6% de los trabajadores tiene nivel de estudio Post-grado incompleto. El 14.3% de los trabajadores tiene nivel de estudio Post-grado completo.

## VIVIENDA

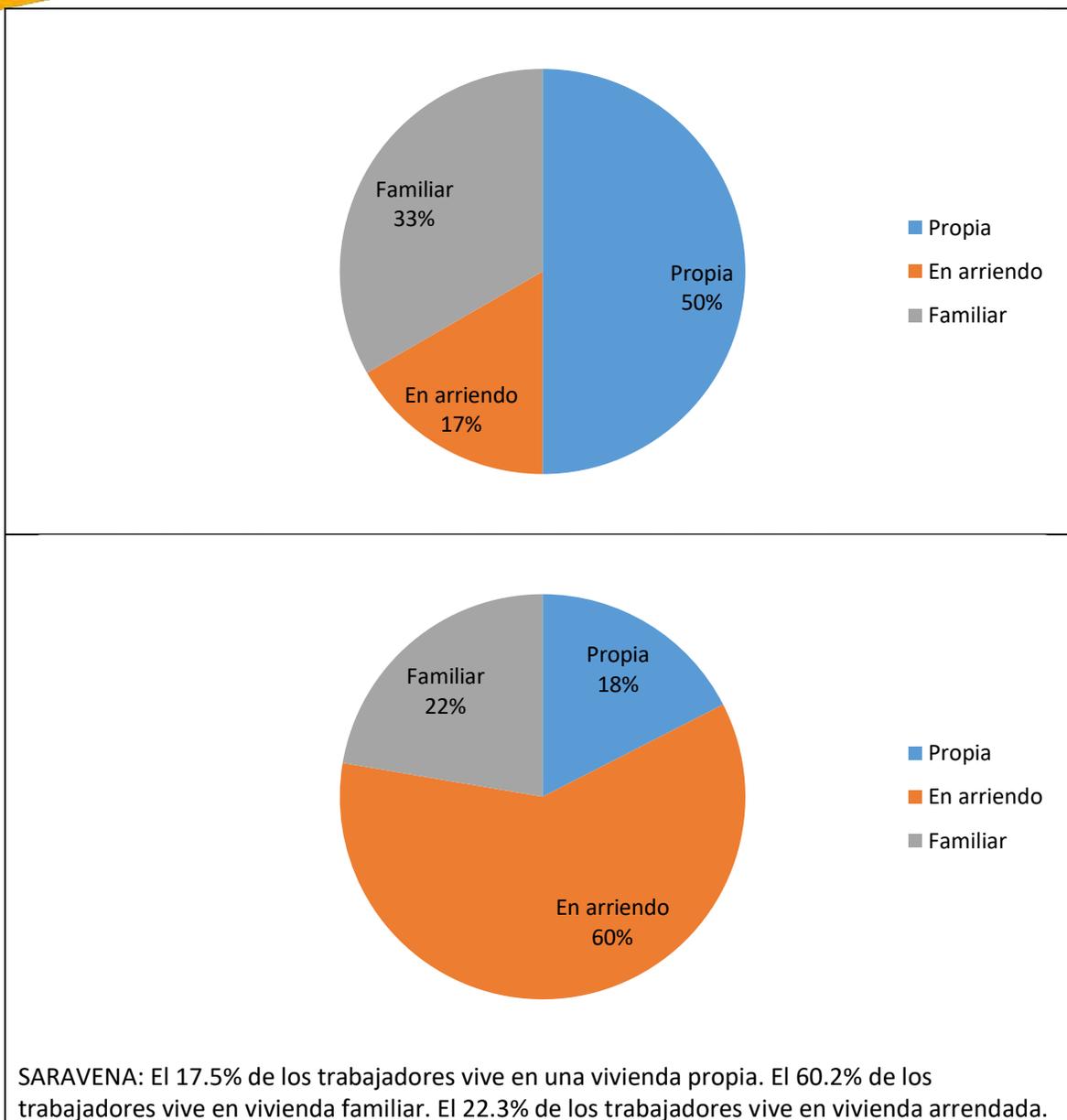


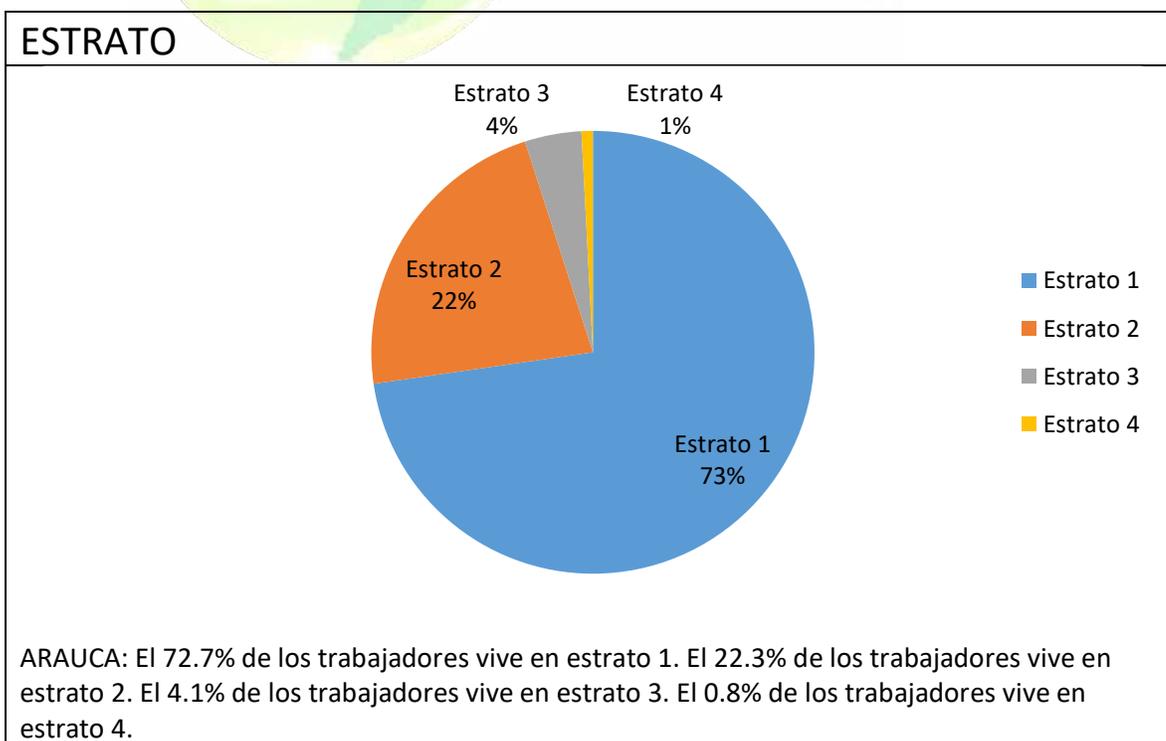
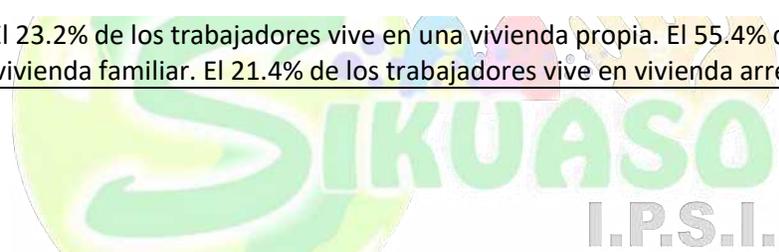
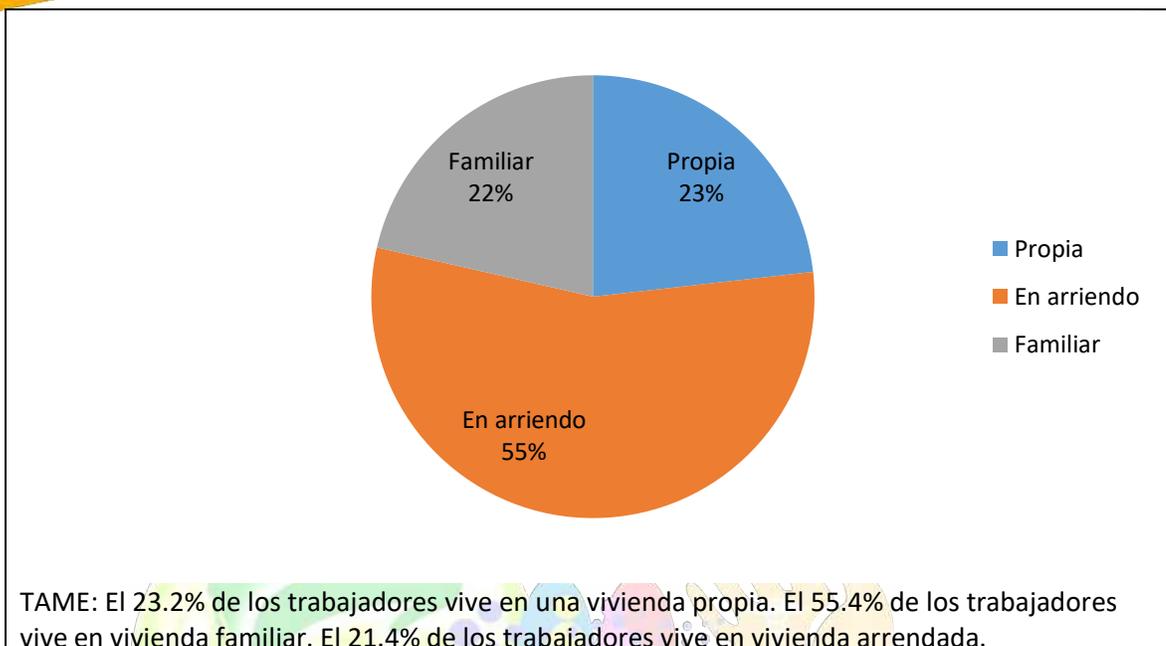
ARAUCA: El 34.7% de los trabajadores vive en una vivienda propia. El 40.5% de los trabajadores vive en vivienda familiar. El 24.8% de los trabajadores vive en vivienda arrendada.

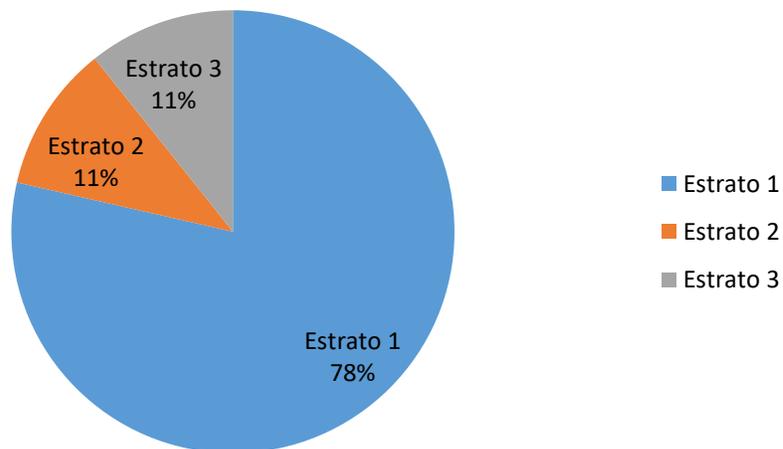


ARAUQUITA: El 21.4% de los trabajadores vive en una vivienda propia. El 53.6% de los trabajadores vive en vivienda familiar. El 25.0% de los trabajadores vive en vivienda arrendada.

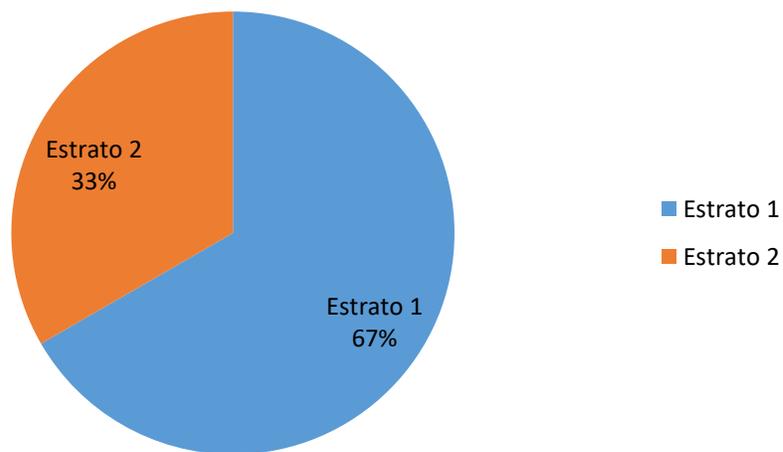
FORTUL: El 50.0% de los trabajadores vive en una vivienda propia. El 16.7% de los trabajadores vive en vivienda familiar. El 33.3% de los trabajadores vive en vivienda arrendada.



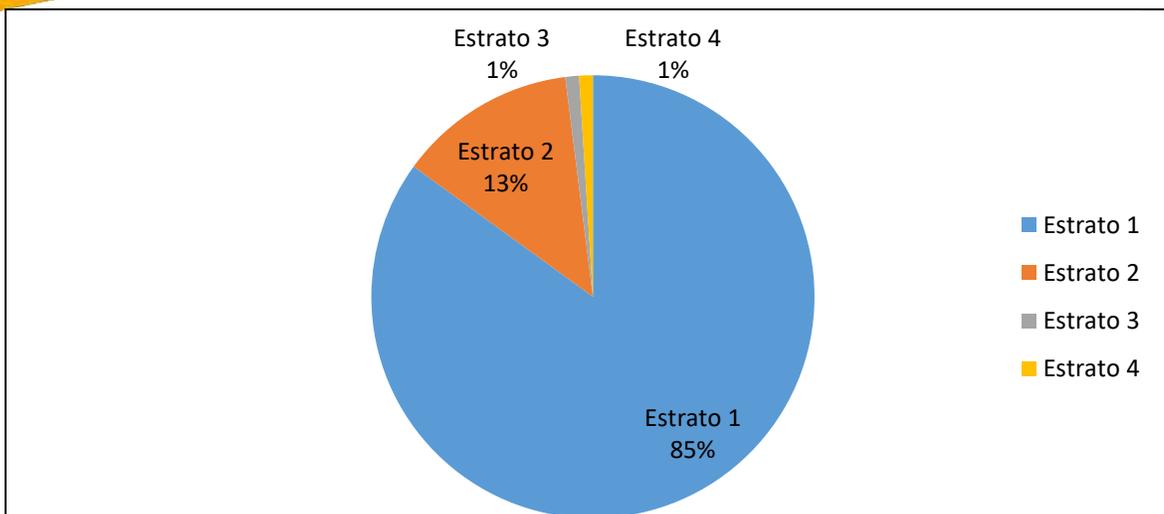




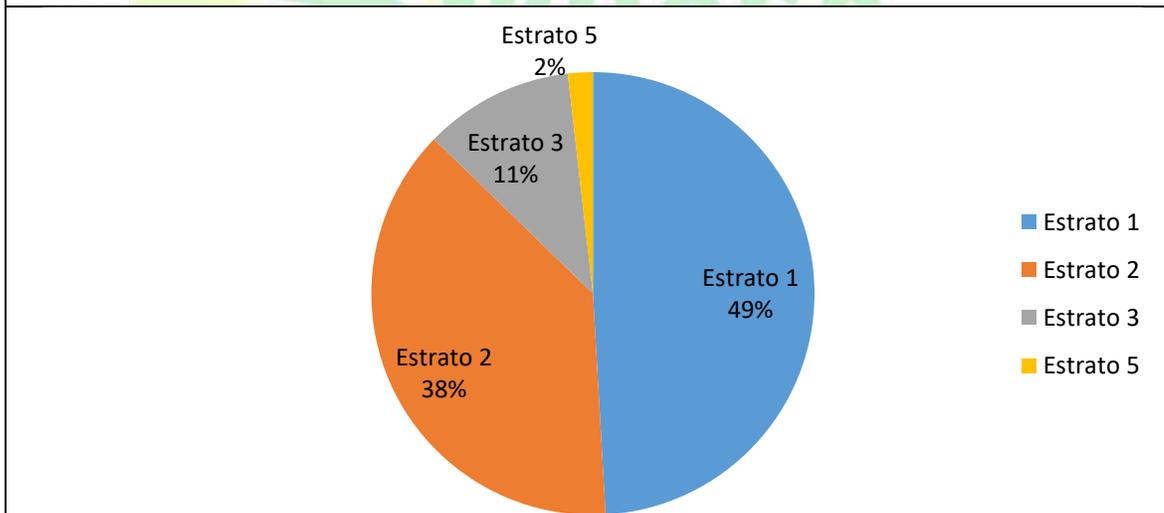
ARAUQUITA: El 78.6% de los trabajadores vive en estrato 1. El 10.7% de los trabajadores vive en estrato 2. El 10.7% de los trabajadores vive en estrato 3.



FORTUL: El 66.7% de los trabajadores vive en estrato 1. El 33.3% de los trabajadores vive en estrato 2.

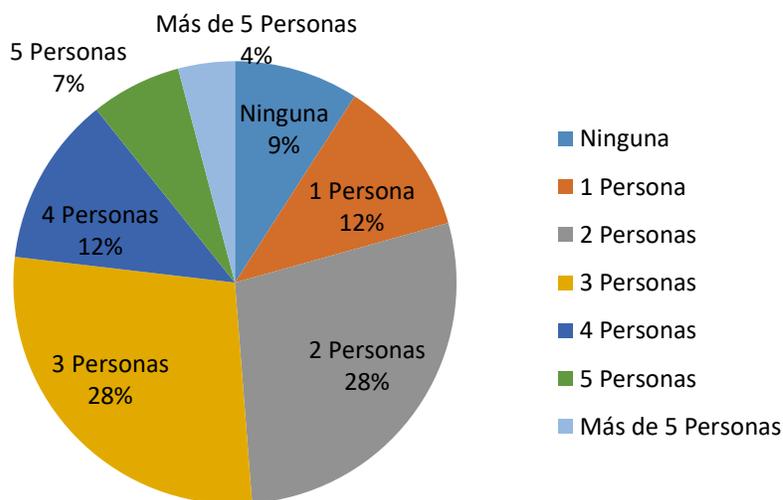


SARAVERENA: El 82.5% de los trabajadores vive en estrato 1. El 12.6% de los trabajadores vive en estrato 2. El 1.0% de los trabajadores vive en estrato 3. El 1.0% de los trabajadores vive en estrato 4.

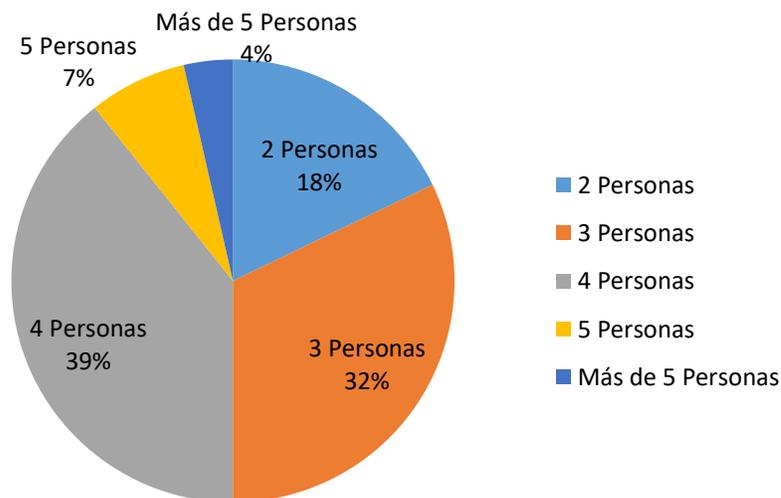


TAME: El 48.2% de los trabajadores vive en estrato 1. El 37.5% de los trabajadores vive en estrato 2. El 10.7% de los trabajadores vive en estrato 3. El 1.8% de los trabajadores vive en estrato 5.

PERSONAS QUE DEPENDEN ECONÓMICAMENTE DEL TRABAJADOR



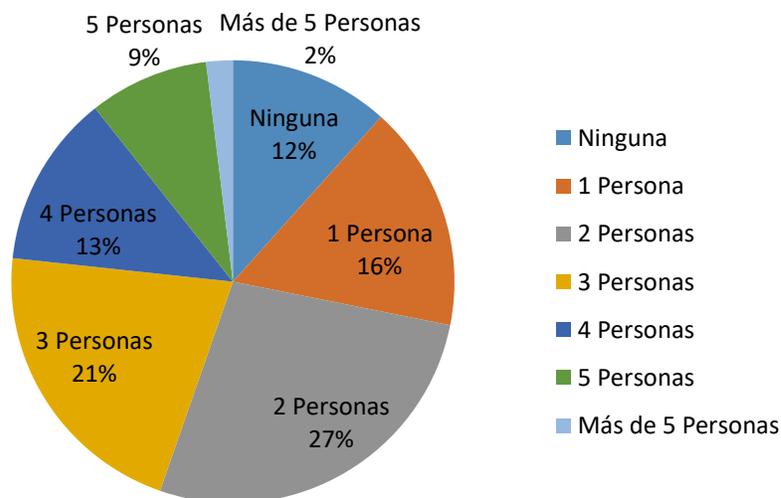
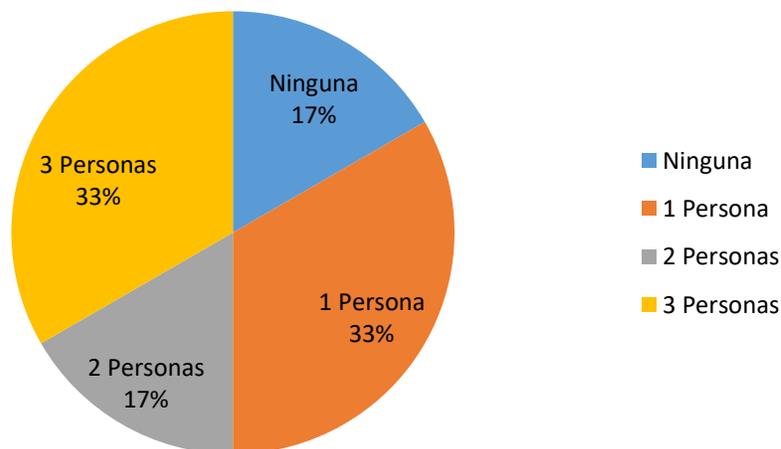
ARAUCA: El 9.1% de los trabajadores no tiene personas que dependan económicamente de ellos. El 11.6% de los trabajadores tiene 1 persona que depende económicamente de ellos. El 28.1% de los trabajadores tiene 2 personas que dependen económicamente de ellos. El 28.1% de los trabajadores tiene 3 personas que dependen económicamente de ellos. El 12.4% de los trabajadores tiene 4 personas que dependen económicamente de ellos. El 6.6% de los trabajadores tiene 5 personas que dependen económicamente de ellos. El 4.1% de los trabajadores tiene más de 5 personas que dependen económicamente de ellos.



ARAUQUITA: El 17.9% de los trabajadores tiene 2 personas que dependen económicamente de ellos. El 32.1% de los trabajadores tiene 3 personas que dependen económicamente de ellos. El 39.3% de los trabajadores tiene 4 personas que dependen económicamente de ellos. El 7.1% de

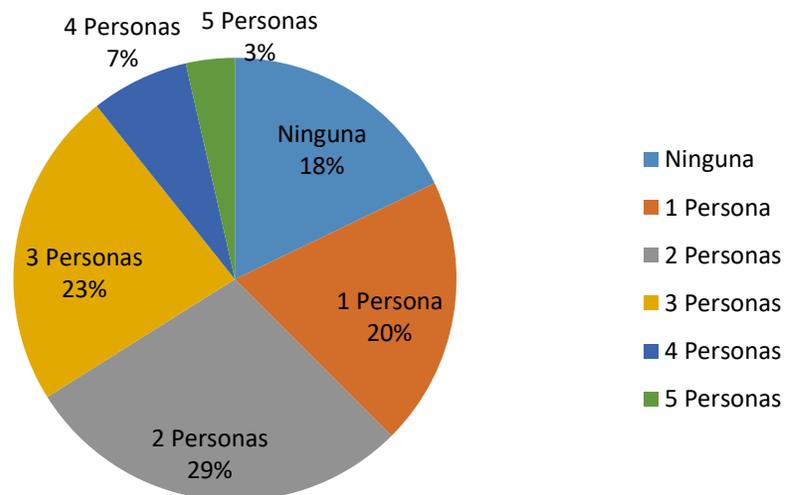
los trabajadores tiene 5 personas que dependen económicamente de ellos. El 3.6% de los trabajadores tiene más de 5 personas que dependen económicamente de ellos.

FORTUL: El 16.7% de los trabajadores no tiene personas que dependan económicamente de ellos. El 33.3% de los trabajadores tiene 1 persona que depende económicamente de ellos. El 16.7% de los trabajadores tiene 2 personas que dependen económicamente de ellos. El 33.3% de los trabajadores tiene 3 personas que dependen económicamente de ellos.



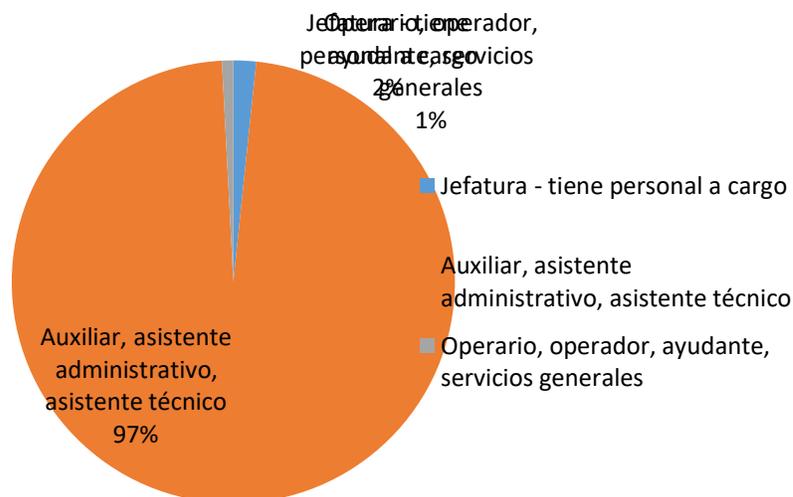
SARAVERA: El 11.7% de los trabajadores no tiene personas que dependan económicamente de ellos. El 16.5% de los trabajadores tiene 1 persona que depende económicamente de ellos. El 27.2% de los trabajadores tiene 2 personas que dependen económicamente de ellos. El 21.4% de los trabajadores tiene 3 personas que dependen económicamente de ellos. El 12.6% de los trabajadores tiene 4 personas que dependen económicamente de ellos. El 8.7% de los

trabajadores tiene 5 personas que dependen económicamente de ellos. El 1.9% de los trabajadores tiene más de 5 personas que dependen económicamente de ellos.

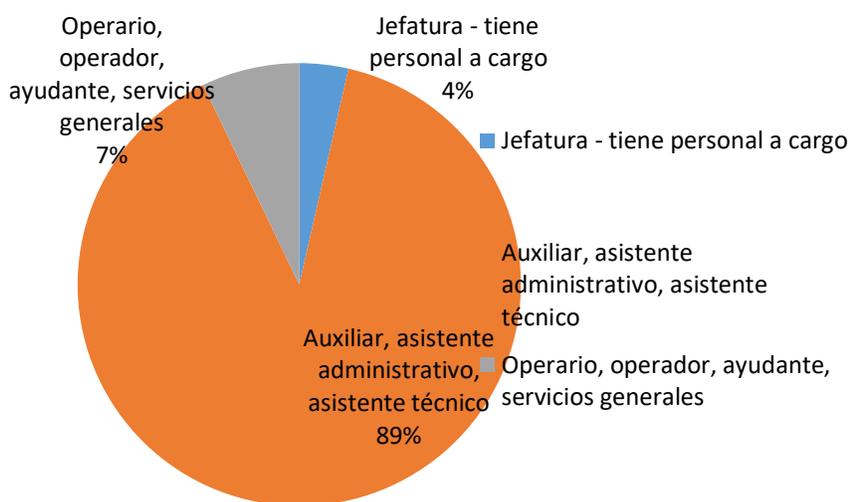


TAME: El 17.9% de los trabajadores no tiene personas que dependan económicamente de ellos. El 19.6% de los trabajadores tiene 1 persona que depende económicamente de ellos. El 28.6% de los trabajadores tiene 2 personas que dependen económicamente de ellos. El 23.2% de los trabajadores tiene 3 personas que dependen económicamente de ellos. El 7.1% de los trabajadores tiene 4 personas que dependen económicamente de ellos. El 3.6% de los trabajadores tiene 5 personas que dependen económicamente de ellos.

## CARGO

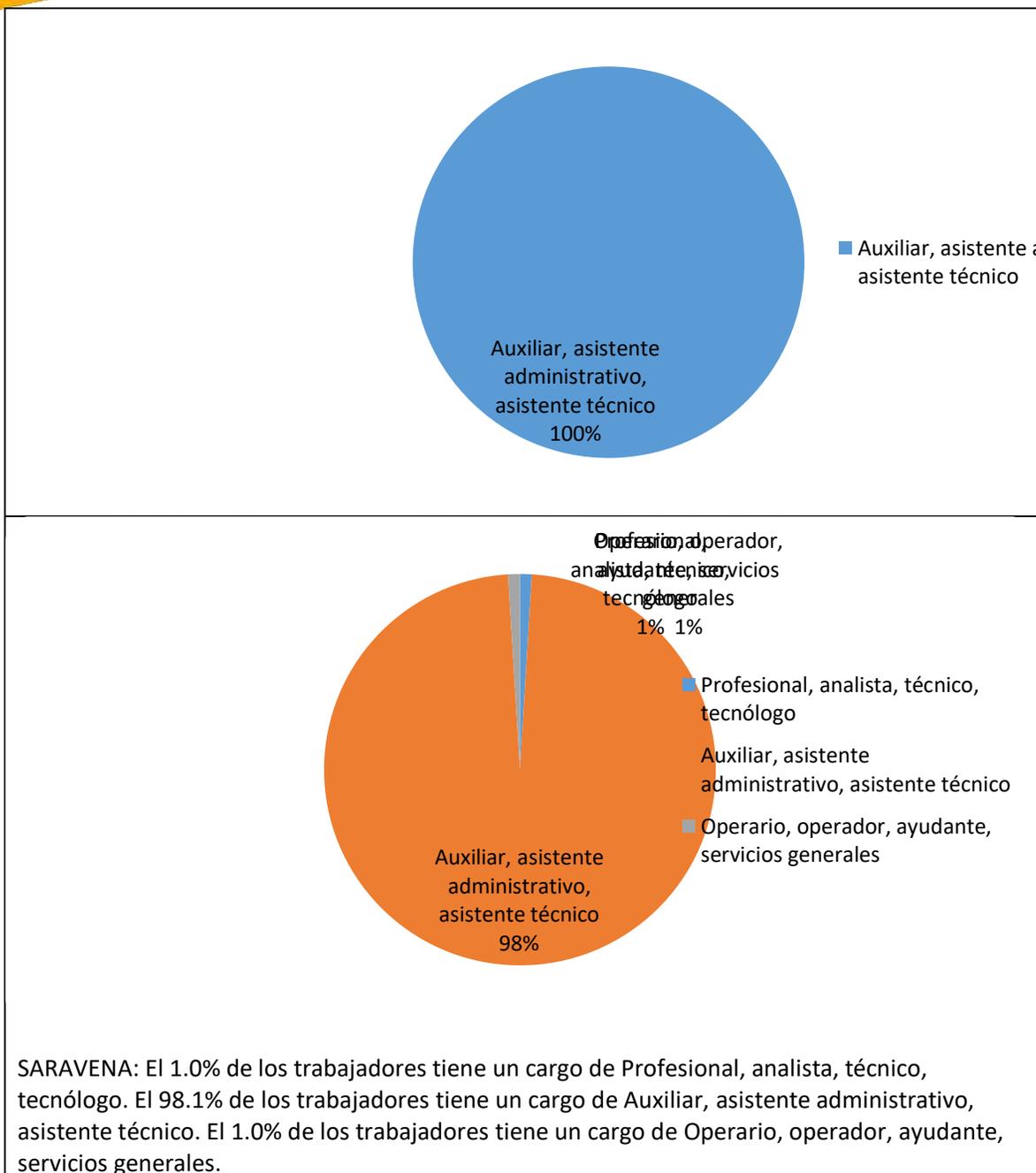


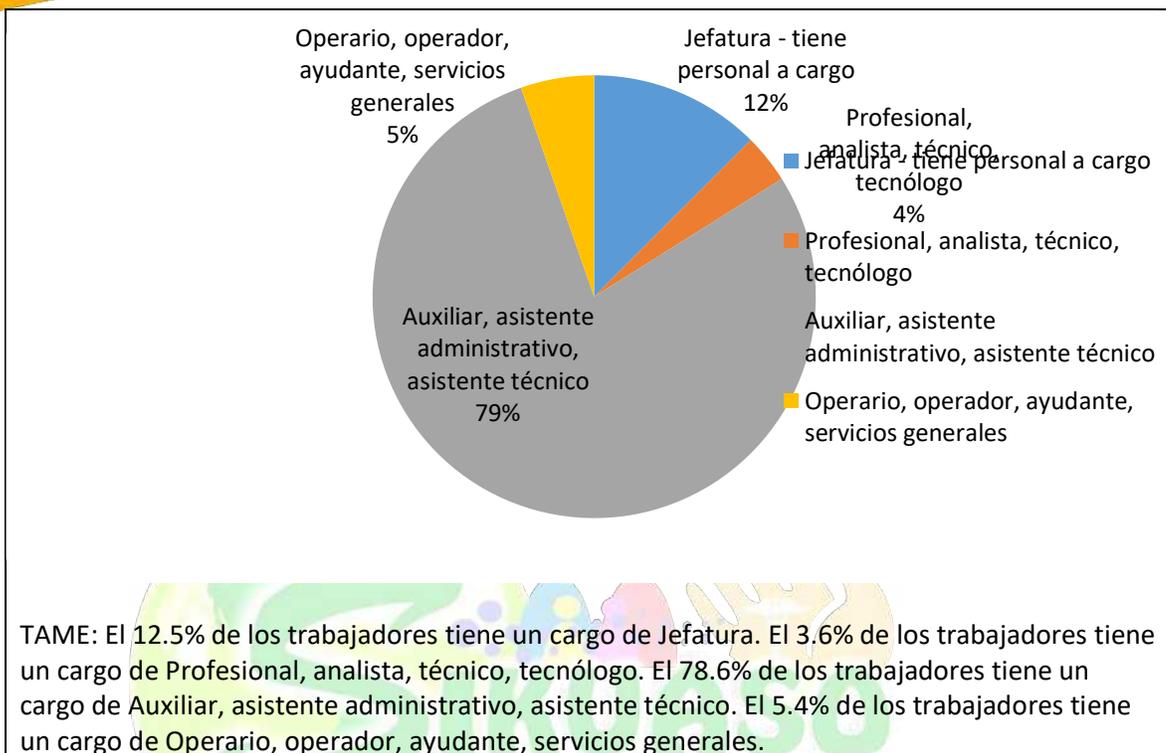
ARAUCA: El 1.7% de los trabajadores tiene un cargo de Jefatura. El 97.5% de los trabajadores tiene un cargo de Auxiliar, asistente administrativo, asistente técnico. El 0.8% de los trabajadores tiene un cargo de Operario, operador, ayudante, servicios generales.



ARAUQUITA: El 3.6% de los trabajadores tiene un cargo de Jefatura. El 89.3% de los trabajadores tiene un cargo de Auxiliar, asistente administrativo, asistente técnico. El 7.1% de los trabajadores tiene un cargo de Operario, operador, ayudante, servicios generales.

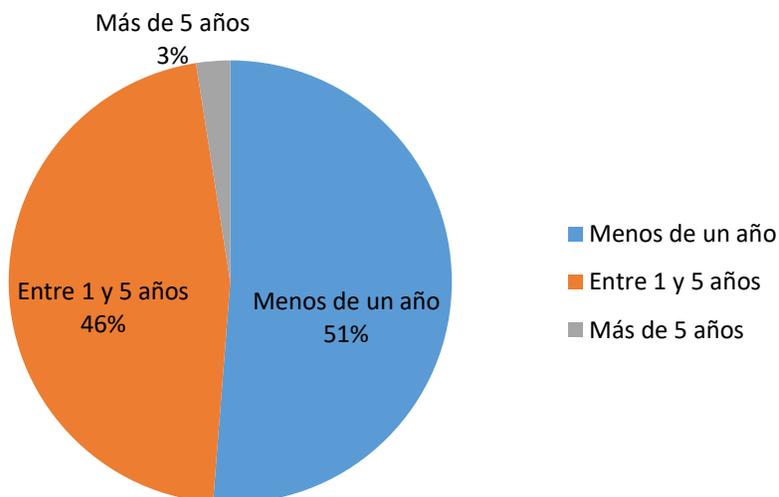
FORTUL: El 100.0% de los trabajadores tiene un cargo de Auxiliar, asistente administrativo, asistente técnico.



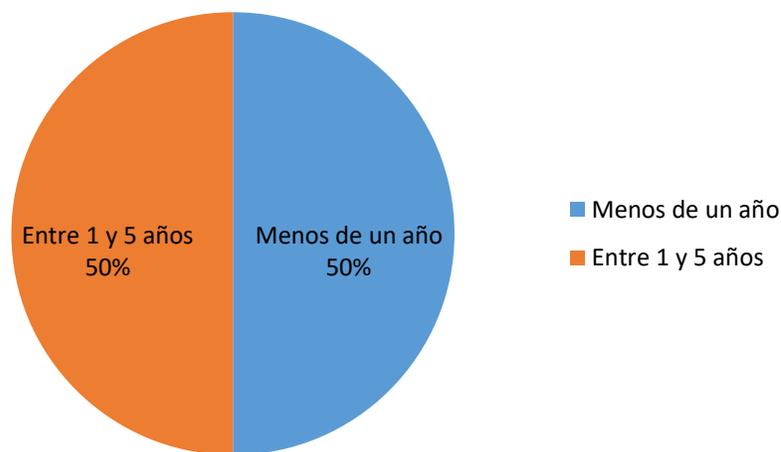


I.P.S.I.

## ANTIGUEDAD EN EL CARGO

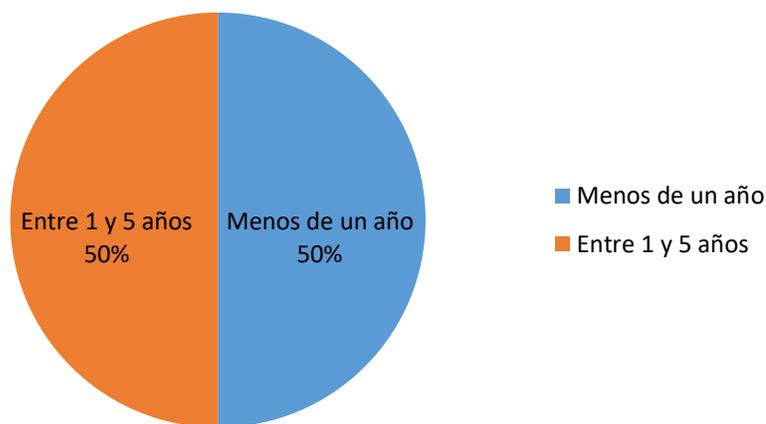


ARAUCA: El 51.2% de los trabajadores trabaja en el cargo actual hace menos de un año. El 46.3% de los trabajadores trabaja en el cargo actual entre 1 y 5 años. El 2.5% de los trabajadores trabaja en el cargo actual hace más de 5 años.

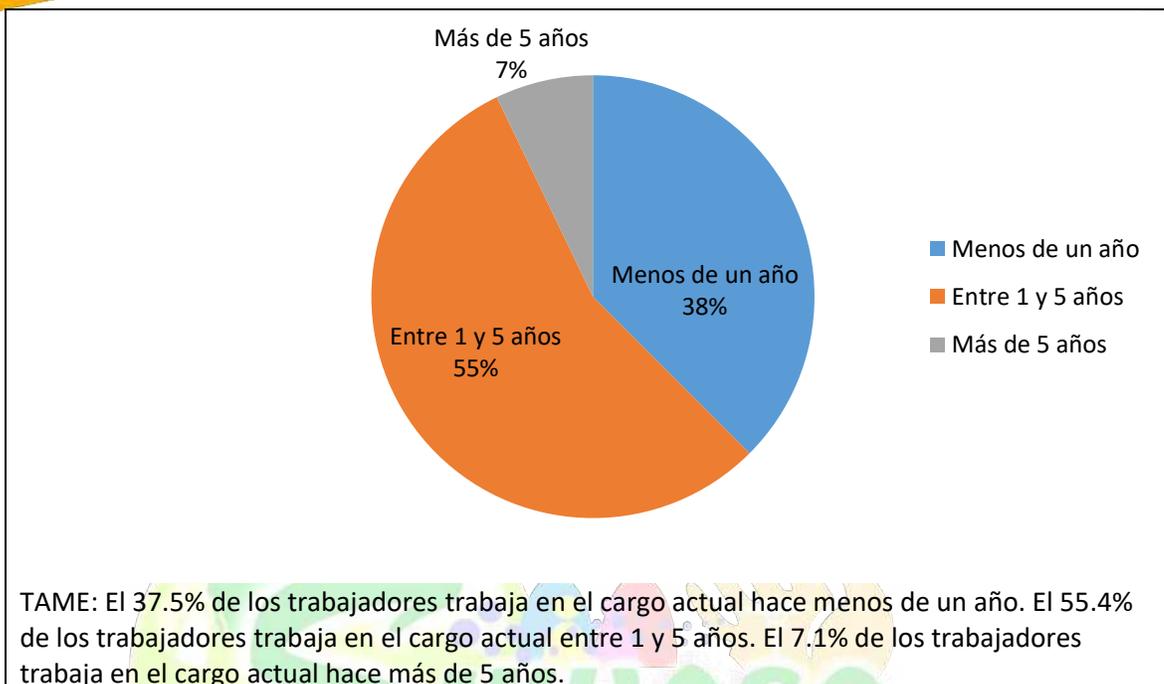


ARAUQUITA: El 50.0% de los trabajadores trabaja en el cargo actual hace menos de un año. El 50.0% de los trabajadores trabaja en el cargo actual entre 1 y 5 años.

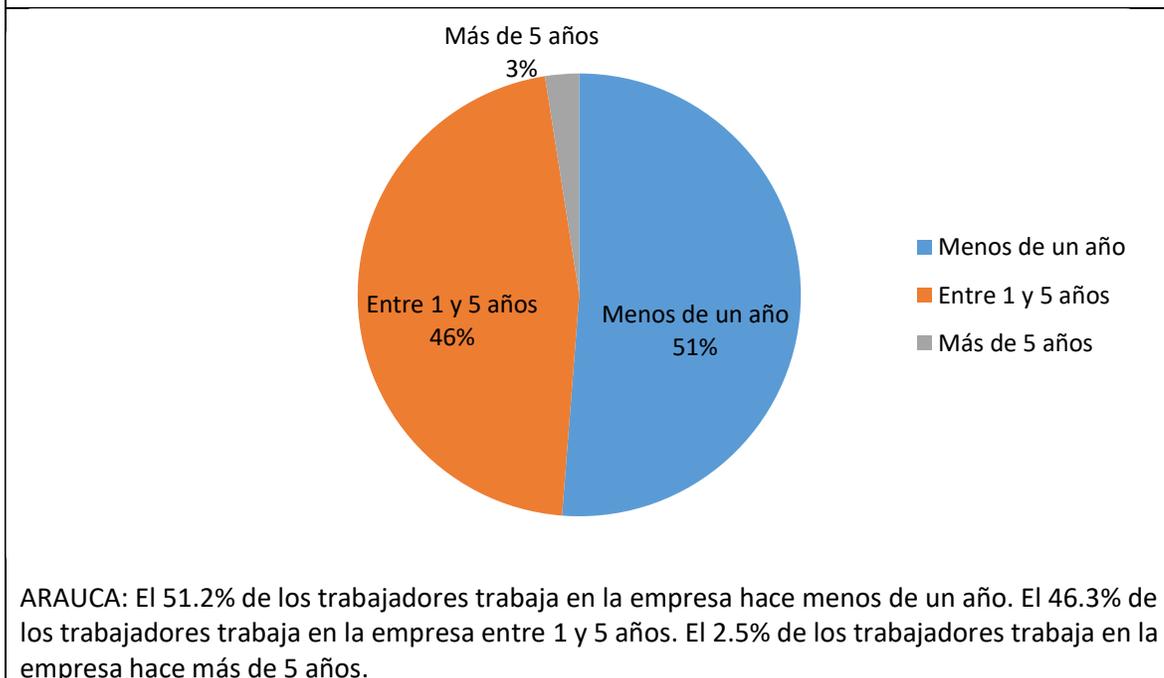
FORTUL: El 50.0% de los trabajadores trabaja en el cargo actual hace menos de un año. El 50.0% de los trabajadores trabaja en el cargo actual entre 1 y 5 años.

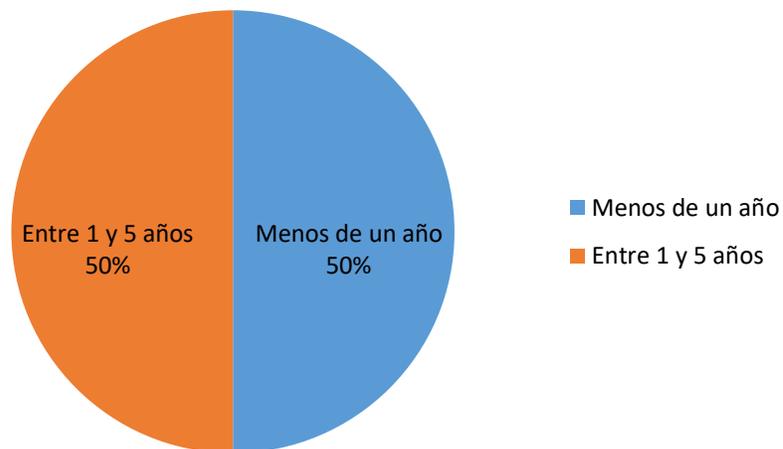


SARAVERA: El 40.8% de los trabajadores trabaja en el cargo actual hace menos de un año. El 58.3% de los trabajadores trabaja en el cargo actual entre 1 y 5 años. El 1.0% de los trabajadores trabaja en el cargo actual hace más de 5 años.



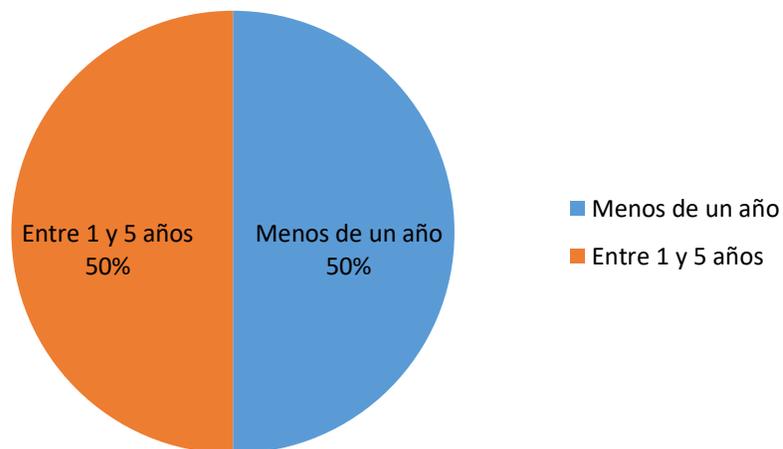
### ANTIGUEDAD EN LA EMPRESA

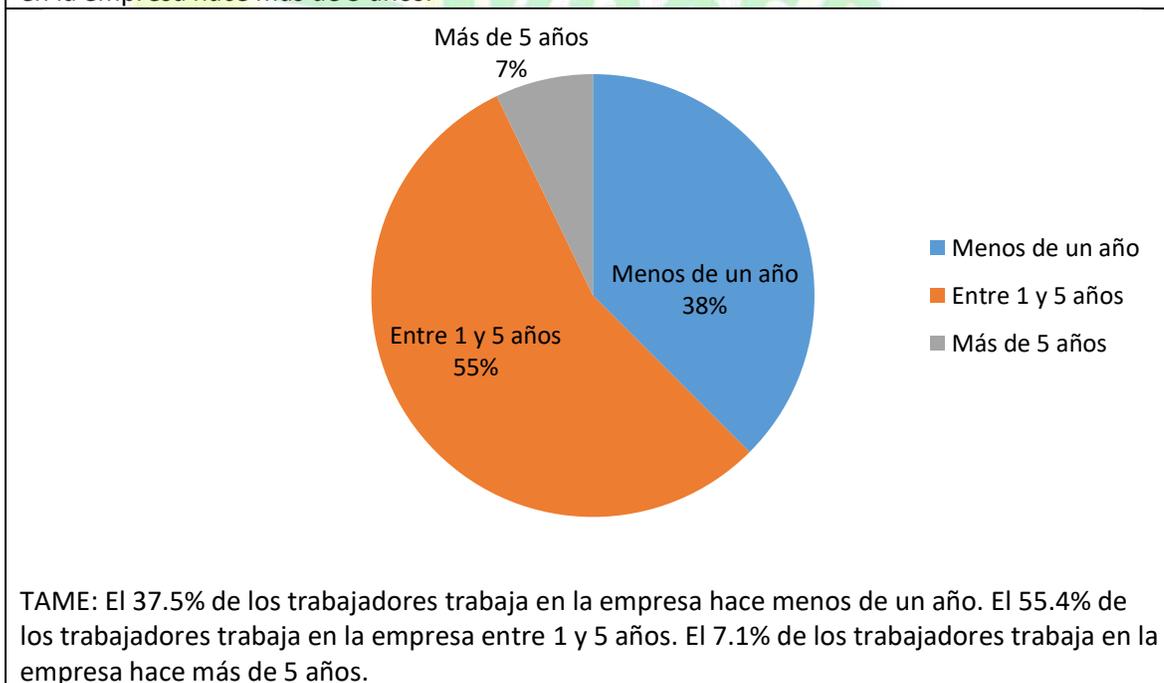
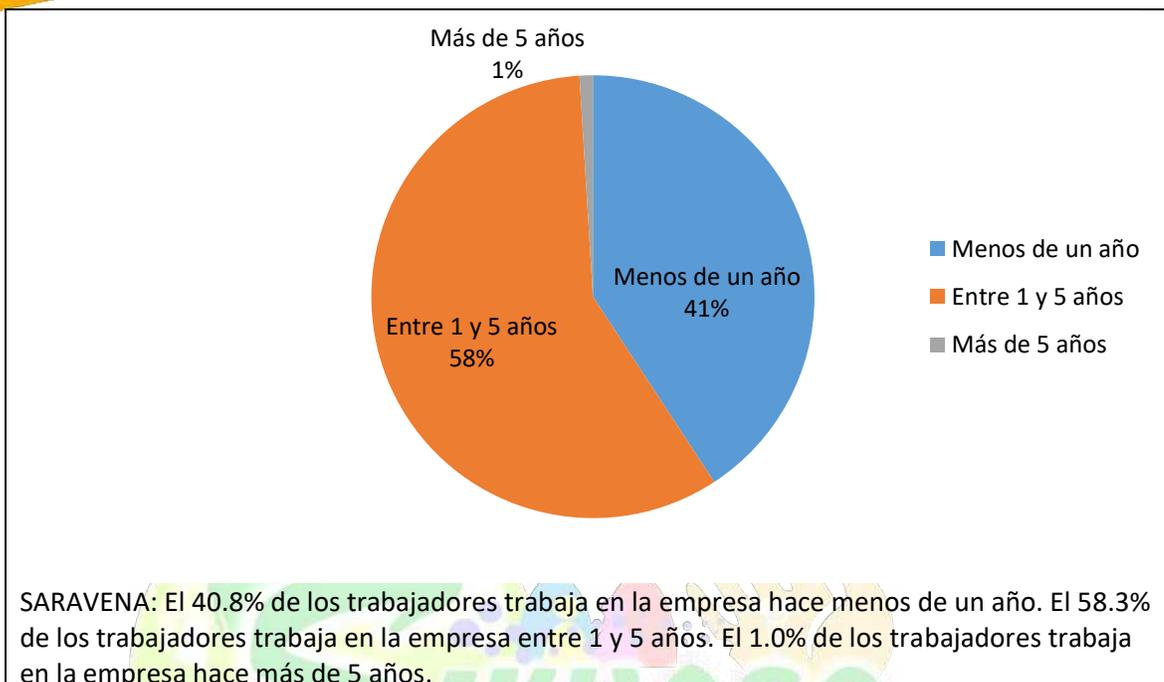




ARAUQUITA: El 50.0% de los trabajadores trabaja en la empresa hace menos de un año. El 50.0% de los trabajadores trabaja en la empresa entre 1 y 5 años.

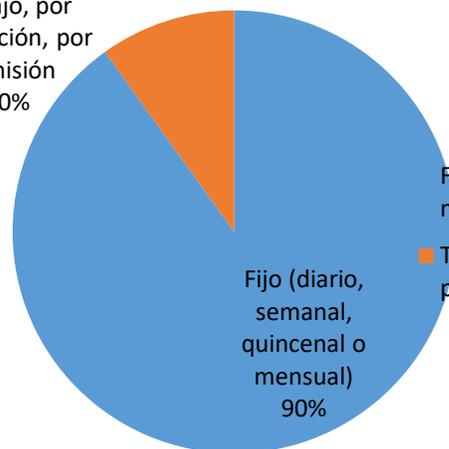
FORTUL: El 50.0% de los trabajadores trabaja en la empresa hace menos de un año. El 50.0% de los trabajadores trabaja en la empresa entre 1 y 5 años.





## TIPO DE SALARIO

Todo variable (a destajo, por producción, por comisión)  
10%



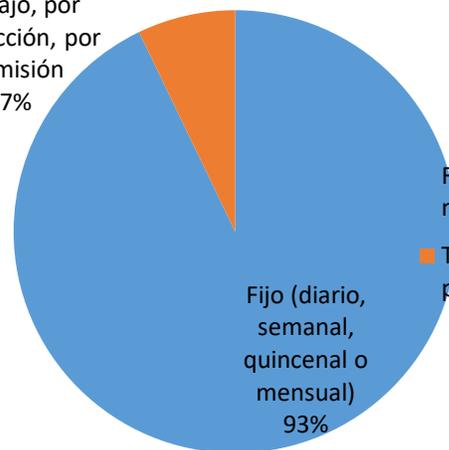
Fijo (diario, semanal, quincenal o mensual)

Todo variable (a destajo, por producción, por comisión)

Fijo (diario, semanal, quincenal o mensual)  
90%

ARAUCA: El 90.1% de los trabajadores está contratado con un Salario Fijo (diario, semanal, quincenal o mensual). El 9.9% de los trabajadores está contratado con un Salario Variable (a destajo, por producción, por comisión).

Todo variable (a destajo, por producción, por comisión)  
7%



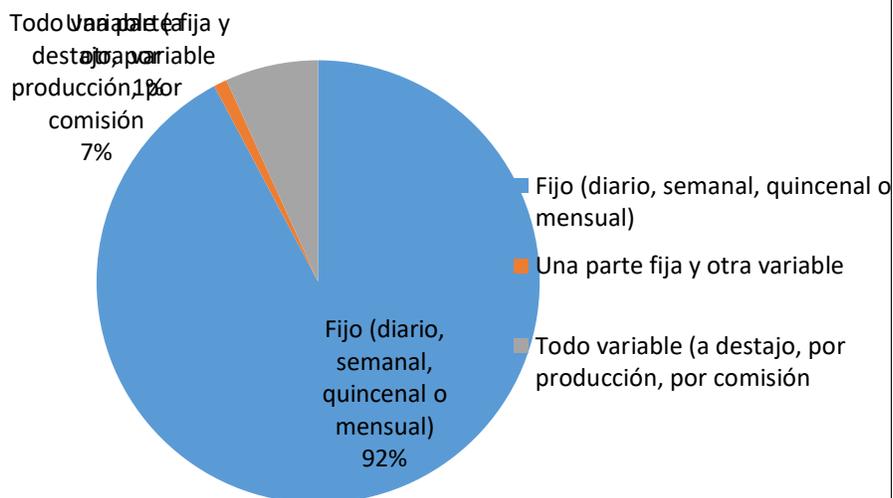
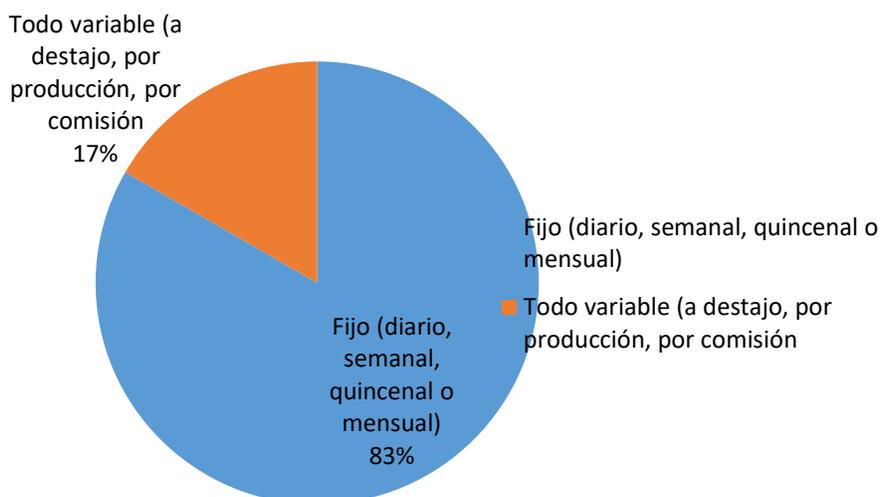
Fijo (diario, semanal, quincenal o mensual)

Todo variable (a destajo, por producción, por comisión)

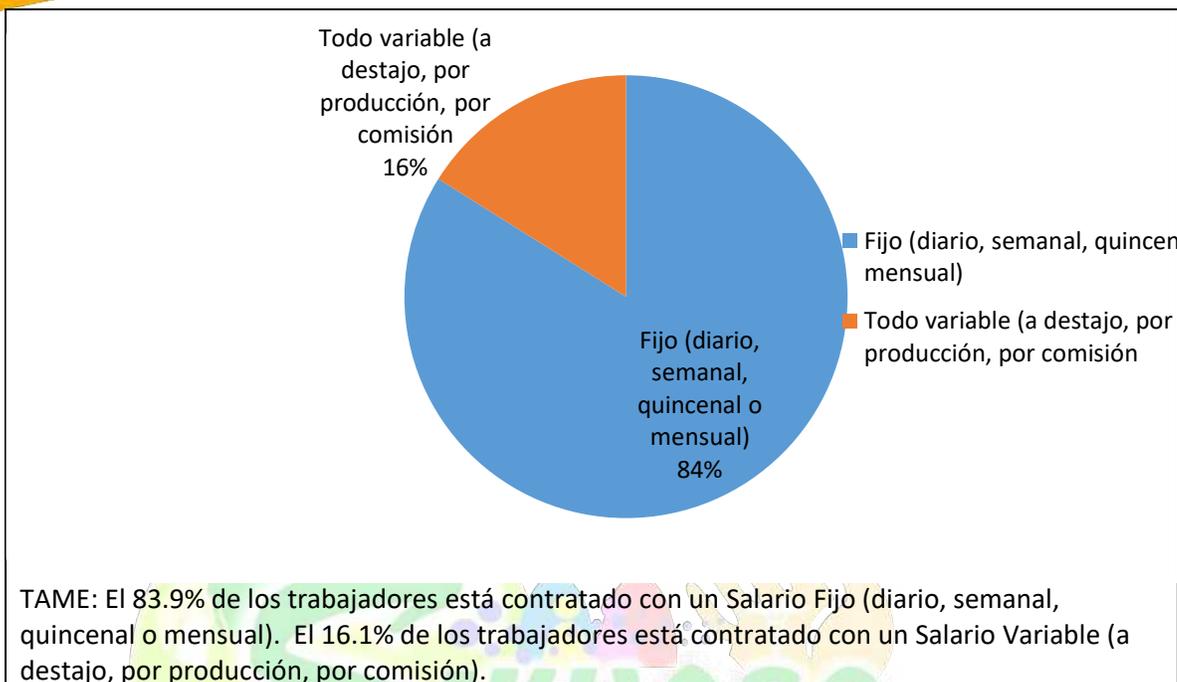
Fijo (diario, semanal, quincenal o mensual)  
93%

ARAUQUITA: El 92.9% de los trabajadores está contratado con un Salario Fijo (diario, semanal, quincenal o mensual). El 7.1% de los trabajadores está contratado con un Salario Variable (a destajo, por producción, por comisión).

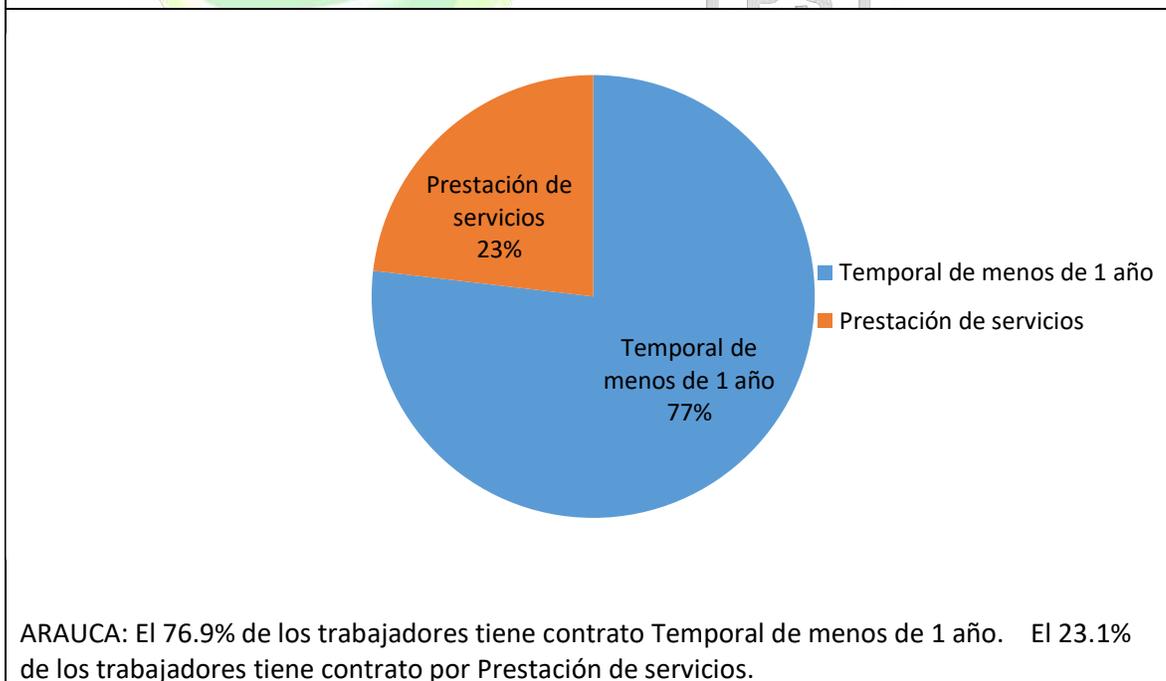
FORTUL: El 83.3% de los trabajadores está contratado con un Salario Fijo (diario, semanal, quincenal o mensual). El 16.7% de los trabajadores está contratado con un Salario Variable (a destajo, por producción, por comisión).

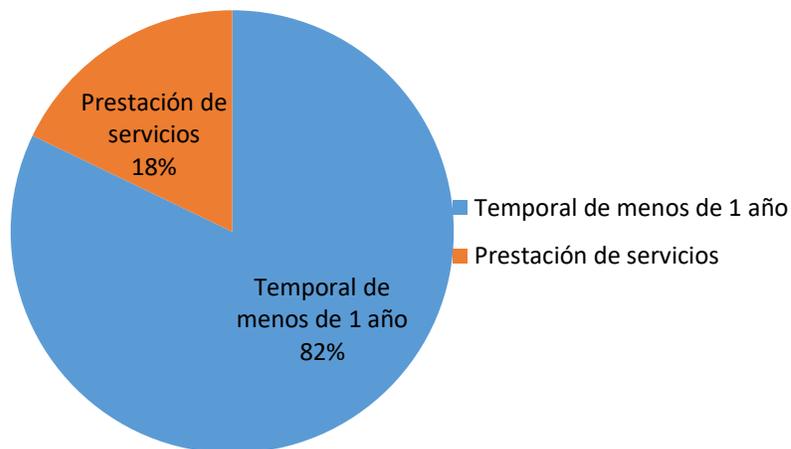


SARAVERENA: El 92.2% de los trabajadores está contratado con un Salario Fijo (diario, semanal, quincenal o mensual). El 1.0% de los trabajadores está contratado con un Salario Una parte fija y otra variable. El 6.8% de los trabajadores está contratado con un Salario Variable (a destajo, por producción, por comisión).

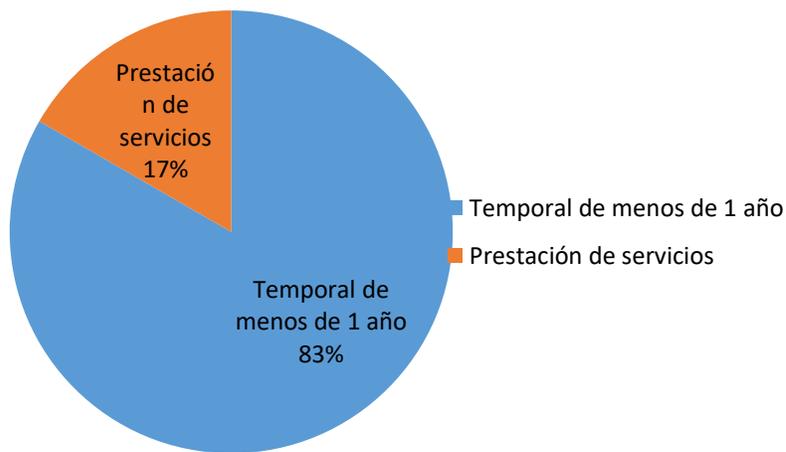


### TIPO DE CONTRATO

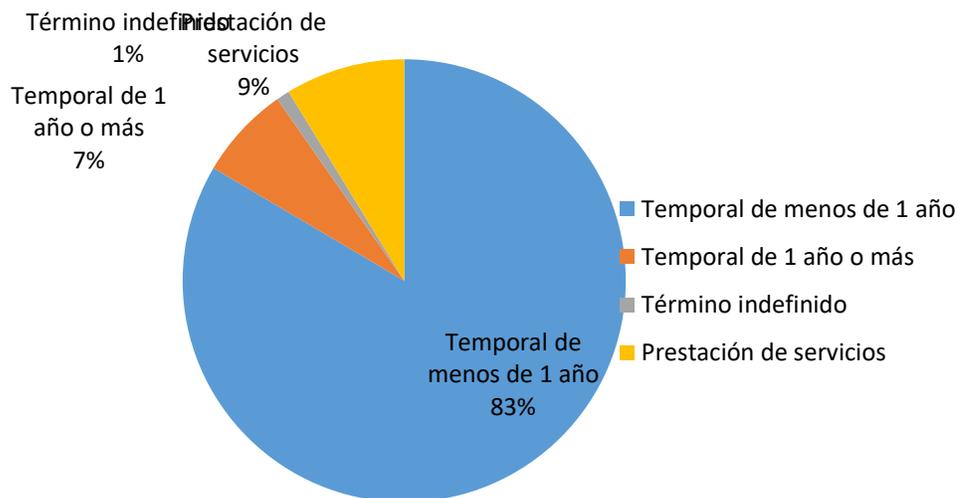




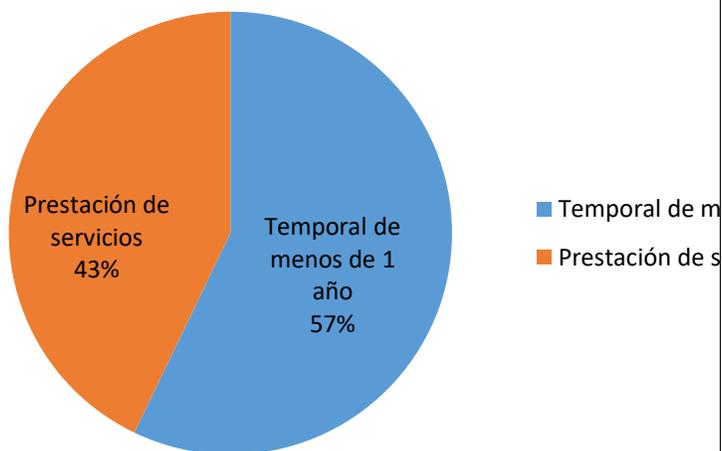
ARAUQUITA: El 82.1% de los trabajadores tiene contrato Temporal de menos de 1 año. El 17.9% de los trabajadores tiene contrato por Prestación de servicios.



FORTUL: El 83.3% de los trabajadores tiene contrato Temporal de menos de 1 año. El 16.7% de los trabajadores tiene contrato por Prestación de servicios.

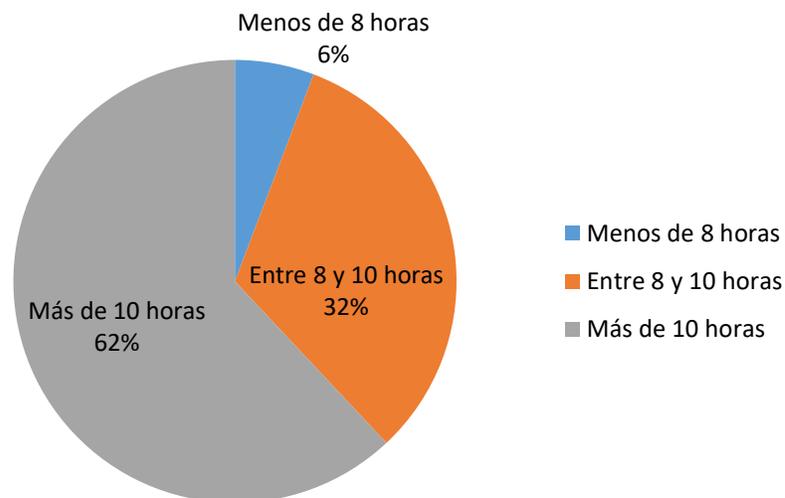


SARAVERENA: El 83.5% de los trabajadores tiene contrato Temporal de menos de 1 año. El 6.8% de los trabajadores tiene contrato Temporal de 1 año o más. El 1.0% de los trabajadores tiene contrato a Término indefinido. El 8.7% de los trabajadores tiene contrato por Prestación de servicios.

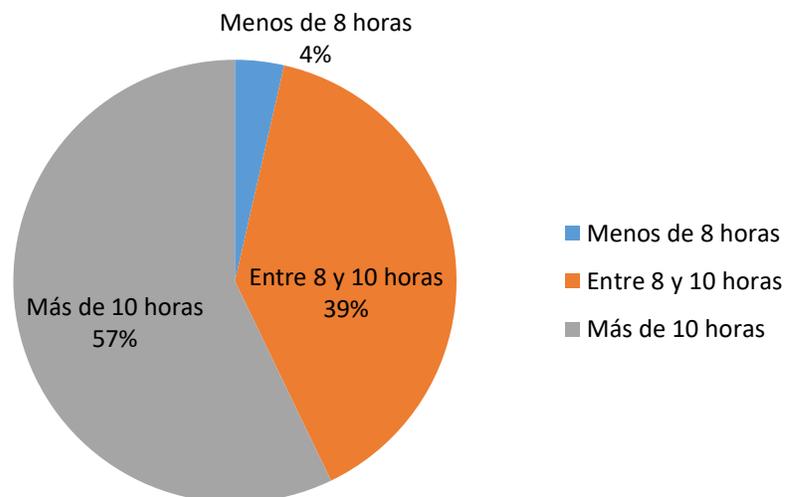


TAME: El 57.1% de los trabajadores tiene contrato Temporal de menos de 1 año. El 42.9% de los trabajadores tiene contrato por Prestación de servicios.

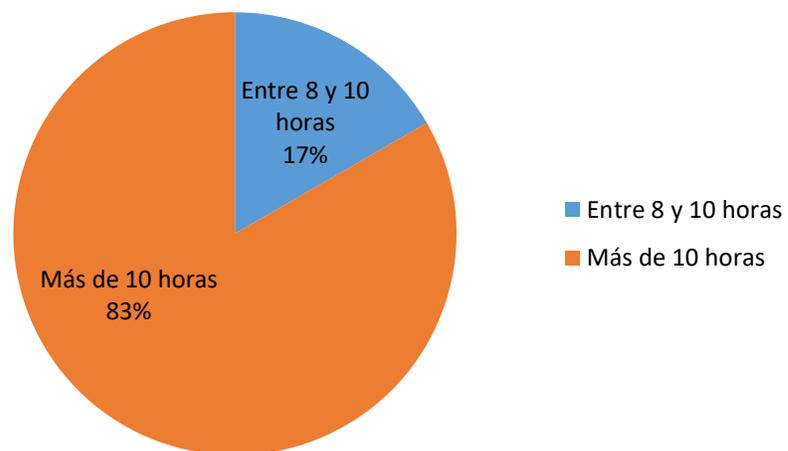
## HORAS TRABAJADAS



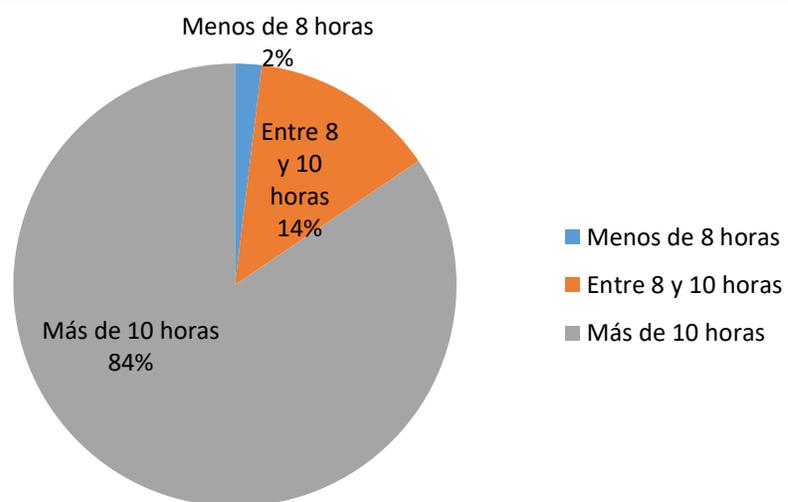
ARAUCA: El 5.8% de los trabajadores trabaja menos de 8 horas diarias. El 32.2% de los trabajadores trabaja entre 8 y 10 horas diarias. El 62.0% de los trabajadores trabaja más de 10 horas diarias.



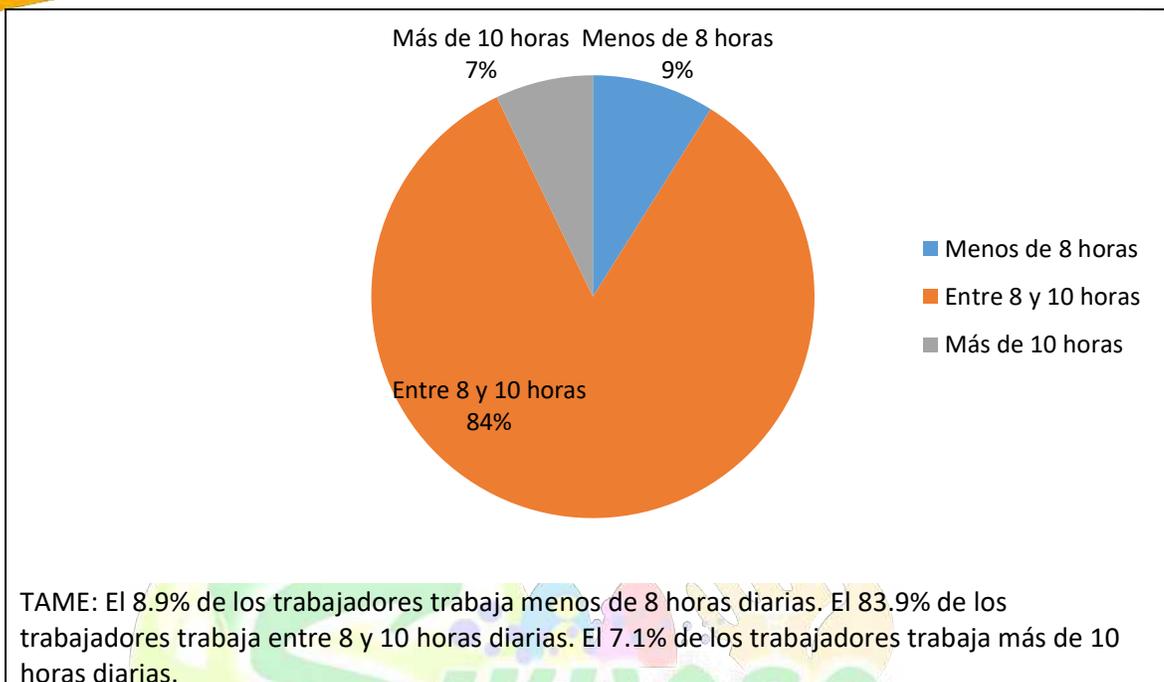
ARAUQUITA: El 3.6% de los trabajadores trabaja menos de 8 horas diarias. El 39.3% de los trabajadores trabaja entre 8 y 10 horas diarias. El 57.1% de los trabajadores trabaja más de 10 horas diarias.



FORTUL: El 16.7% de los trabajadores trabaja entre 8 y 10 horas diarias. El 83.3% de los trabajadores trabaja más de 10 horas diarias.



SARAVERENA: El 1.9% de los trabajadores trabaja menos de 8 horas diarias. El 13.6% de los trabajadores trabaja entre 8 y 10 horas diarias. El 84.5% de los trabajadores trabaja más de 10 horas diarias.



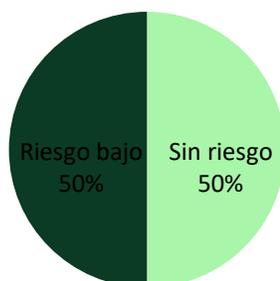
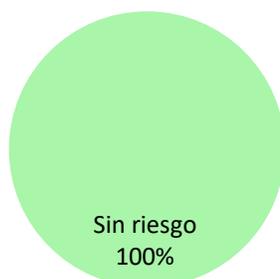
A continuación, se expone la tabla de semaforización y significado de cada valor dado:

NIVEL DE RIESGO	INTERPRETACIÓN
Sin riesgo	Ausencia de riesgo o riesgo tan bajo que no amerita desarrollar actividades de intervención. Las condiciones y dimensiones que se encuentren bajo esta categoría serán objeto de acciones o programas de promoción.
Riesgo bajo	No se espera que los factores psicosociales que obtengan puntuaciones correspondientes a este nivel de riesgo estén relacionados con síntomas o respuestas de estrés significativas. Las condiciones y dimensiones que se encuentren bajo esta categoría serán objeto de acciones o programas de intervención, a fin de mantenerlas en los niveles de riesgo más bajos posibles.
Riesgo medio	Nivel de riesgo en el que se esperaría una respuesta de estrés moderada y por tanto las condiciones y dimensiones que se encuentren bajo esta categoría ameritan observación y acciones sistemáticas de intervención para prevenir efectos perjudiciales en la salud.
Riesgo alto	Nivel de riesgo que tiene una importante posibilidad de estar asociado a respuestas de estrés alto y por tanto las condiciones y dimensiones que se encuentren bajo esta categoría requieren intervención en el marco de un sistema de vigilancia epidemiológica.
Riesgo muy alto	Nivel de riesgo que tiene una importante posibilidad de estar asociado a respuestas de estrés muy alto y por tanto las condiciones y dimensiones que se encuentren bajo esta categoría requieren intervención inmediata en el marco de un sistema de vigilancia epidemiológica.

Resultado de la aplicación y análisis, se logró la determinación del origen de las patologías psicosociales asociadas al trabajo. Los siguientes son los resultados generales y específicos de la Batería aplicada a los Jefes de la Fundación SIKUASO IPSI en sus cinco sedes:

RESULTADOS GENERALES Forma A (Jefes, profesionales o técnicos)		
<b>ARAUCA:</b>		
TIPO DE RIESGO PSICOSOCIAL	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL (dentro del trabajo)	9.8	Sin Riesgo
EXTRALABORAL (Fuera del trabajo, pero relacionado con este)	6.5	Sin Riesgo
ESTRÉS (por causa del trabajo)	6.7	Sin Riesgo
PUNTAJE TOTAL GENERAL DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL. Forma A.	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL + EXTRALABORAL	14.6	Sin Riesgo
INTRALABORAL A		
 <p>Sin riesgo 100%</p>		
EXTRALABORAL A		

**ESTRES A**



**RIESGOS PSICOSOCIALES ESPECÍFICOS IDENTIFICADOS (DIMENSIONES)**

Únicamente riesgos **medio**, **alto** y **muy alto** (se deben intervenir)

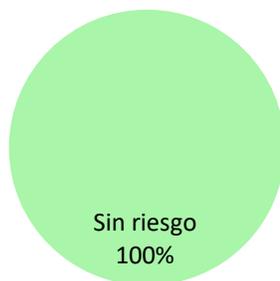
Relación con los colaboradores (subordinados)
Demandas emocionales
Exigencias de responsabilidad del cargo
Situación económica del grupo familiar

**ARAUQUITA:**

TIPO DE RIESGO PSICOSOCIAL	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL	12.3	Sin Riesgo
EXTRALABORAL	8.1	Sin Riesgo
ESTRES	0.0	Sin Riesgo

PUNTAJE TOTAL GENERAL DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL. Forma A.	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL + EXTRALABORAL	18.5	Sin Riesgo

### INTRALABORAL A



### EXTRALABORAL A



### ESTRES A



### RIESGOS PSICOSOCIALES ESPECÍFICOS IDENTIFICADOS (DIMENSIONES)

Únicamente riesgos **medio**, **alto** y **muy alto** (se deben intervenir)

Control y autonomía sobre el trabajo
Demandas emocionales
Influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral
Exigencias de responsabilidad del cargo
Demandas de carga mental
Demandas de la jornada de trabajo
Tiempo fuera del trabajo

**FORTUL:**

No hay personal con jefatura.

**SARAVENA:**

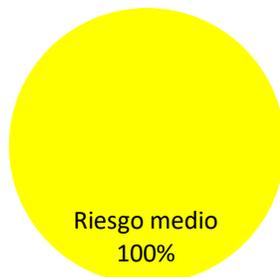
TIPO DE RIESGO PSICOSOCIAL	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL	19.5	Sin Riesgo
EXTRALABORAL	22.6	Medio
ESTRES	17.4	Medio

PUNTAJE TOTAL GENERAL DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL. Forma A.	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL + EXTRALABORAL	29.4	Medio

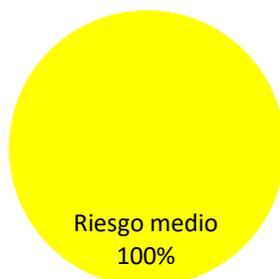
INTRALABORAL A



EXTRALABORAL A



ESTRES A



**RIESGOS PSICOSOCIALES ESPECÍFICOS IDENTIFICADOS (DIMENSIONES)**

Únicamente riesgos medio, alto y muy alto (se deben intervenir)

Relaciones sociales en el trabajo
Relación con los colaboradores (subordinados)
Capacitación
Oportunidades de desarrollo y uso de habilidades y conocimientos
Control y autonomía sobre el trabajo
Demandas emocionales
Demandas cuantitativas
Influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral
Exigencias de responsabilidad del cargo
Demandas de carga mental
Demandas de la jornada de trabajo
Recompensas derivadas de la pertenencia a la organización y del trabajo que se realiza
Tiempo fuera del trabajo
Situación económica del grupo familiar
Características de la vivienda y de su entorno
Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo
Estrés

## TAME

TIPO DE RIESGO PSICOSOCIAL	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL	19.2	Sin Riesgo
EXTRALABORAL	21.6	Medio
ESTRES	33.2	Muy Alto

PUNTAJE TOTAL GENERAL DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL. Forma A.	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL + EXTRALABORAL	27.3	Medio

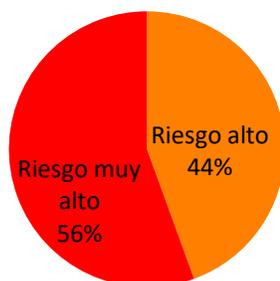
### INTRALABORAL A



### EXTRALABORAL A



### ESTRES A



### RIESGOS PSICOSOCIALES ESPECÍFICOS IDENTIFICADOS (DIMENSIONES)

Únicamente riesgos **medio**, **alto** y **muy alto** (se deben intervenir)

Características del liderazgo
Relaciones sociales en el trabajo
Retroalimentación del desempeño
Relación con los colaboradores (subordinados)
Claridad de rol
Capacitación
Control y autonomía sobre el trabajo
Demandas cuantitativas
Influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral
Exigencias de responsabilidad del cargo
Demandas de la jornada de trabajo
Recompensas derivadas de la pertenencia a la organización y del trabajo que se realiza
Tiempo fuera del trabajo
Comunicación y relaciones interpersonales
Situación económica del grupo familiar
Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo
<b>ESTRÉS</b>

Los siguientes son los resultados generales y específicos de la Batería aplicada a los Auxiliares y operarios de la Fundación SIKUASO IPSI en sus cinco sedes:

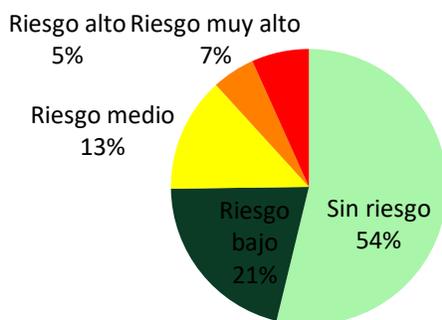
**RESULTADOS GENERALES Forma B (Auxiliares – operarios)**

**ARAUCA:**

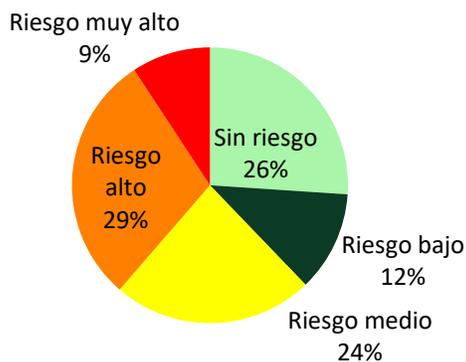
TIPO DE RIESGO PSICOSOCIAL	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL	21.5	Bajo
EXTRALABORAL	21.1	Medio
ESTRES	13.6	Medio

PUNTAJE TOTAL GENERAL DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL. Forma B.	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL + EXTRALABORAL	23.4	Bajo

**INTRALABORAL B**



**EXTRALABORAL B**



**ESTRES B**



**RIESGOS PSICOSOCIALES ESPECÍFICOS IDENTIFICADOS (DIMENSIONES)**

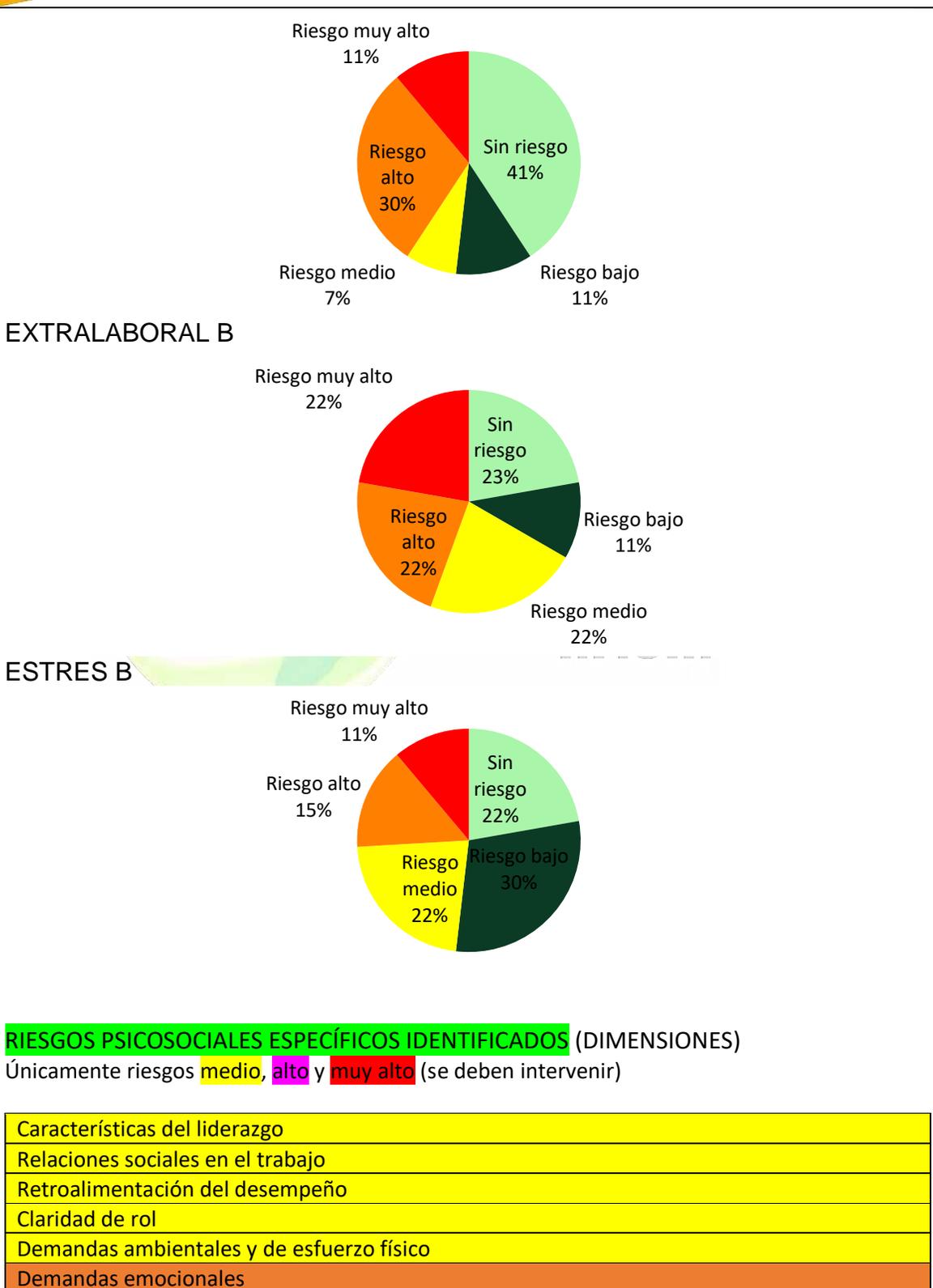
Únicamente riesgos **medio**, **alto** y **muy alto** (se deben intervenir)

Características del liderazgo
Claridad de rol
Control y autonomía sobre el trabajo
Demandas emocionales
Influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral
Reconocimiento y compensación
Tiempo fuera del trabajo
Situación económica del grupo familiar
Características de la vivienda y de su entorno
Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo
Desplazamiento vivienda - trabajo - vivienda
ESTRÉS

**ARAUQUITA:**

TIPO DE RIESGO PSICOSOCIAL	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL	26.1	Medio
EXTRALABORAL	23.7	Medio
ESTRES	14.5	Medio
PUNTAJE TOTAL GENERAL DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL. Forma B.	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL + EXTRALABORAL	27.3	Medio

INTRALABORAL B



Influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral
Demandas de la jornada de trabajo
Recompensas derivadas de la pertenencia a la organización y del trabajo que se realiza
Reconocimiento y compensación
Tiempo fuera del trabajo
Comunicación y relaciones interpersonales
Situación económica del grupo familiar
Características de la vivienda y de su entorno
Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo
Desplazamiento vivienda - trabajo - vivienda
ESTRÉS

**FORTUL:**

TIPO DE RIESGO PSICOSOCIAL	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL	25.7	Bajo
EXTRALABORAL	32.4	Muy alto
ESTRES	12.3	Medio

PUNTAJE TOTAL GENERAL DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL. Forma B.	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL + EXTRALABORAL	28.0	Medio

**INTRALABORAL B**



**EXTRALABORAL B**



### ESTRES B



### RIESGOS PSICOSOCIALES ESPECÍFICOS IDENTIFICADOS (DIMENSIONES)

Únicamente riesgos **medio**, **alto** y **muy alto** (se deben intervenir)

Características del liderazgo
Relaciones sociales en el trabajo
Retroalimentación del desempeño
Claridad de rol
Participación y manejo del cambio
Oportunidades de desarrollo y uso de habilidades y conocimientos
Influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral
Demandas de la jornada de trabajo
Recompensas derivadas de la pertenencia a la organización y del trabajo que se realiza
Reconocimiento y compensación
Tiempo fuera del trabajo
Comunicación y relaciones interpersonales
Situación económica del grupo familiar
Características de la vivienda y de su entorno
Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo
Desplazamiento vivienda - trabajo - vivienda
ESTRÉS

**SARAVENA:**

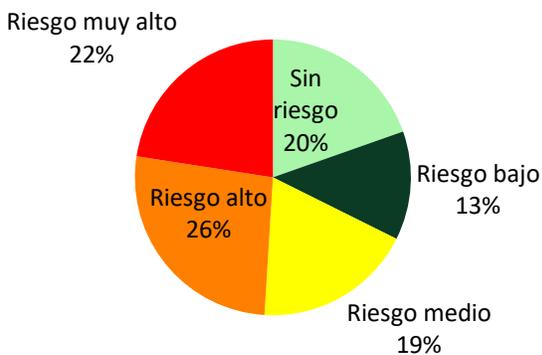
TIPO DE RIESGO PSICOSOCIAL	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL	22.3	Bajo
EXTRALABORAL	23.7	Medio
ESTRES	16.7	Medio

PUNTAJE TOTAL GENERAL DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL. Forma B.	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL + EXTRALABORAL	24.0	Bajo

**INTRALABORAL B**



**EXTRALABORAL B**



**ESTRES B**



**RIESGOS PSICOSOCIALES ESPECÍFICOS IDENTIFICADOS (DIMENSIONES)**

Únicamente riesgos **medio**, **alto** y **muy alto** (se deben intervenir)

Características del liderazgo
Relaciones sociales en el trabajo
Claridad de rol
Oportunidades de desarrollo y uso de habilidades y conocimientos
Demandas emocionales
Influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral
Recompensas derivadas de la pertenencia a la organización y del trabajo que se realiza
Reconocimiento y compensación
Tiempo fuera del trabajo
Comunicación y relaciones interpersonales
Situación económica del grupo familiar
Características de la vivienda y de su entorno
Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo
Desplazamiento vivienda - trabajo - vivienda
<b>ESTRÉS</b>

**TAME:**

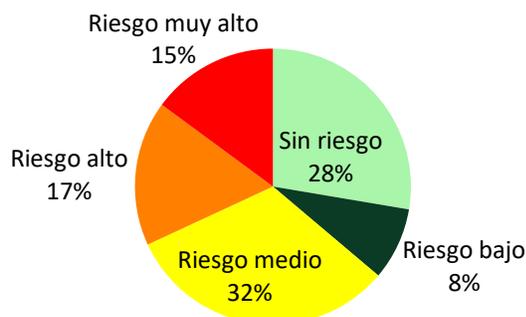
TIPO DE RIESGO PSICOSOCIAL	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL	23.5	Bajo
EXTRALABORAL	21.5	Medio
ESTRES	18.4	Alto

PUNTAJE TOTAL GENERAL DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL. Forma B.	PUNTAJE	NIVEL DE RIESGO
INTRALABORAL + EXTRALABORAL	25.5	Bajo

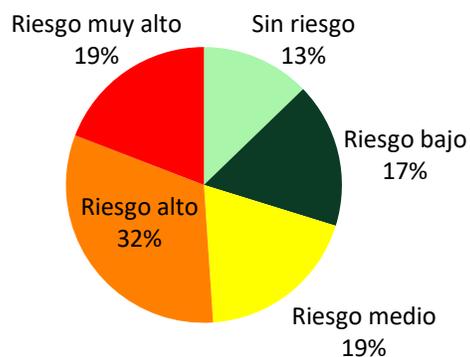
### INTRALABORAL B



### EXTRALABORAL B



### ESTRES B



### RIESGOS PSICOSOCIALES ESPECÍFICOS IDENTIFICADOS (DIMENSIONES)

Únicamente riesgos **medio**, **alto** y **muy alto** (se deben intervenir)

Características del liderazgo
Relaciones sociales en el trabajo
Retroalimentación del desempeño
Claridad de rol
Demandas emocionales
Demandas cuantitativas
Influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral
Demandas de carga mental
Reconocimiento y compensación
Tiempo fuera del trabajo
Comunicación y relaciones interpersonales
Situación económica del grupo familiar
Características de la vivienda y de su entorno
Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo
Desplazamiento vivienda - trabajo - vivienda
ESTRÉS

### PROYECCIÓN SG-SST 2023

En el transcurso del año 2023 se proyecta dar manejo y atención a los hallazgos de la batería psicosocial. Añadido a esto:

- Asignar y documentar las responsabilidades específicas en el Sistema de Gestión SST
- Conformar, garantizar y capacitar el COPASST.
- Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral
- Elaborar y ejecutar el programa de capacitación anual en SST
- Realizar las actividades de inducción y reinducción que estarán incluidas en el programa de capacitación.
- Establecer por escrito la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo y comunicarla al COPASST
- Definir los objetivos del SGSST de conformidad con su política
- Diseñar y definir un plan anual de trabajo para el cumplimiento del Sistema de Gestión de SST
- Contar con un sistema de archivo y retención documental, para los registros y documentos que soportan el SGSST
- Definir la matriz legal que contenga las normas actualizadas del SGRL que le aplican a la Fundación
- Definir mecanismos eficaces para recibir y responder las comunicaciones internas y externas relativas a SST

- Establecer un procedimiento para la identificación y evaluación de las especificaciones en SST de las compras y adquisición de productos y servicios.
- Establecer los aspectos de SST que podrá tener en cuenta la empresa en la evaluación y selección de proveedores y contratistas
- Consolidar la base de datos sociodemográfica de la Fundación incluyendo las condiciones de salud
- Determinación del diagnóstico de condiciones de salud que incluya la caracterización de sus condiciones de salud, la evaluación y análisis de las estadísticas sobre la salud de los trabajadores tanto de origen laboral como común y los resultados de las evaluaciones médicas ocupacionales.
- Desarrollar las actividades de medicina del trabajo, prevención y promoción de la salud y programas de vigilancia epidemiológica requeridos.
- Hacer cumplir las restricciones y recomendaciones médico laborales emitidas por la Empresa Promotora de Salud (EPS) o Administradora de Riesgos Laborales (ARL)
- Elaborar y ejecutar un programa para promover entre los trabajadores, estilos de vida y entornos de trabajo saludable.
- Llevar registro estadístico de los accidentes de trabajo que ocurren, así como de las enfermedades laborales que se presentan
- Realizar la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos.
- Gestionar la realización de las mediciones ambientales de los riesgos prioritarios, provenientes de peligros químicos, físicos y/o biológicos.
- Ejecutar las medidas de prevención y control con base en el resultado de la identificación de peligros, la evaluación y valoración de los riesgos
- Verificar la aplicación por parte de los trabajadores de las medidas de prevención y control de los peligros/riesgos
- Elaborar procedimientos, instructivos y fichas técnicas de seguridad y salud.
- Realizar las visitas de inspección sistemática a las instalaciones, maquinaria o equipos, incluidos los relacionados con la prevención y atención de emergencias
- Velar por que se realice el mantenimiento periódico de las instalaciones, equipos, máquinas y herramientas, de acuerdo con los informes de las visitas de inspección o reportes de condiciones inseguras y los manuales y/o las fichas técnicas de los mismos.
- Velar por el suministro, el uso y la capacitación a los trabajadores los elementos de protección personal que se requieran.

- Elaborar un plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias que identifique las amenazas, evalúe y analice la vulnerabilidad.
- Conformar, capacitar y dotar la brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.
- Definir indicadores que permitan evaluar el Sistema de Gestión de SST.

Durante el último mes del año 2022 y lo recorrido del 2023 se ha dado atención a algunas de las necesidades expuestas previamente y otras en pro de la atención a los hallazgos de la batería de riesgo psicosocial.

En cuanto a los generales se cuenta con:

- Aplicación de exámenes ocupacionales, en todas sus formas.
- Profesiograma debidamente avalado por un médico especialista en SST para la remisión del personal a exámenes ocupacionales y como medida de seguimiento y control de las condiciones de salud de los colaboradores.
- Matriz de control de exámenes ocupacionales y de chequeo de condiciones de salud para remisión a distintos Programas de Vigilancia Epidemiológicos (PVE) dependiendo de las recomendaciones médico laborales del médico ocupacional.
- Formato de notificación de recomendaciones médico ocupacionales a los colaboradores de nuevo ingreso.
- Consecutivos de control para las órdenes de servicio de los exámenes ocupacionales.
- Actualización de las políticas de SST.

Por otra parte, para la atención de los hallazgos de la batería de riesgo psicosocial se ha avanzado en:

- Para la atención del riesgo “características de liderazgo”, se proyecta en primera medida atender este mediante la capacitación en el tema, implementando un modelo de liderazgo positivo en los colaboradores de la Fundación.
- Para la atención del riesgo “Relaciones sociales en el trabajo” y “Relación con los colaboradores (subordinados) se tratará inicialmente mediante capacitación en clima organizacional y empatía. Además, se apoyará fuertemente esto mediante el programa de bienestar laboral con actividades sociales, recreativas y culturales que inciten al establecimiento de grupos de trabajo mixtos (jefes-colaboradores) que refuercen los aspectos positivos de los integrantes del grupo, dando énfasis a las actitudes y aptitudes positivas de los compañeros, a la vez que el jefe detecta estas para posteriormente orientarlas a la mejora del desempeño laboral y las relaciones interpersonales.
- En cuanto al riesgo “Retroalimentación del desempeño” el modelo de mejora estará enfocado principalmente en la capacitación a los líderes en la implementación del salario emocional, siendo reforzado a través del programa de bienestar laboral con un programa de incentivo social, reconocimiento o premiación en el marco de la sana competencia.

- Para tratar el riesgo de “claridad del rol” se proyecta complementar el conocimiento de las responsabilidades específicas con el manual de cargos y funciones como herramienta principal, y la estandarización de los procesos a través de los procedimientos por cada área.
- Por otra parte, en lo relacionado con el riesgo “capacitación”, para el año 2023 se está dando mucho énfasis e importancia a la planeación de un plan de capacitación institucional en donde convergen todos los aspectos de conocimiento básico, refuerzo y formación específica, a demás de las actividades de inducción y reinducción, que le permita a los colaboradores estar empoderados de sus procesos y subprocesos empapados de las habilidades de conocimiento, prácticas y de habilidades para la vida. requeridas para el cumplimiento de sus tareas.
- Para el aspecto “control y autonomía sobre el trabajo”, el complemento entre las capacitaciones, enseñanza de habilidades para la vida, programas de refuerzo en administración del tiempo, ayudará a disminuir el factor de riesgo mismo.
- Por otro lado, para el riesgo extralaboral “influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral, siendo el individuo el factor decisivo para la mejora del indicador, la acción se centrará en reforzar las estrategias de manejo del tiempo, administración de los recursos y distribución de las áreas que convergen en el sujeto (social, familiar, laboral, etc.)
- Para las “exigencias de responsabilidad del cargo” es vital estudiar en qué forma la reasignación o distribución equitativa de las funciones entre los cargos con responsabilidades acordes puede derivar en la eliminación de este factor de riesgo.
- Para las “demandas de carga mental” se prevé que la capacitación y la redistribución de responsabilidades acordes al cargo, mitigue significativamente el alto índice de riesgo de este factor.
- En cuanto a las “demandas de la jornada de trabajo”, se dio atención a ello mediante la reorganización de los horarios laborales, descartando la jornada de trabajo obligatoria en los fines de semana (sábado) y redistribuyendo esta jornada a lo largo de la semana laboral.
- En lo que se refiere a “recompensas derivadas de la organización y del trabajo que realiza”, se dará mucho mas énfasis al cumplimiento total del Programa de bienestar laboral 2023.
- Para las condiciones extralaborales, como “tiempo fuera del trabajo” e “influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo” se espera que, como efecto colateral, la reorganización hecha a los días y horarios laborales reduzcan estos dos factores. De igual manera, las capacitaciones sobre administración del tiempo, los procedimientos de las tareas y otras herramientas, deben impactar significativamente de forma positiva en estos dos criterios.
- Para la “situación económica del grupo familiar” al ser un factor externo, no se puede crear la expectativa de la eliminación del factor, pero si desde bienestar laboral se pueden orientar los esfuerzos a la capacitación en administración del dinero y en crear puentes con las distintas entidades financieras que ofrezcan beneficios y estrategias de mejora de las condiciones económicas de los trabajadores.

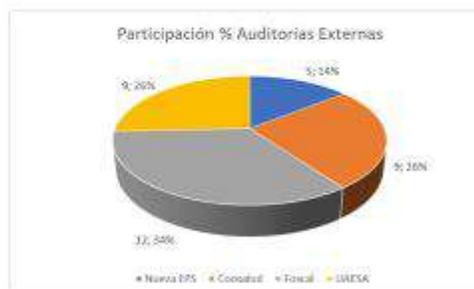
## 10. GESTIÓN DE LA CALIDAD



### AUDITORÍAS EXTERNAS AÑO 2022



EAPB/SEDE	Arauca	Tame	Araucuita	Saravena	Fortul	Total
Nueva EPS	2	2	1	0	0	5
Coosalud	3	2	2	2	0	9
Fascal	4	3	2	2	1	12
UAESA	5	3	1	0	0	9
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>35</b>
	<b>Promedio Mes</b>					<b>2,9</b>



### Satisfacción del Usuario

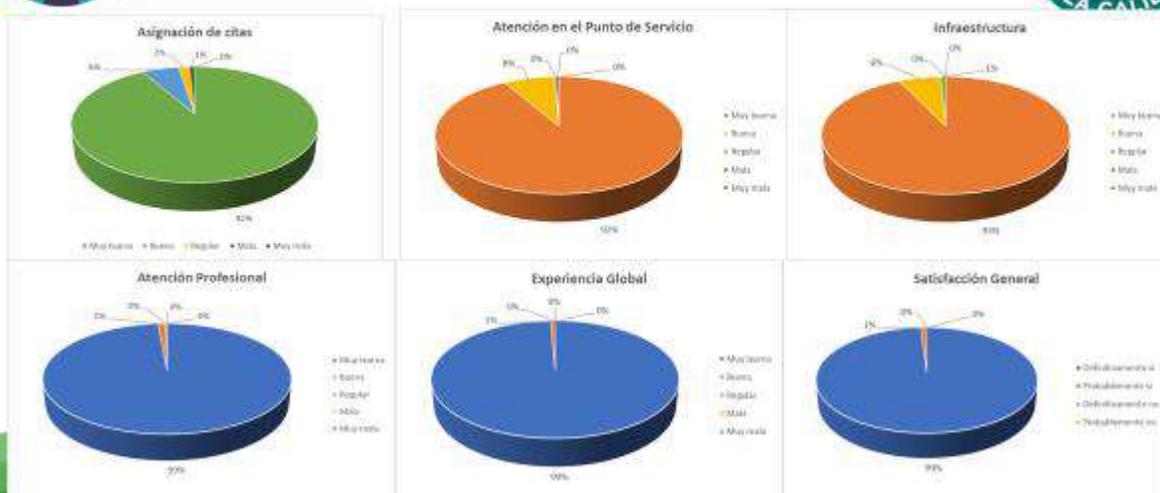


1. Asignación de citas: Califique la facilidad, amabilidad y atención al comunicarse con la asignación de Citas
2. Atención en el Punto de Servicio: Califique la amabilidad y buena atención del personal que lo atendió en punto de servicio.
3. Infraestructura: Califique la infraestructura física adecuada y dotación de las instalaciones donde recibió el servicio.
4. Atención Profesional: Califique la actitud y disposición del profesional que le atendió en la consulta.
5. Satisfacción General: Como califica su experiencia global respecto a los servicios de salud que ha recibido a través de su IPS
6. Satisfacción General: Recomendaría a sus familiares y amigos esta IPS.





## Satisfacción del Usuario Arauca



## Tablero de Control



**TABLERO DE CONTROL  
ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN AL USUARIO  
SIKUASO IPSI  
2022**

Mes	Tome		Arauca		Saravena		Araucaplia		Total
	80	%	120	%	120	%	80	%	
Enero	80	100%	120	100%	120	100%	80	100%	N/A
Febrero	80	100%	125	104%	120	100%	80	100%	N/A
Marzo	83	104%	120	100%	120	100%	80	100%	N/A
Abril	82	103%	120	100%	120	100%	80	100%	N/A
Mayo	84	105%	116	97%	120	100%	71	118%	N/A
Junio	70	88%	89	74%	91	76%	83	105%	N/A
Julio	87	109%	99	75%	120	100%	80	100%	N/A
Agosto	80	100%	95	79%	120	100%	66	110%	N/A
Septiembre	44	55%	85	71%	110	92%	80	100%	N/A
Octubre	82	78%	118	97%	100	83%	88	113%	N/A
Noviembre	85	81%	118	97%	107	89%	80	100%	N/A
Diciembre	68	85%	118	97%	114	95%	64	107%	N/A
<b>Total</b>	<b>885</b>		<b>1.308</b>		<b>1.362</b>		<b>752</b>		
<b>Total muestra</b>	<b>960</b>		<b>1.440</b>		<b>1.440</b>		<b>720</b>		
<b>Diferencia muestra</b>	<b>75</b>		<b>132</b>		<b>78</b>		<b>32</b>		
<b>Margen de 1%</b>	<b>9</b>		<b>13</b>		<b>14</b>		<b>8</b>		





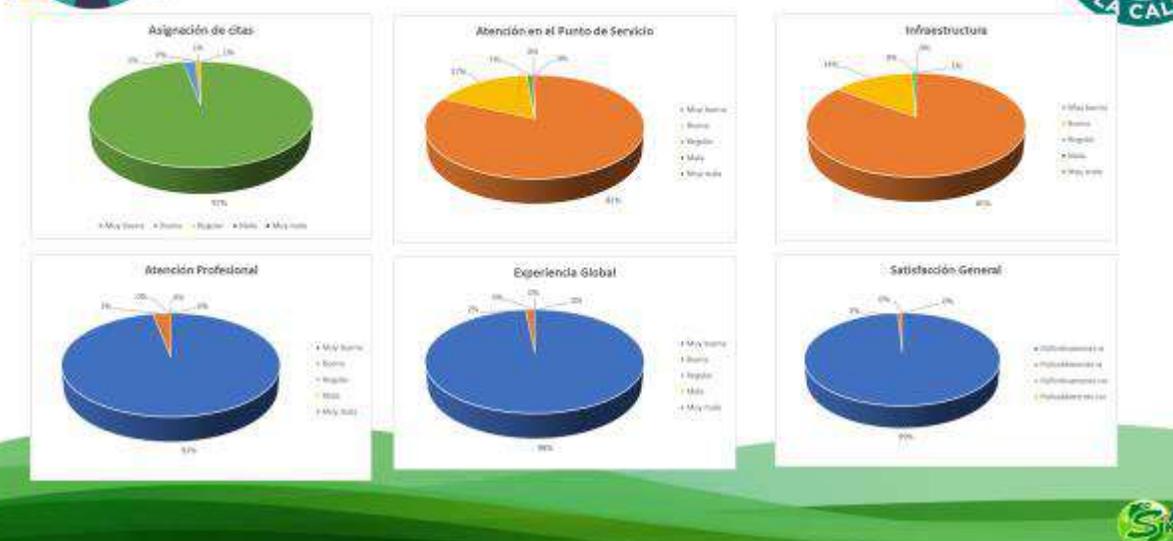
## Satisfacción del Usuario Tame



I.P.S.I.



## Satisfacción del Usuario Saravena





## GENERALIDADES

- Mejoramos la forma en que medimos la satisfacción del usuario.
- [https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kWDjzQo1Cjyw4\\_usWCKt5WEiviV0OOPySaVemUNgJ7o/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kWDjzQo1Cjyw4_usWCKt5WEiviV0OOPySaVemUNgJ7o/edit?usp=sharing)
- Trabajo de la mano con áreas y servicios, resolución de dudas, orientación y manejo de situación.
- Ajustes de dinámica de manejo de las PQRS de la mano con la Dirección Operativa.
- Potenciar avances en comités Institucionales – Empoderamiento de Coordinaciones.
- Gestión Documental: En la actualidad se cuenta con 456 documentos adoptados.
- Apoyo en la automatización de procesos, para la reducción de tiempos y reprocesos, facilitando la gestión administrativa.
- Pendientes: Definir la metodología para mejorar la medición del indicador de entrega de resultados de laboratorio.
- Lista de verificación de auditoría interna

## COMITÉS INSTITUCIONALES

Diseño de matriz que contenga la información completa, características y demás datos de los comités institucionales que permita acceder fácilmente y de manera integral a la teoría, permitiendo la implementación de los mismos.

## INFORMES ENTES DE VIGILANCIA Y CONTROL

Reporte de Información de:

- Resolución 016 de 2016 - Reporte de información Financiera: Semestral y Anual
- Composición Patrimonial – Anual
- Catálogo de Información Financiera Bajo NIIF – Semestral
- Pasivos x Edades - Semestral
- Cartera x Edades – Semestral
- Conjunto Completo de Estados Financieros – Anual
- Certificación de Estados Financieros – Anual
- Informe de Revisor Fiscal – Anual
- Informe de Gestión y Proyecto de Distribución de Utilidades – Anual
- Reclamaciones por accidentes de Tránsito – Anual
- Diseño de matriz que contenga la información completa, características y demás datos de los comités institucionales que permita acceder fácilmente y de manera integral a la teoría, permitiendo la implementación de los mismos.

#### MANAGER CLINIC

- Estado de gestión de Verificación RIPS con Manager Clinic y Avances Software.
- Manager Clinic cuenta con 86 licencias. Cerca de \$62 millones invertidos en crecimiento para la operación del sistema de información.
- Creamos usuarios: 60 usuarios nuevos – Usuarios depurados como inactivos: 50.
- Mesa de ayuda ha atendido 191 tickets de soporte de las diferentes áreas.

## 11. GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y SERVICIOS WEB.

Se hizo el rediseño y actualización de los servicios web de la fundación SIKUASO IPSI, trabajando con los últimos parámetros de desarrollo de ambientes web facilitando la accesibilidad y usabilidad del sitio web.

La página web obtiene un mejor diseño a la vista del usuario a través del dominio [www.sikuasoipsi.org](http://www.sikuasoipsi.org) y cuenta con formularios de PQRS lo que facilita los canales de comunicación con los diferentes usuarios y entidades interesadas en conocer los servicios de la institución. Estas solicitudes hechas a través de la plataforma llegan directamente al correo [calidadsikuaso@gmail.com](mailto:calidadsikuaso@gmail.com) donde una vez recibidas se remiten a la coordinación y área respectiva a fin de dar respuesta a la petición de los solicitantes, respondiendo a las direcciones de correo entregadas por los usuarios.

Lo anterior en el marco de la austeridad y reducción de uso de papel.

A su vez en esta la zona de soporte se podrá encontrar videos de formación, orientación y tutoría en el manejo de procesos de manager clinic los cuales se estarán cargando de acuerdo con la elaboración de los mismos.

- Gestión para el cambio de servicio de conexión a internet de la Sede Arauquita, de 2 MB a 10 MB en Fibra óptica lo que mejoró considerablemente el servicio y acceso a la plataforma Manager Clinic.

## 12. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TECNOLÓGICA

Durante el año 2022, el área de ingeniería biomédica, desarrollo diferentes actividades en las sedes Tame, Saravena, Fortul, Arauquita y Arauca, cuales se destacan:

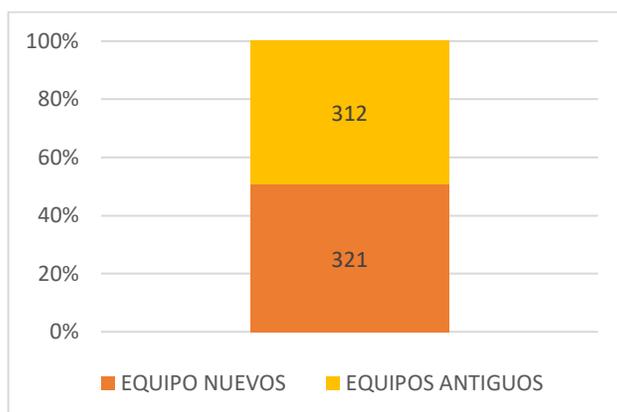
- ✓ Manejo de inventarios y rotación de equipos biomédicos
- ✓ Ejecución de Rutinas de mantenimiento Preventivo programado
- ✓ Ejecución de Mantenimientos correctivos
- ✓ Proceso de metrología en los equipos biomédicos
- ✓ Capacitación del personal asistencial en las diferentes áreas asistenciales
- ✓ Actualización y elaboración de hojas de vida de equipos biomédicos
- ✓ Acompañamiento en el proceso de compras de equipos biomédicos
- ✓ Apoyo en el proceso de calidad desde las competencias del área de biomédica
- ✓ Otras actividades encaminadas al área de ingeniería biomédica.

### 1. INVENTARIO DE EQUIPOS BIOMÉDICOS POR SEDES

La Fundación Sikuaso IPSI durante el año 2022 finaliza con 633 equipos biomédicos por todas sus sedes, aumentado su tecnología en un 45% con respecto al corte de finalización del año anterior (Año 2021 435 Equipos biomédicos).



De los 633 equipos biomédicos que ingresaron a las diferentes Sedes en el año 2022, 321 de esos equipos son nuevos, lo que equivale en un 50.7% del total de equipos en la institución.

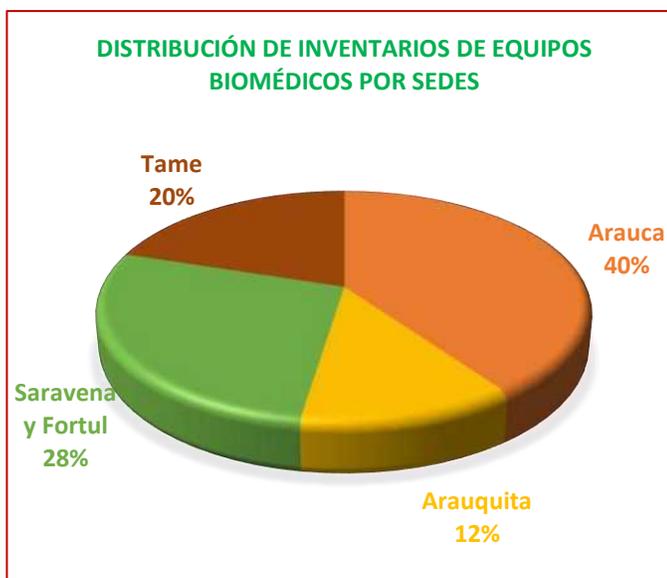


Este aumento de la tecnología se atribuye a la ampliación en los Servicios en la Sede Arauca como Atención Domiciliaria, consultorios en la atención de Medicina general y Consultorio Enfermería, adicional apertura del servicio en modalidad intramural como Fisioterapia y Terapia Respiratoria. También la apertura del servicio de Laboratorio Clínico y aumento de domicilios para el servicio de Atención Domiciliaria Sede Saravena.

El inventario de Equipos biomédicos en las diferentes sedes se distribuyen de la siguiente manera:

SEDES SIKUASO IPSI	No. EQUIPOS BIOMÉDICOS
Arauca	254
Araucuita	78
Saravena y Fortul	174
Tame	127
<b>TOTAL EQUIPOS</b>	<b>633</b>

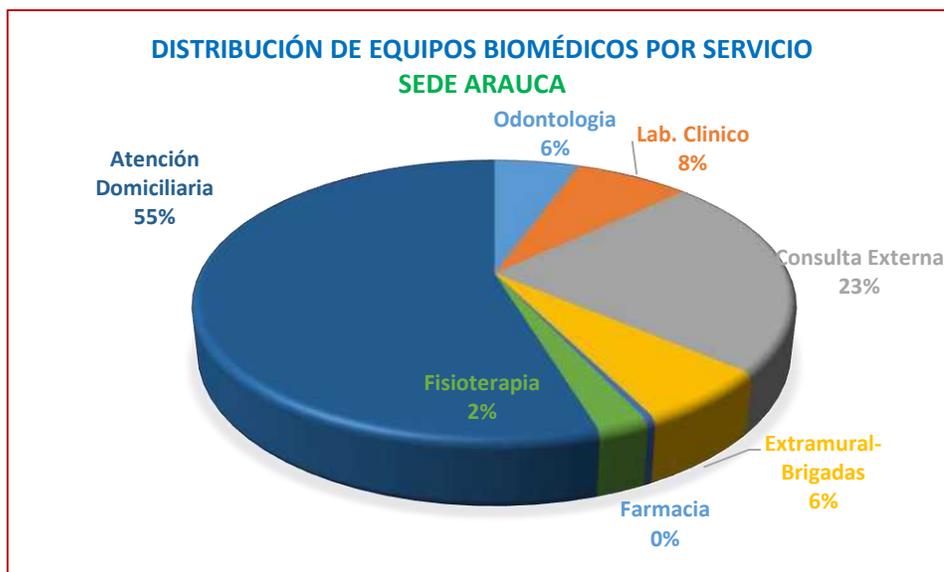
En la gráfica identificamos que el mayor número de equipos se encuentran en la Sede Arauca con un 40% correspondiente a 254 equipos biomédicos, esto debido al incremento en el servicio de atención domiciliaria presentado en el año 2022. Así mismo en la Sede Saravena con un 28%, se debe al aumento de Atención domiciliaria y apertura del servicio de laboratorio Clínico, con un total de 174 equipos biomédicos.



### 1.1 Distribución del inventario de Equipos Biomédicos por áreas

También encontramos la ubicación de los equipos biomédicos dentro de cada una de las áreas asistenciales en las diferentes sedes de la siguiente manera:

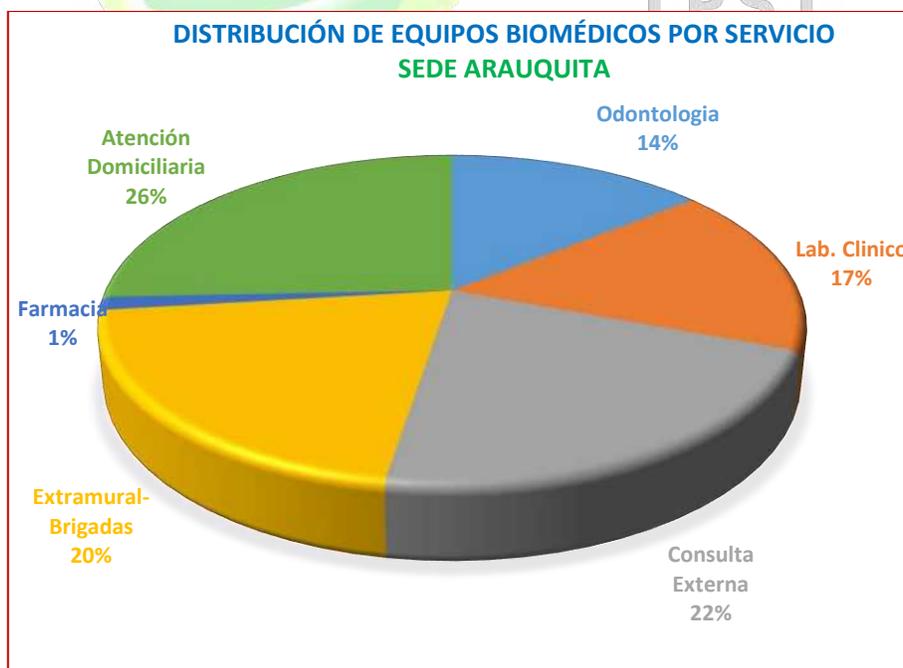
SEDE ARAUCA	
SERVICIO	CANTIDAD
Odontología	14
Lab. Clínico	19
Consulta Externa	59
Extramural-Brigadas	16
Farmacia	1
Fisioterapia	6
Atención Domiciliaria	139
<b>TOTAL EQUIPOS BIOMÉDICOS</b>	<b>254</b>



Fuente: Inventario extraído del Plan de Mantenimiento Preventivo Sede Arauca año 2022

Según la distribución del gráfico el 55% de los equipos se encuentran ubicados en el Servicio de Atención Domiciliaria esto es por el aumento de apertura de domicilios en los últimos meses del año, Se apertura en servicio de Fisioterapia intramural, se habilitaron mas consultorios en consulta externa, adicional a esto ingresaron mas equipos al servicio de odontología para la atención en programas de prevención.

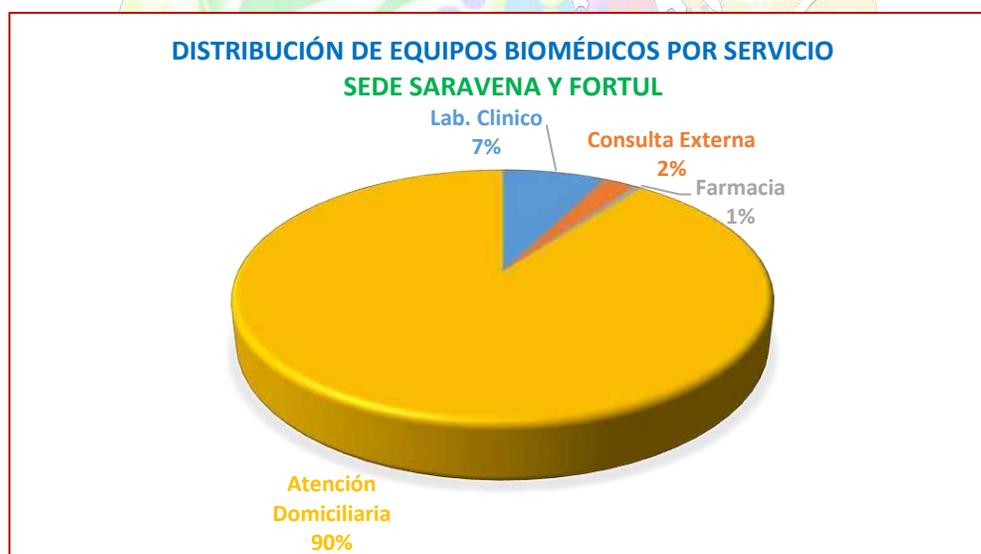
SEDE ARAUQUITA	
SERVICIO	CANTIDAD
Odontología	11
Lab. Clínico	13
Consulta Externa	17
Extramural-Brigadas	16
Farmacia	1
Atención Domiciliaria	20
<b>TOTAL EQUIPOS BIOMÉDICOS</b>	<b>78</b>



Fuente: Inventario extraído del Plan de Mantenimiento Preventivo Sede Arauquita año 2022

En la gráfica observamos que el porcentaje del 26% corresponde atención domiciliaria, seguido que extramural con un 20%, en el cual ingreso equipos para mejorar el servicio, se evidencia que no hubo rotación ni aumento de la dotación en comparación con el año anterior.

SEDE SARAVERENA	
SERVICIO	CANTIDAD
Farmacia	1
Lab. Clínico	13
Consulta Externa	4
Atención Domiciliaria	156
<b>TOTAL EQUIPOS BIOMÉDICOS</b>	<b>174</b>

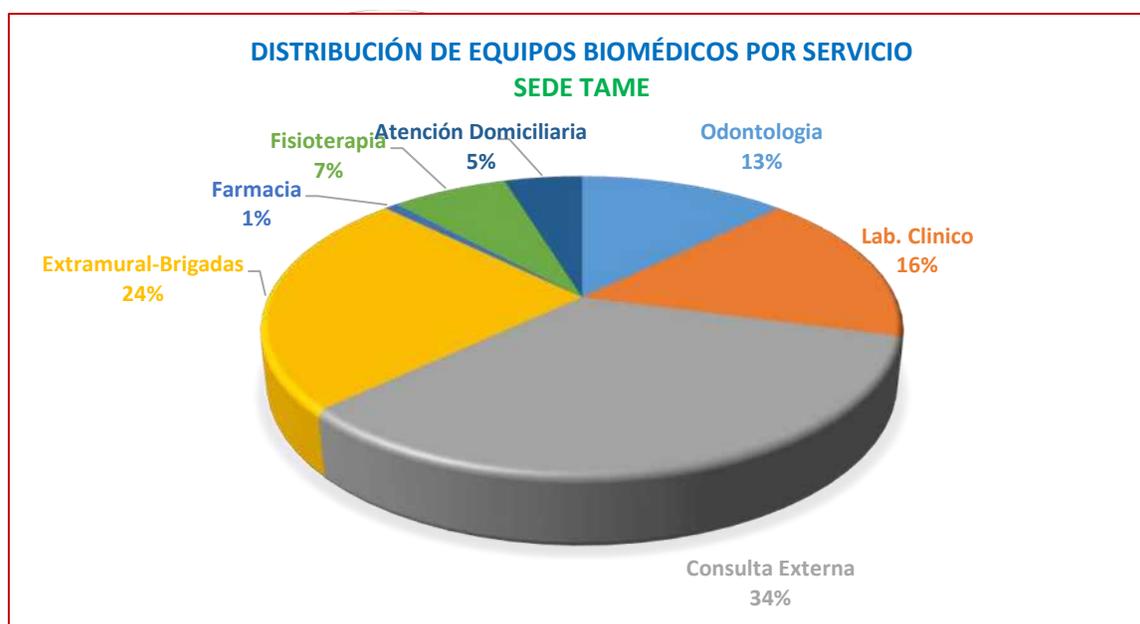


Fuente: Inventario extraído del Plan de Mantenimiento Preventivo Sede Saravena año 2022

En la sede Saravena encontramos que el mayor porcentaje esta en el Servicio de Atención domiciliaria con un 90%, lo cual aumento en comparación con el año anterior, a demás se cuenta con nuevo servicio la apertura del laboratorio Clínico con un 7% del total de la dotación tecnológica.

SEDE TAME	
SERVICIO	CANTIDAD
Odontología	16

Lab. Clínico	21
Consulta Externa	43
Extramural-Brigadas	31
Farmacia	1
Fisioterapia	9
Atención Domiciliaria	6
<b>TOTAL EQUIPOS BIOMÉDICOS</b>	<b>127</b>



Fuente: Inventario extraído del Plan de Mantenimiento Preventivo Sede Tame año 2022

En la Sede Tame se ha aumentado la tecnología en el servicio de Consulta Externa con un 34% debido a un aumento de consultorios habilitados para la prestación de servicios, dentro de estos 2 consultorios de enfermería, en el servicio de Extramural encontramos un 24%, aumentado no solo por el grupo de brigadas del municipio de Tame si no que también el grupo extramural de San José de Lipa, lo cual se asignó a cada grupo su dotación completa para la prestación del servicio.

## **2. EJECUCIÓN DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO.**

El tipo de intervención de soporte técnico que se realiza a la tecnología biomédica son:

- Mantenimiento Preventivo: Actividades que encaminen a prevenir fallas inesperadas a futuro.

- Mantenimiento Correctivo: Actividades a ejecutar cuando se presenta una avería inesperadas.
- Metrología o Calibración: Realizar método de comparación con equipos patrón para verificar sus parámetros y garantizar la trazabilidad de los mismos.

## 2.1 Cronograma de Mantenimiento Preventivo y Calibración de Equipos Biomédicos.

La proyección se realizó durante el primer mes del año (Enero), el cual se establecen 3 rutinas de revisión periódicas a los equipos biomédicos en cada una de las Sedes de la institución como Arauca, Saravena, Fortul, Tame y Arauquita, quedando programadas durante todo el año según cronograma enviado a cada una de las coordinaciones asistenciales:



### CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CALIBRACIÓN DE EQUIPOS BIOMÉDICOS

AÑO 2022

SIKUASO IPSI	ENE.	FEBR.	MAR.	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGO.	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.
SEDE TAME			14-18				11-15				14-18	
SEDE ARAUCA	26-29				26-29				27-30			
SEDE SARAVENA		9-11				8-10				12-14		
SEDE FORTUL		9-11				8-10				12-14		
ARAUQUITA				14-16				10-12				7-9

	Primera Rutina Mantenimiento Preventivo
	Segunda Rutina Mantenimiento Preventivo
	Tercera Rutina de Mantenimiento Preventivo
	Calibración Anual de Equipos Biomédicos

Responsable:   
**MARCY Y. TORRES ANGEL**  
 INGENIERA BIOMÉDICA  
 SIKUASO IPSI

Fuente: Cronograma de Mantenimiento Preventivo y Calibración de equipos año 2022

La adherencia a lo planteado del Plan de Mantenimiento preventivo año 2022, se realizó sin ningún contratiempo cada una de las rutinas, manejando la periodicidad cuatrimestrales, ejecutándose en la primera rutina de mantenimiento comprendido entre los meses de Enero-Abril, la segunda rutina entre los meses Mayo-Agosto y la última rutina tercera entre septiembre – Diciembre, Así iniciando con Arauca y finalizando con Arauquita cada ruta trimestral.

Dentro de las actividades de revisión de equipos biomédicos se realizó intervención de equipos biomédicos por garantía del Proveedor Hermes Medical en equipo de laboratorio Lavador de Elisa en la Sede Arauca.

## 2.2 Indicador de Gestión de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomédicos por Sede

A continuación se relacionan los indicadores de cumplimiento del plan de mantenimiento Preventivo en equipos biomédicos año 2022.

OBJETIVO	INDICADOR					REVISIÓN DE MEDICIÓN		TIPO DE	CARGO O RESPONSABLE	
	NOMBRE	DEFINICIÓN	FÓRMULA	CONDICIONALIDAD DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDICIÓN	RECORRIDOS DE MEDICIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN			
Completar acciones planificadas como actividades preventivas de acuerdo con el plan de mantenimiento preventivo	Cumplimiento de plan de mantenimiento preventivo	Porcentaje de cumplimiento de plan de mantenimiento preventivo	$\frac{\text{Actividades ejecutadas}}{\text{Total de actividades programadas de plan de mantenimiento preventivo}} \times 100$	Alcance	%	Trimestral	Trimestral	Trimestral	Registro de cumplimiento de plan de mantenimiento preventivo	Operario Biomédico
	Cumplimiento de plan de mantenimiento preventivo	Porcentaje de cumplimiento de plan de mantenimiento preventivo	$\frac{\text{Actividades ejecutadas}}{\text{Total de actividades programadas de plan de mantenimiento preventivo}} \times 100$	Alcance	%	Trimestral	Trimestral	Trimestral	Registro de cumplimiento de plan de mantenimiento preventivo	Operario Biomédico
	Cumplimiento de Programa anual de mantenimiento preventivo	Porcentaje de cumplimiento anual de Programa de mantenimiento preventivo	$\frac{\text{Ejecución de actividades preventivas programadas}}{\text{Total de actividades programadas del Programa de mantenimiento preventivo}} \times 100$	Alcance	%	Trimestral	Trimestral	Anual	Registro de cumplimiento de plan de mantenimiento preventivo	Operario Biomédico

Elaborado y Responsable: **MARCY TORRES ANGEL**  
ING. BIOMÉDICA  
E#-201912-067

Figura: Tablero de indicadores de Gestión de Tecnología Biomédica

### ➤ Indicador: Cumplimiento del Plan de Mantenimiento Preventivo

Concepto: Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo según proyección año 2022.

MP:  $(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Total de actividades programadas del plan de mantenimiento preventivo}) \times 100$

Periodo: Cuatrimestral

Año: 2022

### 2.2.1 Primera Rutina de Mantenimiento Preventivo E.B. (Enero -Abril)

Sede	# Actividades Programadas	# Actividades Ejecutadas	Resultado
Arauca	184	184	100%
Araucuita	69	69	100%
Saravena y Fortul	134	134	100%
Tame	93	93	100%

Sede Arauca

MP: (Actividades ejecutadas / Total de actividades programadas del plan de mantenimiento preventivo) \* 100

$$MP: \frac{184}{184} * 100$$

**MP: 100%**

Sede Araucuita

$$MP: \frac{69}{69} * 100$$

**MP: 100%**

Sede Saravena

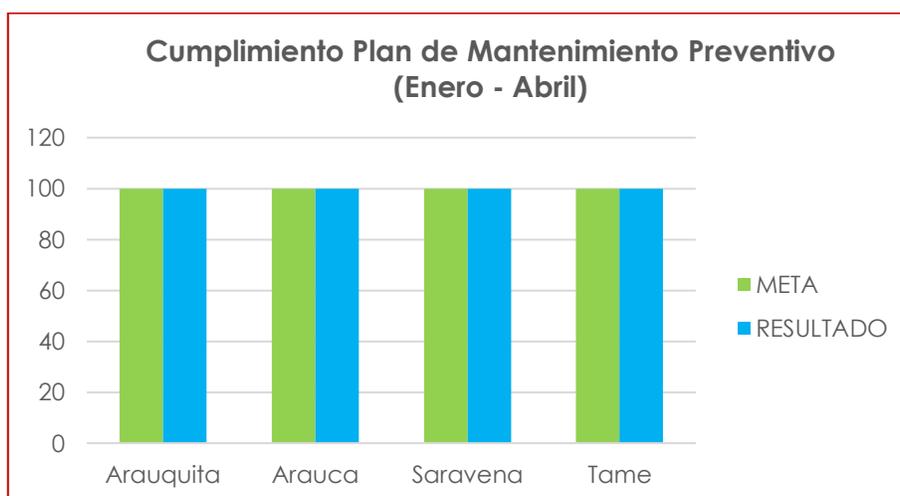
$$MP: \frac{134}{134} * 100$$

**MP: 100%**

Sede Tame

$$MP: \frac{93}{93} * 100$$

**MP: 100%**



Fuente: Indicadores de Gestión de Tecnología Biomédica

La ejecución del mantenimiento preventivo programado para el año 2022, se proyecta para ejecutarse a Tres periodos (cuatrimestrales), iniciando esta actividad en el mes de ENERO, en la Sede Arauca (Servicios: Odontología, Consulta Externa, Laboratorio Clínico, Extramural Brigadas, Atención Domiciliaria), Programados 184 mantenimientos y total ejecutados 184, Mes FEBRERO en la Sede Saravena y Fortul, para los cuales el servicio técnico se realizó en las áreas (toma de signos y laboratorio clínico, Atención Domiciliaria y Farmacia) de los cuales fueron programados 134 programados y ejecutándose 134, en el mes MARZO se realiza programación en la Sede TAME en los cuales se ejecutaron en los servicios (Consulta Externa, Odontología, Laboratorio Clínica, Extramural Brigadas, Fisioterapia, Atención domiciliaria y Farmacia) de los cuales se programaron 93 y se realizó su ejecución total de 93 y finalizando la rutina programada mes de ABRIL con la Sede Arauquita en los servicios (Laboratorio Clínico, Odontología, Consulta Externa, Extramural Brigadas, Atención domiciliaria y farmacia) programados 69 de los cuales se realizó su totalidad. Para la primera rutina de mantenimiento preventivo programado se realizó un total de 435 equipos biomédico ejecutándose al 100%.

### 2.2.2 Segunda Rutina de Mantenimiento Preventivo E.B. (Mayo -Agosto)

Sede	# Actividades Programadas	# Actividades Ejecutadas	Resultado
Arauca	174	169	97,10%
Arauquita	75	73	97,30%
Saravena y Fortul	140	134	95,70%
Tame	93	89	95,70%

#### Sede Arauca

MP: (Actividades ejecutadas / Total de actividades programadas del plan de mantenimiento preventivo) \* 100

$$MP: \frac{169}{174} * 100 \quad \text{MP: } \underline{\underline{97.10\%}}$$

#### Sede Arauquita

$$MP: \frac{73}{75} * 100 \quad \text{MP: } \underline{\underline{97.30\%}}$$

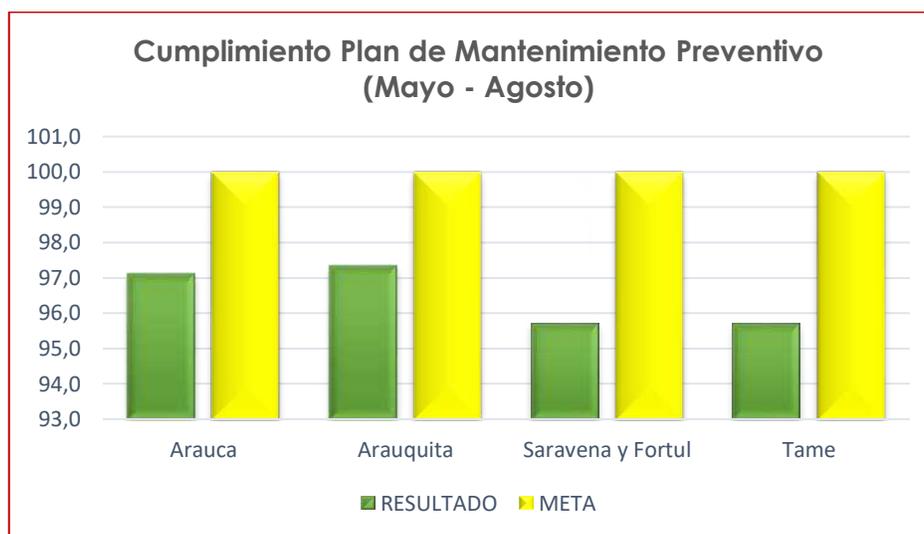
#### Sede Saravena

$$MP: \frac{134}{140} * 100 \quad \text{MP: } \underline{\underline{95.70\%}}$$

#### Sede Tame

$$MP: \frac{89}{93} * 100$$

**MP: 95.70%**



Fuente: Indicadores de Gestión de Tecnología Biomédica

Se inicia la ejecución programada en el mes de Mayo, en la Sede Arauca con 174 mantenimientos Programados y total ejecutados 169, debido a que se realizó la baja de: 3 Equipos de atención domiciliaria, 1 bascula en el servicio de consulta externa (Con #3) y 1 Bascula de Brigadas- *Cumplimiento del 97.10%*.

En el mes JUNIO en la Sede Saravena y Fortul, donde estaban programados 140 mantenimientos de los cuales se ejecutándose 133, dado que se retiraron del servicio por error en daños de medición a 7 equipos biomédicos del servicio de Atención domiciliaria - *Cumplimiento del 97.30%*.

En el mes JULIO se realiza programación en la Sede TAME en los cuales se programaron 93 y se realizó su ejecución total de 89, por lo cual se dio de baja: 2 equipos de Brigadas, 1 termohigrometro de laboratorio Clínico por daño en sonda externa y 1 pulsoxímetro de consulta Externa (Con#1) por daño en sistema eléctrico - *Cumplimiento del 95.70%*.

Finalizando la rutina programada mes de AGOSTO con la Sede Arauquita programados 75 mantenimientos de los cuales se no realizó intervención en dos equipos biomédicos: Compresor de aire del servicio de odontología fuera de servicio por requerimientos de repuestos y 1 bascula de piso de Brigadas por deterioro físico así ejecutándose 73 mantenimientos preventivo - *Cumplimiento del 95.70%*.

### 2.2.3 Tercera Rutina de Mantenimiento Preventivo E.B. (Septiembre-Diciembre)

Sede	# Actividades Programadas	# Actividades Ejecutadas	Resultado
Arauca	222	222	100%

Araucuita	76	76	100%
Saravena y Fortul	145	136	93,8%
Tame	97	93	95,9%

Sede Arauca

MP: (Actividades ejecutadas / Total de actividades programadas del plan de mantenimiento preventivo) \* 100

MP:  $\frac{222}{222} * 100$       **MP: 100%**

Sede Araucuita

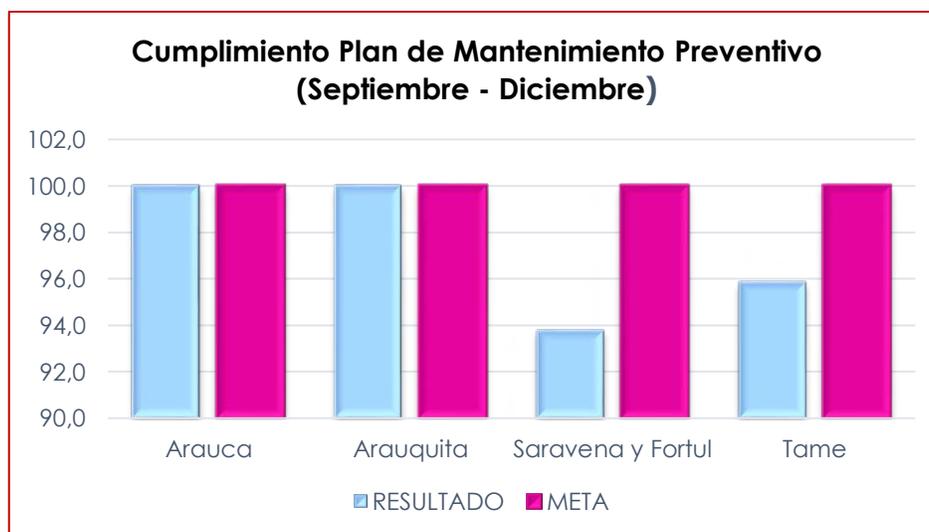
MP:  $\frac{76}{76} * 100$       **MP: 100%**

Sede Saravena

MP:  $\frac{136}{145} * 100$       **MP: 93.8%**

Sede Tame

MP:  $\frac{93}{97} * 100$       **MP: 95.9%**



Fuente: Indicadores de Gestión de Tecnología Biomédica

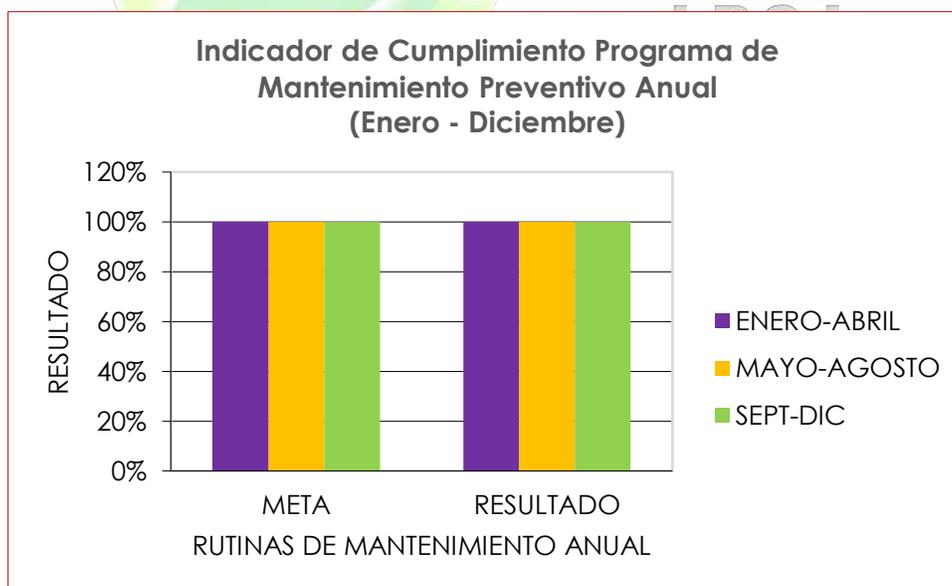
Durante el tercer y último cuatrimestre de 2022, se inicia en el mes de SEPTIEMBRE con la Sede Arauca, donde los Programados 222 mantenimientos se ejecutaron en su totalidad - *Cumplimiento 100%*.

En el mes OCTUBRE en la Sede Saravena y Fortul, se programaron 145 programados ejecutandose 136, esto por la salida de 9 equipos biomédicos que se encontraban fuera de servicio por presentar daño en rangos de medición – *Cumplimiento 93.8%*

En el mes NOVIEMBRE se realiza programación en la Sede TAME en los cuales se programaron 97 y se realizó ejecución de 93 mantenimientos preventivos, donde 4 equipos biomédicos fueron dados de baja: 2 pulsoxímetro por obsolescencia (cumplida vida útil), 1 Bascula de piso de Brigadas por margen de error superable al recomendado por fabricante y 1 pipeta automática de 10-100uL por no pasar el proceso de calibración (rangos inexactos de medición) – *Cumplimiento 95.9%*

Y finalizando la rutina programada mes de DICIEMBRE con la Sede Arauquita se programaron 76 mantenimientos de los cuales se intervinieron en su totalidad dando - *cumplimiento al 100%*.

### 2.3 Indicador de Gestión de Cumplimiento del Programa de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomédicos Anual



Fuente: Indicadores de Gestión de Tecnología Biomédica

Se realiza adherencia a cada una de las rutinas de Mantenimiento Preventivo Anual, dando cumplimiento en su totalidad del 100%, de las rutinas que fueron realizadas las cuales fueron divididas y programadas en tres (3)

cuatrimestres siendo la primera rutina de mantenimiento comprendida entre los meses Enero- Abril, la segunda rutina de Mayo- Agosto y la Última entre Septiembre y Diciembre.

#### **2.4 Registro Fotográfico de Mantenimiento Preventivo año 2022**



*Registro fotográfico: Rutina de Mantenimiento Preventivo en la Sede Arauca y Atención domiciliaria sede arauca*

### **3. EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS EQUIPOS BIOMÉDICOS**

Se realizaron las actividades correctivas en las diferentes sedes (Arauca, Tame, Saravena y Arauquita), el cual se da prioridad dependiendo del servicio y tipo de tecnología según la clasificación del riesgo.

A continuación se relacionan por mes las diferentes actividades de mantenimiento correctivo realizado en cada una de las sedes en el año 2022.

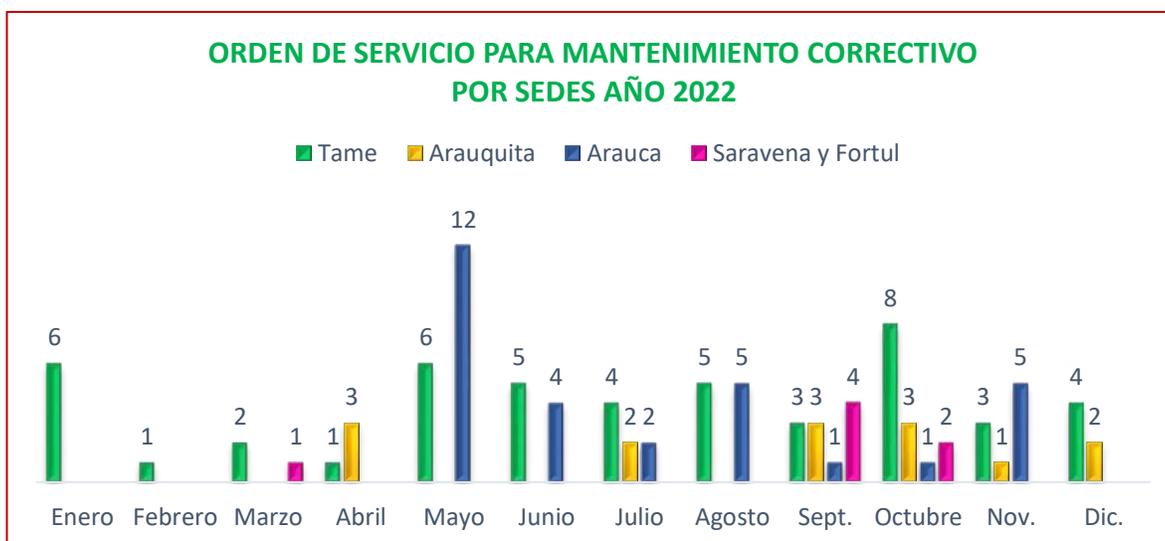
### 3.1 Indicador de Cumplimiento del Plan de Mantenimiento Correctivo

Concepto: Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento correctivo según proyección año 2021.

Formula de Calculo:  $(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Total de actividades contenidas del plan de mantenimiento correctivas}) * 100$

Periodo: Mensual - Año: 2022

Periodo	Tame	Araucuita	Arauca	Saravena y Fortul
Enero	6	0	0	0
Febrero	1	0	0	0
Marzo	2	0	0	1
Abril	1	3	0	0
Mayo	6	0	0	0
Junio	5	0	0	0
Julio	4	2	2	0
Agosto	5	0	5	0
Septiembre	3	3	1	4
Octubre	8	3	1	2
Noviembre	3	1	5	0
Diciembre	4	2	0	0



Mantenimiento Correctivo Equipos biomédicos:  $(\text{Actividades ejecutadas} / \text{Total de actividades contenidas del plan de mantenimiento correctivo}) * 100$

Enero:  $\frac{06}{99} * 100$

**MCE: 6.06%**

Febrero:  $\frac{1}{99} * 100$

**MCF: 1.01%**

Marzo:  $\frac{3}{99} * 100$

**MCM: 3.03%**

Abril:  $\frac{04}{99} * 100$

**MCA: 4.04%**

Mayo:  $\frac{18}{99} * 100$

**MCM: 18.1%**

Junio:  $\frac{09}{99} * 100$

**MCJ: 9.09%**

Julio:  $\frac{08}{99} * 100$

**MCJ: 8.08%**

Agosto:  $\frac{10}{99} * 100$

**MCA: 10.01%**

Septiembre:  $\frac{14}{99} * 100$

**MCS: 14.14%**

Octubre:  $\frac{14}{99} * 100$

**MCO: 14.14%**

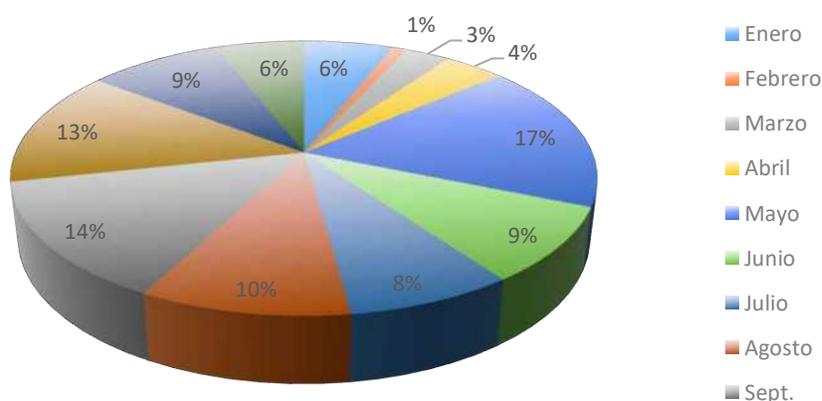
Noviembre:  $\frac{09}{99} * 100$

**MCN: 9.09%**

Diciembre:  $\frac{6}{99} * 100$

**MCD: 6.06%**

### Cumplimiento de Mantenimiento Correctivo Anual 2022



Se realizaron 99 solicitudes de Mantenimientos Correctivos en las diferentes Sedes de la IPS y en las diferentes áreas, de las cuales se ejecutaron 91, de las cuales 8 solicitudes restantes se realizó proceso de baja debido a no cumplir con los parámetros mínimos para funcionar optimamente.

En algunas actividades ejecutadas realizó reemplazo de repuestos y partes importantes de los diferentes equipos, en los que optimiza las condiciones de los mismos, entregando un servicio técnico oportuno evitando cierre temporales de la prestación de servicios de salud.

#### 4. PLAN DE CAPACITACIÓN ANUAL 2022

La meta establecida en el área de ingeniería biomédica para el año 2021 correspondía una capacitación al año por Sede, programada de la siguiente manera:

SEDE	MES PROGRAMADO	TEMA
TAME	ENERO - MAYO	Manejo y uso adecuado de equipos biomédicos
		Programa institucional de tecnovigilancia
SARAVENA	JUNIO - OCTUBRE	Manejo y uso adecuado de equipos biomédicos
		Programa institucional de tecnovigilancia
ARAUQUITA	AGOSTO - SEPTIEMBRE	Manejo y uso adecuado de equipos biomédicos
		Programa institucional de tecnovigilancia
ARAUCA	MAYO - NOVIEMBRE	Manejo y uso adecuado de equipos biomédicos
		Programa institucional de tecnovigilancia

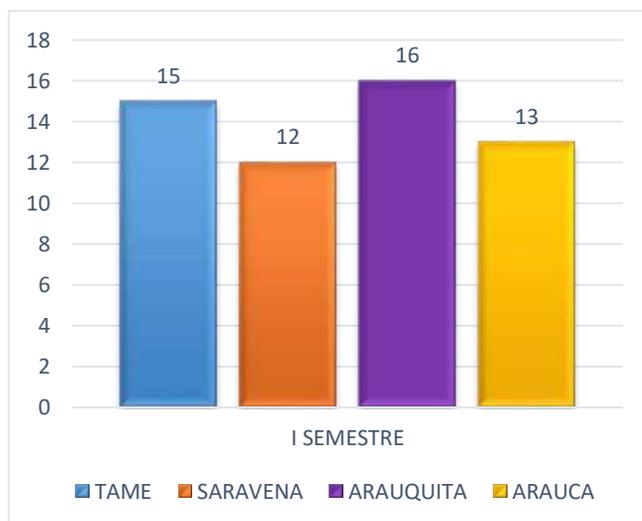
La capacitación en uso adecuado de equipos biomédicos se realizó en las sedes a los servicios:

- Atención Domiciliaria.
- Odontología intramural y Extramural.
- Consulta Externa.
- Laboratorio Clínico
- Odontología

Evidencias o registro fotográfico de algunas de las diferentes actividades en las Sedes de la institución:

#### 4.1 Capacitación X Sedes

### TEMA: USO Y MANEJO DE EQUIPOS BIOMÉDICOS ASISTENCIA A CAPACITACIONES X SEDES



CAPACITACIÓN	TAME	SARAVENA	ARAUQUITA	ARAUCA
I SEMESTRE	15	12	16	13

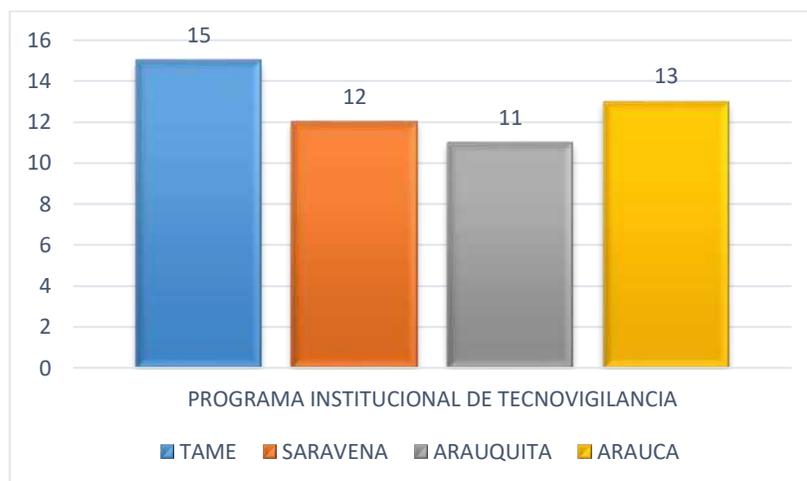


II SEMETRE	19	21	11	ARAUCA
				30

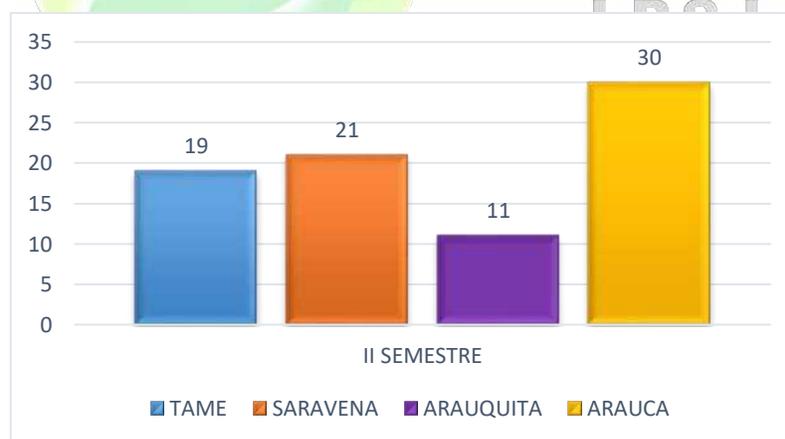
Se evidencia poca participación por parte del personal, poco interés por el talento humano para realizar formación de ciclos de capacitación, la Sede de mayor participación es la Sede Arauca por el servicio de atención domiciliaria con una audiencia de 43 personas.

## ASISTENCIA A CAPACITACIONES X SEDES

### TEMA: PROGRAMA DE TECNOVIGILANCIA



CAPACITACIÓN	TAME	SARAVENA	ARAUQUITA	ARAUCA
I SEMETRE	15	12	11	13



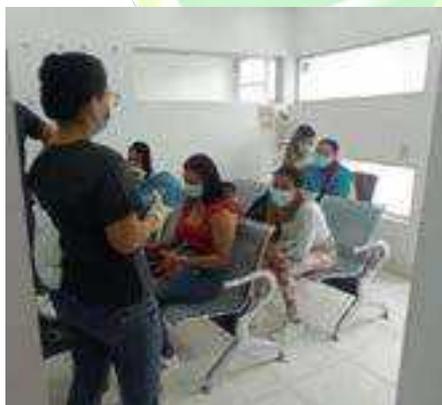
CAPACITACIÓN	TAME	SARAVENA	ARAUQUITA	ARAUCA
I SEMETRE	19	21	11	30

En este ciclo de capacitación se realizó en un tiempo de duración de 1 Hora y ½ media, presentando poca afluencia de talento humano en las sedes Saravena y Arauca, la cual tiene el mayor número de auxiliares de enfermería, así mismo la sede Arauquita en su totalidad asistieron dando un porcentaje de cumplimiento a la formación del personal.

**4.1.1 Evidencia Fotográfica - Sede Arauca:**



*Registro fotográfico: Capacitación del manejo seguro y uso adecuado de equipos biomédicos Consulta Externa*



*Registro fotográfico: Capacitación del manejo seguro y uso adecuado de equipos biomédicos (tensiómetros, Pulsioxímetros, fonendoscopios y succionador). Atención Domiciliaria*



*Registro fotográfico: Capacitación del manejo seguro y uso adecuado de equipos biomédicos (tensiómetros, Pulsioxímetros y fonendoscopios) en algunos domicilios de los pacientes.*



*Registro fotográfico Acompañamiento en instalación y capacitación por proveedor hermes medical a equipos biomédicos nuevos*

**4.1.2 Evidencia Fotográfica - Sede Arauquita:**



*Registro fotográfico: Capacitación programa institucional de Tecnovigilancia.*

#### 4.1.3 Evidencia Fotográfica - Sede Saravena:



Registro fotográfico: Capacitación del manejo seguro y uso adecuado de equipos biomédicos y Programa institucional de Tecnovigilancia

#### 4.1.4 Evidencia Fotográfica - Sede Tame:



Registro fotográfico: Acompañamiento en capacitación del Manejo del equipo de Química sanguínea por parte del proveedor Hermes medical



*Registro fotográfico: Acompañamiento en capacitación del Manejo del equipo Espectrometro Nico Reader II por parte del proveedor Hermes medical*

## **5. GESTIÓN DOCUMENTAL DE LOS EQUIPOS MÉDICOS.**

En el transcurso del año 2022, se realizaron diferentes documentos que complementaron el proceso de ingeniería biomédica en la institución, dentro de esta se destacan:

- TEM-MN-004 MANUAL DE TECNOVIGILANCIA
- TEM-FR-009 FORMATO REGISTRO DE EQUIPOS BIOMÉDICOS INTERINSTITUCIONAL

Así mismo se actualizaron y elaboraron nuevas hojas de vida de equipos biomédicos dentro de las diferentes sedes para lo cual tenemos un porcentaje del 83% de elaboración de Hojas de vida en total a corte del 31 de diciembre de 2022, el 16.6% faltante corresponde:

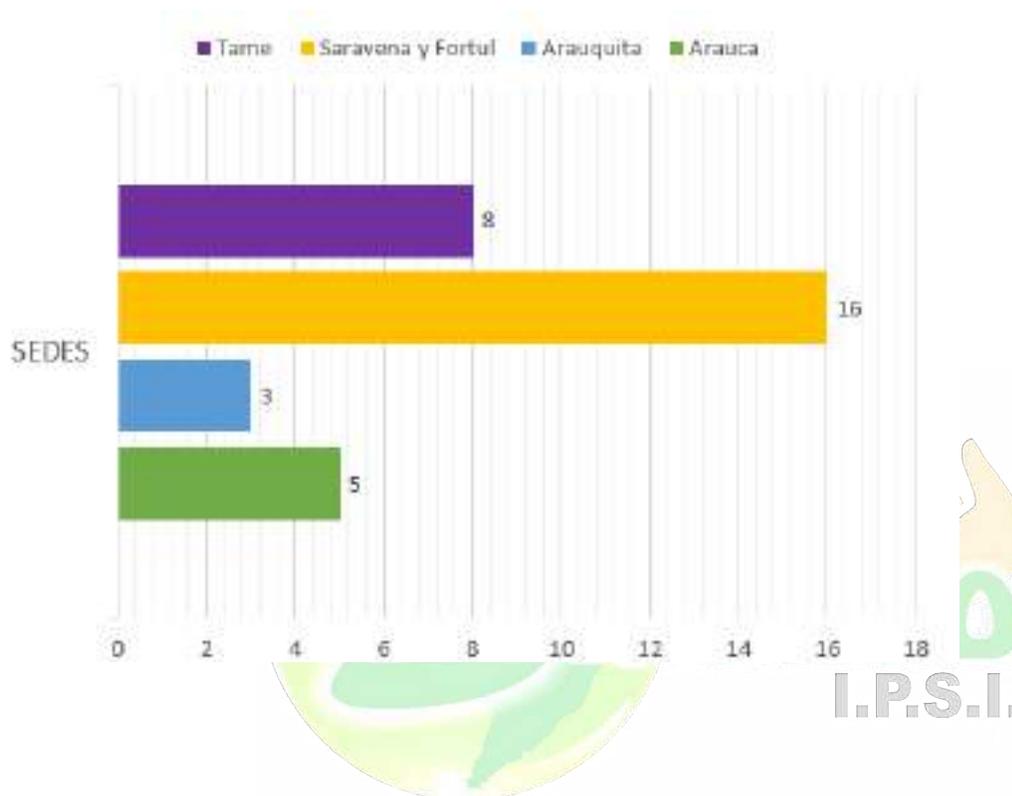
- Sede Arauquita: Completas
- Sede Arauca: 30,4%
- Sede Saravena: 40,9%
- Sede Tame: 28,5%

Actualmente las hojas de vida se encuentran en medio digital, esta base datos se encuentra ubicada y almacenadas en la herramienta de Google Drive.

**Ruta:** Sistema de gestión de calidad / Carpeta 7. Equipos Biomédicos / Carpeta HV Equipos Biomédicos.

Debidamente organizadas según la sede, dentro de cada sede por carpetas nombradas por servicio y adicional a esto se encuentra la carpeta de los certificados de calibración de los equipos biomédicos.

## 6. EQUIPOS DADO DE BAJA



## 7. TECNOVIGILANCIA

Para el seguimiento en la ejecución del programa de tecnovigilancia se han realizado las notificaciones trimestrales respectivas correspondiendo según los tiempos en la plataforma del invima:

TRIMESTRE	PERIODO	FECHA DE REPORTE	ESTADO DEL REPORTE
<b>Primero</b>	Enero – Marzo	7 de Abril 2022	OPORTUNO
<b>Segundo</b>	Abril – Junio	7 de Julio 2022	OPORTUNO
<b>Tercer</b>	Julio – Septiembre	8 de Julio 2022	INHABILITADA LA PAGINA
<b>Cuarto</b>	Octubre - Diciembre	8 de Enero de 2023	OPORTUNO

También se lleva a cabo el seguimiento de alertas sanitarias de Dispositivos Médicos, la cual se esta verificando 1 (una) vez por semana, tanto alertas sanitarias Nacionales como alertas sanitarias internacionales. También se verifican otro tipo de alertas como lo son Hurtos de equipos biomédicos en Colombia.

## 8. DOTACIÓN DE EQUIPOS BIOMÉDICOS AÑO 2022

Se realizó dotación de nuevos equipos entre las diferentes sedes, los cuales se destacan tecnología de baja y media complejidad, a continuación registro fotográfico de los equipos biomédicos:

### - Sede Arauca:



Registro fotográfico: Instalación de Equipo analizador de Química Automatizado Marca: Mindray – Modelo: BS-230 - Serial: YY-1A002780



Registro fotográfico: Instalación de Desionizador de Agua para el Equipo de Química Automatizado



Registro fotográfico: Instalación de Unidad Odontológica portátil – Servicio Odontología



Registro fotográfico: Instalación de Destilador de agua - Odontología



Registro fotográfico: Ecografo- ubicado en enfermería

- **Sede Tame:**



Registro fotográfico: Instalación de Equipo Reflectómetro – Laboratorio Clínico



Registro fotográfico: Instalación de Equipo de hematología – Laboratorio Clínico



Registro fotográfico: Instalación de Equipo de Química Sanguínea

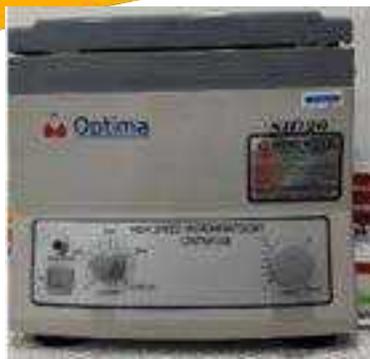


Registro fotográfico: Instalación de Destilador de agua - Odontología

- **Sede Saravena**



Registro fotográfico: Instalación de Equipo de laboratorio Clínico



Registro fotográfico: Instalación de microcentrifuga



Registro fotográfico: Instalación de Baño serológico



Registro fotográfico: Instalación pipetas automáticas



Registro fotográfico: Instalación microscopio



Registro fotográfico: Instalación centrifuga



Registro fotográfico: Instalación incubadora Control biológico



Registro fotográfico: Instalación  
Compresor de Aire Seco



Registro fotográfico: Instalación  
Negatoscopio – Consultorio Médico



Registro fotográfico: Instalación de  
Unidad Odontológica

## 13. GESTION DE FARMACIA

El proceso de adquisición de medicamentos e insumos médicos ya orientado por regencia en farmacia, cada sede lo realizó en el año 2022 por las auxiliares de farmacia en forma de auditoría del stock que había en cada una de las farmacias, quien por medio de un listado de bajas existencias se solicitó semanal, mensual y bimensual, lo necesario para mantener el inventario que favoreciera las atenciones farmacéuticas de nuestros usuarios.

Debido a la contratación con las EPS COOSALUD Y NUEVA EPS, manejamos en las 2022 compras de medicamentos que están dentro del plan de beneficios de salud PBS y los que no están dentro del plan de beneficios NO PBS.

### COMPRAS PBS:

El proceso de compras medicamentos PBS se lleva con una preciosidad mensual, a continuación paso a paso :

1. Se examinan los pedidos elaborados cuidadosamente de los faltantes y bajas existencias por parte del personal auxiliar de farmacia de cada sede.
2. La regente examina que la solicitud sea verídica haciendo la comparación de lo solicitado versus inventario manager
3. El auxiliar de compras establece la solicitud en la plataforma bionexo.
4. Se estipulan cinco días para que los proveedores liciten.
5. Se revisa producto por producto en lo licitado por cada proveedor, con el auxiliar de compras y regencia en farmacia para nuevamente estudiar los valores de los medicamentos, cantidad, concentración, fecha de vencimiento y registros Invima vigente.
6. Se adjudica a cada proveedor costo versus beneficio para SIKUASO IPSI y usuario final.
7. Finalmente se establecen tiempos y lugar de entrega de acuerdo a la solicitud de pedido de cada sede.

### COMPRAS NO PBS:

El proceso de compras NO PBS se llevó a cabo en el 2021, por medio de un estudio de mercado de proveedores actualmente adjudicados por SIKUASO IPSI, de forma comparativa oferta y demanda, versus termómetro de precios y tabla de valores máximos de recobro, suministrados por la EPS COOSALUD, siempre buscando la mejor oportunidad de compra, economía y trazabilidad de entrega, para hacer aprovechar el presupuesto al máximo.

**PASO A PASO:**

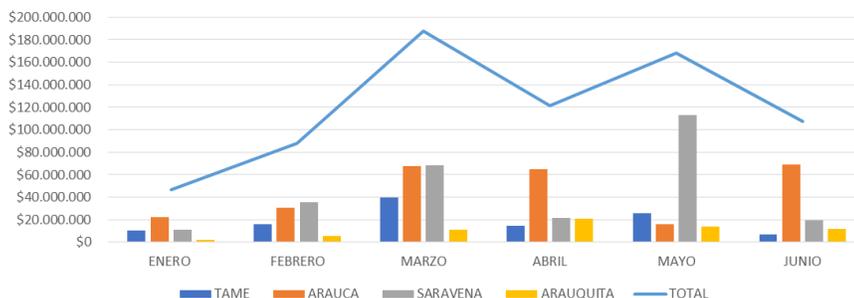
1. Farmacia recibe la orden de prescripción mipres solicitando documentación requerida para facturación, mipres, justificación médica (si la requiere), historia clínica y copia del documento de identidad.
2. El auxiliar de farmacia envía soportes y solicitud de pedido en el formato solicitud de pedido NO PBS al correo de regencia en farmacia
3. Regencia revisa soportes, número y cantidad de entrega a solicitar, ya que el año 2.021 debido a presupuesto y cambios en las formulaciones medicas por parte de los usuarios, se solicitó solo una entrega.
4. Se reenvía copia del correo al área de compras
5. El área de compras debe revisar las cantidades solicitadas y hacer observación a los proveedores de que los medicamentos solicitados para cotización sean de marcas genéricas y de acuerdo al valor máximo de recobro.
6. Una vez respondida la solicitud de cotización compras elabora orden de compra para proceso de filtro y adjudicación.
7. Regencia hace el filtro de acuerdo a las solicitudes elaboradas por farmacia, se revisa cantidad, laboratorio, precio y comparación con el historial de compra anual por medio de manager para hacer una adquisición que nos favorezca.
8. La orden de compra después del visto bueno por regencia, se solicita aprobación de gerencia y se procede finalmente a la compra.

**COMPRAS REALIZADAS Y CUMPLIMIENTO DE PROVEEDORES MEDICAMENTOS 2022**



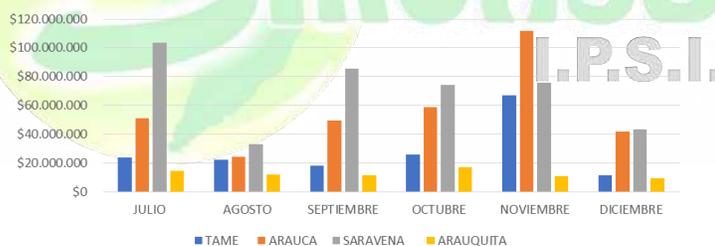
El proveedor con mayor oferta frente a las solicitudes de compra es DISFARMA, seguido de RAMEDICAS; quienes cuentan con mayor rotación y cumplimiento a la orden de compra.

**INFORME ANUAL DE COMPRAS POR SEDE ENERO A JUNIO**



SEDE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
TAME	\$ 10.434.571	\$ 16.196.972	\$ 40.269.150,7	\$ 14.864.703	\$ 25.773.889	\$ 7.096.149
ARAUCA	\$ 22.600.931	\$ 30.607.663	\$ 67.792.282,79	\$ 64.714.720	\$ 15.849.921	\$ 69.060.090
SARAVENA	\$ 11.307.162	\$ 35.603.735	\$ 68.516.346,14	\$ 21.475.221	\$ 113.165.878	\$ 19.244.262
ARAUQUITA	\$ 2.206.469	\$ 5.692.396	\$ 11.054.824	\$ 20.545.793	\$ 13.663.510	\$ 11.817.104
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 46.549.133</b>	<b>\$ 88.100.766</b>	<b>\$ 187.390.368</b>	<b>\$ 121.600.437</b>	<b>\$ 168.453.198</b>	<b>\$ 107.217.604</b>

**INFORME ANUAL DE COMPRAS POR SEDE JULIO-DICIEMBRE**



SEDE	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
TAME	\$ 23.887.771	\$ 22.462.617	\$ 18.323.572	\$ 25.637.592	\$ 67.055.329	\$ 11.622.272
ARAUCA	\$ 50.971.445	\$ 24.448.056	\$ 49.475.212	\$ 58.676.178	\$ 111.689.346	\$ 41.922.658
SARAVENA	\$ 103.818.202	\$ 32.929.999	\$ 85.392.187	\$ 74.276.720	\$ 75.560.273	\$ 43.366.626
ARAUQUITA	\$ 14.474.491	\$ 12.117.727	\$ 11.140.968	\$ 16.982.796	\$ 11.042.304	\$ 9.400.929
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 193.151.909</b>	<b>\$ 91.958.399</b>	<b>\$ 164.331.939</b>	<b>\$ 175.573.286</b>	<b>\$ 265.347.252</b>	<b>\$ 106.312.485</b>

Durante el año se realizó compras para la gestión de las farmacias por un total de \$1.767.94.152

**INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE PROVEEDORES EN RELACION A ORDEN DE COMPRA**

VALOR COMPRAS POR PROVEEDOR	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
	valor de facturas	FALTANTE DEL PEDIDO	valor de facturas	FALTANTE DEL PEDIDO	valor de facturas	FALTANTE DEL PEDIDO	valor de facturas	FALTANTE DEL PEDIDO	valor de facturas	FALTANTE DEL PEDIDO	valor de facturas	FALTANTE DEL PEDIDO
DISFARMA	\$ 41.300.932		\$ 24.048.929	\$ 382.980	\$ 102.990.228	\$ 2.308.165	\$ 85.900.129	\$ 5.302.369	\$ 63.509.494	\$ 5.333.904,00	\$ 43.482.351	\$ 2.075.685
RAMEDICAS			\$ 44.523.965	\$ 5.281.680	\$ 48.768.601	\$ 5.033.695	\$ 337.690	\$ 1.095.913	\$ 58.338.120	\$ 1.019.462,00	\$ 53.212.886	\$ 207.946
MEGADROGAS	\$ 240.500		\$ 201.500		\$ 834.900		\$ 155.100		\$ 2.225.500		\$ 866.400	
SOLUTION VEGA	\$ 1.350.000		\$ 8.095.243	\$ 2.439.940	\$ 5.168.677	\$ 1.171.189	\$ 1.564.982	\$ 26.278	\$ 941.630	\$ 27.567.557,00	\$ 4.213.205	\$ 502.624
MARIA INES GUTERREZ	\$ 2.086.374	\$ 20.500	\$ 9.170.993		\$ 21.884.600	\$ 657.080	\$ 1.206.582	\$ 313.548	\$ 3.247.442	\$ 590.340,00	\$ 188.100	
OPERANDO UNIDAD ADMINISTRATIVA	\$ 1.292.927	\$ 23.210	\$ 2.013.738		\$ 7.346.962	\$ 42.240	\$ 448.846	\$ 174.930	\$ 76.086			
	\$ 139.200	\$ 23.210	\$ 23.200		\$ 396.400	\$ 93.200	\$ 379.200		\$ 761.000			
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 46.409.933</b>	<b>\$ 43.710</b>	<b>\$ 88.077.567</b>	<b>\$ 8.104.600</b>	<b>\$ 187.390.368</b>	<b>\$ 1.963.709</b>	<b>\$ 89.992.529</b>	<b>\$ 6.913.038</b>	<b>\$ 129.099.272</b>	<b>\$ 28.157.897,00</b>	<b>\$ 101.962.942</b>	<b>\$ 2.786.255</b>

PROVEEDOR	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
	VALOR COMPRAS POR PROVEEDOR	FALTANTE PEDIDO FISICO	VALOR COMPRAS POR PROVEEDOR	FALTANTE PEDIDO FISICO	VALOR COMPRAS POR PROVEEDOR	FALTANTE PEDIDO FISICO	VALOR COMPRAS POR PROVEEDOR	FALTANTE PEDIDO FISICO	VALOR COMPRAS POR PROVEEDOR	FALTANTE PEDIDO FISICO	VALOR COMPRAS POR PROVEEDOR	FALTANTE PEDIDO FISICO
	VALOR	VALOR										
DISFARMA	\$ 92.616.747	\$ 2.958.483	\$ 45.019.100	\$ 1.866.223	\$ 81.154.103	\$ 10.760.420	\$ 82.262.333	\$ 13.955.986	\$ 112.592.505	\$ 11.663.172	\$ 86.870.111	\$ 13.705.776
GRUPO EMPRESARIAL	\$ 105.000				\$ 32.000							
JAVIER PLATA	\$ 807.000		\$ 298.300		\$ 216.900		\$ 2.596.011		\$ 30.000		\$ 272.900	
LOPEZ Y SERRANO	\$ 202.860				\$ 107.250				\$ 421.930		\$ 2.820.039	
MARIA INES GUTIERREZ	\$ 13.866.064	\$ 1.131.844	\$ 5.470.422	\$ 7.228.091	\$ 2.842.692	\$ 12.758	\$ 4.583.087	\$ 1.197.032	\$ 3.098.025	\$ 303.220	\$ 3.126.132	
OPERANDO	\$ 2.866.898	\$ 166.600	\$ 2.877.260	\$ 85.120	\$ 12.194.920	\$ 22.893	\$ 1.729.499		\$ 3.613.193	\$ 378.345	\$ 9.927.462	
RAMEDICAS	\$ 76.337.859	\$ 10.323.516	\$ 25.142.843	\$ 5.166.596	\$ 74.402.664	\$ 9.802.653	\$ 60.110.325	\$ 12.194.311	\$ 144.838.744	\$ 12.189.613	\$ 414.737	
SOLUTIONSVEGA	\$ 6.129.105	\$ 1.029.330	\$ 9.850.704	\$ 5.502	\$ 5.847.895	\$ 179.848	\$ 5.107.108	\$ 823.396	\$ 3.485.890	\$ 91.226		
UNIDAD ADMINISTRATIVA	\$ 129.000		\$ 324.901		\$ 472.840		\$ 622.000		\$ 451.158			
SUMINISTROS MEDICOS			\$ 23.529									
IMPORMESH			\$ 1.920.000									
INVERSIONES POLICLINICA			\$ 950.000									
XIMENA MARTINEZ					\$ 20.000							
POLICLINICA					\$ 113.000						\$ 1.963.500	
IMPORMESH					\$ 1.130.500							
ORLANDO ARIAS							\$ 8.000					
UNION DE DROGUISTAS							\$ 2.267.600					
DISTRIFARMICH									\$ 66.991		\$ 1.105.340	
GUERRERO DISTRIBU												
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 193.060.533</b>	<b>\$ 15.605.773</b>	<b>\$ 91.595.259</b>	<b>\$ 14.351.532</b>	<b>\$ 178.534.764</b>	<b>\$ 20.778.572</b>	<b>\$ 159.285.963</b>	<b>\$ 27.770.725</b>	<b>\$ 268.598.436</b>	<b>\$ 24.625.576</b>	<b>\$ 106.500.221</b>	<b>\$ 13.705.776</b>

TOTAL DE LA COMPRA	\$	1.767.940.152,06	100,00%
FALTANTES	\$	164.807.133,00	9,32%
<b>INDICADOR DE CUMPLIMIENTO A LA OC</b>			<b>90,68%</b>

## 14. GESTION DE COMPRAS

### INFORME AREA DIRECCION OPERATIVA

A continuación, se presenta informe del área de Dirección Operativa del año 2022, los datos aquí obtenidos son basados en la recolección de toda la gestión que se realizó contribuyendo al fortalecimiento de los procesos en cuanto al cumplimiento de todas las necesidades de insumos, dotación, mantenimientos.

La compra de insumos se manejó en cuanto a las necesidades mensuales que se generaron realizando el debido proceso de cotización y evaluación de proveedores que nos suministraran precios bajos y productos de calidad.

#### 1. CRONOGRAMA DE SOLICITUD DE NECESIDADES

Se definieron y establecieron los parámetros que permitan gestionar oportunamente las adquisiciones de insumos de laboratorio, Odontología, Fisioterapia, EPP, Equipos biomédicos, Aseo, Alimentos y materiales de oficina solicitados por todas las sedes asegurando las mejores condiciones técnicas, de calidad, precio y los requisitos de seguridad, salud en el trabajo y Ambiente.

#### FRECUENCIA DE LOS PROVEEDORES DE ACUERDO A LA COMPRA

Se determinó que para cada una de nuestras necesidades de insumos tenemos un proveedor con más frecuencia durante el primer semestre se observa que HERMES MEDICAL SAS, es quien nos suministra los insumos de laboratorio de todas nuestras sedes, seguidamente con mayor frecuencia JHON FREDY PARRA MARTIN, quien es nuestro proveedor de suministros de equipos de cómputo, MARTHA C ROJAS Y CIA SAS Y LUZ NELLY DAZA insumos de Papelería, OPERANDO, LA MUELA SAS, SOLUTIONS VEGA SAS Y BYO –MEDICOS SAS Insumos médicos, EPP y equipos biomédicos, CLAUDIA GONZALEZ insumos de papelería extramural, JOSE RODRIGO TOLOZA MONROY insumos de aseo y alimentos, COMERCIAL ELETROMUEBLES muebles y electrodomésticos, los cuales se evaluaron en cuanto a calidad, precios y disponibilidad de darnos crédito.

En el segundo semestre del año 2022 observamos que nuestros proveedores con mayor frecuencia siguen siendo algunos del primer semestre como HERMES MEDICAL SAS, OPERANDO, JHON FREDY PARRA, LA MUELA SAS, v SOLUTIONS VEGA SAS, CLAUDIA GONZALEZ, MARTHA C ROJAS Y CIA SAS, LUZ NELLY DAZA pero al igual se realizan cambios de proveedores como el GRUPO EMPRESARIAL IMCOFOT elementos de Aseo, D1 SAS Alimentos, COLOMBIANA DE COMERCIO suministro de muebles, INNOVACION BIOMEDICA SAS equipos biomédicos, debido a que nos cotizaron a mejores precios, disponibilidad de insumos y calidad.

Se determina que en las compras que se realizaron mes a mes los valores más altos fueron los del proveedor HERMES MEDICAL SAS ya que es uno de nuestros principales proveedores que nos suministran insumos de laboratorio, debido a que contamos con este servicio en todas nuestras sedes. También contamos durante todo el año con una variedad de proveedores en compra de insumos de todas las áreas, Dotación equipos Biomédicos, Dotación infraestructura, Dotación equipos de cómputo, Dotación fisioterapia, Dotación de laboratorio, Dotación de enfermería, Dotación de Odontología, Dotación de Personal, Mantenimientos de plantas eléctricas, aires acondicionados, neveras, equipos de cómputo.

Identificando que el valor más alto en compras fue en el mes de Marzo, se realizó una compra de Dotación en equipos de Laboratorio seguidos del mes de Noviembre y Diciembre se efectuó un pedido bimensual en cuanto a insumos de todas las áreas y se adquirieron Diferentes Dotaciones para las sedes.

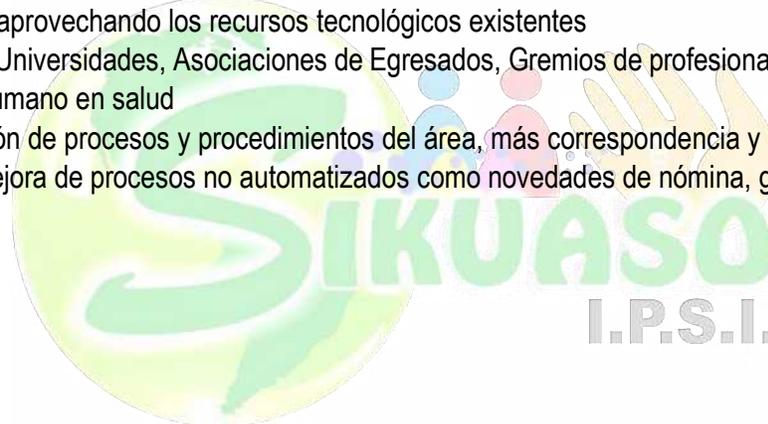
## 15. PROYECCION INVERSION 2022

EJECUCIÓN 2023		
Labor Social	Indígenas	\$200.000.000
	Entrega de Regalos	\$130.000.000
Sede Arauca	Odontología	\$90.600.000
	Equipos de Rehabilitación Fisioterapia	\$116.489.050
	Consultorios Médicos	\$425.491.810
Sede Tame	Ecógrafo	\$90.008.075
Sede Saravena	Equipos de Rehabilitación Fisioterapia	\$43.342.950
	Laboratorio Clínico	\$32.375.115
	<b>Total</b>	<b>1.128.310.000</b>



## 16. PLAN DE ACCION

1. Revisión y socialización permanente de la norma para fortalecer el contexto de la organización.
2. Permanente interacción con EAPB a través de auditorías externas
3. Fortalecimiento de la capacidad operativa del área de calidad a través de herramientas tecnológicas y TH
4. Medición de Objetivos a través de tablero de indicadores para procesos de calidad
5. Compromiso de las coordinaciones con la calidad y la seguridad en la prestación de servicios.
6. Mantenimiento de buenas relaciones con EAPB y entes de control para el desarrollo de auditorías.
7. Empoderamiento de la Dirección de Gestión del Riesgo con los procesos institucionales relacionados con el programa de Seguridad del Paciente.
8. Fortalecimiento de los procesos de Talento Humano (Inducción, Evaluación de Desempeño, Proceso Disciplinario) aprovechando los recursos tecnológicos existentes
9. Alianzas con Universidades, Asociaciones de Egresados, Gremios de profesionales, etc para la búsqueda de Talento Humano en salud
10. Documentación de procesos y procedimientos del área, más correspondencia y archivo
11. Revisión y mejora de procesos no automatizados como novedades de nómina, glosas, incapacidades



## 17. CONCLUSIONES

- ✓ Para el año 2022 se logró consolidar procesos administrativos que permiten mantener el control, mejorando la operatividad de los procesos asistenciales y siendo más eficientes financieramente.
- ✓ Adecuación de espacios que permitan ofrecer calidad en los servicios prestados en el municipio de Arauca, una de las sedes que más se ha fortalecido y donde se ha aumentado los servicios prestados obligando a proyectar la búsqueda de infraestructura con espacios más confortables que permitan la atención de todas las necesidades presentadas.
- ✓ La sede Arauca obtuvo un cumplimiento al finalizar 2022 de 45% con un comportamiento más o menos estables durante el año, en el mes de febrero no se recibe reporte formal por parte de la EAPB. Desde la Dirección de Gestión del Riesgo se realizaron reuniones mensuales, se aportaron bases de datos para la demanda inducida y se orientó de múltiples formas hacia el logro del objetivo. Sin embargo, la alta rotación tanto de profesionales de medicina y enfermería como de coordinación de la sede, influyeron de manera negativa para que este objetivo no se cumpliera. Para 2023 se realizará un reentrenamiento a los equipos, así como a las coordinaciones con el fin de definir las estrategias para el cumplimiento, así como las consecuencias ante un desacato a estas instrucciones.
- ✓ La sede Tame obtuvo un cumplimiento al finalizar 2022 de 95% con un comportamiento más o menos estables durante el año, en el mes de febrero no se recibe reporte formal por parte de la EAPB. Cabe destacar que la sede Tame fue la primera IPS con el cumplimiento más alto en toda la regional Arauca, terminado óptimo en su cumplimiento.
- ✓ La sede Arauquita obtuvo un cumplimiento al finalizar 2022 de 82% con un comportamiento al aumento, en el mes de febrero no se recibe reporte formal por parte de la EAPB.
- ✓ Durante la evaluación de los indicadores de calidad correspondientes al periodo I, II, III y IV trimestre 2022. Se observa que se mantienen los niveles de oportunidad en la asignación de citas, se evidencia que no se presentaron eventos adversos al igual que la institución. Se deben continuar con la toma de decisiones acertadas transformadas en acciones que permitan mantener una atención satisfactoria y con niveles de seguridad, identificando los posibles riesgos que puedan afectar directamente a los usuarios, el talento humano, la infraestructura o la dotación de SIKUASO IPSI.
- ✓ Durante el año 2022 la Fundación Sikuaso IPSI obtuvo un recaudo de sus clientes por la prestación de sus servicios de Salud y contratación extramural por un valor total de \$ 21.211.396.941.
- ✓ Se reciben glosas por Actividades de Promoción y Prevención (Res. 3280) durante el año 2022 equivalentes a \$88.837.347,00, de los cuales \$60.980.313,00 (69%) se generan por la Sede Arauca y \$27.857.034,00 (31%) corresponden a la Sede Tame. Cabe resaltar, que se glosan actividades no contratadas como PAI, algunas actividades PostParto y del Recién Nacido; actividades que en total restarían a la Glosa la suma de \$1.322.334,00 en la sede Arauca y \$1, 385,598,00 en la sede Tame, reduciendo así a \$ \$ 86.129.415,00 la totalidad de la glosa
- ✓ Durante el año 2022 se realizó el reclutamiento de personal para la selección de ciento sesenta y nueve (169) colaboradores a través de ciento veinticinco (125) requisiciones, y el ingreso de setenta y cinco (75) colaboradores mediante setenta y cuatro (74) instrucciones directas para las distintas necesidades en

- Talento Humano de la Fundación, para un total de doscientos cuarenta y cuatro colaboradores ingresados (244).
- ✓ Por otro lado, teniendo presente que el mayor número de requisiciones de personal son por solicitud de auxiliares de enfermería, se reactivó el proyecto de “semilleros”, desde el mes de agosto. El objetivo es poder tener un grupo de Auxiliares de enfermería que hayan superado previamente el proceso de selección y que se encuentren prestos a satisfacer la necesidad de personal, especialmente del subproceso de atención domiciliaria. Con esto, se reduce significativamente el tiempo de entrega del personal. Actualmente, se cuenta con un banco de hojas de vida para semilleros de 137 auxiliares a la espera de la realización del proceso de selección para la espera a su ingreso
  - ✓ En términos generales, el 74% del personal activo con Fundación Sikuaso IPSI se encuentra vinculado mediante Contrato a término fijo, seguido de un 23% por prestación de servicios, y un 3% por obra o labor, figura de contratación para vacantes temporales como cubrimiento de incapacidades, vacaciones, licencias, etc
  - ✓ El 67% del personal activo se encuentra en el área de Atención Domiciliaria, seguido de un 23% en las áreas asistenciales de las sedes y el 10% corresponde al Área Administrativa. En la distribución por sedes, se evidencia la tendencia de Saravena y Fortul hacia Atención Domiciliaria seguidos de Arauca; las sedes Arauca, Arauquita y Tame con mayor contratación para el Área Asistencial justificada en los servicios de baja y mediana complejidad; Arauquita con una leve proporcionalidad de asistencial y domiciliaria, y Sede Tame con el mayor porcentaje en personal Administrativo por ser la Sede Principal.
  - ✓ El área que en general presenta mayor ausentismo por incapacidades es Atención Domiciliaria, especialmente en las sedes Fortul (100%), Saravena (95%) y Arauca (73%), mientras que en las sedes Arauquita y Tame predomina el área Administrativa con un 56% y 54% respectivamente.
  - ✓ En el año 2022 se presentaron 3.756 horas de ausentismo (1.6 años), el 54% de ellos por Motivos Personales, seguido de un 24% por citas médicas, 11% por Permisos no Remunerados, el 6% atribuido a Calamidades Domésticas, un 4% por licencia de luto y un 1% por compensatorios.
  - ✓ Desde el área de Talento Humano se diseñó la propuesta de cronograma de vacaciones para todas las áreas, especialmente en el Programa de Atención Domiciliaria, y con base en esta propuesta se estimó el número de cubrevacaciones necesarios para su cumplimiento. Es así como se obtiene al final del ejercicio un cumplimiento global del 95% con 138 colaboradores con vacaciones disfrutadas, para lo cual se requirieron 30 cubrevacaciones de diferentes áreas (Auxiliares de Enfermería, Auxiliares de Higiene Oral, Auxiliares de Farmacia, Auxiliares de Servicios Generales, Auxiliares de Facturación).
  - ✓ En el año 2022 se presentaron 4 AT (2 más que el año 2021): 2 por punciones, 1 por caída y 1 por agresión física. Todos ellos se encuentran con controles específicos para evitar la materialización del riesgo nuevamente.
  - ✓ En cumplimiento del estándar 26 de los Estándares mínimos en SST según la Resolución 0312 de 2019, la Fundación SIKUASO IPSI reactivó la práctica de los exámenes ocupacionales (ingresos, periódicos, egreso, posincapacidad, reintegro).
  - ✓ La Fundación Sikuaso IPSI durante el año 2022 finaliza con 633 equipos biomédicos por todas sus sedes, aumentado su tecnología en un 45% con respecto al corte de finalización del año anterior (Año 2021 435 Equipos biomédicos).

- ✓ De los 633 equipos biomédicos que ingresaron a las diferentes Sedes en el año 2022, 321 de esos equipos son nuevos, lo que equivale en un 50.7% del total de equipos en la institución.

